



## Smlouva o poskytnutí podpory

Smluvní strany:

**Česká republika – Technologická agentura České republiky**  
se sídlem **Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6**  
IČ: **72050365**  
zastoupená **Rut Bízkovou, předsedkyní TA ČR**  
bankovní spojení: **Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1**  
běžný výdajový účet: **000-3125001/0710**

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné,

a

.....  
právní osoba/vysoká škola/...  
se sídlem .....  
zapsána v Obchodním rejstříku .....  
IČ: ....., DIČ: .....  
zastoupená: .....  
bankovní spojení: .....  
číslo účtu: .....

(dále jen „hlavní příjemce“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## Smlouvu o poskytnutí podpory

(dále jen „Smlouva“)

### Preambule

Hlavním příjemcem podaný návrh projektu č. **XXXX** s názvem **XXX** byl poskytovatelem přijat do **X.** veřejné soutěže vyhlášené poskytovatelem v Programu (**název programu**) a hodnocen v souladu s § 21 ZPVV. Poskytovatel vydal rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu s tímto ustanovením tak, že návrh projektu bude podpořen (dále jen “schválený návrh projektu”). V souladu s § 9 ZPVV se na základě rozhodnutí o výsledcích veřejné soutěže uzavírá tato Smlouva.

### Článek 1

#### Předmět smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout hlavnímu příjemci finanční



podporu formou dotace za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu a současně závazek hlavního příjemce použít tuto podporu a řešit projekt v souladu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu.

2. Účelem podpory je dosažení stanovených cílů projektu, tj. cílů uvedených v Závazných parametrech řešení projektu.

## Článek 2

### Výše poskytnuté podpory a uznaných nákladů

1. Maximální výše podpory činí ..... Kč (slovy: ..... korun českých), což je ..... % z maximální výše uznaných nákladů.
2. Maximální výše uznaných nákladů projektu je stanovena ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých).

## Článek 3

### Přílohy

1. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
  - a. Příloha č. 1 - **Závazné parametry řešení projektu**, které jsou vyexportovány ze schváleného návrhu projektu a obsahují označení hlavního příjemce dalších účastníků, název a předmět řešení projektu, jméno, příjmení a případné akademické tituly a vědecké hodnosti řešitele, časový plán řešení projektu včetně termínu zahájení a ukončení řešení projektu, cíle projektu, deklarované výsledky projektu, přístup k výsledkům projektu a kapacitám a rozdělení práv k výsledkům projektu. Závazné parametry řešení projektu rovněž obsahují tabulku uznaných nákladů projektu, která obsahuje jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu/etapy, míru podpory z uznaných nákladů a s tím související celková výše poskytované účelové podpory, včetně jejího rozdělení mezi hlavního příjemce a další účastníky projektu;
  - b. Příloha č. 2 - **Všeobecné podmínky**, které obsahují zejména podmínky poskytnutí podpory a práva a povinnosti smluvních stran s tím spojené, možnosti odstoupení, způsob provádění kontrol, sankční ustanovení, způsobilé náklady apod.
2. Smlouva a výše uvedené přílohy jsou v případě vzájemného rozporu v následujícím vztahu (předcházející má vždy přednost před následující): Smlouva - Všeobecné podmínky - Závazné parametry řešení projektu.

## Článek 4

### Specifické podmínky

1. Účelem tohoto článku je stanovit další podmínky, které jsou specifické pro výše uvedenou veřejnou soutěž, a to nad rámec Všeobecných podmínek .
2. Článek 2 Všeobecných podmínek „Vymezení pojmů“ se doplňuje o tyto pojmy:
  - a) „**Manažerem projektu**“ řešitel projektu v souladu § 9, písm. e) ZPPV, a osoba odpovědná za komunikaci mezi poskytovatelem a hlavním příjemcem, řízení



návrhu projektu, jeho koordinaci, dohled nad plněním harmonogramu prací, apod. Manažer projektu musí být s hlavním příjemcem v pracovněprávním vztahu nebo musí na základě poskytnuté podpory tento vztah vzniknout. Osoba manažera projektu může být členem interního pracoviště managementu znalostí (CTT),

- b) „**Plánem udržitelnosti**“ hlavním příjemcem předkládaný plán na využití výsledků projektu, který upravuje funkci komplexního systému pro využití výsledků VaV, včetně ochrany duševního vlastnictví, věrohodný plán na udržitelnost podpory aktivit typu proof-of-concept po dobu pěti let od ukončení projektu,
- c) „**Pracoviště managementu znalostí (CTT)**“ fyzická nebo právnická osoba (vlastní či smluvní), útvar nebo pobočka uchazeče, která pro příjemce zajišťuje zejména proces transferu technologií, ochrany duševního vlastnictví a zhodnocení jeho využitelnosti, administrativní zajištění jeho obchodovatelnosti, zajištění právní ochrany duševního vlastnictví, dohodnutí konkrétních smluvních podmínek s uživatelem duševního vlastnictví, zajištění právního servisu při uzavírání smlouvy, jež zajišťuje ochranu duševního vlastnictví a provádění všech určených aktivit nezbytných pro celý proces komercializace. Služby pracoviště managementu znalostí (CTT) mohou být zajištěny interně nebo externě a musí mít tzv. vnitřní povahu dle Rámce kap. 3.1.1. včetně poznámky pod čarou č. 25.
- d) „**Radou pro komercializaci**“ Orgán uchazeče, který rozhoduje o přijetí, pokračování a ukončení dílčích projektů a schvaluje využití finančních prostředků na dílčí projekty. Rada pro komercializaci smí být pouze jedna bez ohledu na počet uchazečů v projektu,
- e) „**Řešitelem dílčího projektu**“ fyzická osoba, která bude po schválení dílčího projektu odpovědná hlavnímu příjemci za celkovou i odbornou úroveň dílčího projektu. Musí být s příjemcem v pracovněprávním vztahu nebo musí na základě udělené podpory tento vztah vzniknout.

3. Povinnost vést oddělenou účetní evidenci pro každý jednotlivý projekt uvedená v čl. 4 odst. 1 písm. e) Všeobecných podmínek se rozšiřuje o povinnost vést oddělenou účetní evidenci pro každý dílčí projekt.

4. Nad rámec Všeobecných podmínek se stanovují příjemci tyto povinnosti:

- a) Příjemce je povinen zajistit, aby Rada pro komercializaci vyhotovila protokol o všech svých zasedáních, z něhož je patrné složení přítomných členů, které dílčí projekty byly nově schváleny či zamítnuty, přijaté a zamítnuté změny ve stávajících dílčích projektech, počet předčasně ukončených dílčích projektů, jejich identifikace a důvody jejich předčasně ukončení, počet úspěšně ukončených dílčích projektů a nastínění dalších komercializačních aktivit. Tyto protokoly mohou být předmětem hodnocení v rámci některého hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly, pokud tak poskytovatel stanoví. Nesplnění této povinnosti má za následek vznik povinnosti uhradit smluvní pokutu 2.000,-Kč za každé takové jednotlivé porušení.
- b) Dílčí projekty musí být schváleny Radou pro komercializaci. Nesplnění této povinnosti má za následek odvod ve výši částky, ve které byla porušena rozpočtové kázně, tedy ve výši 100% veškeré dosud poskytnuté podpory na příslušný dílčí projekt.
- c) Po schválení Radou pro komercializaci je hlavní příjemce povinen zaslat poskytovateli prostřednictvím IS VaVal TA ČR informace o schváleném dílčím



projektu na formuláři Krycí list dílčího projektu. Poskytovatel je oprávněn uplatnit připomínky k dílčímu projektu ve lhůtě 10 dnů od jejich doručení. Tyto připomínky jsou pro příjemce závazné a příjemce je povinen je zapracovat do dílčího projektu a znovu předložit poskytovateli nebo dílčí projekt nerealizovat. Náklady na dílčí projekt lze financovat z poskytnuté podpory až po marném uplynutí lhůty pro vyjádření poskytovatele nebo jeho sdělení, že nemá k návrhu dílčího projektu výhrady. Nesplnění této povinnosti má za následek odvod ve výši částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň, tedy ve výši veškeré dosud poskytnuté podpory na dílčí projekt.

d) Hlavní příjemce nastaví informační, hodnoticí a kontrolní systém mezi Radou pro komercializaci a pracovištěm managementu znalostí (CTT), který bude obdobný takovému systému mezi poskytovatelem a hlavním příjemcem, přičemž dílčí zprávy ke každému dílčímu projektu budou Radě pro komercializaci předkládány alespoň jednou za tři měsíce a společně se závěrečnou dílčí zprávou bude předložen implementační plán ke každému dílčímu výsledku projektu. Nesplnění některé z povinností stanovených takto nastaveným systémem má za následek vznik povinnosti uhradit smluvní pokutu 2.000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení.

5. Příslušná ustanovení Všeobecných podmínek týkající se předkládání zpráv se rovněž použijí přiměřeně na vztahy vyplývající z předkládání dílčích zpráv mezi Radou pro komercializaci a pracovištěm managementu znalostí (CTT). Příslušná ustanovení Všeobecných podmínek vztahující se k implementačnímu plánu se použijí přiměřeně pro plán udržitelnosti (vztah mezi poskytovatelem a hlavním příjemcem) i pro implementační plán k dílčímu výsledku (vztah mezi Radou pro komercializaci a pracovištěm managementu znalostí (CTT)).
6. Dokumenty předkládané k dílčím projektům dle odst. 4 písm. c) a odstavce 5 jsou přílohou dokumentů předkládaných hlavním příjemcem dle čl. 11 Všeobecných podmínek.
7. Ze způsobilých nákladů se pro účely výše uvedené veřejné soutěže neuznávají investice.
8. Článek 17 Všeobecných podmínek se doplňuje o kategorii "náklady vzniklé s administrací schváleného dílčího projektu k podpoře" do výše 6% skutečných nákladů dílčích projektů.

## **Článek 5** **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel a hlavní příjemce obdrží po jednom stejnopisu. Každý stejnopis má platnost originálu.
2. Příjemce prohlašuje a podpisem Smlouvy stvrzuje, že jím uvedené údaje, na jejichž



základě je uzavřena, jsou správné, úplné a pravdivé.

3. Smlouva **nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami/nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti XXXX.**
4. Smlouva se uzavírá do **XXX.**
5. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu včetně jejich příloh přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylu, a na důkaz toho připojují své podpisy.

### Podpisy smluvních stran

#### Za poskytovatele:

V Praze            dne

Rut Bízková  
předsedkyně Technické agentury ČR

#### Za příjemce:

.....

V                    dne

.....



Technická agentura  
České republiky

**SMLOUVA**  
Číslo smlouvy: **RRRRXXXXXX**