



PA180 Interim Project

na Fakultě informatiky Masarykovy univerzity

Projektový manažer

Charakter projektu: business-oriented

Představení partnera

Centrum výpočetní techniky (CVT) je pracoviště Fakulty informatiky Masarykovy univerzity. Bylo založeno současně se vznikem fakulty v roce 1994 jako účelové zařízení, které slouží podpoře a rozvoji vzdělávací a vědecké činnosti fakulty a zabezpečení potřebného technického zázemí. V současné době zaměstnává 60 odborníků: programátory, analytiky, projektové manažery, pracovníky uživatelské podpory, designéry, techniky a správce ICT na přibližně deseti projektech financovaných z různých zdrojů (např. centralizované a decentralizované projekty MŠMT, OP VK). CVT FI vyvíjí a provozuje Informační systém Masarykovy univerzity (IS MU), který provozuje formou outsourcingu dalším 8 vysokým školám v ČR.

V roce 2008 realizovalo CVT FI úspěšný projekt Národní registr VŠKP a systém na odhalování plagiátů v závěrečných pracích - *Theses.cz* (<http://theses.cz/>), který v současnosti využívá 29 vysokých škol (z toho 2 zahraniční). V roce 2009 vznikl systém na odhalování plagiátů v seminárních pracích – *Odevzdej.cz* (<http://odevzdej.cz/>), který se rozvíjí i v roce 2010 v rámci centralizovaného rozvojového projektu. Systém Odevzdej.cz využívá kromě 18 vysokých škol i vyšší odborná škola a gymnázium.

V oblasti odhalování plagiátorství plánuje CVT FI v roce 2011 realizaci nového projektu zaměřeného na odhalování plagiátů v zaměstnaneckých dílech a odborných publikacích společně s 13 veřejnými vysokými školami.

Od roku 2009 – 2012 probíhá projekt ***Systém vzdělávání pro inovaci studijních programů s podporou IT***, který se zaměřuje na inovaci předmětů s podporou IT – tvorbu elektronických opor výuky. V rámci projektu jsou vzdělávání pedagogové, pracovníci MU, studenti a budována potřebná infrastruktura. Budou realizovány vzdělávací aktivity (školení: individuální, hromadná, elektronická a telefonická; prezentace vzdělávacích materiálů a zkušeností) a poskytnuta uživatelská podpora pracovníkům MU tak, aby ve výsledku došlo k plánovaným inovacím studijních oborů nebo předmětů. Současně se projekt zaměřuje na zvyšování ICT gramotnosti učitelů, pracovníků MU a jejich dovednosti zvládnout pokročilou inovaci studijních oborů s podporou ICT, neboť inovace předmětů na MU souvisí se správou předmětů prostřednictvím informačního systému pro podporu výuky a studia (IS MU).

Popis projektu

Práce projektového manažera v prostředí vývoje a provozu informačních systémů pro administraci studia, e-learningu a systémů pro odhalování plagiátů představuje široké spektrum činností, které jsou závislé na životním cyklu projektu. V rámci Interim projektu se proto student seznámí a bude spolupracovat na různých projektech v různých fázích životního cyklu:

- Příprava a podání nového centralizovaného rozvojového projektu MŠMT na rok 2011.
- Závěrečná zpráva centralizovaného příp. decentralizovaného rozvojového projektu MŠMT za rok 2010.
- Komunikace se zákazníky, příprava cenových nabídek.
- Příprava podkladů pro monitorovací zprávu projektu financovaného z OP VK.
- Publikování a prezentování dosažených výsledků v realizovaných projektech (účast na odborných konferencích, seminářích).
- Marketing – propagace.

Kromě dlouhodobých úkolů bude student řešit činnosti aktuálně vyplývající ze situace a stavu projektu.

Cíle projektu

Cílem projektu je, aby se student po dobu běhu Interim Projectu seznámil s každodenními činnostmi projektového manažera, naučil se držet si přehled a zvládat současně práci na vícerych projektech v různých fázích realizace.

Hlavní výstupy projektu

- závěrečná zpráva pro garanta studijního oboru, dle zadané specifikace
- prezentace výsledků běhu Interim Projectu na vybraném fakultním semináři
- osobní zkušenosti studenta s podáváním rozvojových projektů MŠMT
- osobní zkušenosti studenta s koordinací projektového týmu
- osobní zkušenosti studenta s administrativou spojenou s projekty financovanými z OP VK
- osobní zkušenosti studenta se zajišťováním a realizací grantů, s přípravou podkladů pro úspěšné obhájení grantů
- osobní zkušenosti s poskytováním služeb formou outsourcingu (obchodní jednání, komunikace)

Náplň práce v běhu Interim Projectu

- komunikace se zákazníky/partnery
- účast na schůzkách s projektovými týmy
- příprava podkladů pro podávání projektů a závěrečných zpráv
- příprava podkladů pro monitorovací zprávu
- publikování a prezentování výsledků
- účast na seminářích resp. konferencích souvisejících s problematikou realizovaných projektů
- další činnosti dle pokynů