



MASARYKOVA UNIVERZITA  
PRÁVNICKÁ FAKULTA

**Opatření děkana č. 8/2012**

**O VYHLÁŠENÍ PODPORY KATEDROVÝM ZÁMĚRŮM  
V OBLASTI VĚDY A VÝZKUMU  
PRO OBDOBÍ 2013-2014**

Den vydání: 9. listopadu 2012  
Platnost: 9. listopadu 2012  
Účinnost: 15. listopadu 2012



MASARYKOVA UNIVERZITA, PRÁVNICKÁ FAKULTA, Veveří 70, 611 80 Brno  
tel.: +420 549 49 1211 • fax: +420 541 210 604 • [www.law.muni.cz](http://www.law.muni.cz)  
Bankovní spojení: KB, pobočka Brno, č.ú.: 85636621/0100 • IČ: 00216224 • DIČ: CZ00216224



# **Opatření děkana Právnické fakulty Masarykovy univerzity**

**č. 8/2012**

## **kterým se vyhláší podpora katedrových projektů v oblasti vědy a výzkumu pro období 2013-2014**

### **Článek 1 Účelem opatření**

Toto opatření upravuje podmínky přidělení finanční podpory pro vybrané vědecké a výzkumné aktivity kateder a akademických ústavů s akreditovanými obory doktorského studia (dále jen „katedry“).

### **Článek 2 Podporované obory**

(1) Podpora je udělována dle oborů doktorského studia, s výjimkou oboru správního práva a práva životního prostředí, které lze podpořit samostatně.

(2) Podporovanými obory jsou:

- Dějiny práva a římské právo
- Finanční právo a finanční vědy
- Mezinárodní právo soukromé
- Mezinárodní a evropské právo
- Občanské právo
- Obchodní právo
- Pracovní právo
- Správní právo
- Právo životního prostředí
- Teorie práva
- Trestní právo
- Ústavní právo a státověda
- Právo informačních a komunikačních technologií

(3) Za daný obor bude podpořen vždy jeden původní vědecký projekt, který není financován z jiných zdrojů. Podání mezioborových projektů není vyloučeno.

### **Článek 3 Podporované projekty a projektový záměr**

(1) Podpořeny budou dvouleté projekty, jež jsou věnovány ucelenému odbornému tématu. Předpokládá se participace nejméně tří členů akademických pracovníků katedry.

(2) Projektový záměr podává vedoucí katedry či jím pověřený řešitel projektu nejpozději 10. prosince 2012 do 12:00 vedoucím oddělení pro vědu a výzkum.

(3) Projektový záměr se podává na formuláři, který je přílohou č. 1 tohoto opatření, a obsahuje mj. popis projektu (specifikaci konkrétního odborného zaměření), personální složení řešitelského týmu a volbu jedné z možných variant podpory („A“ či „B“).



## **Článek 4**

### **Kategorie podpory**

- (1) Kategorie projektu „A“ - Projekty s pěti a více akademickými pracovníky katedry budou podpořeny paušální částkou 25.000,- Kč na každého zapojeného akademického pracovníka/rok, max. částkou 350.000,- Kč za celou dobu realizace projektu, tj. za 2 roky.
- (2) Kategorie projektu „B“ - Projekty s menšími řešitelskými týmy (do 4 akademických pracovníků včetně) budou podpořeny paušální částkou 25.000,- Kč na každého zapojeného akademického pracovníka/rok, max. částkou 150.000,- Kč za celou dobu realizace projektu, tj. za 2 roky.
- (3) U mezioborových projektů se částky podpory za obory sčítají; konkrétní částka pro katedru se určuje dle poměrů navržených příslušnými katedrami, jinak podle počtu zapojených akademických pracovníků.
- (4) V odůvodněných případech je možná změna ve složení týmu; o této změně rozhoduje děkan.

## **Článek 5**

### **Přidělení podpory**

- (1) O přidělení, snížení či odebrání podpory, jakož i o změnách v obsazení výzkumného týmu, rozhoduje děkan.
- (2) Podpora se uděluje na dva roky od data schváleného jako počátek realizace projektu. Pokud není stanoveno jinak, je počátkem realizace projektu 1. leden 2013.
- (3) V případě pochybností o odborném zaměření projektu či o jiných parametrech projektu vyzve proděkan pro vědu a výzkum vedoucího katedry, příp. pověřeného řešitele k dodatečné specifikaci projektového záměru.

## **Článek 6**

### **Řešitel projektu**

- (1) Projekt je řešen na úrovni jednotlivých kateder ve vazbě na podporovaný obor.
- (2) Za provádění projektu a čerpání přidělené finanční dotace odpovídá vedoucí dané katedry, příp. člen katedry, který byl realizací projektu pověřen (dále jen „řešitel“).
- (3) Řešitel je povinen nakládat s přidělenými finančními prostředky efektivně, účelně a hospodárně. Při řešení projektu postupuje v souladu s platnými právními předpisy, vnitřními normami Masarykovy univerzity a Právnické fakulty Masarykovy univerzity. Zejména je povinen se řídit zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ve znění pozdějších předpisů a dále směrnicí rektora č. 4/2009 Řízení a správa projektů na Masarykově univerzitě.

## **Článek 7**

### **Pravidla čerpání podpory**

- (1) Finanční podpora dle tohoto opatření je poskytována katedře ve formě samostatné zakázky s číslem činnosti 2112.
- (2) Prostředky jsou čerpány v souladu s aktuálními pravidly MŠMT pro institucionální podporu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace a vždy v přímé návaznosti na podaný projekt.
- (3) Způsobitelnými náklady jsou zejména:



- Osobní náklady (max. do výše 50% celkové přidělené podpory, a to vč. odvodů na sociální, zdravotní pojištění a zákonný odvod do sociálního fondu ve výši 35% z hrubých mezd)
  - Spotřební materiál
  - Drobný hmotný a nehmotný majetek.
  - Služby
  - Domácí i zahraniční cestovné
  - Náklady na uplatnění výsledku (typicky poplatky zahraničním časopisům)
- (4) Nezpůsobilými náklady jsou zejména:
- Investice
  - Stipendia
  - Náklady, které nejsou způsobilé pro institucionální podporu (například občerstvení a náklady na reprezentaci)
- (5) Prostředky mohou být čerpány od 1. 1. 2013, není-li rozhodnutím děkana o přidělení podpory určeno jinak.
- (6) Správou rozpočtu dle pravidel finanční kontroly se pověřuje tajemník fakulty.

## **Článek 8**

### **Minimální projektové výstupy**

- (1) Výsledkem projektů kategorie A (čl. 4 odst. 1) je nejméně:
- a) recenzovaná monografická publikace zpracovaná ve spolupráci alespoň tří členů řešitelského týmu a splňující podmínky zařazení do RIV,
  - b) další publikace projektových výstupů s bodovým hodnocením dle kritérií RIV v rozsahu nejméně 40 bodů,
  - c) publikace alespoň dvou projektových výstupů v zahraničních renomovaných periodických či sbornících (mimo SR).
- (2) Výsledkem projektů kategorie B (čl. 4 odst. 2) je nejméně:
- a) publikace projektových výstupů s bodovým hodnocením dle kritérií RIV v rozsahu nejméně 50 bodů,
  - b) publikace alespoň jednoho projektového výstupu v zahraničním renomovaném periodiku či sborníku (mimo SR).
- (3) Za každou další zahraniční publikaci v zahraničním renomovaném periodiku či sborníku se snižuje minimální požadované bodové hodnocení dle odst. 1 písm. b) a odst. 2 písm. a) tohoto článku o deset bodů. V případě pochybností o renomé periodika či sborníku, ve kterém má být publikace uveřejněna, si řešitel vyžádá stanoviska proděkana pro vědu a výzkum.
- (4) Kritériem RIV se rozumí hodnocení publikací dle Metodiky hodnocení výzkumu a vývoje platné ke dni vydání tohoto opatření.
- (5) Publikace vytvořeného v rámci podpořeného projektu mají povahu zaměstnaneckého díla. Náklady na zhotovení monografie dle odst. 1 písm. a) nese fakulta, autorský honorář se nevyplácí.
- (6) Nebude-li u monografického výstupu rozhodnuto jinak, uloží vedoucí autorského kolektivu text monografie do repozitáře MU a celé dílo bude následně volně přístupné veřejnosti na internetových stránkách fakulty.

## **Článek 9**

### **Kontrola plnění projektu**

- (1) Řešitel projektu předkládá průběžnou zprávu o realizaci projektu, dosavadních dosažených výstupech, postupu prací na plánovaných publikacích a čerpání přidělené

□ § □ § □ § □ § □ § □ § □  
§ □ § □ § □ § □ § □ § □ §  
□ § □ § □ § □ § □ § □ § □  
§ □ § □ § □ § □ § □ § □ §  
□ § □ § □ § □ § □ § □ § □  
§ □ § □ § □ § □ § □ § □ §

dotace do posledního kalendářního dne 11. měsíce realizace projektu. Zpráva se předkládá k rukám proděkana pro vědu a výzkum.

(2) V případě zjištěných nedostatků v realizaci projektu, zejména při nedostatečné přípravě a tvorbě publikací, může děkan podporu na další období přiměřeně snížit či zcela odebrat.

(3) Závěrečnou zprávu podává řešitel do jednoho měsíce po ukončení realizace projektu, nejpozději do 30. ledna 2015.

(4) V případě, že výsledná plnění projektu neodpovídají projektovým standardům dle čl. 8, jsou ti členové katedry, kteří neplnili podmínky projektu, vyloučení z možnosti ucházet se o obdobný typ podpory v rámci katedrového týmu po dobu dvou let bezprostředně navazujících na rok, ve kterém byl projekt ukončen; o výjimce rozhodne v odůvodněných případech děkan. Postih podle pracovněprávních předpisů tím není dotčen.

(5) O vyloučení z podpory dle předchozího odstavce rozhoduje děkan na základě návrhu proděkana pro vědu a výzkum.

### **Článek 10** **Závěrečná ustanovení**

(1) Kontrolou dodržování tohoto opatření, jeho prováděním a případnou aktualizací pověřuji proděkana pro vědu a výzkum.

(2) Výkladem jednotlivých ustanovení tohoto opatření pověřuji proděkana pro vědu a výzkum.

(3) Správou a kontrolou řízení financí v návaznosti na toto opatření pověřuji tajemníka fakulty.

(4) Administrací podpory pověřuji vedoucího oddělení pro vědu, výzkum a projektovou podporu.

(5) Toto opatření nabývá účinnosti dne 15. listopadu 2012.

Brno, dne 9. listopadu 2012

prof. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc., v. r.,  
děkan