



VYHLÁŠENÍ VNITŘNÍHO PŘEDPISU

učiněné dne 14. března 2011

Předseda Akademického senátu Fakulty sociálních studií Masarykovy univerzity vyhlašuje podle čl. 26 Volebního a jednacího řádu Akademického senátu Fakulty sociálních studií Masarykovy univerzity následující vnitřní předpisy:

SMĚRNICI DĚKANA Č. 2/2011 O UDĚLOVÁNÍ STIPENDIÍ NA FAKULTĚ SOCIÁLNÍCH STUDIÍ MU

a

SMĚRNICI DĚKANA Č. 3/2011 O PRAVIDLECH CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Článek 1

Směrnice děkana o udělování stipendií zní takto:

„SMĚRNICE DĚKANA č. 2/2011

O UDĚLOVÁNÍ STIPENDIÍ NA FAKULTĚ SOCIÁLNÍCH STUDIÍ MU

ČÁST PRVNÍ

VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Čl. 1

Předmět úpravy

Tato Směrnice o udělování stipendií (dále jen „směrnice“) upravuje podmínky a postup pro přiznávání stipendií studentům na Fakultě sociálních studií Masarykovy univerzity (dále jen „fakulta“).

Čl. 2

Stipendia

- (1) Stipendia jsou na fakultě přiznávána v rámci stipendijních programů. Jejich výčet a určení pro každý kalendářní rok určuje *Soupis stipendijních programů*.
- (2) Stipendia na fakultě lze přiznat také mimo stipendijní programy fakulty, a to v souladu se Stipendijním řádem Masarykovy univerzity.
- (3) Stipendium je přiznáváno ve výši stanovené dle počtu studentů, kteří splní podmínky pro jeho přiznání, a objemu finančních prostředků určených jako zdroj financování stipendia. Při přiznání stipendia může být též přihlédnuto k míře, v níž jednotliví studenti splnili podmínky pro jeho přiznání.

ČÁST DRUHÁ

USTANOVENÍ O STIPENDIÍCH V RÁMCI STIPENDIJNÍCH PROGRAMŮ

Čl. 3

Stipendijní program

- (1) Stipendijní program na fakultě vyhlašuje děkan fakulty. Pravomocí přiznat konkrétní stipendium disponují děkan, pověřeni proděkani, vedoucí kateder a vedoucí pověřených pracovišť. Konkrétní pravomoc ve vztahu k jednotlivým stipendijním programům definuje *Soupis stipendijních programů*.
- (2) Stipendijní program obsahuje určení účelu a doby trvání stipendijního programu, okruh studentů, jimž má být stipendium přiznáno, určení podmínek, při jejichž splnění lze stipendium přiznat, zdroje financování a výši přiznávaných stipendií, případně uvedení způsobu jejich určení.
- (3) Pokud je zdrojem financování stipendií v rámci stipendijního programu příspěvek nebo dotace ze státního rozpočtu a příspěvek nebo dotace ze státního rozpočtu ve smyslu § 91 odst. 1 a 2 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách ve znění pozdějších zákonů (dále jen „příspěvek nebo dotace“), je tato skutečnost ve stipendijním programu výslovně stanovena.
- (4) Stipendijní program je vyhlášen oznámením o jeho vyhlášení na úřední desce fakulty. Evidence stipendijních programů je vedena dle směrnice rektora.

Čl. 4

Stipendijní komise

- (1) Pro dohled nad vynakládáním prostředků v rámci některých studijních programů a jako svůj poradní orgán zřizuje děkan Stipendijní komisi fakulty (dále jen „komise“).
- (2) Komise je složena z pěti členů. Dva členy komise z řad akademických pracovníků jmenuje a odvolává děkan na návrh pověřeného proděkana. Dva členy komise z řad studentů fakulty jmenuje a odvolává děkan na návrh předsedy studentské komory Akademického senátu fakulty. Jejich mandát trvá po dobu platnosti této směrnice. Mandát může zaniknout také zánikem členství v akademické obci fakulty či vzdáním se mandátu.
- (3) V čele komise stojí předseda, kterého jmenuje děkan. Tento post je obsazován proděkanem/proděkany, pověřeným/i přiznáváním stipendií v těch stipendijních programech, v nichž je *Soupisem stipendijních programů* deklarována poradní a kontrolní činnost komise.

Čl. 5

Zdroje pro udílení stipendií

- (1) Zdroji pro udílení stipendií na fakultě jsou Stipendijní fond fakulty a příspěvek nebo dotace, které mohou být pro tento účel vyčleněny v rozpočtu fakulty.

(2) Stipendia mohou být vyplácena též z rozpočtů projektů, pokud to umožní podmínky schválené příslušným poskytovatelem, nebo z vlastních výnosů fakulty.

ČÁST TŘETÍ

USTANOVENÍ O STIPENDIÍCH PŘIZNÁVANÝCH MIMO STIPENDIJNÍ PROGRAMY

Čl. 6

Stipendia přiznávaná mimo stipendijní programy

(1) Mimo stipendijní programy fakulta přiznává:

- a) stipendia na podporu studia v doktorském studijním programu,
- b) stipendia na podporu tvůrčí činnosti,
- c) stipendia na podporu mobility,
- d) mimořádná stipendia.

Čl. 7

Mimořádné stipendium

Mimořádné stipendium může v souladu s ustanovením § 91 odst. 2 písm. d) zákona o vysokých školách studentovi přiznat děkan, a to i bez žádosti.

ČÁST ČTVRTÁ

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 8

Ustanovení o doručování

(1) Rozhodnutí o přiznání stipendia je předáno studentovi do vlastních rukou prostřednictvím některého z pracovišť zajišťujících na fakultě správu stipendijní agendy (studijní oddělení, oddělení pro vědu a výzkum a doktorské studium, oddělení pro zahraniční vztahy) po předchozí výzvě zaslané na jeho univerzitní e-mailovou adresu (mail.muni.cz).

(2) Nelze-li rozhodnutí o přiznání stipendia doručit dle odstavce 1, doručí se náhradním způsobem, a to oznámením na úřední desce fakulty. Doba vyvěšení je 8 dnů, její počátek je dnem doručení rozhodnutí.

Čl. 9

Výplata stipendia

(1) Stipendium se po nabytí právní moci rozhodnutí o jeho přiznání vyplácí ve splátkách, jejichž počet, výše jednotlivých splátek a termíny splatnosti jsou stanoveny rozhodnutím o přiznání stipendia. Nelze-li stipendium pro překážku na straně studenta vyplatit ve stanoveném termínu, rozhodne děkan o stanovení náhradního termínu splatnosti, nebo o snížení stipendia, nebo o jeho odnětí.

(2) Stipendium se vyplácí výhradně bezhotovostně na bankovní účet určený studentem.

(3) Stipendium se vyplácí výhradně v českých korunách.

Čl. 10

Změna výše a odnětí stipendia

- (1) Oprávnění přiznávat stipendium zahrnuje též oprávnění rozhodnout o změně jeho výše, jsou-li k tomu splněny předpoklady dané touto směrnicí nebo příslušným stipendijním programem.
- (2) Děkan rozhodne o jeho odnětí, jestliže student přestane splňovat podmínky přiznání stipendia.

ČÁST PÁTÁ

PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 11

Přechodné ustanovení

Stipendia přiznaná dle dosavadních předpisů jsou i po dni účinnosti této směrnice vyplácena dle podmínek stanovených v rozhodnutí o jejich přiznání.

Čl. 12

Závěrečné ustanovení

- (1) Tato směrnice byla dle § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách předložena k projednání Akademickému senátu fakulty dne 11. března 2011.
- (2) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2011.
- (3) Jejím výkladem děkan pověřuje pověřeného proděkana.
- (4) S nabytím platnosti této směrnice se ruší směrnice děkana FSS MU o udělování stipendií na FSS MU z 21. ledna 2010.

Prof. PhDr. Ladislav Rabušic, CSc., v.r., děkan“

Článek 2

Směrnice děkana o pravidlech celoživotního vzdělávání zní takto:

„Masarykova univerzita
Fakulta sociálních studií

Směrnice děkana č. 3/2011

O PRAVIDLECH CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), vydávám tuto směrnici.

Část I.

Úvodní ustanovení

Článek 1

Předmět úpravy

Tato směrnice rozvádí a specifikuje podmínky a pravidla, na základě kterých se v souladu s Řádem celoživotního vzdělávání Masarykovy univerzity (dále MU) na Fakultě sociálních studií (dále FSS) postupuje v celoživotním vzdělávání (dále CŽV).

Článek 2

Charakter CŽV

- (1) Účastník CŽV není studentem ve smyslu zákona o vysokých školách a doba vzdělávání v rámci CŽV se do celkové doby studia bakalářského a navazujícího magisterského programu nezapočítává.
- (2) Na vzdělávání v CŽV se vztahuje Řád celoživotního vzdělávání MU, vybraná ustanovení Studijního a zkušebního řádu (SZŘ) MU a další vnitřní předpisy MU a FSS.
- (3) Práva a povinnosti účastníků CŽV jsou součástí smlouvy o realizaci programu celoživotního vzdělávání uzavřené mezi účastníkem a FSS.

Článek 3

Formy CŽV na FSS

- (1) Vzdělávání v CŽV je uskutečňováno formou:
 - a) vzdělávání dle čl. 3 odst. 2 písm. a) Řádu CŽV - vzdělávání v rámci akreditovaných bakalářských studijních programů (programem CŽV se rozumí souvislý soubor předmětů, přičemž názvy programů CŽV jsou shodné s názvy akreditovaných studijních programů na FSS)
 - b) tématické vzdělávání dle čl. 3 odst. 2 písm. fa) Řádu CŽV - vzdělávání v jednotlivých předmětech, které jsou součástí akreditovaných bakalářských a magisterských studijních programů (předmětem v CŽV se rozumí jednotlivý předmět akreditovaného studijního programu na FSS)
 - c) dalšího vzdělávání dle Řádu CŽV. V případě dalšího vzdělávání nese odpovědnost garant vzdělávacího programu. Ustanovení níže se přiměřeně aplikují.

Část II.

Vzdělávání v rámci akreditovaných studijních programů

Článek 4

Charakter a nabídka programů CŽV

- (1) Účastník CŽV se účastní výuky v rámci akreditovaného studijního programu. Program CŽV je vyhlášován děkanem v souladu s návrhy jednotlivých kateder.
- (2) Vzdělávání může být realizováno v prezenční i kombinované formě.

Článek 5

Podmínky přijetí

- (1) Uchazeč podává přihlášku do programu CŽV prostřednictvím Informačního systému MU (IS MU) „CŽV – vzdělávání v akreditovaných studijních programech“ v období od 1.5. do 30.6. běžného roku. Podmínkou přijetí je ukončené středoškolské vzdělání, absolvování testů, které FSS uznává (nebo v předchozím roce před podáním přihlášky uznávala) pro přijímací řízení do bakalářského studia, a hodnocení přijímacího řízení jako „prospěl“. O přijetí rozhoduje děkan dle kapacitních možností fakulty, přičemž uchazeči bude toto rozhodnutí doručeno písemně.
- (2) Uchazeč se stává účastníkem CŽV po uzavření smlouvy o realizaci programu celoživotního vzdělávání (dále jen smlouva) a uhrazení ceny za vzdělávání.

Článek 6

Způsob úhrady

Vzdělávání v CŽV na FSS je zpoplatněno. Výše ceny vzdělávání hrazená účastníkem po semestrech, včetně dalších podrobností úhrady vzdělávání, jsou uvedeny ve smlouvě.

Článek 7

Hodnocení a průběh studia

- (1) Hodnocení vzdělávání účastníka CŽV probíhá dle příslušných ustanovení SZŘ. Podmínkou zápisu do dalšího semestru studia je splnění podmínky získání nejméně 15 kreditů (nebo nejméně 45 kreditů za předchozí dva semestry). Těmito kredity jsou míněny pouze kredity odstudované na FSS v programu CŽV.
- (2) Absolventům, kteří předepsaným způsobem úspěšně ukončí vzdělávání v programu CŽV, bude vydáno Osvědčení o absolvování programu CŽV, včetně dodatku k tomuto osvědčení obsahující informace o názvech všech úspěšně zakončených předmětů, jejich kreditovém ohodnocení a dosažené klasifikaci.

Část III.

Vzdělávání v jednotlivých předmětech

Článek 8

Podmínky zápisu

- (1) Uchazeč podává přihlášku do programu CŽV prostřednictvím IS MU „CŽV – vzdělávání v jednotlivých předmětech“ v období před zahájením registrace předmětů do příslušného semestru.
- (2) Uchazeč se stává účastníkem CŽV po uzavření smlouvy o realizaci programu celoživotního vzdělávání a po uhrazení ceny za vzdělávání přes Obchodní centrum MU.

Článek 9

Omezení zápisu předmětů

- (1) Podmínkou zápisu předmětu je získání výjimky k zápisu prostřednictvím IS od garanta předmětu. Udělení výjimky pro zápis předmětu je v kompetenci učitele předmětu a jeho katedry.

- (2) Účastník CŽV nemůže současně studovat předmět, který se obsahově shoduje s předmětem studijního programu, ve kterém je zapsán ke studiu.

Článek 10
Způsob úhrady

Cena vzdělávání hrazená účastníkem je hrazena po semestrech, a to v závislosti na počtu kreditů. Platby jsou administrovány bezhotovostně prostřednictvím Obchodního centra MU.

Článek 11
Hodnocení a ukončení studia

Hodnocení vzdělávání účastníka CŽV probíhá dle příslušných ustanovení SZŘ. Absolventům, kteří předepsaným způsobem úspěšně ukončí vzdělávání v předmětech, bude vydáno Osvědčení o absolvování programu CŽV včetně dodatku k tomuto osvědčení obsahujícím informace o názvech všech úspěšně zakončených předmětů, jejich kreditovém ohodnocení a dosažené klasifikaci.

Část IV.
Společná ustanovení

Článek 12
Uznání kreditů absolvovaných v rámci CŽV

- (1) Kredity získané za úspěšně absolvované předměty v rámci CŽV je možné uznat do řádného studia v případě, že absolvované předměty odpovídají předmětům dle Katalogu předmětů jednotlivých oborů.
- (2) Účastníkům akreditovaných studijních programů CŽV, kteří se stanou studenty podle § 48 až 50 zákona o VŠ, může FSS uznat kredity, které získali v programu CŽV až do výše 60 % kreditů potřebných k řádnému ukončení daného studia. Od získání kreditů v programu CŽV však nesmí uplynout doba delší než 3 roky.
- (3) V souladu s čl. 2 odst. 3 Přílohy č. 4 ke Statutu MU fakulta nevyžaduje absolvování přijímací zkoušky ke studiu bakalářského studijního programu u těch uchazečů, kteří získali minimálně 45 kreditů v předešlém akademickém roce nebo nejméně 30 kreditů v předešlém semestru a celkem dosáhli nejméně 60 kreditů v předmětech odpovídajících studijnímu programu řádného studia, do něhož podali přihlášku v rámci přijímacího řízení.

Článek 13
Závěrečná ustanovení

- (1) Výkladem jednotlivých ustanovení této směrnice a jejich průběžnou aktualizací pověřuji proděkana pro studium.
- (2) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem zveřejnění.

V Brně 14. 3. 2011 Ladislav Rabušic děkan"

Článek 3

- a. Tyto směrnice děkana Fakulty sociálních studií Masarykovy univerzity byly schváleny podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Akademickým senátem Fakulty sociálních studií Masarykovy univerzity dne 11. března 2011.
- b. Tyto směrnice děkana Fakulty sociálních studií Masarykovy univerzity nabývají platnosti a účinnosti dnem vyhlášení, pokud není stanoveno jinak.

.....
doc. PhDr. Vít Hloušek, Ph.D.,
předseda AS FSS