

Zadání pro PA180 Interim project

Zadavatel

EtosComp s.r.o.

IČ: 28309952

Garant za EtosComp s.r.o.: Bc. Petr Tvarůžek

t: +420 775 38 48 58

e: petr.tvaruzek@etoscomp.eu

Název projektu

Management projektů a personalistika

Charakter projektu

Business

Představení partnera

Společnost EtosComp je mladá firma s mladým kolektivem, působící na trhu od roku 2008. Zaměřuje se na poskytování širokého spektra služeb v oblasti IT, zejména na tvorbu webových prezentací na míru, SEO optimalizace, správu serverů, hosting a housing. Za dobu svého působení získala důvěru mnoha českých, slovenských i zahraničních klientů. Firma se dynamicky rozvíjí a v současné době v ní pracuje dvacet spolupracovníků. Studentům, kteří chtějí projevit svou iniciativu a posunout hranice svých znalostí a schopností nabízí možnost projevit svou kreativitu mezi stejně naladěnými kolegy.

Popis projektu/problému

Práce projektového manažera při poskytování služeb vedení projektu a vývoje nebo údržby software pro zákazníka zahrnuje komplexní množinu činností, které tématicky patří do oblastí technologické způsobilosti, plánování a řízení provádění projektů, plnění obchodních a strategických cílů vlastní společnosti a v neposlední řadě administrativy s tím spojené. Při práci je vyžadovaná dobrá schopnost komunikace se zástupci různorodých profesí. Zcela jasně se rozsahem kompetencí a dovedností jedná o T-shaped profesionála.

Každá firma nějakým způsobem řeší problém příjmu nových zaměstnanců. Výběrem talentovaných a motivovaných uchazečů o zaměstnání se zabývají specializované firmy, za jejichž služby jsou jejich klienti ochotni zaplatit vysoké částky jako provizi. Na výběr je přitom relativně málo času, proto je nutné vytvořit takový přijímací proces, při kterém se dostatečně projeví kvality každého účastníka.

Cíle projektu

Projektový manažer by měl po dobu působení u průmyslového partnera (5 měsíční běh) vykonávat úlohu projektového manažera a sám tak získat vhled do důležitých činností, na kterých závisí úspěch spravovaného projektu. Rámcový seznam těchto činností je uveden níže.

Dále by se během svého působení měl seznámit s různými způsoby výběru kvalitních zaměstnanců a inovovat přijímací proces firmy. Co do způsobu provedení se iniciativě meze nekladou.

Hlavní výstupy projektu

- Získání osobní zkušenosti v reálné praxi.
- Získání praxe v oblasti řízení projektů, plánování zdrojů, přípravy analýzy, kontroly kvality
- Získání přehledu v strategickém plánování firmy a plnění strategických cílů.
- Vypracovaná dokumentace a srovnávací výsledky o novém způsobu provedení a hodnocení uchazečů o zaměstnání.
- Závěrečná zpráva pro garanta studijního oboru, dle dané specifikace.
- Závěrečná zpráva (krátké hodnotící shrnutí) pro garanta průmyslového partnera zaměřená zejména na reflexi svého působení a přístupu partnera v daném běhu Interim project, dle dané specifikace.

Náplň práce

- plánování projektů, definice rizik, řešení problémů, definice požadavků na změny, změny priorit jednotlivých úkolů
- delegování úkolů na jednotlivé členy týmu, koordinace týmu, výběr nových členů týmu
- podíl na rozvoji a inovaci interních procesů firmy
- plnění strategických cílů firmy
- pomoc s organizací team-building aktivit, účast na těchto aktivitách