

Metodický list pro podávání návrhů projektů podporovaných GAČR (s počátkem řešení od 1. 1. 2016)

Harmonogram přípravy návrhů projektů

Soutěžní lhůta pro podávání návrhů projektů GA ČR	17. 2. 2015 - 31. 3. 2015
Zaslání vygenerovaného návrhu v PDF na OAVD	do 18. 3. 2015, 16:00 h.
Kontrola návrhů projektů z formálního a finančního hlediska	18. - 27. 3. 2015
Odeslání finální verze návrhu v PDF na OAVD	do 30. 3. 2015, 16:00 h.
Hodnotící lhůta návrhů projektů	1. 4. - 24. 11. 2015
Vyhlášení výsledků soutěže na webu GAČR	25. 11. 2015

Obecné informace k podávání návrhů projektů GAČR

- veřejná soutěž na podporu projektů v oblasti základního výzkumu byla vyhlášena ve třech kategoriích: standardní projekty, juniorské projekty a mezinárodní projekty (DFG, NRF a MOST)
- doba řešení projektů **2 - 3 roky**, předpokládané zahájení řešení projektů je 1. 1. 2016, ukončení buď 31. 12. 2017, nebo 31. 12. 2018
- návrhy projektů se podávají pouze elektronicky prostřednictvím webové aplikace GAČR
- jedna osoba může být navrhovatelem nebo spolunavrhovatelem pouze jednoho projektu v rámci všech soutěží vyhlášených GA ČR v daném kalendářním roce, kromě soutěže LA granty
- v rámci všech projektů GAČR nesmí být úvazek jedné osoby vyšší než 1,0
- **juniorské projekty**
 - podmínky pro řešitele: uplynutí nejvýše 8 let od získání titulu Ph.D., absolvování nejméně 6-měsíční stáže v zahraničí (příp. rozdělené do dvou kratších stáží), autorství několika publikací v prestižních mezinárodních časopisech
 - podmínky pro řešitelský tým: tvořen nejméně 2 odbornými spolupracovníky ve věku nejvýše do 35 let
- **mezinárodní projekty** – na GA ČR je třeba dodat i kopii návrhu zahraničního partnera, termín pro zaslání bude následně vypsán na webu GA ČR

Novinky ve vyhlášení soutěže a v aplikaci pro podávání návrhů

- **změny v nově vyhlášené soutěži:**
 - osobní náklady u standardních a mezinárodních projektů:
zaměstnanci, kteří nejsou v pracovním poměru výhradně na řešení projektu, mohou počítat osobní náklady až do výše svého platového výměru ke dni vyhlášení soutěže (tedy dle mzdy za únor 2015), ale maximální možná dotace od GA ČR je 30.000 Kč/měsíc (při úvazku 1,0); o dofinancování mzdy do výše platového výměru lze požádat vedoucího katedry, který může přislíbit podporu z IP prostředků katedry;
nově přijímaným zaměstnancům bude mzda počítána podle průměrných mezd MU za rok 2014, přičemž maximální možná dotace od GA ČR je 30.000 Kč/měsíc (při úvazku 1,0)
 - osobní náklady u juniorských projektů:
počítají se dle platového výměru ke dni vyhlášení soutěže (tedy dle mzdy za únor 2015)
 - nová příloha *Čestného prohlášení* potvrzující pracovní poměr navrhovatele pouze na projektu, bude-li navrhovatel zaměstnán výhradně na projektu
 - návrhy již nebudou vyřazeny ze soutěže z důvodu některých formálních chyb (např. vložení nepovolených příloh k návrhu apod.)
- **novinky v aplikaci GRIS:**
 - políčka v aplikaci jsou červená, dokud nebudou vyplněna potřebnými údaji
 - klíčová slova v Čj i Aj se oddělují středníkem

- rozpis osobních nákladů je rozdělen podrobněji na všechny roky řešení, nově se uvádí výše osobních nákladů a zvláště částka požadované dotace od GA ČR (mohou se lišit, viz výše)
- nová nabídka *Report chyb* (v návrhu vpravo nahoře) – po kliknutí zobrazí, v jakých částech návrhu se vyskytují chybné údaje; dokud se *Report chyb* zobrazuje, nelze generovat finální PDF
- vygenerovaný DRAFT návrhu se v aplikaci neuloží, uloženy zůstanou pouze finální verze návrhu
- finální PDF návrhu se generuje pomocí nabídky Finalizovat

Důležité informace k vyplňování návrhů

- důkladné zpracování abstraktu - anotace v češtině a angličtině vyjadřující podstatu navrhovaného projektu a předpokládané konkrétní cíle
- důležitá významová souvislost mezi názvem, klíčovými slovy a abstraktem v Čj i Aj
- všechny finanční prostředky se uvádějí jako celočíselné hodnoty v tisících Kč
- do způsobilých nákladů NELZE zahrnout náklady na běžné vybavení pracoviště včetně zařízení z oblasti komunikační techniky a technologií, ani náklady na pořízení a provoz elektronických informačních databází
- náklady na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku se NEPŘIPOUŠTÍ
- drobný hmotný a nehmotný majetek (do 40.000 Kč, resp. 60.000 Kč) se uvádí do položek Materiální náklady, resp. Ostatní služby a nemateriální náklady
- u pracovních pobytů a cest v souvislosti s řešením projektu musí být aktivní účast na konferencích
- konferenční poplatky se uvádějí v položce Ostatní služby, zatímco Cestovné zahrnuje zejména náklady na dopravu, ubytování a diety
- plánované publikační výstupy projektu jsou závazné, v případě podpory návrhu ze strany GA ČR je již plán výstupů odveden do Centrální evidence projektů
- plánujte: režie **20%**, zákonné odvody **35%**

Doporučujeme: Pečlivě prostudovat položky, které **NELZE zahrnout do způsobilých nákladů** projektu (zadávací dokumentace str. 15 – 16).

Seznámit se se **způsobem a kritérii hodnocení návrhů projektů** (zadávací dokumentace od str. 19).

Postup odevzdání návrhu na OAVD

- po vyplnění návrhu (části A, B, C2, D2 a E) v aplikaci GRIS stáhnout DRAFT verzi (kliknout na DRAFT vpravo nahoře, poté se ikona DRAFT změní na PDF, na to opět kliknout a uložit vygenerovanou verzi návrhu)
- **DRAFT** zaslat nejpozději do 18. 3. 2015 na adresu: veda@econ.muni.cz k formální kontrole
- spolunavrhovatelé zasílají DRAFT svých částí návrhu (především rozpočet a jeho zdůvodnění za svůj tým)
- FINAL verze návrhu lze generovat, až se v aplikaci GRIS změní ikona *Report chyb* na *Finalizovat*
- **FINAL** verzi zaslat nejpozději do 30. 3. 2015 na adresu: veda@econ.muni.cz k odeslání na GA ČR

POZOR:

Po vygenerování návrhu s označením **FINAL** je **zakázáno upravovat** jej v aplikaci projektu. **Není ani dovoleno přejmenovávat** označení finální verze vygenerovaného **PDF návrhu** před jeho odesláním na OAVD.

Důležité odkazy

Zadávací dokumentace ke standardním projektům dostupná na

<http://www.gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-standardni-2016/>

Zadávací dokumentace k juniorským projektům dostupná na

<http://www.gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-juniorske-2016/>

Zadávací dokumentace k mezinárodním projektům dostupná na

<http://www.gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-mezinarodni-2016/>

Aplikace pro podávání návrhů dostupná na

<https://cas.gris.cz/cas/login?service=https%3A%2F%2Fwww.gris.cz%2Fapex%2Ff%3Fp%3D103>

FAQ – nejčastější dotazy dostupné na

<http://www.gacr.cz/faq/>

HelpDEsk – stránky s online pomocí dostupné na

http://info.gacr.cz/servlet/HelpdeskDynamic?eid=rozcestnik&lang=cs&hd_authentication=0&hd_submit

Metodická a technická podpora

- Metodická podpora GA ČR: info@gacr.cz, tel. 227 088 841; kontakty@gacr.cz (uživatelská práva do aplikace, změna kontaktních údajů řešitelů)
- **Metodická a informační podpora ESF: Daniela Marcollová,**
e-mail veda@econ.muni.cz, tel. 549 49 4730

zpracovala: Daniela Marcollová