

Zápis č. 6/2022-2023 ze zasedání kolegia děkana dne 14. 11. 2022

Přítomni:

děkan: doc. Škop, tajemnice: Ing. Přikrylová, proděkani: prof. Fryšták, doc. Sehnálek (nepřítomnost od 10 do 11 h), doc. Šilhán, doc. Radvan, dr. Jurníková, doc. Koukal, předseda AS PrF MU: dr. Vyhnánek

Omluven: doc. Mrkývka

14. 11. 2022

Program:

1. Mgr. studium (doc. Mrkývka)
2. Směrnice SVOČ 2022/2023 (prod. Fryšták)
3. Praxe - průběžné zhodnocení (prod. Sehnálek)
4. Databáze 2023 (prod. Fryšták)
5. Reflexe zprávy evaluačního panelu (prod. Fryšták)
6. Různé

Děkan přivítal přítomné na pravidelném zasedání. Informoval o dvou pracovních schůzkách, kterých se účastnil v minulém týdnu, týkajících se budoucí spolupráce, a to s ministrem spravedlnosti a Mgr. Póčem (RMU). Setkání na MS ČR se týkalo spolupráce v oblasti znalců a podpory vědy, setkání s Mgr. Póčem obsahovalo informace k novým projektovým výzvám v OP JAK. Výsledky obou jednání zhodnotil optimisticky.

1. Mgr. studium (doc. Mrkývka)

V diskusi k této problematice bude kolegium pokračovat na dalším zasedání.

2. Směrnice SVOČ 2022/2023 (prod. Fryšták)

Proděkan Fryšták předložil návrh směrnice a sdělil, že obsah směrnice zůstává stejný, byla upravena pouze data a požádal kolegium o případné připomínky.

Závěr: Kolegium návrh směrnice „Studentská vědecká odborná činnost (SVOČ), vyhlášení XXV. ročníku soutěže pro akademický rok 2022/2023 schválilo.

3. Praxe - průběžné zhodnocení (prod. Sehnálek)

Proděkan Sehnálek předem předložil souhrnnou zprávu k systému praxí na PrF, včetně zpětné vazby získané přímo od studentů z reflektivních deníků. Uvedl, že materiál reaguje na minulé negativní zkušenosti se systémem praxí, které byly zdrojem opakovaných stížností ze strany studentů a zároveň předložená zpráva stávající režim praxí po provedené reformě vyhodnocuje. Zároveň tímto krokem má zájem poskytnout informace komisi, která sestavuje nový magisterský studijní program. Sdělil, že systém tak, jak je nastaven nyní, je vyhovující a negeneruje problémy. Za jediný nedostatek označil obtížnost kontroly průběhu skutečného průběhu praxe, dobrou zpětnou vazbu a poměrně přesnou představu o dění na individuální praxi však lze získat z reflektivních deníků. Výstup přináší cenné informace a ukazuje mj., že studenti jsou schopni propojovat teorii s praxí. Předal připomínku ze strany studentů na nedostatečné kreditové ohodnocení předmětů praxí. Konstatoval dále, že určitým problémem je skutečnost, že SZŘ MU a IS s praxemi zachází jako s předmětem, praxe se ale časově vymykají standardnímu harmonogramu semestru. Konstatoval, že v hraničních případech vychází maximálně vstříc studentům. Zároveň předložil k diskusi návrh na zařazení předmětu praxe v podobě např. návštěvy soudu v chystaném novém studijním programu již v úvodu studia, tak aby se studenti mohli náslechem seznámit s právním prostředím. Rovněž diskutoval návrh na zavedení speciální kategorie certifikovaných poskytovatelů praxe s tím, že v novém programu by absolvování alespoň jedné praxe u této kategorie mohlo být povinné. Do této skupiny by byly zařazeny subjekty, které jsou ověřeny a u kterých je garance, že u nich praxe neprobíhá jen formálně. Sdělil, že letos neobdržel od studentů žádnou negativní zprávu nebo stížnost na poskytovatele praxí. V následné diskusi členky a členové kolegia prodiskutovali rovněž náměty týkající se mimo jiné předsunutí praxí do prvních semestrů, kreditového vyjádření nebo možnosti prostoru pro praxe v harmonogramu akademického roku.

Závěr: Děkan poděkoval prod. Sehnálkovi za hodnotící zprávu a řádné fungování systému praxí na PrF. Dále se kolegium usneslo následovně:

- nepředpokládá zařazení praxí do nižších ročníků,
- souhlasí s vytvořením certifikované skupiny poskytovatelů praxi,
- v harmonogramu AR budou první dva týdny doporučené pro absolvování praxí.

Kolegium vyslovilo poděkování Bc. M. Šlesové, referentce z Centra dalšího vzdělávání, za nadstandardní přístup ke studentům a za administrativní zvládnání agendy.

4. Databáze 2023 (prod. Fryšták)

Proděkan Fryšták předložil k projednání seznam stávajících databází s kontinuitou a nově přidané databáze pro rok 2023.

Tajemnice na úvod rozpravy sdělila, že na úrovni univerzity proběhlo jednání k rozpočtu na další

období. Lze očekávat pokles v rozpočtu, zmínila mimo jiné i změnu v přístupu k fixní částce DKRVO, čímž se fakultě budou krátit finance odhadem o 600 tis. Uvedla, že bude nutné velmi citlivě posuzovat jednotlivé výdaje, neboť se dají očekávat problémy s hledáním zdrojů financování. Databáze byly doposud převážně hrazeny ze zdrojů specifického výzkumu, nicméně v letošním roce je převis projektových žádostí cca 2 mil Kč nad přiděleným limitem.

Proděkan Šilhán ve svém vstupu zmínil, že v projektech bude docházet ke krácení, úsporou mohou být přesuny výjezdů studentů do programu PPSŘ nebo stipendijního programu. Termín pro odevzdání návrhů projektů SV na RMU je stanoven na 25/11.

V závěrečné části tohoto bodu kolegium detailně prošlo předložený seznam a shodlo se, že uvedené databáze budou podpořeny i v dalším roce, vyjma Kluwer Competition. V případě, že na databáze v celkové hodnotě 1,75 mil Kč nebudou zdroje ve specifickém výzkumu, budou hrazeny převážně z prostředků na DKRVO na úkor jiných nákladů.

Dále kolegium navázalo na předešlé zasedání KD dne 31/10 s tím, že nabídku e-knih od dodavatelů Elgar a Albertina icome Praha s.r.o. nevyužije z finančních důvodů.

Závěr: Kolegium požádalo tajemnici fakulty o zajištění finančních zdrojů pro nákup určených databází.

5. Reflexe zprávy evaluačního panelu (prod. Fryšták)

Děkan poděkoval prod. Fryštákovi a prod. Šilhánovi za vypracování reflexe k jednotlivým doporučením uvedeným ve zprávě z interního hodnocení výzkumu a doktorského studia.

Proděkan Fryšták v komentáři uvedl, že k jednotlivým doporučením vložil návrhy opatření s detailním vyjádřením, případně s odkazy. V následné diskusi zazněly podněty na rozšíření popisu k některým doporučením. Děkan uvedl, že dokument je prozatím pracovní materiál, nepůjde směrem k fakultní veřejnosti a bude se s ním dále pracovat. Přislíbil rozdělit úkoly a sdělit je na dalším zasedání.

Závěr: Děkan poděkoval za zpracování materiálu, přislíbil na KD 28/11 předložit rozdělení úkolů.

6. Různé

6.1.Děkan

6.1.1. Předložil žádost vedoucí Katedry občanského práva o dodatečné schválení externího učitele doc. Havla, a to z důvodu výměny za dr. Piheru.

Závěr: Kolegium žádost odsouhlasilo.

6.1.2. Informoval, že 22/11 proběhne podpis smlouvy o spolupráci mezi PrF a NSS.

6.1.3. Podal informaci o proběhlé návštěvě maďarského velvyslance na PrF.

6.2. Proděkan Fryšták

Seznámil s osobní účastí na konferenci v Maďarsku a uvedl, že fakulta zde má vybudované velmi dobré jméno.

6.3. Tajemnice

6.3.1. Informovala, že řeší krádež kola ze stojanů před fakultou. Majitelku, studentku bc. studia, v této věci zastupuje právník. Pojišťovna se vyjádřila zamítavě. O dalším postupu bude informovat.

6.3.2. Otevřela otázku konání 2 zahraničních konferencí v příštím roce na fakultě a požádala prod. Radvana a prod. Fryštáka o dodání informací a prodiskutování financování připravovaných akcí co nejdříve. Děkan podpořil žádost tajemnice o včasné informování a přípravu. Kolegium se dále zabývalo otázkou financování studentských konferenčních poplatků prostřednictvím stipendií.

6.4. Proděkan Šilhán

Podal informaci k plánu přesunu studentů stávajících PhD programů a sdělil, že studenti prvních ročníků se přesunou do nových programů hned od února 2023, studenti vyšších ročníků podle rozhodnutí oborové rady daného programu buď od února, nebo od září 2023.

Děkan poděkoval všem přítomným za spolupráci.

Schválil: Martin Škop, děkan

Zpracovala: Hana Hrušková, vedoucí sekretariátu

V Brně dne 14. 11. 2022