

Cíle pro adaptační období a jejich vyhodnocení

INFORMACE O ZAMĚSTNANCI	
Jméno:	Datum nástupu:
Příjmení:	Nadřízený:

<p>Stanovte pracovní úkoly na první 3 měsíce (u vedoucí pozice na 6 měsíců). Cíle slouží jako vodítko pro hodnocení výkonu na konci zkušební doby. Např.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • naučit se, prostudovat, zúčastnit se ... • seznámit se s interními systémy, aplikací XY... • absolvovat školení ... • stínování kolegy XY, přebrání agendy ... • zapojit se do projektového týmu/podat projektovou žádost • napsat článek • připravit a odučit předmět XY apod. 	Vyhodnocení
Cíl:	<input type="checkbox"/> splněno <input type="checkbox"/> částečně <input type="checkbox"/> nesplněno
Slovní komentář k hodnocení:	
Cíl:	<input type="checkbox"/> splněno <input type="checkbox"/> částečně <input type="checkbox"/> nesplněno
Slovní komentář k hodnocení:	
Cíl:	<input type="checkbox"/> splněno <input type="checkbox"/> částečně <input type="checkbox"/> nesplněno
Slovní komentář k hodnocení:	
Cíl:	<input type="checkbox"/> splněno <input type="checkbox"/> částečně <input type="checkbox"/> nesplněno
Slovní komentář k hodnocení:	

Vyhodnocení pracovního chování

Komunikace	<input type="checkbox"/> ano	<input type="checkbox"/> částečně	<input type="checkbox"/> ne
Týmová spolupráce	<input type="checkbox"/> ano	<input type="checkbox"/> částečně	<input type="checkbox"/> ne
Osobní přístup a iniciativa	<input type="checkbox"/> ano	<input type="checkbox"/> částečně	<input type="checkbox"/> ne
Samostatnost při plnění úkolů	<input type="checkbox"/> ano	<input type="checkbox"/> částečně	<input type="checkbox"/> ne

Celkové hodnocení adaptace

nesplňuje očekávání částečně splňuje splňuje očekávání převyšuje očekávání

Komentář k celkovému hodnocení:

Cíle na následující období/do konce kalendářního roku

V případě akademické pozice směřujte cíle do oblasti: pedagogika, věda a výzkum, třetí role univerzity.

Cíl	Termín

Plán dalšího rozvoje zaměstnance

Plánované vzdělávací a rozvojové aktivity:

Datum a podpis zaměstnance:

Datum a podpis vedoucího: