

Č. j.: TACR/1162/2014

Zadávací dokumentace

1. veřejné soutěže Programu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací GAMA

Podprogram 1

2014

1. Základní informace	3
1.1. Vyhlášení veřejné soutěže.....	3
1.2. Vymezení pojmů.....	4
1.3. Právní rámec.....	9
2. Podmínky veřejné soutěže	10
2.1. Soutěžní lhůta.....	10
2.2. Hodnotící lhůta	11
2.3. Lhůta pro zveřejnění výsledků veřejné soutěže	11
2.4. Doba řešení projektů.....	11
3. Uchazeči a prokazování jejich způsobilosti	12
3.1. Uchazeči.....	12
3.2. Prokazování způsobilosti uchazečů při podání návrhu projektu.....	12
3.3. Prokazování způsobilosti příjemců před podpisem smlouvy	14
4. Očekávané výsledky	14
5. Specifika podprogramu 1 programu GAMA	15
6. Návrh projektu	15
6.1. Specifické požadavky na návrh projektu	15
6.2. Náležitosti návrhu projektu a postup jeho odeslání	18
6.3. Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti.....	19
6.4. Zveřejňování informací o návrhu projektu.....	20
7. Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí	20
7.1. Finanční prostředky určené pro veřejnou soutěž.....	20
7.2. Pravidla pro stanovení míry podpory.....	20
7.3. Způsob poskytnutí účelové podpory poskytovatelem	21
8. Způsobilé náklady	21
9. Hodnocení návrhů projektů.....	21
9.1. Hodnotící kritéria	21
10. Podávání stížností	24
11. Vyhrazená práva poskytovatele a další povinnosti uchazečů a příjemců.....	24
12. Dotazy	25
13. Přílohy.....	25

Zadávací dokumentace 1. veřejné soutěže Programu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací GAMA

Podprogram 1

1. Základní informace

1.1. Vyhlášení veřejné soutěže

Poskytovatel vyhlašuje jednostupňovou veřejnou soutěž o účelovou podporu v programu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací GAMA, podprogramu 1 – proof-of-concept, zaměřenou na podporu ověření výsledků aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje z hlediska jejich praktického uplatnění a na přípravu jejich následného komerčního využití, od roku 2014.

Adresa:

Technologická agentura České republiky

Evropská 1692/37

160 00 Praha 6

Česká republika

ID datové schránky: afth9xp

Program GAMA byl schválen usnesením vlády ze dne 12. června 2013 č. 455. Úplné znění programu GAMA, zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na internetové adrese www.tacr.cz v sekci PROGRAM GAMA.

1.2. Vymezení pojmů

V níže uvedené tabulce se nachází vymezení pojmů pro účely této zadávací dokumentace:

Pojem	Definice	Zkratka
Aplikační sféra	Podniky a další organizace, které vykonávají činnosti, ve kterých je možné využívat výsledky výzkumu a vývoje.	-
Další účastník	Právnícká osoba nebo fyzická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu. Jedná se o toho uchazeče či příjemce, který obvykle není ve vztahu k poskytovateli.	-
Dílčí projekt	Projekt ověřování komerčního využití existujícího výsledku výzkumu a vývoje na úrovni výzkumné organizace, který bude financován prostřednictvím příjemce z podprogramu 1 programu GAMA. Dílčí projekt je realizován pracovníky příjemce, kteří jsou za jeho realizaci odpovědní.	-
Finanční sféra	Finanční instituce (banky, fondy rizikového kapitálu apod.) se zaměřením na financování podniků, zejména při zavádění nových technologií a pořízování know-how, rozšiřování výzkumných aktivit, zakládání start-upů apod.	-
Hlavní příjemce	Ten příjemce, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení projektu vůči poskytovateli na základě smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory.	-

Hlavní uchazeč	Ten uchazeč, který je s poskytovatelem ve vztahu při podávání návrhu projektu a odpovídá za jeho správnost a za správnost prokazování způsobilosti.	-
Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací	Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací je informační systém veřejné správy zajišťující shromažďování, zpracování, poskytování a využívání údajů o výzkumu, vývoji a inovacích podporovaných z veřejných prostředků. Obsah IS VaVal, postup při předání, zařazení, zpracování a poskytování údajů je stanoven ZPVV, nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zvláštními právními předpisy a provozním řádem IS VaV.	IS VaVal
Informační systém Technologické agentury České republiky	Elektronická aplikace pro podávání návrhu projektu v elektronické podobě, odkaz pro vstup do tohoto informačního systému je uveden na internetové adrese https://vyzvy.tacr.cz/ .	IS VaVal TA ČR
Manažer projektu	Řešitel projektu v souladu § 9, písm. e) ZPPV, a osoba odpovědná za komunikaci mezi poskytovatelem a hlavním příjemcem, řízení návrhu projektu, jeho koordinaci, dohled nad plněním harmonogramu prací, apod. Manažer projektu musí být s hlavním příjemcem v pracovněprávním vztahu nebo musí na základě poskytnuté podpory tento vztah vzniknout. Osoba manažera projektu může být členem interního pracoviště managementu znalostí (CTT).	-
Manažerský tým	Manažer projektu a další osoby podílející se na řízení projektu. Tyto osoby musí být s příjemcem nebo dalším účastníkem v pracovněprávním vztahu nebo musí na základě udělené podpory vztah vzniknout. Členové manažerského týmu mohou být členy týmu interního pracoviště managementu znalostí (CTT).	-

Nařízení	Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie za slučitelné se společným trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách)	-
Návrh projektu	Soubor dokumentů, který je žádostí hlavního uchazeče o poskytnutí účelové podpory.	-
Negativně vyhodnocený dílčí projekt	Dílčí projekt, který je (i v průběhu řešení) zastaven pro neaplikovatelnost výsledků v praxi a nepravděpodobnost komerčního uplatnění existujícího výsledku výzkumu a vývoje v praxi.	-
Operační program Výzkum a vývoj pro inovace		OP VaVpl
Podnik	Každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní formu ve smyslu přílohy č. 1 Nařízení	-
Poskytovatel	Technická agentura České republiky	TA ČR
Pozitivně vyhodnocený dílčí projekt	Dílčí projekt, jehož výsledkem je potvrzení aplikovatelnosti a komerčního uplatnění existujícího výsledku výzkumu a vývoje v praxi.	-

Pracoviště managementu znalostí (CTT)	Fyzická nebo právnická osoba (vlastní či smluvní), útvar nebo pobočka uchazeče, která pro příjemce zajišťuje proces transferu technologií, ochrany duševního vlastnictví a zhodnocení jeho využitelnosti, administrativní zajištění jeho obchodovatelnosti, zajištění právní ochrany duševního vlastnictví, dohodnutí konkrétních smluvních podmínek s uživatelem duševního vlastnictví, zajištění právního servisu při uzavírání smlouvy, jež zajišťuje ochranu duševního vlastnictví a provádění všech určených aktivit nezbytných pro celý proces komercializace. Služby pracoviště managementu znalostí (CTT) mohou být zajištěny interně nebo externě a musí mít tzv. vnitřní povahu dle Rámce kap. 3.1.1. včetně poznámky pod čarou č. 25.	-
Proof-of-concept	Proces ověřování využitelnosti nových výsledků výzkumu a vývoje pro jejich komerční uplatnění v aplikační sféře. Proces začíná identifikací prakticky využitelného výsledku výzkumu a vývoje a končí jeho komerčním ověřením ve formě modelu (i počítačového), funkčního vzorku či prototypu, včetně jeho vlastností, vytvoření zkušební série a posouzení veškerých technologických, ekonomických, sociálních, zdravotních a dalších dopadů inovovaného produktu.	-
Příjemce	Uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto, přičemž rozhodným dnem je den doručení tohoto rozhodnutí. Pokud se stanoví práva a povinnosti příjemci, stanoví se tak společně hlavnímu příjemci a dalším účastníkům.	-
Rada pro komercializaci	Orgán uchazeče, který rozhoduje o přijetí, pokračování a ukončení dílčích projektů a schvaluje využití finančních prostředků na dílčí projekty. Rada pro komercializaci smí být pouze jedna bez ohledu na počet uchazečů v projektu.	-
Rámec	Rámec Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací ze dne 30. 12. 2006, uveřejněno v č. 323/2006 Úřední věstník C na straně 1 (2006/C 323/01).	-

Rejstřík informací o výsledcích	Část (datová oblast) informačního systému výzkumu, experimentální vývoje a inovací, ve které jsou shromažďovány informace o výsledcích projektů výzkumu a vývoje a výzkumných záměrů podporovaných z veřejných prostředků dle ZPVV.	RIV
Rozhodnutí o poskytnutí podpory	Rozhodnutí poskytovatele podle § 9 ZPVV nahrazující smluvní vztah na základě smlouvy o poskytnutí podpory v případě, že hlavní příjemce nebo další účastník je organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem.	-
Řešitel dílčího projektu	Fyzická osoba, která bude po schválení dílčího projektu odpovědná příjemci za celkovou i odbornou úroveň dílčího projektu. Musí být s příjemcem v pracovněprávním vztahu nebo musí na základě udělené podpory vztah vzniknout.	-
Smlouva o poskytnutí podpory	Smluvní vztah mezi poskytovatelem a hlavním příjemcem podle § 9 ZPVV.	-
Systém komercializace	Zabezpečení všech činností od identifikace poznatku s komerčním potenciálem až po jeho využití v aplikační sféře, včetně řízení a financování celého procesu. Systém komercializace zahrnuje mimo vnitřních předpisů i existenci pracoviště, které je za využití těchto výsledků zodpovědné.	-
Transfer technologií	Proces, při kterém je znalost či technologie vytvořená v jedné organizaci, v jedné oblasti nebo pro jeden účel aplikována nebo využita v jiné organizaci, v jiné oblasti nebo pro jiný účel.	-

Uchazeč	Organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, a dále právnická osoba nebo fyzická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory. Pokud se stanoví práva a povinnosti uchazeči, stanoví se tak společně hlavnímu uchazeči a dalším účastníkům.	-
Veřejná soutěž	Veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích v příslušném programu podle Hlavy V. ZPVV.	-
Výběr dílčích projektů	Vyhledávání výsledků výzkumu a vývoje uchazeče vhodných pro proof-of-concept aktivity / přijímání návrhů dílčích projektů.	-
Výzkumná organizace	Právnická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva ve smyslu § 2 odst. 2 písm. k) ZPVV a článku 30 odst. 1 Nařízení;	-
Zákon č. 130/2002 Sb.	Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací).	ZPVV

1.3. Právní rámec

1. Veřejná soutěž je vyhlášována dle ZPVV a Rámce.
2. Podpora v této veřejné soutěži je poskytována výhradně na provádění nezávislého výzkumu a vývoje a aktivity převodu technologií vnitřní povahy ve smyslu kap. 3.1.1 Rámce včetně poznámky pod čarou č. 25.
3. Pro poskytovatele a uchazeče jsou závazná jim příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.

Směrnice

SME - 2b Směrnice pro hodnocení návrhů projektů v 1. veřejné soutěži programu GAMA, podprogramu 1

SME - 06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže

SME - 08 Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích

SME - 10 Směrnice pro zrušení veřejné soutěže

SME - 11 Směrnice pro přípravu a vyhlášení veřejné soutěže

SME - 13 Směrnice pro uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory

SME - 17 Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory

SME - 23 Směrnice pro zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení

Statuty

Statut a jednací řád Rady programu

2. Podmínky veřejné soutěže

2.1. Soutěžní lhůta

Soutěžní lhůta začíná dnem 30. 1. 2014 a končí dnem 19. 3. 2014 v níže uvedené hodiny následovně:

1. Návrh projektu bude možné odeslat prostřednictvím IS VaVal TA ČR do 16:30:00 hod.
2. Potvrzení podání návrhu projektu bude přijímáno do 23:59:59 hod prostřednictvím datové schránky poskytovatele.
3. Doklady k prokázání způsobilosti (mimo § 18 odst. 2, písm. a) ZPVV) budou přijímány do 23:59:59 hod. prostřednictvím datové schránky poskytovatele.

2.2. Hodnoticí lhůta

Hodnoticí lhůta začíná dnem 20. 3. 2014 a končí dnem 30. 6. 2014.

2.3. Lhůta pro zveřejnění výsledků veřejné soutěže

Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny do 30. 6. 2014 na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.

Výsledky hodnocení budou zveřejněny v souladu se směrnicí SME-2b Směrnice pro hodnocení návrhů projektů v 1. veřejné soutěži programu GAMA (5.2.6 R04D06 Vyhlášení výsledků veřejné soutěže).

Následně poskytovatel informuje o výsledcích veřejné soutěže a zasilá rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu s bodem 5.2.7 RC0409 Informování uchazečů o výsledcích veřejné soutěže této směrnice.

2.4. Doba řešení projektů

1. Termín zahájení řešení projektu je nejdříve 1. 7. 2014 a nejpozději 1. 1. 2015.
2. Doba trvání projektu v této veřejné soutěži je minimálně 36 měsíců, maximálně 60 měsíců, v případě dílčích projektů je délka trvání omezena na minimálně 6 a maximálně 36 měsíců
3. V návrhu projektu jsou uchazeči povinni členit plánovanou dobu řešení projektu na kalendářní roky. V prvním a posledním roce řešení projektu může být plánovaná doba řešení projektu kratší než 1 rok.

4. Detailní rozpracování návrhů dílčích projektů není součástí návrhu projektu.
5. Nejzazší termín ukončení řešení projektu je 31. 12. 2019.

3. Uchazeči a prokazování jejich způsobilosti

3.1. Uchazeči

1. Hlavním uchazečem v této veřejné soutěži může být pouze výzkumná organizace, která splňuje podmínky výzkumné organizace dle § 2 odst. 2 písm. d) ZPVV a kapitoly 2.2 písm. d) a 3.1.1 Rámce.
2. Dalšími účastníky v této veřejné soutěži mohou být pouze výzkumné organizace, které splňují definici výzkumné organizace dle § 2 odst. 2 písm. d) ZPVV a kapitoly 2.2 písm. d) a 3.1.1 Rámce, jejichž činnost je vymezena v návrhu projektu a s nimiž hlavní příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu včetně ošetření rozdělení příjmů plynoucích z budoucí komercializace výsledků řešení dílčích projektů.
3. Veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích se může účastnit i výzkumná organizace se sídlem v členském státě Evropské unie nebo jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo Švýcarské konfederaci pokud splňuje definici výzkumné organizace.
4. Uchazeč může do veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích podat pouze jeden návrh projektu bez ohledu na to, zda se hlásí jako hlavní uchazeč nebo další účastník.

3.2. Prokazování způsobilosti uchazečů při podání návrhu projektu

1. Podporu na projekt v programu GAMA mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 ZPVV.

2. Každý uchazeč je povinen prokázat svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně, a to prostými kopiemi požadovaných listin a čestných prohlášení uchazeče nebo osob k tomuto úkonu zmocněných na předepsaném formuláři, který je uveden v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.
3. Každý uchazeč doručí doklady k řádnému prokázání způsobilosti (mimo § 18 odst. 2, písm. a) ZPVV) do datové schránky poskytovatele. V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „**1. veřejná soutěž – program GAMA – PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE**“. **Dokumenty mohou být odeslány kdykoliv v průběhu soutěžní lhůty dle bodu 2.1.** Rozhodující je datum odeslání z datové schránky uchazeče, který prokazuje podmínky způsobilosti.
4. Pokud budou dokumenty s prokázáním způsobilosti podle odst. 3 dodány během soutěžní lhůty neúplně vyzve poskytovatel příslušného uchazeče k jejich doplnění ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení výzvy k doplnění chybějících dokumentů prokázání způsobilosti uchazeče, a to do datové schránky poskytovatele. Pokud je tímto uchazečem další účastník, zašle poskytovatel informaci e-mailem k doplnění zároveň hlavnímu uchazeči, se kterým se tento uchazeč hodlá podílet na řešení projektu.
5. Odborné předpoklady k řešení projektu podle § 18 odst. 2, písm. a) ZPVV se prokazují u členů Rady pro komercializaci a u zaměstnanců Pracoviště managementu znalostí (CTT) údaji uvedenými v návrhu projektu.
6. Nesplnění některé z podmínek prokázání způsobilosti (mimo § 18, odst. 2, písm. a) ZPVV.), nebo nedodání chybějících dokumentů do stanoveného termínu, je důvodem pro nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.
7. Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) ZPVV, musí být součástí dokumentů prokazujících způsobilost rovněž kopie dokladu o oprávnění k podnikání nebo jiné požadované oprávnění (např. v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, a vyhláškou č. 311/1997 Sb., o chovu a využití pokusných zvířat).

3.3. Prokazování způsobilosti příjemců před podpisem smlouvy

1. Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže prokáží příjemci, v jejichž prospěch má být uzavřena Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, trvání způsobilosti dle § 18 odst. 5 a 6 ZPVV a to formou ověřených kopií požadovaných listin.

4. Očekávané výsledky

Výsledek projektu závisí na výsledcích budoucích dílčích projektů. Návrh projektu musí zahrnovat dosažení druhů výsledků aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje definovaných v programu GAMA:

P – patent;

G – technicky realizované výsledky – prototyp, funkční vzorek;

Z – poloprovoz, ověřená technologie;

R – software;

F – průmyslový a užitný vzor.

O - Ostatní výsledky („Ostatní výsledky“ jsou takové výsledky, které nesplňují definice ostatních druhů výsledků výzkumu, experimentálního vývoje a inovací) například:

- zkušební série
- materiál s ověřenými vlastnostmi
- metodika s ověřenými vlastnostmi
- uzavřená licenční smlouva
- založená start-up společnost
- založená spin-off společnost
- počet dalších uzavřených smluv související s transferem duševního vlastnictví v oblasti výzkumu

Alespoň jednoho z výše uvedených výsledků musí být dosaženo při ukončení řešení dílčího projektu. Další výsledky projektu může být dosaženo i v rámci dlouhodobé implementace pozitivně vyhodnocených ukončených dílčích projektů.

5. Specifika podprogramu 1 programu GAMA

1. V podprogramu 1 programu GAMA se zodpovědnost i kontrola nad výběrem dílčích projektů a nad financováním aktivit proof-of-concept přesouvají blíže k hlavním příjemcům. Proto je v návrhu projektu hlavní uchazeč povinen prokázat poskytovateli, že splňuje všechny nároky vycházející z programu GAMA na systém komercializace a na personální kapacity uchazeče pro zajištění výběru dílčích projektů (viz. příloha č. 6 Schéma podprogramu 1 programu GAMA).
2. Podpora je v této veřejné soutěži poskytována na provádění aktivit proof-of-concept, řešených v dílčím projektu, jehož návrh bude předkládán pracovištěm managementu znalostí (CTT) Radě pro komercializaci k posouzení/schválení. Pracoviště managementu znalostí (CTT) bude sledovat realizaci dílčího projektu u řešitelského týmu a bude o průběhu realizace informovat Radu pro komercializaci (viz. příloha č. 7 Realizace dílčího projektu).
3. Následná komercializace výsledků dílčích projektů musí probíhat dle Rámce a dle § 16 odst. 4 písm. a) ZPVV, tzn. za nediskriminačních a tržních podmínek. Žádný podnik nesmí mít přednostní přístup k výsledkům aktivit proof-of-concept podpořených z podprogramu 1 programu GAMA.
4. Očekává se, že dílčí projekty přispějí k systematickému ověřování aplikačního potenciálu dosažených výsledků výzkumu a vývoje v případech, kdy není zcela zřejmé jejich konečné komerční využití či není znám konkrétní partner v aplikační sféře. Jedná se o využití výsledků výzkumu a vývoje, u nichž musí výzkumná organizace provést dodatečné činnosti pro ověření aplikačního potenciálu.

6. Návrh projektu

6.1. Specifické požadavky na návrh projektu

1. Pokud je návrh projektu předkládán více uchazeči zároveň, musí být dokumenty prokazující splnění specifických požadavků kladených na hlavního uchazeče v této kapitole předloženy za všechny uchazeče dohromady, tj. dokumenty musí být platné a závazné pro všechny uchazeče.
2. Hlavní uchazeč je povinen při podání návrhu projektu prokázat **existenci systému komercializace** včetně zajištění jeho řízení a financování takto:
 - a. Příložením vnitřních předpisů upravujících funkci systému komercializace včetně jeho řízení, financování a ochrany duševního vlastnictví.

- b. Příložením vnitřního předpisu, který popisuje způsob rozdělení potenciálních příjmů z komercializace mezi výzkumného pracovníka (původce řešení), pracoviště (např. oddělení veřejné výzkumné instituce nebo katedra/ústav vysoké školy, kde byl poznatek vytvořen, fond určený k ochraně duševního vlastnictví, výzkumnou organizaci či centrum technologického transferu apod.).

V návrhu projektu pak uchazeč uvádí své dosavadní zkušenosti s managementem znalostí (CTT) a duševního vlastnictví a příjmy z komercializace výsledků výzkumu a vývoje za poslední tři roky.

3. Hlavní uchazeč je povinen při podání návrhu projektu prokázat existenci rozhodovacího orgánu, tzv. **Rady pro komercializaci**, splňující podmínky programu GAMA, předložením vnitřních předpisů s odkazem na tu část vnitřního předpisu, která splnění těchto podmínek dokládá. Uchazeč může zvolit jiný název tohoto orgánu.

Předložené dokumenty musí obsahovat minimálně:

- a. Ustanovení Rady pro komercializaci. Rada pro komercializaci musí být minimálně pětičlenným orgánem, složeným ze zástupců výzkumných organizací, zástupců aplikační sféry (podniky) a zástupců finanční sféry (banky, fondy rizikového kapitálu apod.). Zástupci výzkumných organizací smí tvořit maximálně 50 % členů Rady pro komercializaci.
- b. Způsob zapojení Rady pro komercializaci do systému komercializace jako rozhodovacího orgánu.
- c. Způsob zajištění nezávislosti členů Rady pro komercializaci. Členové Rady pro komercializaci, kteří jsou podjati k dílčímu projektu, se nesmí účastnit rozhodování o tomto dílčím projektu.

V návrhu projektu pak uchazeč dokládá odbornou způsobilost členů Rady pro komercializaci rozhodovat o přijetí dílčích projektů dle kritérií pro výběr dílčích projektů uvedených ve schváleném znění programu GAMA, kap. 16.2.1, a o pokračování, příp. ukončení dílčích projektů.

4. Hlavní uchazeč je povinen při podání návrhu projektu prokázat existenci **pracoviště managementu znalostí (CTT)**, splňující podmínky programu GAMA předložením:

- a. Dokumentu/ů nebo vnitřního/ch předpisu/ů s odkazem na tu část vnitřního předpisu, která existenci pracoviště managementu znalostí (CTT) dokládá, nebo
- b. smlouvy či dodatku ke smlouvě v případě, že hlavní uchazeč výkonné aktivity zajišťuje externími kapacitami.

Z dokumentů musí vyplývat, že pracoviště managementu znalostí (CTT) je vnitřním oddělením výzkumné organizace, nebo pobočkou výzkumné organizace, nebo jsou

dodávky služeb managementu znalostí (CTT) svěřeny třetím stranám v souladu s Rámcem, kap. 3.1.1. včetně poznámky pod čarou č. 25. Uchazeč může zvolit jiný název tohoto pracoviště, např. centrum pro transfer technologií.

Pracoviště managementu znalostí (CTT) v systému komercializace uchazeče zajišťuje všechny náležitosti související s administrací dílčích projektů. Zabezpečuje příjem návrhů dílčích projektů, jejich evidenci, provádí jejich posouzení a předkládá Radě pro komercializaci návrhy k rozhodnutí. Po schválení dílčího projektu Radou pro komercializaci zajišťuje administraci dílčího projektu a je zodpovědné za dodržování stanovených pravidel při financování dílčích projektů a následné finanční vypořádání s poskytovatelem.

Hlavní uchazeč musí také v návrhu projektu prokázat, že pracoviště managementu znalostí (CTT) má dostatečné zkušenosti s transferem technologií, ochranou duševního vlastnictví a jeho členové mají dostatečnou odbornou způsobilost:

- a. Uvedením max. pěti referenčních projektů z oblasti transferu technologií či ochrany duševního vlastnictví za poslední 3 roky.
- b. Uvedením relevantní praxe členů pracoviště managementu znalostí (CTT) související s transferem technologií a ochranou duševního vlastnictví.

5. Hlavní uchazeč je povinen k návrhu projektu přiložit **Koncepci podpory aktivit proof-of-concept**, která minimálně obsahuje:

- a. Popis způsobu výběru (vyhledávání) dílčích projektů pracovištěm managementu znalostí (CTT) včetně termínů a odpovědností všech zúčastněných stran. Pracoviště managementu znalostí (CTT) přijímá návrh dílčího projektu na předepsaném formuláři, (tzv. Krycí list dílčího projektu), a předkládá jej k rozhodnutí Radě pro komercializaci prostřednictvím IS VaVal TA ČR.
- b. Popis navrženého způsobu schvalování dílčích projektů Radou pro komercializaci včetně odpovědnosti a termínů všech zúčastněných stran. Dílčí projekty musí být schvalovány na základě informací obsažených v krycím listu dílčího projektu. Formulář krycího listu je jednotný pro dílčí projekty všech uchazečů.
- c. Způsob úhrady způsobilých nákladů.
- d. Formu kontroly řešení dílčích projektů a kontrolu finančních prostředků použitých na jejich řešení.
- e. Pravidla pro ukončení dílčích projektů (včetně předčasného ukončení).
- f. Způsob vyhodnocování ukončených dílčích projektů.
- g. Cíle, kterých musí být dosaženo.

6. Hlavní uchazeč je povinen k návrhu projektu přiložit **Plán udržitelnosti aktivit proof-**

of-concept po dobu pěti let od ukončení projektu, který minimálně obsahuje:

- a. Způsob sledování pozitivně vyhodnocených dílčích projektů a jejich výsledků za účelem dotažení těchto výsledků do fáze produktů/služeb a jejich komercializace.
 - b. Věrohodně zpracovaný systém postupného nahrazování objemu finanční podpory aktivit proof-of-concept vlastními příjmy (zejména ze spolupráce s aplikační sférou), např. formou postupného vzniku finančního fondu pro komercializaci.
7. Hlavní uchazeč ustanoví **manažera projektu** jako samostatnou a všemi dalšími účastníky pověřenou osobu správou projektu a jeho řízením (managementem).
8. Každý dílčí projekt musí mít právě 1 řešitele dílčího projektu, který je členem řešitelského týmu dílčího projektu.

6.2. Náležitosti návrhu projektu a postup jeho odeslání

Proces přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže od vyhlášení veřejné soutěže, zpřístupnění elektronické aplikace pro podávání návrhů projektů, po zveřejnění výsledků vyhodnocení splnění podmínek soutěže a případné odeslání rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže je upraven ve SME - 06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže.

1. Návrh projektu se předkládá v českém jazyce.
2. Návrh projektu musí být úplný a musí obsahovat veškeré náležitosti včetně příloh dle bodu 6.1. stanovených touto zadávací dokumentací. Uchazeči jsou povinni zajistit, aby návrh projektu podaný do této veřejné soutěže byl v souladu se zadávací dokumentací, s Rámcem a obecně závaznými právními předpisy.
3. Veškeré informace v návrhu projektu musí být pravdivé.
4. Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.
5. Návrh projektu v minulosti nebyl a ani v současné době není řešen v rámci jiného projektu.
6. V souvislosti s podáním návrhu projektu nesmí docházet k porušování práv třetích osob k duševnímu vlastnictví.
7. Pokud je návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu nebo

výzkumného záměru, který je předložen uchazečem v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí, je uchazeč povinen nahlásit tuto skutečnost poskytovateli. Bude-li uchazeč v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí úspěšný, je povinen neprodleně odstoupit z veřejné soutěže.

8. Uchazeči jsou povinni zajistit, že aktivity proof-of-concept v dílčím projektu v minulosti nebyly, ani v současné době nejsou řešeny v rámci jiného projektu (např. v rámci podpory pre-seed aktivit OP VaVpl).
9. Pokud se na řešení projektu hodlá podílet více uchazečů, v návrhu projektu musí být popsána spolupráce hlavního uchazeče a dalších účastníků, zejména způsobu zapojení financování systému komercializace dalšího účastníka.
10. Před uzavřením Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory je hlavní příjemce povinen mít uzavřenou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu se všemi dalšími účastníky, a to se všemi povinnými náležitostmi podle článku 6 Všeobecných podmínek Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory. Tato budoucí uzavřená smlouva by měla odpovídat popisu spolupráce v návrhu projektu, která je popsána v bodě "Vymezení činnosti dalších účastníků v projektu".
11. Návrh projektu v elektronické podobě musí být do veřejné soutěže podán prostřednictvím IS VaVal TA ČR v soutěžní lhůtě na předepsaných formulářích. Jiná forma předložení elektronického návrhu projektu není přípustná. Rozhoduje čas dodání návrhu projektu do IS VaVal TA ČR.
12. Po elektronickém odeslání návrhu projektu prostřednictvím IS VaVal TA ČR si hlavní uchazeč vygeneruje list "Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do IS VaVal TA ČR". Tento list obsahuje jednoznačné identifikátory uvedené také v elektronicky odeslaném návrhu projektu. Tyto jednoznačné identifikátory musí být shodné. **Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do IS VaVal TA ČR musí být odesláno do konce soutěžní lhůty dle bodu 2.1. z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele.** Rozhodující je datum odeslání z datové schránky hlavního uchazeče. **V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „1. veřejná soutěž – program GAMA – NÁVRH PROJEKTU“.**
13. Do konce soutěžní lhůty může hlavní uchazeč návrh projektu opravit i odvolat (vzít zpět). U opravené verze návrhu projektu je rozhodující datum odeslání listu "Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do IS VaVal TA ČR" z datové schránky hlavního uchazeče.

6.3. Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti

Hlavní uchazeč je v souladu s § 18 odst. 9 ZPVV povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory a které se dotýkají jeho právního postavení,

či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele, a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Nesplnění této povinnosti ve stanovené lhůtě má za následek vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

6.4. Zveřejňování informací o návrhu projektu

Poskytovatel zajistí, aby informace obsažené v návrhu projektu nebyly zpřístupněny nepovolaným osobám. Každá osoba oprávněná k přístupu k obsahu návrhu projektu zachová mlčenlivost o veškerých informacích, které se z něj dozvěděla. Těmito oprávněnými osobami jsou pouze zaměstnanci Kanceláře TA ČR, členové orgánů TA ČR, členové Rady programu GAMA a oponenti, kteří se podílejí na hodnocení návrhů projektů v této veřejné soutěži. Za tímto účelem poskytovatel zajistí závazek k dodržování těchto povinností od každé takové osoby, a to písemnou formou.

7. Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí

7.1. Finanční prostředky určené pro veřejnou soutěž

V této veřejné soutěži bude pro první rok řešení rozděleno mezi příjemce 15 mil. Kč.

Maximální částka finanční podpory vynaložená na jeden projekt na celou dobu řešení se omezuje na 21 mil. Kč.

Na přidělení finančních prostředků není právní nárok.

7.2. Pravidla pro stanovení míry podpory

Nejvyšší povolená míra podpory na jeden projekt v této veřejné soutěži je 100 % celkových uznaných nákladů.

Uchazeč musí zajistit, aby návrh projektu splňoval podmínky, které zamezují tomu, aby financování výzkumné organizace vedlo k nepovolené nepřímé státní podpoře z hlediska evropské legislativy (v souladu s ustanovením 3.1 a 3.2 Rámce), nebo nedošlo k dvojímu financování.

7.3. Způsob poskytnutí účelové podpory poskytovatelem

Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí účelové podpory poskytovatelem. Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory je přílohou č. 2/3 této zadávací dokumentace.

V případě, že je hlavní příjemce veřejnou vysokou školou, veřejnou výzkumnou institucí, či jiným subjektem uvedeným v § 3 písm. h) bodech 10 až 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, je povinen mít v souladu s § 3 písmeno h) body 13. a 14. tohoto zákona zřízen účet v České národní bance za účelem poskytnutí podpory.

8. Způsobilé náklady

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií ve Všeobecných podmínkách Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

9. Hodnocení návrhů projektů

Způsob přiřazování oponentů a zpravodajů je stanoven ve SME-23 Směrnice pro zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení. Hodnocení odbornými hodnotiteli se nepoužije.

Proces hodnocení návrhů projektů je upraven ve směrnici SME-2b Směrnice pro hodnocení návrhů projektů v 1. veřejné soutěži programu GAMA. Činnost hodnotících orgánů je upravena Statutem a jednacím řádem Rady programu.

9.1. Hodnotící kritéria

Bodovaná kritéria

Nedosažení prahových hodnot počtu bodů, byť i v jediné kategorii, je důvodem k nedoporučení návrhu projektu k podpoře z programu GAMA ze strany oponenta či Rady programu a to i přes celkové vysoké bodové ohodnocení návrhu projektu:

1. Dosavadní zkušenosti s managementem znalostí. (max. 75 bodů, prahová hodnota 35 bodů)
 - 1.1. Komplexnost systému (včetně financování) komercializace hlavního uchazeče (max. 20 bodů)
 - 1.2. Dosavadní zkušenosti uchazeče s tvorbou managementu znalostí a ochranou duševního vlastnictví (max. 15 bodů)
 - 1.3. Systém rozdělení zisků z komercializace (max. 10 bodů)
 - 1.4. Dosavadní zkušenosti uchazeče s komercializací výsledků výzkumu a vývoje (max. 10 bodů)
 - 1.5. Výzkumné kapacity uchazeče (max. 10 bodů)
 - 1.6. Vazba na infrastruktury pro VaVal (max. 5 bodů)
 - 1.7. Vazba na aplikační sféru (max. 5 bodů)

2. Rada pro komercializaci (max. 35 bodů, prahová hodnota 18 bodů)
 - 2.1. Složení Rady pro komercializaci (max. 20 bodů)
 - 2.2. Zapojení Rady pro komercializaci do systému komercializace (max. 10 bodů)
 - 2.3. Zajištění nezávislosti Rady pro komercializaci (max. 5 bodů)

3. Pracoviště managementu znalostí (CTT) (max. 35 bodů, prahová hodnota 18 bodů)
 - 3.1. Zapojení pracoviště managementu znalostí (CTT) do systému komercializace (max. 15 bodů)
 - 3.2. Zkušenosti pracoviště managementu znalostí (CTT) a jeho týmu (max. 20 bodů)

4. Koncepce podpory aktivit proof-of-concept (max. 35 bodů, prahová hodnota 18 bodů)
 - 4.1. Koncepce podpory aktivit proof-of-concept (max. 10 bodů)
 - 4.2. Způsob výběru dílčích projektů (max. 10 bodů)
 - 4.3. Způsob řízení a kontroly dílčích projektů (max. 10 bodů)
 - 4.4. Očekávaný počet a zaměření dílčích projektů (max. 5 bodů)

5. Kvalita a věrohodnost plánu na udržitelnost podpory aktivit typu proof-of-concept (max. 35 bodů, prahová hodnota 18 bodů)
 - 5.1. Způsob sledování ukončených dílčích projektů (max. 15 bodů)
 - 5.2. Systém financování aktivit proof-of-concept v budoucnosti (max. 20 bodů)

6. Navržený způsob řízení projektu (max. 10 bodů, prahová hodnota 5 bodů)

- 6.1. Způsob řízení projektu (max. 5 bodů)
- 6.2. Rizika projektu (max. 5 bodů)

- 7. Kvalita návrhu projektu (max. 25 bodů, prahová hodnota 13 bodů)
 - 7.1. Přiměřenost nákladů (max. 5 bodů)
 - 7.2. Celková úroveň a komplexnost návrhu projektu (max. 20 bodů)

Binární kritéria

Nesplnění kteréhokoli binárního kritéria je důvodem k nedoporučení návrhu projektu k podpoře z programu GAMA ze strany oponenta či Rady programu, bez ohledu na bodové ohodnocení návrhu projektu.

1. Je návrh projektu v souladu s hlavními cíli a podmínkami podprogramu 1 programu GAMA?
2. Odpovídá složení Rady pro komercializaci podmínkám programu GAMA, tj. je navržené složení Rady pro komercializaci vyvážené z hlediska zastoupení všech sfér (výzkumných organizací, aplikační a finanční)?
3. Je u hlavního uchazeče ustanovena odpovědná osoba, či existuje oddělení, či pobočky výzkumné organizace, která provádí management znalostí (CTT) pro příjemce?
4. Doložil hlavní uchazeč vnitřní předpis, který upravuje funkci komplexního systému pro využití výsledků výzkumu a vývoje, včetně ochrany duševního vlastnictví?
5. Vyplývá z návrhu projektu, že poskytnutá podpora neslouží k financování takových činností, které jsou vyžadovány právními předpisy, či jinými regulativy, a které by musely být příjemcem realizovány v každém případě (tedy i bez poskytnutí podpory)?

Nezávislost průběhu hodnocení

Uchazeč nesmí kontaktovat, nebo ovlivňovat osoby, účastníci se hodnocení návrhů projektů, s úmyslem ovlivnit průběh hodnocení jakéhokoli návrhu projektu. Pokud by byl uchazeč k uvedené činnosti vybízen, popřípadě se o takové činnosti dozvěděl, je povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli.

Podněty týkající se podezření z korupčního jednání je možné zasílat na e-mailovou adresu: protikorupci@tacr.cz.

10. Podávání stížností

Proti rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích.

11. Vyhrazená práva poskytovatele a další povinnosti uchazečů a příjemců

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Směrnice pro zrušení veřejné soutěže. Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných projektů bude vycházet z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených poskytovateli na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky na rok 2014.

V souladu s § 32 ZPVV poskytovatel zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím IS VaVal.

Informace důvěrného charakteru, jako jsou podrobnosti řešené problematiky, způsob řešení, osobní údaje členů Rady pro komercializaci, členů pracoviště managementu znalostí (CTT), členů manažerského týmu a jména oponentů, poskytovatel nezveřejní. S výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků veřejné soutěže v souladu s touto zadávací dokumentací se informace o projektech, u kterých bylo rozhodnuto poskytovatelem, že nebudou podpořeny, nezveřejňují.

V případě, že u návrhu projektu budou v průběhu jeho hodnocení zjištěny jakékoliv pochybnosti o tom, zda by poskytnutím finančních prostředků na jeho řešení byla porušena některá z pravidel veřejné podpory, obecně závazné právní předpisy, nebo pravidla stanovená programem GAMA, zejména hrozí riziko duplicit (tzn. podstata návrhu projektu nebo jeho části byla řešena s podporou z veřejných prostředků v rámci jiného projektu, grantového projektu, výzkumného záměru, nebo veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích), nebo nedodržení stanovené míry podpory např. v důsledku nesprávného určení povahy uchazeče, a tyto pochybnosti nelze odstranit pouze na základě informací obsažených v návrhu projektu, dokumentů prokazujících kvalifikaci, nebo veřejně přístupných informací, a zároveň nejsou jiné důvody pro neposkytnutí podpory, poskytovatel vydá rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže ve prospěch uchazeče s podmínkou, že tento projekt bude podpořen za podmínek v něm stanovených pouze v případě vyvrácení těchto

pochybností uchazečem. V tomto rozhodnutí poskytovatel uvede vše, co po uchazeči požaduje a v jaké lhůtě, ne však delší jak 60 kalendářních dní.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do rozhodnutí další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude podepsána smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory, na řešení tohoto projektu, až poté, co budou tyto podmínky splněny.

Nedoručení požadovaných dokumentů nebo nedostatečné vyvrácení pochybností má za následek neuzavření Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, popř. uzavření Smlouvy/Rozhodnutí s nižší mírou podpory, pokud je tato možnost stanovena v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže, a revizi tohoto rozhodnutí v neprospěch uchazeče.

Uchazečům nepřisluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Příjemce může realizovat v rámci podprogramu 1 pouze jeden projekt.

12. Dotazy

Dotazy k této veřejné soutěži budou podávány a vyřizovány prostřednictvím HELPDESK dostupného na internetové adrese <http://helpdesk.tacr.cz> v souladu se směrnici poskytovatele SME-17 Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory.

V průběhu soutěžní a hodnocení lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

13. Přílohy

Příloha č. 1 Přehled podávaných dokumentů k prokázání způsobilosti uchazeče

Příloha č. 2 Smlouva o poskytnutí účelové podpory

Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí podpory

Příloha č. 4 Všeobecné podmínky

Příloha č. 5 Čestné prohlášení statutárního zástupce

Příloha č. 6 Schéma podprogramu 1 programu GAMA

Příloha č. 7 Realizace dílčího projektu

Příloha č. 8 Národní priority orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací