



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

VYHLAŠOVATEL JIHOMORAVSKÝ KRAJ

BLIŽŠÍ ÚDAJ VYHLAŠOVATELE
Odbor regionálního rozvoje, oddělení evropských dotací

**ZPROSTŘEDKUJÍCÍ SUBJEKT OPERAČNÍHO PROGRAMU VZDĚLÁVÁNÍ PRO
KONKURENCESCHOPNOST (DÁLE OP VK)**

vyhlašuje

1.VÝZVU

příjemcům podpory
k předkládání projektových žádostí o finanční podporu
z OP VK, prioritní osy č. 1,
oblasti podpory 1.1

1. Identifikace výzvy

číslo výzvy: 01

číslo globálního grantu: CZ.1.07/1.1.02

název globálního grantu: Zvyšování kvality ve vzdělávání v Jihomoravském kraji

2. Program, prioritní osa, oblast podpory

Program: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Prioritní osa programu: 1 – Počáteční vzdělávání

Oblast podpory: 1.1 – Zvyšování kvality ve vzdělávání

3. Cíle programu a oblasti podpory

OP VK je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR.

Jeho cílem je rozvoj vzdělanostní společnosti za účelem posílení konkurenceschopnosti ČR prostřednictvím modernizace systémů počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení a zlepšení podmínek ve výzkumu a vývoji.

Cílem oblasti podpory je zvýšení kvality počátečního vzdělávání, tj. základního a středního školství.

4. Popis podporovaných aktivit oblasti podpory č. 1.1

Podrobný popis podporovaných aktivit je uveden v Příloze č. 1 této výzvy.

Cílové skupiny

Aktivity podporovaných projektů se mohou zaměřovat pouze na následující cílové skupiny:

- žáci škol a školských zařízení (základní školy, střední školy);
- pracovníci škol a školských zařízení (základní školy, střední školy);
- vedoucí pracovníci škol a školských zařízení (základní školy, střední školy);
- pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání v oblasti volného času dětí a mládeže

Předkládané projekty mohou být realizovány pouze ve prospěch cílové skupiny Jihomoravského kraje.

5. Typy podporovaných projektů

Budou podporovány grantové projekty naplňující specifické cíle:

- Dokončení kurikulární reformy, realizace počátečního vzdělávání založeného na osvojování klíčových kompetencí, univerzálně využitelných pro uplatnění na trhu práce a pro další vzdělávání.
- Rozvoj partnerství škol mezi sebou i s dalšími aktéry.
- Rozvoj informačních aktivit a kariérového poradenství k zajištění profesní orientace, efektivní volby vzdělávací cesty a prevence předčasných odchodů.
- Zajištění kvality ve vzdělávání prostřednictvím zavádění systémů externí a interní evaluace ve vzdělávání a zavádění systémů řízení kvality.

6. Oprávnění předkladatelé žádostí o finanční podporu

Oprávněnými žadateli mohou být právnické osoby se sídlem žadatele na území ČR.

Žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu a nepůsobí tedy pouze jako prostředník. Pro partnera žadatele platí identické podmínky jako pro žadatele.

Oprávněnými žadateli jsou:

- školy a školská zařízení (tj. právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku);
- vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů;
- sdružení a asociace škol (tj. například občanská sdružení zřízená podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů; zájmová sdružení právnických osob zřízená podle ust. § 20f odst. 2 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, která jsou vedena v registrech krajských úřadů);
- právnické osoby působící ve vzdělávání a kariérovém poradenství;
- města, obce a svazky obcí, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve

znění pozdějších předpisů;

- odborové organizace a organizace zaměstnavatelů, profesní a oborová sdružení;
- hospodářská komora podle zákona č. 301/1992 Sb., o hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky;
- zaměstnavatelé, pokud v souladu s předmětem své činnosti poskytují plnění v souvislosti s aktivitami, které mohou být předmětem podpory OP VK, nebo s vytvářením nezbytných podmínek pro takové aktivity;
- nestátní neziskové organizace (založené nebo zřízené podle zákona č.83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů, zákona č.248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech) ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů.

Oprávněnost žadatele:

Subjektem oprávněným k předkládání projektů v rámci OP VK mohou být pouze právnické osoby, které splňují následující podmínky:

- sídlo žadatele je na území České republiky
- žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu a nepůsobí tedy pouze jako prostředník;
- typ žadatele je uveden ve výčtu oprávněných příjemců pomoci ve výzvě.
- žadatel splňuje požadavky uvedené v Čestném prohlášení (viz. Příloha č. 3 této výzvy), toto čestné prohlášení je povinnou přílohou žádosti o finanční podporu z OP VK.

Žadatel nesplní kritérium oprávněnosti v případě, že:

- byl prohlášen konkurz na jeho majetek, bylo potvrzeno nucené vyrovnání nebo byl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, je proti němu veden výkon rozhodnutí, je v úpadku nebo v likvidaci dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkurzu a vyrovnání, ve znění pozdějších předpisů nebo je v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů; je proti němu vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí nebo je v likvidaci.
- nesplňuje podmínky bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám;
- nesplňuje podmínky oprávněných žadatelů stanovených výzvou;
- podnikatelský subjekt nebo nestátní nezisková organizace nebyla založena dříve než před dvěma lety od data odevzdání žádosti na ZS.

Žádost o finanční pomoc nemohou podávat:

- Fyzické osoby
- Právnické osoby neuvedené mezi žadateli

7. Partnerství

Na úrovni grantových projektů bude partnerství umožněno v souladu s Příručkou pro žadatele. **Partnerem projektu musí být právnická osoba se sídlem na území ČR a musí splňovat**

stejná kritéria oprávněnosti jako samotný žadatel. V případě, že žadatel bude mít partnera, bude povinnou přílohou žádosti Prohlášení o partnerství uvedené v příloze č. 4 a Čestné prohlášení uvedené v příloze č. 5 této výzvy.

Pokud žadatel nemá v rámci projektu žádného partnera, uvádí se irelevantnost této povinné přílohy v aplikaci Benefit7. Výdaje partnerů, které jim vznikly v souvislosti s realizací projektu, jsou hrazeny z prostředků, které získá úspěšný žadatel. U úspěšných žadatelů budou smlouvy o partnerství s vymezením jednotlivých kompetencí, rolí a finančního zapojení včetně způsobu převodu a vyúčtování finančních prostředků partnerů požadovány před uzavřením smlouvy. Smlouvu a její bližší charakteristiku a povinné náležitosti stanoví Příručka pro žadatele. Případné další povinné náležitosti před samotným uzavřením smlouvy požadované Zprostředkujícím subjektem mohou vyplynout zejména z charakteru projektu a závislosti jeho struktury.

8. Forma financování

Podpora je poskytována formou nevratné finanční pomoci (dotace). Z finančních prostředků OP VK bude hrazeno 100% způsobilých výdajů projektu (85% ze zdrojů ESF a 15 % z rozpočtu ČR). Na poskytnutí finanční pomoci není právní nárok.

V případě, že v souvislosti s realizací projektu vzniknou příjemci příjmy, odečítají se tyto vzniklé příjmy od způsobilých výdajů projektu (snižuje se tak výše celkové podpory projektu).

Na projekt, kterému byla přiznána finanční podpora z OP VK, nelze čerpat podporu z jiného režimu podpor.

Veřejná podpora

Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu č. 87 Smlouvy o ES.

Předpokladem poskytnutí podpory soukromým základním a středním školám/školským zařízením bude podmínka, že se nebude jednat o programy, které by byly komerčně využívány nad rámec standardního vzdělávacího systému.

Při uplatňování režimu veřejné podpory ze strany Zprostředkujícího subjektu Jihomoravského kraje bude vždy postupováno v souladu s platnou verzí Prováděcího dokumentu OP VK.

9. Limity finanční podpory

Na výzvu je vyčleněno 255.105.105,- Kč

Minimální částka pro jeden projekt činí 400 000,- Kč

Maximální částka na jeden projekt činí 25.000.000,- Kč

10. Způsobilost výdajů, platby

Způsobilé výdaje

Z prostředků určených na Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost mohou být financovány pouze způsobilé výdaje projektu. Výdaj musí být uskutečněn na typy činností, které odpovídají požadavkům stanoveným ve výzvě, musí být vynaložen na aktivity v souladu s obsahovou stránkou a cíli projektu a musí vzniknout a být uhrazen v průběhu realizace projektu a musí být náležitě doložen účetním dokladem a výpisem z bankovního účtu.

Pravidla a podrobný výčet způsobilých a nezpůsobilých výdajů projektu jsou uvedeny v Příručce pro Žadatele o finanční podporu z OP VK.

Výdaje jsou způsobilé od data zahájení realizace projektu (uvedeného ve Smlouvě), nejdříve však ode dne podpisu Smlouvy o realizaci GP.

Křížové financování

V rámci každého podpořeného projektu je možné financovat úhradu některých výdajů, které svojí povahou spadají do Evropského fondu pro regionální rozvoj, za podmínky, že tyto výdaje jsou nezbytné pro dosažení cílů realizovaného projektu a mají přímou vazbu na tento projekt (tzv. křížové financování).

Křížové financování je součástí položky rozpočtu „Zařízení související s realizací projektu“, která je omezena limitem 25% způsobilých výdajů projektu. Na výdaje spadající do křížového financování je stanoven limit 9% způsobilých výdajů na projekt, který nesmí být překročen.

Výdaje spadající/nespadající do křížového financování jsou uvedeny v Příručce pro žadatele z OP VK.

Platby

Zálohové platby budou úspěšným žadatelům poskytovány automaticky ve výši 20% z rozpočtovaných způsobilých výdajů projektu. Další platby budou úspěšným žadatelům poskytovány v souladu se smlouvou o realizaci grantového projektu a Příručkou pro žadatele, příp. Příručkou pro příjemce.

Úspěšným žadatelům (příjemcům podpory) budou na základě žádosti o platbu uvolňovány průběžné platby do max. výše 90% částky celkových způsobilých výdajů projektu. Zbylé finanční prostředky budou uvolněny až na základě závěrečného vyúčtování projektu v souladu s Příručkou pro žadatele.

11. Kritéria pro výběr projektů

Předložené žádosti budou hodnoceny na základě následujících hodnotících kritérií:

1. Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu
2. Cílová skupina
3. Popis realizace projektu
4. Finanční řízení
5. Výstupy
6. Horizontální témata
7. Specifické požadavky (subkritéria)

Podrobnosti jsou uvedeny v Příručce pro žadatele o finanční podporu z OP VK.

Subkritéria v rámci Specifických požadavků:

- 1) zaměření projektu na podporu technických oborů nebo podporu podnikání
 - 5 bodů – projekt je zaměřen na podporu podnikání v technických oborech a má nejméně dva partnery z řad podnikatelských subjektů
 - 4 body – projekt je zaměřen na podporu podnikání v technických oborech a má maximálně jednoho partnera z řad podnikatelských subjektů
 - 3 body – projekt je zaměřen buď na podporu technických oborů nebo podporu podnikání a má minimálně dva partnery z řad podnikatelských subjektů
 - 2 body – projekt je zaměřen buď na podporu technických oborů nebo podporu podnikání a má maximálně jednoho partnera z řad podnikatelských subjektů
 - 1 bod – jako jedna z aktivit projektu je také podpora technických oborů nebo podpora podnikání

- 2) zaměření projektu na implementaci a inovace školních vzdělávacích programů
 - 5 bodů – projekt je zaměřen na implementaci 3 a více nových školních vzdělávacích programů pro jednotlivé obory vzdělání
 - 4 body – projekt je zaměřen na implementaci 2 nových školních vzdělávacích programů pro jednotlivé obory vzdělání
 - 3 body – projekt je zaměřen na implementaci 1 nového školního vzdělávacího programu pro jednotlivé obory vzdělání
 - 2 body – projekt je zaměřen na inovace školních vzdělávacích programů
- 3) zaměření projektu na zkvalitnění práce s ICT ve školách
 - 5 bodů – většina aktivit projektu je zaměřena na práci s ICT, projekt obsahuje aktivity na zavádění ICT do výuky různých předmětů a zvýšení počítačové gramotnosti pedagogů i žáků
 - 4 body – polovina aktivit projektu je zaměřena na práci s ICT, projekt obsahuje aktivity na zavádění ICT do výuky různých předmětů nebo zvýšení počítačové gramotnosti pedagogů i žáků
 - 3 body – část aktivit projektu je zaměřena na práci s ICT, projekt obsahuje aktivity na zavádění ICT do výuky různých předmětů nebo zvýšení počítačové gramotnosti pedagogů i žáků
 - 2 body – aspoň jedna z aktivit projektu je zaměřena na zavádění ICT do výuky různých předmětů nebo zvýšení počítačové gramotnosti pedagogů i žáků

12. Doba trvání projektů

Doba realizace grantového projektu nesmí překročit 36 měsíců, projekt musí být ukončen nejpozději do 30.6. 2012.

13. Místo realizace projektů

Projekty musí být realizovány na území Jihomoravského kraje a musí být určeny výhradně pro cílovou skupinu Jihomoravského kraje.

Sídlo žadatele projektu může být kdekoliv na území České republiky.

14. Monitorování projektů

Příjemce pomoci je povinen v průběhu realizace grantového projektu sledovat naplňování indikátorů výstupů. Seznam monitorovacích indikátorů pro vyplnění webové žádosti je uveden v příloze č. 2 této výzvy. Žadatel si ze seznamu zvolí všechny indikátory, které se vztahují k jeho projektu (tedy i indikátory z hlediska zastoupení muži/ženy; chlapci/dívky; produkty s komponentou ŽP, produkty s komponentou ICT – v případě relevantnosti).

15. Způsob výběru projektů a vyrozumění žadatele o výsledku

Projekty jsou vybírány na principu soutěže mezi předloženými projekty. Žádosti jsou po splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti předány k věcnému hodnocení individuálním hodnotitelům. Po vyhodnocení projektů výběrová komise vybere projekty pro poskytnutí pomoci, které budou následně schváleny orgány kraje. Počet podpořených projektů bude limitován alokací prostředků na tuto výzvu. Přesný postup výběru projektů je uveden v Příručce pro žadatele.

Žadatel bude o výsledku informován písemnou formou. Seznam schválených projektových žádostí bude rovněž zveřejněn na www.kr-jihomoravsky.cz.

16. Termíny výzvy a předkládání žádostí

Datum vyhlášení výzvy: 5.5.2008

Datum ukončení výzvy: 18.6.2008 ve 12.00 hod.

Datum zahájení předkládání žádostí: 4.6.2008 v 8.00 hod.

Datum ukončení příjmu žádostí: 18.6.2008 do 12.00 hod. v listinné a elektronické verzi.

17. Formální podoba žádosti a způsob jejího podávání

Projektová žádost OP VK bude vyplněna on-line ve formě webové žádosti v programu Benefit 7 (k dispozici je na webových stránkách www.eu-zadost.cz) a budou vloženy všechny povinné i nepovinné přílohy. Přílohy jsou do aplikace Benefit7 načítány v záložce „Přílohy projektu“. Přílohy musí být přikládány pouze ve formátu *.pdf. Žadatel zfinalizuje webovou žádost v Benefit7. Po finálním uložení elektronické podoby projektové žádosti bude žádost vytištěna a podepsána oprávněnou osobou. Listinná podoba žádosti musí mít stejný unikátní kód žádosti jako elektronická verze. Tyto kódy žádostem přiděluje program Benefit7. Žádost bude předána 1x v listinné podobě a 1x na CD ve formátu *.pdf – vše nejpozději v den a čas uzavěrky stanovené ve výzvě. Listinná i elektronická žádost musí být totožné (včetně příloh).

Žadatel předkládá *v samostatném výtisku žádost a v samostatném výtisku přílohy.*

Podepsaná žádost musí být svázána tak, aby byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci. Součástí žádosti je také *seznam příloh*, který musí být rovněž samostatně podepsán oprávněnou osobou. V seznamu příloh musí být uveden počet stran každé přílohy.

Přílohy:

Všechny povinné i nepovinné přílohy budou pevně spojené v jedné vazbě, zajištěné proti neoprávněné manipulaci a opatřené krycím listem s uvedením názvu žadatele a názvu projektu. Každá příloha bude označena pořadovým číslem podle jejího umístění v seznamu příloh a podepsána oprávněnou osobou. Všechny povinné přílohy budou předány v originále nebo úředně ověřené kopii.

Seznam povinných příloh:

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele (ne starší jak 3 měsíce)
2. Čestné prohlášení (žadatele) – příloha č. 3 této výzvy
3. Prohlášení o partnerství (v případě partnerství) – příloha č. 4 této výzvy
4. Čestné prohlášení (partnera - v případě partnerství) – příloha č. 5 této výzvy

Nepovinné přílohy:

Dle potřeb žadatele

Žádost se předkládá v zalepené obálce, na které musí být uvedeno:

Povinné údaje na přední straně obálky

Jihomoravský kraj

Odbor regionálního rozvoje, odd. evropských dotací

Žerotínovo nám. 3/5

601 82 Brno

Název projektu
název a adresa žadatele
upozornění „NEOTVÍRAT“ pod adresou žadatele

Povinné údaje na zadní straně obálky

název programu: OP VK
číslo prioritní osy: 1 –Počáteční vzdělávání
číslo oblasti podpory: 1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání
číslo výzvy: 01
název globálního grantu: Zvyšování kvality ve vzdělávání
v Jihomoravském kraji
název projektu: žadatel vyplní dle projektu

18. Místo předložení

Žádosti je možné předkládat pouze osobně v termínu a čase uvedeném ve výzvě. Všechny žádosti doručené po stanoveném datu a čase nebo doručené jiným způsobem nebudou přijaty.

Místem pro předkládání projektových žádostí je:

Jihomoravský kraj
odbor regionálního rozvoje, odd. evropských dotací (1 patro, kanceláře č. 141 a 143 a ve 2. patře kancelář č. 254)
Žerotínovo nám. 3/5, Brno, PSČ 601 82

19. Další informace

Příručka pro žadatele je k dispozici na webových stránkách www.kr-jihomoravsky.cz (záložka „Granty a dotace“, dále „Granty a dotace EU“, dále „GG Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost“).

20. Kontakt na vyhlášovatele:

Jihomoravský kraj
Odbor regionálního rozvoje
Oddělení evropských dotací
Žerotínovo nám. 3/5
601 82 Brno

Ing. Bohdana Jelínková
Vedoucí oddělení evropských dotací
Tel: 541 651 375
e-mail: jelinkova.bohdana@kr-jihomoravsky.cz

Ing. Miroslava Janalíková
Projektový manažer
Tel: 541 651 366
e-mail: janalikova.miroslava@kr-jihomoravsky.cz

Ing. Miroslava Jedličková
Projektový manažer
Tel: 541 651 220
e-mail: jedlickova.miroslava@kr-jihomoravsky.cz

Ing. Dana Stodolová
Projektový manažer
Tel: 541 651 240
e-mail: stodolova.dana@kr-jihomoravsky.cz