

## Informační schůzka k Programu rektora 2013

### Vyplácení stipendia

Stipendia by měla být vyplacena v únoru.

### Pravidla

Pečlivě si přečtěte směrnici rektora 6/2012 (zejména příloha č. 2).

V případě nejasností volejte, pište: [valekova@rect.muni.cz](mailto:valekova@rect.muni.cz), 549 49 3633

### Průběh řešení projektu

1.1.2013. – 31.12.2013	řešení projektu podle návrhu projektu, dokončení projektu
Do 31.1.2014	Vypracovat závěrečnou zprávu, vložit do ISEPu. Na rektorát přinést : <ul style="list-style-type: none"><li>○ 1x tištěnou dílčí zprávu (podepsanou)</li><li>○ přehled čerpání finančních prostředků</li><li>○ hodnocení vedoucího diplomové práce</li></ul> Všechny formuláře k tomu potřebné budou v dokumentovém serveru: <b><a href="https://is.muni.cz/auth/do/rect/metodika/VaV/vyzkum/14693661/35419446/">https://is.muni.cz/auth/do/rect/metodika/VaV/vyzkum/14693661/35419446/</a></b>
Únor 2014	Oponentní řízení
Březen 2014	Termín bude upřesněn. Závěrečný seminář před komisí MU, kde přednesete své výsledky. Projekty budou posouzeny a ukončeny.

### Čerpání financí

Peníze utrácejte tak, jak jste si stanovili v rozpočtu. Všechny doklady a faktury schovávejte. Budete je dokládat k dílčí a závěrečné zprávě, jako přehled o čerpání finančních prostředků.

V dokumentovém serveru je „**Rozpis k účetním dokladům**“, který vyplníte a ke každé položce doložíte daňový doklad nebo fakturu. Doklady lepte na samostatné listy papíru – cestovné, materiál, literatura, služby zvlášť.

### Změny v rozpočtu

Přesuny mezi položkami rozpočtu – jsou možné na základě žádosti, opět prostřednictvím Odboru pro vědu a výzkum RMU, schvaluje pan prorektor. Žádost je v dokumentovém serveru.

**VŠECHNY PŘÍPADNÉ POTÍŽE ŘEŠTE VČAS!!!**