

# Organizační řád

## Středoevropského technologického institutu

### Masarykovy univerzity

*Na základě odst. 2 písm. b) přílohy č. 2 ke Statutu MU vydávám tento Organizační řád vysokoškolského ústavu Středoevropský technologický institut:*

## 1. Středoevropský technologický institut Masarykovy univerzity

### 1.1. Vymezení Středoevropského technologického institutu

- a) Středoevropský technologický institut Masarykovy univerzity (dále jen CEITEC MU) je vysokoškolským ústavem Masarykovy univerzity zřízeným podle § 22 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách. CEITEC MU je zřízen jako interdisciplinární vědecké pracoviště Masarykovy univerzity (dále jen MU) s celouniverzitní působností.
- b) CEITEC MU je zároveň „Organizační jednotkou projektu“ definovanou v článku 10 smlouvy o spolupráci a partnerství, uzavřené mezi Masarykovou univerzitou, Vysokým učením technickým v Brně, Mendelovou univerzitou v Brně, Veterinární a farmaceutickou univerzitou Brno, Výzkumným ústavem veterinárního lékařství, v.v.i. a Ústavem fyziky materiálů AV ČR, v.v.i. (dále jen Partneři Projektu), za účelem realizace projektu „CEITEC – středoevropský technologický institut“, podpořeného v rámci OP Výzkum a vývoj pro inovace, reg. č. CZ.1.05/1.1.00/02.0068 (dále jen Projekt).
- c) CEITEC MU je interdisciplinárním vědeckým pracovištěm s celouniverzitní působností, které v rozsahu Projektu zejména koordinuje výzkumné programy v oblasti biotechnologických a biomedicínských oborů. CEITEC MU v rozsahu Projektu iniciuje a koordinuje využívání infrastruktur výzkumu a vývoje v rámci MU nebo ve smluvním vztahu k jinému subjektu, který je provozovatelem takové infrastruktury.

### 1.2. Účel a funkce CEITEC MU

- a) CEITEC MU zajišťuje v roli partnera plnění závazků MU vyplývajících ze Smlouvy o spolupráci a partnerství s Partneři Projektu a závazků plynoucích z Projektu vůči Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy České republiky.
- b) CEITEC MU spravuje majetek pořízený z Projektu, který je ve vlastnictví MU.

- c) CEITEC MU zajišťuje výstavbu, provoz a údržbu staveb pořízených z dotace v rámci Projektu.
- d) CEITEC MU zajišťuje v rámci MU spolupráci mezi výzkumnými skupinami Projektu a zaměstnanci Partnerů Projektu.
- e) CEITEC MU se jménem MU podílí na přípravě plánu činnosti Projektu a dílčích Plánů činnosti Projektu.
- f) CEITEC MU se může podílet na uskutečňování akreditovaných studijních programů nebo jejich částí.

### 1.3. Vnitřní struktura CEITEC MU

- a) V čele CEITEC MU stojí ředitel CEITEC MU (dále jen Ředitel), kterého podle § 34 odst. 3 zákona o vysokých školách jmenuje a odvolává rektor MU, jemuž je Ředitel přímo podřízen a odpovídá mu za činnost pracoviště. Ředitel jmenuje svého zástupce (dále jen Zástupce ředitele) v souladu s tímto organizačním řádem.
- b) Poradními orgány Ředitele jsou Kolegium ředitele CEITEC MU (dále jen Kolegium ředitele) a Vědecká rada CEITEC MU (dále jen Vědecká rada).
- c) CEITEC MU se dále organizačně dělí na vědecká pracoviště a správní pracoviště.

### 1.4. Jednání navenek

- a) CEITEC MU může navenek vystupovat buď pod označením „Středoevropský technologický institut Masarykovy univerzity“ nebo pod označeními „CEITEC“ a „CEITEC MU“.
- b) Jménem CEITEC MU může navenek jednat Ředitel za podmínek, stanovených Statutem MU (zejména čl. 30 a 32) nebo tímto organizačním řádem.
- c) CEITEC MU má svou úřední desku, na které zveřejňuje písemnosti týkající se ústavu. Úřední deska musí být zřetelně označena a umístěna na dobře přístupném místě. Texty vyvěšené na úřední desce se zpřístupňují rovněž prostřednictvím elektronické sítě MU a internetu.

## 2. Vědecká pracoviště

### 2.1. Struktura

- a) Vědeckými pracovišti jsou výzkumná centra, výzkumné skupiny a jiná pracoviště. Výzkumná centra zastřešují a koordinují činnost výzkumných skupin v rámci jednotlivých výzkumných programů. Výzkumné skupiny jsou základními organizačními jednotkami a náplní jejich práce je vědecká a výzkumná činnost. Jiná pracoviště zajišťují samostatně zejména plnění vědeckých cílů, provoz infrastruktury a dílčí specializované činnosti.
- b) Struktura vědeckých pracovišť CEITEC MU odpovídá struktuře vědeckých činností definovaných v Projektu.
- c) Jednotlivá výzkumná centra jsou uvedena v příloze 1 tohoto organizačního řádu. Vnitřní členění výzkumných center (výzkumné skupiny a jiná pracoviště) stanovuje ředitel vlastním opatřením. Změnu na úrovni výzkumné skupiny (zrušení, vytvoření či jiné než personální změny<sup>1</sup>) schvaluje ředitel CEITEC MU po projednání s vedoucím centra a za podmínek daných Partnerskou smlouvou CEITEC (tzn. schválení také výkonným ředitelem).

### 2.2. Výzkumné centrum

#### 2.2.1. Vymezení a funkce

- a) Výzkumné centrum koordinuje činnost výzkumných skupin v rámci jednotlivých výzkumných programů.
- b) Výzkumné centrum se skládá z výzkumných skupin příslušného výzkumného programu a koordinátora příslušného výzkumného programu<sup>1</sup>.

#### 2.2.2. Řízení výzkumného centra

- a) V čele výzkumného centra stojí vedoucí zastávající funkční místo dle čl. 5 odst. 3 písm. g) Organizačního řádu MU, který Řediteli odpovídá za činnost výzkumného centra.
- b) Vedoucího výzkumného centra ustanovuje do funkce a odvolává Ředitel. Vedoucí výzkumného centra je zpravidla osobou, která je koordinátorem příslušného programu v souladu se Smlouvou o spolupráci a partnerství s Partnerny Projektu, nebo s jeho ustanovením do funkce musí koordinátor příslušného výzkumného programu předem vyslovit souhlas.

---

<sup>1</sup> viz Smlouva uvedená v 1.1.b)

c) Vedoucí výzkumného centra odpovídá za:

- dosažení cílů Projektu v oblasti výzkumného programu,
- podporu interní spolupráce výzkumných skupin v rámci výzkumného centra,
- spolupráci s ostatními výzkumnými programy a výzkumnými skupinami,
- výběrová řízení na vedoucí výzkumných skupin v rámci výzkumného centra,
- definování kritérií pro výběrová řízení vedoucích výzkumných skupin v souladu vnitřními předpisy a smluvními závazky MU.

d) Vedoucí výzkumného centra dále:

- navrhuje Řediteli ustanovení do funkce nebo odvolání vedoucího výzkumné skupiny v rámci výzkumného centra,
- připravuje návrh rozpočtu výzkumného centra,
- připravuje návrh strategických investic výzkumného centra,
- schvaluje rozpočty výzkumných skupin,
- vyjadřuje se k plánu vědecké činnosti a ke zprávě o činnosti výzkumných skupin ve vlastní působnosti,
- odpovídá za účelné využití výzkumné infrastruktury v rámci výzkumného centra,
- navrhuje výši mezd a odměn vedoucím výzkumných skupin ve vlastní působnosti v rámci přidělených finančních prostředků.

## 2.3. Výzkumná skupina

### 2.3.1. Vymezení a funkce

- a) Výzkumná skupina je základní organizační jednotkou CEITEC MU provádějící vědeckou a výzkumnou činnost.
- b) Činnost výzkumné skupiny je prováděna v souladu s Plánem vědecké činnosti výzkumné skupiny, schvalovaného Ředitelem na návrh vedoucího výzkumné skupiny a po projednání s vedoucím příslušného výzkumného centra. Plán je schvalován vždy na období jednoho kalendářního roku.



### **2.3.2. Řízení výzkumné skupiny**

- a) V čele výzkumné skupiny stojí vedoucí výzkumné skupiny zastávající funkční místo dle čl. 5 odst. 3 písm. g) Organizačního řádu MU, který vedoucímu centra odpovídá za činnost výzkumné skupiny.
- b) Vedoucí výzkumné skupiny ustanovuje do funkce Ředitel na základě mezinárodního výběrového řízení, jehož kritéria definuje příslušný koordinátor výzkumného programu ve spolupráci s Ředitelem. V případě nedohody na kritériích výběrového řízení má každý z nich právo požádat Koordinační radu<sup>2</sup> o finální rozhodnutí. Vedoucí výzkumné skupiny může být odvolán Ředitelem v případě, že porušil Etický kodex CEITEC, nebo v případě, že jím vedená výzkumná skupina nedosáhla minimálních výsledků stanovených v rámci nezávislého hodnocení vědecké excelence.
- c) Vedoucí výzkumné skupiny:
- definuje kritéria pro výběrová řízení na zaměstnance výzkumné skupiny v souladu vnitřními předpisy a smluvními závazky MU,
  - připravuje návrh rozpočtu výzkumné skupiny a předkládá jej ke schválení vedoucímu výzkumného centra,
  - rozděluje provozní prostředky v rámci výzkumné skupiny,
  - navrhuje výši mezd a odměn zaměstnanců výzkumné skupiny,
  - navrhuje Řediteli plán vědecké činnosti výzkumné skupiny,
  - jednou ročně podává Řediteli zprávu o činnosti výzkumné skupiny.

## **2.4. Jiné pracoviště**

### **2.4.1. Vymezení a funkce**

Jiné pracoviště zajišťuje samostatně zejména plnění vědeckých cílů, provoz infrastruktury a dílčí specializované činnosti.

### **2.4.2. Řízení jiného pracoviště**

- a) V čele jiného pracoviště stojí vedoucí zastávající funkční místo dle čl. 5 odst. 3 písm. g) Organizačního řádu MU, který vedoucímu centra odpovídá za činnost jiného pracoviště.

---

<sup>2</sup> viz Smlouva uvedená v 1.1.b)

- b) Vedoucího jiného pracoviště ustanovuje do funkce a odvolává Ředitel na návrh vedoucího výzkumného centra.
- c) Vedoucí jiného pracoviště odpovídá za komplexní řízení pracoviště, hospodaření se svěřenými finančními prostředky.

### 3. Správní pracoviště CEITEC MU

#### 3.1. Pojem a funkce

- a) Náplní práce Správního pracoviště CEITEC MU (dále jen Správní pracoviště) je zajišťování provozu ústavu, pořizování a správa infrastruktury, poskytování administrativní podpory vědeckým pracovištím a zajištění správních činností CEITEC MU.
- b) Správní pracoviště řídí Zástupce ředitele.
- c) Vnitřní strukturu Správního pracoviště, náplň činnosti a způsob řízení jednotlivých pracovišť stanoví Ředitel svým opatřením.

#### 3.2. Náplň činnosti

Správní pracoviště zejména:

- aktivně vyhledává informace o možnosti ucházet se o grantové prostředky a tyto informace dále poskytuje vědeckým pracovištím,
- poskytuje odbornou pomoc vědeckým pracovištím při zpracovávání žádostí o grantové prostředky nebo jiné formy veřejné podpory,
- aktivně vyhledává možnosti spolupráce s dalšími subjekty veřejnoprávního nebo soukromoprávního charakteru,
- podílí se na agendě transferu technologií,
- spolupracuje při přípravě projektů se zapojením průmyslu a při získávání externích uživatelů,
- podílí se na marketingových činnostech a spolupráci s aplikační sférou,
- zajišťuje koordinaci výstavby prostor určených pro CEITEC MU,
- zajišťuje administraci veřejných zakázek,

- realizuje dotační management,
- zajišťuje personální činnosti,
- zajišťuje účetnictví a ekonomickou podporu činností CEITEC MU,
- přípravu podkladů k akreditacím,
- vede agendu stipendií a studentů,
- vede agendu ocenění,
- zajišťuje hodnocení vědy, evaluace, agendu publikací, výsledků výzkumu, vývoje a inovací a vědeckých výstupů,
- vede agendu Vědecké rady.

## 4. Řízení CEITEC MU

### 4.1. Obecná ustanovení

- a) CEITEC MU je řízen formou přímého liniového řízením. V čele CEITEC MU stojí Ředitel, který je přímo nadřízen Zástupci ředitele a vedoucím výzkumných center.
- b) Zástupce ředitele je přímo nadřízen vedoucím jednotlivých odborů Správního pracoviště v rozsahu opatření Ředitele dle 3.1.c) tohoto organizačního řádu. Vedoucí zaměstnanci odborů Správního pracoviště jsou přímo nadřízeni všem zaměstnancům zařazeným do daného odboru.
- c) Vedoucí výzkumných center jsou přímo nadřízeni vedoucím výzkumných skupin.
- d) Vedoucí výzkumných skupin jsou přímo nadřízeni zaměstnancům zařazeným do dané výzkumné skupiny a jsou metodicky řízeni koordinátory výzkumných programů.
- e) Pro účely aplikace vnitřních předpisů a norem MU je za vedoucího pracoviště považován vedoucí výzkumné skupiny.

### 4.2. Ředitel CEITEC MU

- a) Rozsah pravomocí Ředitele je stanoven Statutem MU (zejména čl. 30 a 32) a tímto organizačním řádem.
- b) Ředitel odpovídá za hospodaření CEITEC MU, dodržení podmínek použití přidělených

prostředků a případné vypořádání dotací se státním rozpočtem

c) Ředitel zejména:

- řídí veškeré aktivity CEITEC MU,
- v souvislosti s Projektem je kontaktní osobou pro Centrální řídicí strukturu projektu CEITEC (dále jen CEITEC-CŘS),
- schvaluje plány vědecké činnosti jednotlivých výzkumných skupin,
- schvaluje zprávy o činnosti jednotlivých výzkumných skupin,
- při rozdělování institucionální podpory na provoz výzkumných skupin respektuje závěry ze Společného hodnocení vědecké excelence,
- jedná jménem MU v pracovně právních záležitostech, uzavírá pracovněprávní vztahy se všemi zaměstnanci CEITEC MU a schvaluje výši jejich mezd a odměn,
- ustanovuje do funkce a odvolává Zástupce ředitele a vedoucí zaměstnance Správního pracoviště,
- ustanovuje do funkce a odvolává vedoucí výzkumných center postupem dle tohoto organizačního řádu;
- ustanovuje do funkce a odvolává vedoucí výzkumných skupin postupem dle tohoto organizačního řádu,
- odpovídá za plnění povinností Partnerů Projektu stanovené Smlouvou o spolupráci a partnerství s dalšími Partnery Projektu a to zejména za povinnosti v oblasti financování, podmínek použití dotací, naplňování stanovených cílů, a dodržování závazných právních předpisů,
- odpovídá za zpracování Plánu pořízení zařízení CEITEC MU,
- odpovídá za Zprávu o plnění Plánu pořízení zařízení CEITEC MU,
- odpovídá za Plán veřejných zakázek CEITEC MU,
- odpovídá za zpracování Zprávy o plnění Plánu veřejných zakázek CEITEC MU,
- odpovídá za zpracování Plánu monitorování CEITEC MU,
- odpovídá za zpracování Zprávy o dalších činnostech CEITEC MU,



- odpovídá za zpracování Plánu hospodaření a rozpočtu CEITEC MU,
- odpovídá za zpracování Zprávy o hospodaření CEITEC MU,
- odpovídá za zpracování podkladů pro Monitorovací zprávy, podkladů pro žádosti o zálohovou platbu, podkladů pro vyúčtování a potvrzuje jejich správnost,
- odpovídá za zpracování Plánu výstavby,
- předkládá příslušným útvarům MU a CEITEC-CŘS v oblastech jejich působnosti informace o způsobu naplňování společných pravidel a společných politik,
- poskytuje vstupní informace do Společného informačního systému Projektů,
- odpovídá za zadávání veřejných zakázek, ledaže vnitřní normy MU stanoví odpovědnost jiné osoby v rámci MU,
- předsedá Kolegiu ředitele,
- vydává vybrané vnitřní předpisy CEITEC MU v souladu s tímto organizačním řádem.

### 4.3. Zástupce ředitele

#### a) Zástupce ředitele:

- řídí hospodaření CEITEC MU,
- vyhlašuje výběrová řízení na pracovní pozice v rámci Správního pracoviště a navrhuje Řediteli uzavření pracovněprávních vztahů s vhodnými kandidáty,
- navrhuje Řediteli výši mezd a odměn zaměstnanců Správního pracoviště,
- zpracovává Plán pořízení zařízení CEITEC MU,
- zpracovává Zprávu o plnění Plánu pořízení zařízení CEITEC MU,
- zpracovává Plán veřejných zakázek CEITEC MU,
- zpracovává Zprávu o plnění Plánu veřejných zakázek CEITEC MU,
- zpracovává Plán monitorování CEITEC MU,
- zpracovává Plán dalších činností CEITEC MU,

- zpracovává Zprávu o dalších činnostech CEITEC MU,
- zpracovává Plán hospodaření a rozpočet CEITEC MU,
- zpracovává Zprávu o hospodaření CEITEC MU,
- odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární ochranu v rámci CEITEC MU,
- odpovídá za zveřejňování zákonem nebo vnitřní normou předepsaných informací na úřední desce. Zástupce ředitele odpovídá za zveřejňování vnitřních norem CEITEC MU.

#### 4.4. Vedení výzkumných center

- a) V čele výzkumného centra stojí vedoucí, který je zpravidla také koordinátorem výzkumného programu.
- b) Kompetence vedoucích výzkumných center jsou dány článkem 2.2.2. tohoto organizačního řádu.
- c) V nepřítomnosti zastupuje vedoucího výzkumného centra jím pověřený zaměstnanec.

#### 4.5. Vedení výzkumných skupin

- a) V čele výzkumné skupiny stojí vedoucí výzkumné skupiny.
- b) Kompetence vedoucích výzkumných skupin jsou dány článkem 2.3.2. tohoto organizačního řádu.
- c) V nepřítomnosti zastupuje vedoucího výzkumné skupiny jím pověřený zaměstnanec.

#### 4.6. Vedení jiných pracovišť

- a) V čele jiného pracoviště stojí vedoucí.
- b) Kompetence vedoucího jiného pracoviště jsou dány článkem 2.4.2. tohoto organizačního řádu.
- c) V nepřítomnosti zastupuje vedoucího jiného pracoviště jím pověřený zaměstnanec.

## 5. Poradní orgány Ředitele

a) Poradními orgány Ředitele jsou Kolegium ředitele, účelové komise a Vědecká rada.

### 5.1. Vědecká rada

a) Ředitel jmenuje se souhlasem AS MU alespoň pětičlennou Vědeckou radu, které předsedá.

b) Vědecká rada projednává dlouhodobý záměr výzkumné a vývojové činnosti CEITEC MU a vyjadřuje se k návrhu rozpočtu CEITEC MU a dalším otázkám, které jí předloží Ředitel.

### 5.2. Kolegium ředitele

a) Kolegium ředitele je poradním orgánem Ředitele, který se schází zpravidla jednou měsíčně, nejméně však 6x ročně k projednání aktuálních koncepčních, personálních a ekonomických otázek CEITEC MU.

b) Kolegium ředitele se skládá z vedoucích výzkumných center a Zástupce ředitele. Kolegiu ředitele předsedá Ředitel. Jednání se mohou zúčastnit rovněž další hosté pozvaní Ředitelem.

c) Kolegium ředitele povinně projednává záležitosti, týkající se:

- celkového rozpočtu CEITEC MU,
- pravidel rozdělování institucionální podpory přidělené CEITEC MU na jednotlivá pracoviště,
- strategických investic, tj. zejména výstavby, alokace start-up grantů, reinvestic, financování nových výzkumných skupin,
- přidělování prostor a výzkumných infrastruktur,
- politiky odměňování zaměstnanců.

d) Z jednotlivých jednání Kolegia ředitele se pořizuje veřejně přístupný zápis.

### 5.3. Komise

a) Ředitel je oprávněn dle potřeby vytvářet a obsazovat komise stálého charakteru nebo charakteru ad hoc. Seznam komisí musí být zveřejněn na webových stránkách a úřední desce CEITEC MU.

## 6. Vnitřní normy CEITEC MU

- a) Za vnitřní normy CEITEC MU se považují normy vydávané CEITEC-CŘS, normy vydávané Ředitelem po povinné konzultaci a normy vydávané Ředitelem bez konzultace.
- b) Vnitřní normy CEITEC MU jsou závazné pro všechny zaměstnance CEITEC MU a jednání v souladu s těmito předpisy je považováno za pokyn zaměstnavatele dle § 38 odst. 1 zákoníku práce.
- c) Vnitřní normy CEITEC MU mohou nabýt účinnosti nejdříve pátým dnem po zveřejnění na úřední desce CEITEC MU. To neplatí pro vnitřní normy vydávané CEITEC-CŘS.

### 6.1. Normy vydávané CEITEC-CŘS

- a) Mezi normy vydávané CEITEC-CŘS patří zejména:
- Společná pravidla řízení lidských zdrojů,
  - Společná pravidla řízení kvality,
  - Společná pravidla spolupráce s aplikační sférou,
  - Etický kodex,
  - Společná publikační politika.

### 6.2. Normy vydávané Ředitelem po povinné konzultaci

- a) Normy vydávané Ředitelem po povinné konzultaci jsou:
- Pravidla pro sestavování rozpočtu CEITEC MU,
  - Pravidla pro rozdělování institucionální podpory a Start-up grantů,
  - Pravidla pro využití a alokaci výzkumných infrastruktur a prostor CEITEC MU.
- b) Normy podléhající povinné konzultaci musí být v souladu se smluvními závazky MU a normami uvedenými v odst. 6.1.
- c) Normy podléhající povinné konzultaci je Ředitel povinen předem projednat v Kolegiu ředitele. Navrhované znění těchto norem musí být členům Kolegia ředitele zasláno nejméně 7 dnů před



zasedáním Kolegia. Každý z členů Kolegia ředitele má právo vyjádřit své připomínky nebo nesouhlasné stanovisko k předloženým normám. O připomínkách a nesouhlasných stanoviscích bude pořízen zápis.

- d) Ředitel poté předloží znění norem spolu se zápisem o připomínkách dle předchozího odstavce prorektorovi MU pro rozvoj. Po konzultaci s prorektorem MU Ředitel normu vydá a uveřejní na úřední desce CEITEC MU nebo ji přepracuje a znovu projedná dle odstavců c) a d).

### 6.3. Normy vydávané Ředitelem bez konzultace

- a) Ředitel je oprávněn vydávat vnitřní normy ve věcech, které nejsou uvedeny v odst. 6.1. nebo 6.2. Tyto vnitřní normy mohou mít formu opatření nebo pokynů a podmínkou jejich platnosti je jejich zveřejnění na úřední desce CEITEC MU.

## 7. Rozpočet CEITEC MU

- a) CEITEC MU sestavuje pro každý kalendářní rok svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Postup při sestavení rozpočtu je stanoven vnitřními normami univerzity a tímto organizačním řádem.
- b) Za zpracování návrhu rozpočtu a je odpovědný Ředitel. Východiskem rozpočtu jsou zejména rozpočtová pravidla MU a Pravidla pro sestavování rozpočtu CEITEC MU. Rozpočet CEITEC MU zohledňuje zejména činnosti realizované v rámci konkrétních výzkumných skupin, jejich vědecký výkon a vědecký potenciál.

## 8. Závěrečná ustanovení

- a) Výkladem jednotlivých ustanovení organizačního řádu je pověřen prorektor pro rozvoj.
- b) Změny tohoto organizačního řádu zpravidla navrhuje Ředitel, který je každý takový návrh povinen předem projednat v Kolegiu ředitele.
- c) Tímto organizačním řádem ruším Organizační řád Středoevropského technologického institutu MU ze dne 29. listopadu 2012.
- d) Organizační řád nabývá účinnosti dnem 2. dubna 2013.

V Brně dne 2. dubna 2013

Mikuláš Bek  
rektor

## **Příloha č. 1 Výzkumná centra CEITEC MU**

### **Centrum pokročilých nanotechnologií a mikrotechnologií**

(pro realizaci výzkumného programu Pokročilé nanotechnologie a mikrotechnologie)

### **Centrum strukturní biologie**

(pro realizaci výzkumného programu Strukturní biologie)

### **Mendlovo centrum genomiky a proteomiky rostlin**

(pro realizaci programu Genomika a proteomika rostlinných systémů)

### **Centrum Molekulární medicíny**

(pro realizaci programu Molekulární medicína)

### **Centrum neurověd**

(pro realizaci programu Výzkum mozku a lidské mysli)