

Individuální studijní plán

Jak ho najít:

IS MU > Osobní administrativa > Student > Začátek semestru > Individuální studijní plán Ph.D. a jeho hodnocení (Agenda je přístupná také z IS MU > Osobní administrativa > Student > Konec semestru > Individuální studijní plán Ph.D. a jeho hodnocení)

Jak ho vyplnit:

Plán celého studia – klik na Editovat plán celého studia

Zde je prostor pro rozepsání plánu na celé období Vašeho studia. Popište zaměření Vašeho výzkumu a jeho předpokládaný průběh. Napište, kde a co, případně ve spolupráci s kým hodláte publikovat. Uveďte, jakých odborných konferencí či přednášek se chcete zúčastnit, či na jaké stáže nebo pobyty se chystáte vyjet. Můžete rozepsat také plán pro registraci předmětů v jednotlivých semestrech (tuto informaci však budete mít v detailu zaznamenanou v semestrální náplni ISP).

Semestrální náplň – klik na Editovat semestrální náplň (daného semestru)

Do každé rubriky doplňte detailní informace týkající se Vámi zvoleného semestru (čemu se budete věnovat při přípravě disertace, jak postupujete s prací na publikacích/článcích, jaká fóra/konference/přednášky plánujete navštívit, případně na jakou stáž se hodláte vypravit). Jakmile si v agendě Student v části Registrace a zápis předmětů zaregistrujete předměty pro daný semestr, jejich seznam se zobrazí také v agendě ISP v části Přehled studovaných předmětů.

Schvalování ISP:

Váš školitel musí schválit Váš návrh plánu celého studia a návrhy semestrální náplně pro každý semestr. Oborová rada programu, který studujete, musí schválit Váš návrh plánu celého studia (jakmile jej schválí školitel).

Změny:

V případě zásadních změn v průběhu Vašeho studia lze změnit Váš plán celého studia. Avšak takováto změna bude vyžadovat nové schválení plánu školitelem a oborovou radou. Pokud se objeví změny ve Vaší semestrální náplni, můžete je vysvětlit na konci daného semestru prostřednictvím Studentovy zpětné vazby – klik na Editovat zpětnou vazbu k semestrální náplni (daného semestru) v části Semestrální náplň.

Hodnocení semestrální náplně ISP:

Následně Váš školitel zhodnotí Váš výkon v průběhu semestru a souhlasí s Vaším postupem do následujícího semestru, nebo – v případě, že nebudete plnit podmínky ISP – s Vaším postupem do dalšího semestru vysloví nesouhlas (došlo by tak k zahájení procesu popsaného v čl. 30 odst. 7, nebo 8 Studijního a zkušebního řádu MU).

Minimálně jednou za rok průběh Vašeho studia hodnotí také oborová rada. Ta by také měla souhlasit s dalším pokračováním studia.

Harmonogram semestrální náplně ISP:

	pro semestr	
	podzim	jaro
Návrh studenta	1.6.-20.9.	1.1.-20.2.
Schválení školitelem	1.6.-30.9.	1.1.-28./29.2.
Zpětná vazba studenta	1.12.-31.1.	1.5.-31.8.
Hodnocení školitelem	1.12.-15.2.	1.5. – 15.9.
Hodnocení oborovou radou	Minimálně jednou za rok	