

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD PRO DOKTORSKÉ STUDIUM NA FAKULTĚ SOCIÁLNÍCH STUDIÍ

Čl. I.

Obecné zásady

- (1) Doktorský studijní program (dále jen „DSP“) se uskutečňuje podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a Statutu Masarykovy univerzity, zejména podle Statutu č. 4, část II - Studium v doktorském programu.
- (2) Studijní obory DSP na Fakultě sociálních studií Masarykovy univerzity (dále jen „FSS MU“) jsou dány platnou akreditací MŠMT ČR.
- (3) DSP na FSS MU se uskutečňuje samostatně nebo ve spolupráci s jinými fakultami MU, s jinými vysokými školami, případně s dalšími vědeckými institucemi a pracovišti. O této spolupráci se uzavírá dohoda (o organizačním, personálním a finančním zabezpečení DSP).
- (4) DSP se uskutečňuje ve formě studia prezenčního nebo kombinovaného.

Čl. II.

Oborové rady na FSS MU

- (1) Studium v DSP sleduje a hodnotí oborová rada. Ta je především zodpovědná za řádnou práci školitelů studentů DSP. Na FSS má každý akreditovaný obor svoji oborovou radu. Výjimkou jsou akreditované psychologické obory, pro které je na FSS ustanovena jedna společná oborová rada.
- (2) Členy oborových rady jmenuje po projednání ve vědecké radě děkan fakulty. Oborové rady jsou nejméně čtyřčlenné, jejími členy mohou být profesori a docenti příslušné fakulty, popřípadě jiných fakult, nebo členové příbuzných vědeckých pracovišť. V případě, že byla k realizaci DSP uzavřena dohoda fakulty s jiným pracovištěm, musí mít toto pracoviště zastoupení v oborové radě. Členové oborové rady si volí ze svého středu předsedu; do zvolení předsedů oborových rad vykonává tuto funkci vždy člen oborové rady, jež je v příloze č. 1 tohoto předpisu uveden pro příslušný obor na prvním místě.

Čl. III.

Přijímání k DSP na FSS MU v Brně

- (1) Do DSP se přijímají uchazeči zásadně na základě přijímacího řízení. O přijetí ke studiu v DSP realizovaných na FSS rozhoduje děkan fakulty. Obsah, kritéria a termín přijímacího řízení stanoví na návrh příslušných oborových rad děkan fakulty. Tyto skutečnosti se zveřejňují nejméně v čtyřměsíčním předstihu na úřední desce fakulty.
- (2) Podmínkou pro přijetí do DSP na FSS MU je řádné ukončení studia v magisterském studijním programu, který je stejného nebo příbuzného zaměření jako zvolený DSP. Student může na FSS studovat pouze jeden DSP.
- (3) Podmínky pro přijetí cizinců do DSP musí umožnit splnění závazků, které vyplývají z mezinárodních smluv, kterými je Česká republika vázána. FSS může stanovit odlišné podmínky pro přijetí uchazečů do DSP, kteří absolvovali či absolvuji v zahraničí takový studijní program, který je analogicky požadovanému magisterskému programu.

(4) Pro přijímací řízení do jednotlivých oborů DSP jmenuje děkan fakulty na návrh předsedů oborových rad tří až pětičlenné přijímací komise.

(5) Komise je povinna zhodnotit dle kritérií stanovených podle odst. 1 předpoklady uchazečů a provést o tom zápis. Předseda komise v zápisu o konkurzním pohovoru uvede, zda doporučuje přijetí nebo nepřijetí uchazeče. Toto doporučení postoupí děkanovi fakulty, který o přijetí uchazeče do DSP rozhodne.

(6) Výsledky přijímacího řízení jsou zveřejněny a uchazeč je o nich písemně informován do 30 dnů podle § 50 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách.

Čl. IV.

Postavení studentů DSP

(1) Uchazeč se stává studentem DSP na FSS dnem zápisu do studia. Od tohoto okamžiku nabývá student práva a povinnosti podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a vnitřních předpisů MU a FSS MU.

(2) Základní povinností studenta DSP je splnit všechny požadavky, které jsou definované individuálním studijním plánem a těmito zásadami, zejména vytvořit a obhájit disertační práci a vykonat státní doktorskou zkoušku.

(3) Student prezenčního studia DSP se zapojuje do činnosti některého z pracovišť fakulty, případně do činnosti instituce, která na DSP s fakultou kooperuje. Jedná se zejména o participaci na odborných, vědeckých a pedagogických úkolech a aktivitách. Forma, oblast a objem spolupráce je dojednán se školitelem a vedoucím příslušného pracoviště.

Čl. V.

Délka a přerušení DSP

(1) Standardní doba studia je tři roky, na žádost studenta však může děkan povolit jeho prodloužení, a to nejvýše o 2 roky.

(2) DSP je možno z vážných důvodů přerušit. Uplynutím doby, na kterou bylo studium přerušeno, má student právo na opětovný zápis do studia; jestliže se student k opětovnému zápisu na oddělení pro vědu a výzkum FSS nedostaví, má se za to, že studia zanechal

(3) Maximální doba studia DSP včetně přerušení je 7 let.

Čl. VI.

Průběh a kontrola DSP na FSS MU

(1) Studium DSP začíná zápisem, zpravidla na začátku příslušného akademického roku. Studenti postupují podle individuálního studijního plánu po celý kalendářní rok. Z činnosti pro pracoviště fakulty jsou uvolněni po dobu hlavních prázdnin.

(2) Individuální studijní plán vypracuje student společně se svým školitelem do konce prvního měsíce studia; vyhotovuje se ve třech výtiscích, z nichž po jednom obdrží školitel, děkanát FSS MU a student. Schvaluje ho příslušná oborová rada.

(3) V tomto plánu jsou popsány etapy DSP, které souvisejí s postupem prací na disertační práci a které mají povahu kontrolních bodů při plnění DSP. Dále obsahuje termíny pro složení zkoušek a

další úkoly, především publikace v odborném tisku. Studijní plán může být průběžně doplňován a v opodstatněných případech i modifikován - se souhlasem školitele a oborové rady.

(4) Kontroluje se plnění čtyř etap DSP: (a) zpracování teoretické studie a projektu, (b) první verze teoretických kapitol práce a sběr empirických dat, (c) odevzdání disertační práce a (d) vykonání požadovaných zkoušek.

(a) Pokud oborová rada nerozhodne jinak, zpravidla do konce prvního roku studia zpracuje a předloží student DSP studii (20 - 40 normostran), která je přehledem a zhodnocením literatury, vztahující se k tématu disertační práce. Jsou-li součástí disertační práce rovněž výsledky vlastního empirického výzkumu, je součástí první kontroly též zpracovaný projekt tohoto výzkumu. O svém studiu a zhodnocení literatury, případně o projektu, student zpravidla referuje v odborném tisku (např. formou přehledové, teoretické či metodologické studie, publikováním výsledků předvýzkumu, odborné expertízy apod.), případně publikuje recenze studovaných odborných publikací.

(b) Druhá etapa DSP (zpravidla do konce druhého roku studia) končí vypracováním první verze teoretických kapitol disertační práce. Pokud se práce opírá o empirický výzkum, musí být do této doby proveden sběr dat. Student připraví stať do odborného tisku (teoretickou studii, první výsledky empirického výzkumu apod.)

(c) Třetí etapa (zpravidla na konci třetího roku studia) končí odevzdáním disertační práce. Student také dokládá, že práce obsahuje původní výsledky, které byly uveřejněny v odborném tisku anebo jsou přijaté k uveřejnění.

(d) V průběhu studia vykoná účastník DSP také 1-3 odborné zkoušky, nestanoví-li děkan jinak. Počet a předmět zkoušek určuje příslušná oborová rada. Student musí dále vykonat zkoušky z dvou cizích jazyků. Prvním z nich je angličtina (neurčí-li oborová rada jinak). Zde musí student prokázat schopnost a dovednost vyjádřit se písemně v cizím jazyce, a to ve formě eseje na zadané téma. Ve druhém cizím jazyce musí prokázat schopnost aktivní práce s odborným textem a základní konverzační dovednosti.

Zkoušky předepsané v rámci DSP lze opakovat nanejvýše jednou. Při neúspěchu u opravné zkoušky dá školitel společně s předsedou oborové rady děkanovi návrh na vyloučení studenta z DSP.

(5) Součástí DSP je také účast na odborných přednáškách, seminářích, případně cvičeních a praxích. V rámci odborných seminářů rovněž student prezentuje výsledky své práce.

(6) Bezprostředně po skončení roku studia (zpravidla po skončení akademického roku) předkládá účastník DSP svému školiteli výkaz dosažených výsledků za uplynulý rok. Výkaz se konfrontuje se studijním plánem. Posuzuje se zejména splnění výše uvedených kontrolních bodů studia, vykonání zkoušek a publikační činnost. Školitel dosažené výsledky stručně zhodnotí v krátkém písemném vyjádření. Jednotlivé výkazy i hodnocení posoudí pak oborová rada a předá toto hodnocení proděkanovi pro vědu a výzkum. Zprávy z oborových rad posuzuje děkan FSS MU.

(7) Při nevyhovujícím hodnocení studenta navrhne školitel společně s předsedou oborové rady děkanovi fakulty vyloučení ze studia nebo ukončení studia. Proti rozhodnutí děkana o vyloučení z DSP (nebo o ukončení studia) je možné se do třiceti dnů ode dne doručení rozhodnutí odvolat k rektorovi univerzity prostřednictvím děkana FSS MU, který odvolání buď sám vyhoví nebo věc předá rektorovi. Rozhodnutí rektora je konečné a nelze se proti němu odvolat.

Čl. VII. Školitel a učitelé DSP

(1) Školitele studentů DSP jmenuje na návrh předsedů oborových rad děkan. Školiteli mohou být profesori, docenti a významní odborníci z výzkumu a praxe, minimálním požadavkem je akademický titul Ph.D. Školitel připravuje společně se studentem individuální studijní plán, vede studenta při zpracování disertační práce a nejméně jednou ročně kontroluje, jak student plní studijní povinnosti.

(2) Učitelé DSP mohou být profesori, docenti a významní odborníci z výzkumu a praxe. Praktická cvičení mohou vést také odborní asistenci nebo jiní pověřeni odborníci.

Čl. VIII. Disertační práce

(1) Disertační práce je výsledkem řešení konkrétního vědeckého úkolu a vědecké práce studenta. Disertační práce musí obsahovat původní a uveřejněné výsledky nebo výsledky přijaté k uveřejnění. Může být předložena v podobě uveřejněné publikace nebo autorského rukopisu. Předkládá se ve třech vyhotoveních. Rozsah je nejméně 200 normostran. Formální požadavky na disertační práci specifikuje příslušná oborová rada.

(2) Disertační práce se obhazuje před komisí, která je jmenována děkanem. Komise je nejméně pětičlenná (předseda, školitel, dva oponenti a další členové). Členy komise mohou být profesori, docenti nebo vědecktí pracovníci s příslušnou kvalifikací. Alespoň jeden z oponentů musí být z jiné vysoké školy nebo obdobně kompetentního pracoviště z hlediska odborného. Obhajoba disertační práce je veřejná.

(3) Považuje-li to děkan za vhodné, může jmenovat stálé předsedy, případně místopředsedy komise pro obhajoby disertačních prací. Jmenování podléhá schválení vědeckou radou fakulty.

(4) Pro účely obhajoby vypracuje student teze své disertační práce s uvedením hlavních výsledků a přínosů. Rozsah tezí nesmí překročit 15 stran strojopisu, formátu A4.

V textu tezí musí být uvedeno :

- a) název školy, fakulty a ústavu (katedry);
- b) jméno autora disertační práce;
- c) jméno školitele a oponentů;
- d) den, měsíc, rok a místo konání obhajoby;
- e) vědní obor, v němž se práce obhazuje;
- f) jméno předsedy komise pro obhajobu.

(5) Teze se rozesílají nejméně 5 týdnů před obhajobou na vysoké školy a fakulty, na nichž se studují stejné nebo příbuzné obory, případně na odpovídající výzkumné ústavy a příslušná pracoviště v praxi k případnému zaujetí stanoviska.

(6) Průběh obhajoby stanoví příslušná oborová rada. O průběhu a výsledku obhajoby se provádí zápis. Komise jedná o výsledku obhajoby na neveřejném zasedání, které se uzavírá tajným hlasováním. Požaduje se přítomnost dvou třetin členů komise a jednoho z oponentů. O výsledku rozhoduje nadpoloviční většina přítomných.

(7) Výsledek obhajoby disertační práce se hodnotí „obhájil,, nebo „neobhájil,,. Při neúspěšné obhajobě disertační práce stanoví komise podmínky, za kterých může být obhajoba opakována. Obhajobu lze opakovat pouze jednou, a to v době stanovené předsedou komise

Čl. IX. Státní doktorská zkouška

(1) Podmínkou pro konání státní doktorské zkoušky je splnění povinností stanovených studijním programem a úspěšné obhájení disertační práce.

(2) Státní doktorská zkouška se koná před komisí k tomu stanovené, může se konat ve stejném či jiném termínu než je obhajoba disertační práce.

(3) Komise pro státní doktorskou zkoušku je nejméně tříčlenná (předseda a další členové). Komisi jmenuje děkan na návrh předsedy příslušné oborové rady. Předseda komise je z řad profesorů nebo docentů, kteří působí na FSS a reprezentují obor doktorského studia. Ostatní členové mohou být jmenováni též z předních odborníků jiných vysokých škol a z praxe.

(4) Formu, rozsah a další požadavky týkající se státní doktorské zkoušky stanoví oborová rada na návrh školitele. Musí být sděleny studentovi nejméně tři měsíce před konáním zkoušky.

(5) O výsledku státní doktorské zkoušky jedná komise na neveřejném zasedání a rozhoduje tajným hlasováním. Požaduje se přítomnost dvou třetin členů komise. O výsledku rozhoduje nadpoloviční většina přítomných. Výsledek ohlásí předseda komise studentovi veřejně ihned po rozhodnutí.

(6) Výsledek státní doktorské zkoušky se hodnotí „prospěl,, nebo „neprospěl,,.

(7) Neuspěje-li student při státní doktorské zkoušce, stanoví komise podmínky, za kterých může být zkouška opakována. Opakování je možné pouze jednou, a to nejdříve po dvou měsících.

(8) Státní doktorskou zkoušku, včetně opakované, musí student složit nejpozději do sedmi let od zahájení studia.

(9) O průběhu a výsledku státní doktorské zkoušky se provede zápis do knihy doktorských zkoušek . Za správnost zápisu odpovídá předseda zkušební komise.

Čl. X. Ukončení DSP

(1) Studium DSP se ukončuje řádně dnem, kdy byla vykonána státní doktorská zkouška nebo její poslední část.

(2) Studium DSP se dále ukončuje:

- a) dnem doručení písemného sdělení o zanechání studia děkanátu FSS MU,
- b) dnem právní moci rozhodnutí děkana FSS MU o ukončení studia pro nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu,
- c) dnem právní moci rozhodnutí děkana FSS MU o vyloučení ze studia podle Disciplinárního řádu pro studenty FSS,
- d) odnětím nebo zánikem akreditace studijního programu.

Čl. XI.

Předseda Akademického senátu FSS MU může sdělením uveřejněným na úřední desce provést úpravy přílohy 1 tohoto předpisu, pokud jde o nahrazení nižšího akademického titulu nebo vědecko-pedagogické hodnosti později získaným vyšším akademickým titulem nebo vědecko-pedagogickou hodností.

Čl. XII.

(1) Nedílnou součástí tohoto předpisu jsou:

Příloha 1: Studijní obory (a příslušné oborové rady) doktorských studijních programů akreditovaných na Fakultě sociálních studií Masarykovy univerzity

Příloha 2: Poplatky za studium v doktorském studijním programu

Příloha 3: Zkoušky z cizích jazyků v rámci studia v DSP

Příloha 4: Zápis o zkoušce složené v rámci DPS

Příloha 5: Roční výkaz o studiu v DPS

(2) Tento předpis byl podle ustanovení § 27 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) navržen Akademickým senátem Fakulty sociálních studií dne 8.2.2000.

(3) Tento předpis byl podle ustanovení § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách schválen Akademickým senátem Masarykovy univerzity dne 17.4.2000 a nabývá tímto dnem platnosti a účinnosti.

Příloha 1:

Studijní obory (a příslušné oborové rady) doktorských studijních programů akreditovaných na FSS MU

POLITOLOGIE

Oborová rada:

Prof. JUDr. Vladimír Čermák,	Ústavní soud ČR
Doc. PhDr. Pavel Barša, Ph.D.	Fakulta sociálních studií MU
Doc. PhDr. Petr Fiala, Ph.D.	Fakulta sociálních studií MU
Doc. PhDr. Maxmilián Strmiska, Ph.D.	Fakulta sociálních studií MU
Prof. PhDr. Jaroslav Strítěcký, CSc.	Filozofická fakulta MU
Doc. PhDr. JUDr. Miloš Večeřa, CSc.	Právnická fakulta MU

OBECNÁ PSYCHOLOGIE, PSYCHOLOGIE PRÁCE, SOCIÁLNÍ PSYCHOLOGIE, VÝVOJOVÁ PSYCHOLOGIE

Oborová rada:

Prof. PhDr. Vladimír Smékal, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Doc. PhDr. Marek Blatný, CSc.	Psychologický ústav AV Brno
Doc. PhDr. Ivo Čermák, CSc.	Psychologický ústav AV, FSS MU
Doc. PhDr. Lubomír Kostron, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Doc. PhDr. Petr Macek, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Doc. PhDr. Ivo Plaňava	Fakulta sociálních studií MU

SOCIÁLNÍ POLITIKA A SOCIÁLNÍ PRÁCE

Oborová rada:

Prof. PhDr. Ivo Možný, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Doc. Ing. Vojtěch Krebs, CSc.	Vysoká škola ekonomická v Praze
Mgr. Martin Mácha	Výzkumný ústav práce a sociálních věcí ČR
Doc. PhDr. Oldřich Matoušek, CSc.	Filozofická fakulta Univerzity Karlovy
Doc. PhDr. Libor Musil, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Prof. Ing. Pavel Ondrčka, CSc.	Ekonomicko-správní fakulta MU
Prof. PhDr. Martin Potůček, CSc.	Fakulta sociálních věd Univerzity Karlovy
Doc. PhDr. Ladislav Rabušic, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Doc. PhDr. Tomáš Sirovátka, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Prof. PhDr. Vladimír Smékal, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Doc. Ing. Jiří Večerník, CSc.	Sociologický ústav Akademie věd ČR

SOCIOLOGIE

Oborová rada:

Doc. PhDr. Jan Keller, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Prof. PhDr. Hana Librova, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Doc. PhDr. Petr Mareš, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Prof. PhDr. Ivo Možný, CSc.	Fakulta sociálních studií MU
Prof. PhDr. Miloslav Petrušek, CSc.	Univerzita Karlova, Praha
Doc. PhDr. Dušan Šimek	Filozofická fakulta Palackého univerzity, Olomouc

Příloha č. 2

Poplatky za studium v doktorském studijním programu na FSS MU

- (1) Veškeré poplatky podléhají každoročnímu schválení Akademickým senátem FSS.
- (2) Režijní poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením činí 400 Kč.

Příloha č. 3

Zkoušky z cizích jazyků v rámci doktorského studijního programu na FSS MU (požadavky a organizace)

- (1) Rozlišuje se zkouška z tzv. prvního a z druhého cizího jazyka
- (2) Prvním cizím jazykem je pro studenta DSP na FSS zpravidla angličtina, neurčí-li oborová rada na návrh školitele jinak. Druhý cizí jazyk si volí student dle vlastního uvážení z této nabídky: angličtina (není-li prvním cizím jazykem), němčina, francouzština, španělština, ruština. Ve zdůvodněných případech (daných zaměřením disertační práce) je možná i volba jiného cizího jazyka (po souhlase školitele a oborové rady).
- (3) Zkouška z prvního cizího jazyka má písemný charakter. Uchazeči je zadáno jedno z pěti odborných témat navržených školitelem. Uchazeč má prokázat, že je schopen napsat na toto téma písemné pojednání v rozsahu cca 4 normostran s použitím slovníku. Zkoušející zhodnotí text po gramatické, stylistické a terminologické stránce.
- (4) Zkouška z druhého cizího jazyka má především prokázat schopnost pracovat s odborným textem a základní konverzační dovednosti. U písemné zkoušky napíše doktorand souhrn v rozsahu asi 150 - 200 slov z běžného, neoborného časopiseckého článku. Text nebude zkoušenému předem znám a článek i provedený souhrn budou v cizím jazyce. U ústní zkoušky, která bude navazovat na úspěšnou zkoušku písemnou, předvede doktorand čtení a překlad z odborné publikace, kterou bude mít předem prostudovánu. Na základě znalosti této publikace pohovoří pak se zkoušejícím v daném jazyce o vybraném úryvku, který právě přečetl, i o své vědecké práci.
- (5) Termíny zkoušek budou po dohodě se zkoušejícími vypisovány během zkouškového období tak, aby nenarušovaly normální chod pracovišť během semestru.

Příloha č. 4

Zápis o zkoušce složené v rámci doktorského studijního programu na FSS MU

Pracoviště, na němž byla vykonána zkouška :

Datum zkoušky:

.....

.....

Zápis o zkoušce z :

Příjmení a jméno zkoušeného:

Obor studia:

Forma studia (prezenční nebo kombinovaná):

Školící pracoviště:

Školitel:

Nástup do DSP dne :

Zkoušející - jméno:

Písemný referát na téma:

předložen dne:

Výsledek zkoušky:

Podpis zkoušejícího:

Roční výkaz o studiu v doktorském studijním programu na FSS MU

za akademický rok:

(Vyplní posluchač DSP a odevzdá svému školiteli do 15.10.)

Druh studia (vyznačte správný údaj): **prezenční** **kombinované**

Jméno a příjmení studenta/studentky:

Pracoviště FSS MU:

Obor:

Nástup do DSP: **Školitel:**

Téma disertační práce:

.....

Plnění kontrolních bodů studia (podtrhněte, co je splněno):

1. Teoretická studie, projekt empirického výzkumu
2. První verze kapitol teoretické části práce, sběr výzkumných dat
3. Sepsaná disertační práce, publikovaná disertační práce

Počet odborných publikací: **Počet publikovaných recenzí:**
(seznam publikací viz druhá strana)

Vykonané zkoušky:

Předmět, název zkoušky:	Datum vykonání:
Zbývá složit:	

Student DSP zajišťoval v akademickém roce na pracovišti následující **výuku v denním studiu** (týká se interních doktorandů):

.....
.....

Student DSP přednesl v akad. roce následující **přednášky** (uvést instituci a datum):

.....
.....
.....
.....

.....
Datum a podpis studenta DSP

.....
Datum a podpis školitele

Hodnocení oborové rady:

.....
.....

.....
Datum a podpis předsedy OR

Příloha: **Seznam všech publikovaných prací:**