



MASARYKOVA UNIVERZITA PRÁVNICKÁ FAKULTA

POKYN TAJEMNICE č. 1/2015

PROVOZNÍ LIMITY KATEDER 2015 PRAVIDLA POUŽITÍ

Den vydání: 26. února 2015
Účinnost: 26. února 2015

POKYN TAJEMNICE č. 1/2015

Provozní limity kateder 2015 – pravidla použití

Čl. 1

Akademickým pracovištím č. 221100 – 222300 je pro kalendářní rok 2015 vyčleněn v rámci finančních prostředků z příspěvku A – činnost vysoké školy č. 1111 závazný finanční limit na pokrytí stanovených nákladů:

- materiál (mimo pořízení evidovaného majetku v hodnotě nad 2. tis. Kč.),
- kancelářské potřeby,
- cestovné – tuzemské i zahraniční,
- služby (telefony, poštovné, dopravné, překlady, kopírování, konferenční poplatky apod.),
- ostatní náklady (např. silniční daň),
- členské poplatky (úhrada za členství členů pracoviště v oborově zaměřených organizacích nebo členství fakulty oborově příslušející danému pracovišti),
- nákup odborných knih a učebnic pro zaměstnance pracoviště,
- na odměny pracovníků za zajištění významných katedrových úkolů či cílů na základě zdůvodněného návrhu vedoucího pracoviště, a to **maximálně do 30%** výše uvedeného limitu.

Pracoviště nemohou ze stanoveného provozního limitu čerpat náklady na reprezentaci.

Čl. 2

Výše limitů je stanovena následovně:

limit na provozní náklady pracoviště: **21 tis. Kč/přepočtený úvazek/pracoviště**

Pro účely sledování čerpání má vedoucí pracoviště k dispozici v systému INET

„Rozpočtovou sestavu za pracoviště“

<https://inet.muni.cz/app/zakazky/rozpSestavaPrac>, ve které může průběžně sledovat čerpání stanovených limitů.

Vedoucí akademického pracoviště odpovídá za jejich dodržení.

Čl. 3

Na základě pokynu MU účinnému od 1. 1. 2013 pod názvem „Financování nákladů Centra jazykového vzdělávání souvisejících s činností na hospodářských střediscích Masarykovy univerzity“ je pracovišti č. 229 396 Oddělení CJV na PrF přidělen limit 100 000 Kč.

Čl. 4

Nákupy vybraných, níže uvedených komodit lze pořizovat výlučně centrálně, a to prostřednictvím žadanek DNS(Dynamického nákupního systému):

- a) výpočetní technika (CIT)
- b) kancelářské potřeby (EO)
- c) drogistické zboží (EO)
- d) tonery (EO)
- e) tiskařské služby (CIT)

konkrétní položky viz. katalog <https://inet.muni.cz/app/dns/predmety>)

Nákupy a pořizování služeb v těchto komoditách z přidělených limitů jednotlivým pracovištím a jejich následná distribuce se realizuje na fakultě prostřednictvím věcně příslušného oddělení uvedeného výše v závorce.

Čl. 5

Nákup knih a učebnic je realizován prostřednictvím požadavku na knihovnu PrF, která zajišťuje centrální nákup nebo nákupem za hotové. Každá pořízená publikace musí být knihovnou zaevidována.

Čl. 6

Kontrolu dodržování stanovených limitů provádí tajemnice fakulty.

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 26. 2. 2015.

V Brně dne 26. 2. 2015

Ing. Blanka Přikrylová, v.r.,
tajemnice PrF

Příloha 1: Provozní finanční limity akademických pracovišť pro r. 2015

Provozní limity akademických pracovišť pro rok 2015

Příloha 1

	Pracoviště	provozní limit 2015	z toho odměny (vč. zákonných odvodů)
221100	Katedra právní teorie	216 500	64 950
221200	Katedra ústavního práva a politologie	178 500	53 550
221300	Katedra dějin státu a práva	157 500	47 250
221400	Katedra správní vědy a správního práva	213 200	63 960
221500	Katedra občanského práva	293 000	87 900
221600	Katedra trestního práva	157 500	47 250
221700	Katedra mezinárodního a evropského práva	241 500	72 450
221800	Katedra obchodního práva	178 500	53 550
221900	Katedra finančního práva a národního hospodářství	201 600	60 480
222000	Katedra pracovního práva a sociálního zabezpečení	120 700	36 210
222100	Katedra práva životního prostředí a pozemkového práva	147 000	44 100
222200	Ústav práva a technologií	101 800	30 540
222300	Ústav dovednostní výuky a inovace studia	54 600	16 380
229396	Oddělení CJV na PrF	100 000	
	CELKEM	2 361 900	678 570