

Jednací a volební řád Akademického senátu

Lékařské fakulty Masarykovy univerzity

(ve znění účinném od 4.4.2011)

Část první Jednací řád

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Jednací řád AS LF MU upravuje organizaci a způsob jednání AS LF MU.
- (2) AS LF MU má 33 členů zvolených z řad členů akademické obce, z toho je 11 studentů
- (3) Funkční období člena AS LF MU je tříleté.
- (4) Členství v AS LF MU je čestnou funkcí.
- (5) Členství v AS LF MU je neslučitelné s výkonem funkce rektora, prorektorů, děkanů a proděkanů.

Článek 2

Orgány AS LF MU

- (1) V čele AS LF MU je předseda, zvolený z řad akademických pracovníků nadpoloviční většinou všech členů AS LF MU.
- (2) Předsedu zastupují dva místopředsedové, zvolení nadpoloviční většinou všech členů AS LF MU, z nichž jeden je zvolen z řad akademických pracovníků a jeden vždy z řad studentů fakulty.
- (3) Předsedovi, místopředsedovi a dalším voleným funkcionářům může být vyjádřena nedůvěra nadpoloviční většinou hlasů všech členů senátu.
- (4) Návrh na vyjádření nedůvěry musí být podán písemně a schválen nejméně třetinou členů senátu. Hlasování o návrhu se koná po uplynutí 7 dnů od jeho podání. Při projednávání návrhu na odvolání předsedy řídí jednání senátu jeden z místopředsedů.
- (5) Má se za to, že předseda, místopředseda či příslušný funkcionář rezignoval ihned po schválení návrhu dle odstavce 4. Poté se v nejbližším možném termínu koná nová volba předsedy, místopředsedy či příslušného funkcionáře. Než je předseda zvolen, řízením zasedání je pověřen místopředseda senátu.
- (6) Zápis z jednání AS LF MU vyhotovuje tajemník AS LF MU, zvolený nadpoloviční většinou všech členů AS LF MU.
- (7) Administrativní agendu spojenou s činností AS LF MU zabezpečuje zaměstnanec určený děkanem.
- (8) AS LF MU si pro svou činnost může vytvářet komise, v jejichž čele je vždy člen akademické obce fakulty zvolený AS LF MU. Členy komise mohou být členové z řad akademické obce fakulty, popřípadě další odborníci na řešenou problematiku.
- (9) Náklady na činnost AS LF MU jsou hrazeny z rozpočtu fakulty.

Článek 3
Činnost AS LF MU

- (1) AS LF MU zejména:
 - a) Rozhoduje a jedná ve věcech svěřených akademickému senátu fakulty v §27 zákona o Vysokých školách.
 - b) přijímá další usnesení adresované vedení fakulty,
- (2) Řádné zasedání AS LF MU se koná nejméně dvakrát za semestr. Zasedání svolává předseda (v době jeho nepřítomnosti místopředseda) AS LF MU.
- (3) Mimořádné zasedání AS LF MU svolává předseda (v době jeho nepřítomnosti místopředseda) na žádost:
 - a) nejméně jedné desetiny členů akademické obce,
 - b) nejméně jedné čtvrtiny členů AS LF MU,
 - c) děkana,
 - d) rektora.
- (4) Předseda AS LF MU je povinen svolat mimořádné zasedání AS LF MU do 30 dnů od obdržení písemné žádosti o jeho svolání. Nesvolá-li předseda senátu mimořádné zasedání do 30 dnů ode dne doručení žádosti, může svolat mimořádné zasedání kterýkoliv místopředseda senátu.
- (5) Předseda AS LF MU je povinen svolat nejméně jednou za rok shromáždění akademické obce, kde podá zprávu o činnosti AS LF MU.
- (6) Senátor má povinnost účastnit se jednání senátu a jeho orgánů, do kterých byl zvolen. Nemůže-li se jednání zúčastnit, musí se předem omluvit předsedovi senátu nebo předsedovi orgánu, jehož je členem. To platí i pro členy senátních komisí, kteří nejsou senátory.
- (7) Děkan fakulty, proděkani fakulty a zástupci fakulty v senátu univerzity, jakož i senátem pozvaní hosté se mohou účastnit jednání AS LF MU s hlasem poradním.

Článek 4
Způsob jednání AS LF MU

- (1) Jednání AS LF MU je veřejné.
- (2) Podklady pro jednání AS LF MU musí být rozeslány všem členům v elektronické podobě nejméně týden před jednáním AS LF MU. Materiály týkající se personálních záležitostí a organizační struktury fakulty musí být rozeslány všem členům (v elektronické podobě) nejpozději 10 dnů před jejich projednáním.
- (3) Každý člen AS LF MU má právo podat návrh na změnu programu jednání. O přijetí návrhu na změnu programu se rozhoduje hlasováním.
- (4) AS LF MU je schopen se usnášet, jsou-li přítomny 2/3 jeho členů. O předložených návrzích se hlasuje v pořadí, v jakém byly navrženy. K platnosti usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů AS LF MU, pokud není stanoveno jinak (čl. 4 odst. 5).
- (5) K přijetí usnesení ve věci:
 - a) jmenování děkana je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů AS LF MU; návrh na jeho odvolání je přijat, jestliže se pro něj vyslovily nejméně tři pětiny všech členů AS LF MU,

- b) rozhodnutí o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení pracovišť fakulty je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů AS LF MU,
 - c) vnitřních předpisů fakulty je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů AS LF MU,
 - d) pravidel pro rozdělení finančních prostředků, schválení a odvolání členů vědecké rady a disciplinární komise je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů AS LF MU,
 - e) schválení podmínek pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na LF je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů AS LF MU,
 - f) schválení výroční zprávy o činnosti a výroční zprávy o hospodaření je třeba nadpoloviční většiny všech členů AS LF MU.
- (6) O návrzích se hlasuje veřejně (zdvížením ruky) nebo tajně (hlasovacími lístky) nebo elektronickou formou (mimo zasedání).
- a) Tajným hlasováním se AS LF MU usnáší vždy o návrhu na jmenování děkana (jeho odvolání) a o personálních záležitostech.
 - b) V jiných věcech se může AS LF MU usnášet tajným hlasováním, navrhne-li to některý ze členů AS LF MU.
 - c) V odůvodněných případech může předseda AS LF MU o návrzích, jejichž projednání nesnese odklad, navrhnout hlasovat mimo zasedání elektronickou formou prostřednictvím Informačního systému MU (IS MU).
- (7) Elektronické hlasování se řídí těmito pravidly:
- a) Všichni členové AS LF MU obdrží prostřednictvím elektronické pošty návrh v dané věci, včetně příslušných podkladů, požadavku na potvrzení doručení a přímého odkazu na webovou stránku v IS MU, kde bude probíhat elektronické hlasování a kde po skončení volby bude zveřejněn počet hlasujících a počet hlasů ke každému předloženému návrhu.
 - b) Lhůta pro hlasování musí činit nejméně 3 pracovní dny, nesmí však přesáhnout 10 pracovních dnů.
 - c) Hlasovat prostřednictvím IS MU je možné kdykoli v určené lhůtě. Během této lhůty je možné volbu měnit, resp. i stáhnout (odškrtnutím všech zaškrtnutých možností). Hlas se započítá až po vypršení lhůty.
 - d) K platnosti elektronického hlasování se jej musí zúčastnit minimálně 2/3 členů AS LF.
 - e) Návrh je přijat, pokud s ním bude souhlasit nejméně polovina všech členů AS LF MU. (není-li stanoveno v čl. 4 odst. 5. jinak)
 - f) Informace o zahájení hlasování mimo zasedání společně s návrhem usnesení a podklady bude sdělena bezodkladně děkanovi.
 - g) Výsledek hlasování mimo zasedání bude oznámen na nejbližším zasedání AS LF MU, přílohou zápisu bude návrh na hlasování a výpis výsledků hlasování z IS MU.
 - h) Elektronickým hlasováním není možné přijmout usnesení ve věcech uvedených v čl. 4, odst. 5.
- (8) Originál přijatého usnesení postoupí předseda AS LF MU bez zbytečného odkladu děkanovi. Usnesení AS LF MU, s nímž děkan vysloví nesouhlas, vrátí s písemným odůvodněním do 30 dnů předsedovi AS LF MU k novému projednání. AS LF MU o věci znovu jedná v přítomnosti děkana. K přijetí nového usnesení ve věci je třeba souhlasu dvoutřetinové většiny všech členů AS LF MU.

- (9) Zápis z jednání AS LF MU a jeho přílohy jsou zveřejňovány na webových stránkách AS LF MU, a v jednom vyhotovení, podepsaném předsedou AS LF MU nebo osobou, která byla pověřena zápisem, jsou ukládány v archivu AS LF MU.
- (10) Námitky k zápisu mohou členové AS LF MU předkládat předsedovi nejpozději na nejbližším zasedání AS LF MU. Předseda zápis opraví, uzná-li oprávněnost námitek. Musí tak učinit, pokud se na tom AS LF MU usnese. Rozhodnutí předsedy nebo AS LF MU o opravě zápisu se uvádí v zápise následujícím.

Článek 5

Archiv senátu

- (1) Do archivu senátu (dále jen "archiv") se ukládají originály přijatých usnesení, v plném znění, včetně důležitých údajů, zejména jména předkladatele, odůvodnění a hlasovacího poměru, podrobné zápisy z jednání senátu podepsané zapisovatelem a předsedou senátu a rozhodnutí orgánů senátu podepsané jeho předsedou. Odepření podpisů nemá vliv na platnost přijatého usnesení. Dále se do archivu mohou uložit i jiné materiály vztahující se k činnosti senátu.
- (2) Texty jsou do archivu ukládány bez zbytečného odkladu a číslovány takto: [pořadové číslo v daném roce]/[rok].
- (3) Texty listin pocházejících ze senátu a podepsaných předsedou jsou v archivu v oficiálním znění.
- (4) Archiv je veřejně přístupný a je povoleno z něj pořizovat výpisy a kopie.

Část druhá

Volební řád

Článek 6

Úvodní ustanovení

- (1) Volby do AS LF MU jsou přímé s tajným hlasováním.
- (2) Volby se uskutečňují tak, že studenti zapsaní na fakultě volí 11 zástupců z řad studentů a akademičtí pracovníci fakulty volí 22 zástupců z řad členů akademické obce.

Článek 7

Vyhlašování voleb

- (1) Volby vyhlašuje předseda AS LF MU zpravidla vždy nejpozději čtyři týdny před ukončením výuky v semestru, ve kterém končí funkční období stávajícího AS LF MU. V případě, že funkční období AS LF MU skončí podle § 26, odst. 3 zákona, vyhlašuje volby děkan.
- (2) Rozhodnutí předsedy AS LF MU o vyhlášení voleb se zveřejní na úřední desce, společně s volebním řádem do AS LF MU. Toto rozhodnutí je také rozesláno elektronickou poštou v rámci IS MU voličům konkrétního volebního obvodu.
- (3) Pro účely voleb je akademická obec LF rozdělena do 7 volebních obvodů, s následujícím počtem mandátů:
 - a) volební obvod I - pracoviště LF ve FN Brno, 7 mandátů
 - b) volební obvod II - pracoviště LF ve FN U sv. Anny, Úrazové nemocnici a společné kliniky LF a Masarykova onkologického ústavu, 6 mandátů
 - c) volební obvod III – pracoviště kateder LF, 2 mandáty
 - d) volební obvod IV - pracoviště teoretických ústavů LF, 7 mandátů

- e) volební obvod V - studenti zubního lékařství a navazujícího postgraduálního studia, 1 mandát
- f) volební obvod VI - studenti všeobecného lékařství a navazujícího postgraduálního studia, 7 mandátů
- g) volební obvod VII - studenti zapsaní na fakultě v programech bakalářských a magisterských navazujících, 3 mandáty

Článek 8

Volební komise

- (1) Volby organizuje a řídí Fakultní volební komise ve spolupráci s obvodními volebními komisemi. Fakultní volební komisi předsedá zvolený člen AS LF MU.
- (2) Obvodní volební komise tvoří vždy po jednom zástupci z řad členů akademické obce každého z pracovišť příslušného volebního obvodu. Jméno zástupce oznámí vedoucí pracoviště písemně do čtrnácti dnů od vypsání voleb předsedovi fakultní volební komise.
- (3) Předseda fakultní volební komise svolá nejpozději ve třetím týdnu po vyhlášení voleb shromáždění členů obvodních volební komisí, kteří veřejnou volbou zvolí předsedy obvodních volebních komisí.
- (4) Přijme-li člen (předseda) volební komise, kandidaturu za člena AS LF MU, přestává být dnem přijetí kandidatury členem (předsedou) volební komise. Pracoviště navrhne za člena komise náhradníka; uvolní-li se místo předsedy je členy komise (AS LF MU) zvolen nový předseda komise.
- (5) Fakultní volební komise zejména:
 - a) zjistí počet členů akademické obce s právem volit v jednotlivých volebních obvodech (z matriky studentů a z údajů personálního útvaru k poslednímu dni měsíce předcházejícího datu vyhlášení voleb, z informačního systému MU; učitelé, vědečtí a odborní pracovníci ústavů s univerzitní působností jsou členy akademické obce, pokud působí na fakultě), fakultou zaměstnaný postgraduální student volí za zaměstnance, vzdá-li se volebního práva do studentské komory. Skutečnost ohlásí předsedovi volební komise nejpozději pět pracovních dní před volbami.
 - b) určí a zveřejní volební dny a volební místo, určí začátek a konec elektronické volby.
 - c) stanoví lhůty pro podávání přihlášek a registraci kandidátů,
 - d) zajistí potřebný počet hlasovacích lístků se všemi nutnými údaji, zajistí vypsání elektronické volby v IS MU, a nastavení zachování výsledků v IS na alespoň dvanáct měsíců.
 - e) řídí průběh hlasování,
 - f) zjišťuje výsledky hlasování, potvrdí výsledek elektronické volby.
 - g) určuje zvolené členy AS LF MU a jejich náhradníky.
- (6) Výsledky voleb ohlásí předseda fakultní volební komise písemně děkanovi nejpozději následující pracovní den po dnu skončení voleb.
- (7) Předseda AS LF MU vyhlašuje výsledek voleb na úřední desce fakulty.
- (8) Výsledky elektronické volby v IS MU jsou po ukončení voleb předány předsedovi AS LF, který zajistí jejich archivaci. Archivuje se pořadí všech kandidátů tak, jak se ve volbách umístili za sebou.

Článek 9

Volba

- (1) Volba probíhá elektronickou formou v IS MU nebo formou volebních lístků.
- (2) Volič může volit nejvíce tolik kandidátů, kolik je v dané volbě prázdných mandátů v daném obvodu.
- (3) Volební lístek je neplatný,
 - a) nejde-li o hlasovací lístek vydaný volební komisí,
 - b) je-li přetržen nebo jiným způsobem poničen,
 - c) je-li nesprávně vyplněn
 - d) je-li odeslán neoprávněným uživatelem IS účtu.
- (4) Výsledky se zveřejňují až po ukončení volby ve všech obvodech. Do té doby nejsou výsledky dostupné ani vyhlášovateli.

Článek 10

Určení výsledku voleb

- (1) Členy senátu jsou zvoleni kandidáti, kteří v příslušném volebním obvodu obdrželi nejvyšší počet odevzdaných platných hlasů, a to až do naplnění počtu mandátů, připadajících na jednotlivý volební obvod. Při rovnosti hlasů, která by způsobila překročení počtu členů senátu volených v příslušném volebním obvodu bude uspořádána nová volba mezi kandidáty, kterých se rovnost hlasů týká.

Článek 11

Platnost voleb a doplňující volby

- (1) K platnosti volby je třeba účasti nejméně 15% členů akademických pracovníků příslušného volebního obvodu a 15% studentů příslušného volebního obvodu.
- (2) V případě, kdy bude účast členů akademické obce v příslušném volebním obvodu nižší, budou se volby opakovat. Nebude-li ani v takovém případě splněna požadovaná účast členů akademické obce, volby se budou opakovat bez ohledu na účast členů akademické obce.
- (3) Uvolní-li se během funkčního období místo člena AS LF MU, nastoupí na jeho místo náhradník, člen akademické obce, který se ve volbách umístil na místě bezprostředně následujícím za kandidátem, jenž byl zvolen v daném volebním obvodu. Není-li takový náhradník, koná se v nejbližším možném termínu doplňující volba nového člena AS LF MU v souladu s tímto volebním řádem.
- (4) Je-li student zvolený do akademického senátu LF v průběhu svého funkčního období přijat do jiného, bezprostředně navazujícího studijního programu, jeho členství v AS nezaniká, neuplyne-li mezi dokončeným a navazujícím programem období delší než 120 kalendářních dní.

Článek 12

Zápis o průběhu a výsledku voleb

- (1) Fakultní volební komise pořídí zápis o průběhu a výsledku voleb, který předá předsedovi AS LF MU. K zápisu se připojí seznamy voličů se záznamy obvodních volebních komisí a odevzdané hlasovací lístky v zapečetěné obálce, podepsané předsedou fakultní volební komise; tyto materiály jsou uschovávány AS LF MU po dobu 30ti dnů ode dne předání zápisu o průběhu a výsledku voleb. Volební komise pořídí a potvrdí výpis z IS.
- (2) Zápis o průběhu a výsledku voleb obsahuje:

- a) počet členů akademické obce oprávněných volit v jednotlivých volebních obvodech,
 - b) počet vydaných hlasovacích lístků,
 - c) počet odevzdaných platných a neplatných hlasovacích lístků, s uvedením důvodů jejich případné neplatnosti,
 - d) výpis z IS,
 - e) údaje o kandidátech, s uvedením počtu platných hlasů odevzdaných pro jednotlivé kandidáty,
 - f) vyjádření o průběhu voleb.
- (3) Zápis o průběhu a výsledku voleb podepisuje předseda fakultní volební komise.

Článek 13

Společná ustanovení

- (1) O volebních stížnostech rozhoduje předseda AS LF MU. Rozhodnutí se vydává do patnácti dnů ode dne doručení volební stížnosti a uveřejní se na úřední desce fakulty.
- (2) Volební stížnost může podat každý oprávněný volič písemnou formou, k rukám předsedy AS LF MU, a to do patnácti dnů ode dne vyhlášení výsledků voleb.
- (3) Jestliže předseda AS LF MU prohlásí volby do AS LF MU za neplatné, vyhlásí neprodleně nové volby.

Článek 14

Volba zástupců do AS MU

- (1) Zástupci fakulty do Akademického senátu MU jsou voleni v počtu a složení stanoveném zákonem a Statutem MU v Brně (celkem 5 zástupců z toho 3 akademičtí pracovníci a 2 studenti fakulty).
- (2) Pokud vnitřní předpis MU neobsahuje úpravu odchylnou, použijí se ustanovení části druhé, tohoto vnitřního předpisu přiměřeně též pro volby členů AS MU na fakultě.
- (3) Technika provedení a podrobný postup volby mohou být upraveny samostatnými pokyny, které je oprávněn přijmout AS LF MU.

Článek 15

Stížnosti na průběh a výsledek voleb

- (1) Členové akademické obce mají právo podávat volební komisi stížnosti na průběh a výsledek voleb, a to ve lhůtě 24 hodin od zveřejnění výsledku volební komisi. Volební komise tyto stížnosti bezodkladně posoudí a vyjádří k nim své stanovisko.
- (2) Stížnosti a stanoviska volební komise k nim musí být neprodleně zveřejněny na úřední desce fakulty, na webové stránce fakulty, případně také dalším vhodným způsobem.

Část třetí

Volba děkana

Článek 16

Způsob projednávání a přijetí návrhu kandidáta na funkci děkana

- (1) AS LF MU se usnáší o návrhu kandidáta na funkci děkana volbou, tajným hlasováním.
- (2) Volbu kandidáta na funkci děkana připravuje a řídí 3 členná volební komise, zvolená k tomuto účelu AS LF MU. Členem komise je vždy jeden student.
- (3) O návrzích kandidátů na funkci děkana jedná AS LF MU zpravidla 3 měsíce před uplynutím funkčního období děkana.
- (4) Kandidátem na funkci děkana se může stát člen akademické obce působící na fakultě, který předsedovi komise ve stanoveném termínu písemně oznámí kandidaturu na tuto funkci nebo souhlas s návrhem na kandidaturu. Návrh kandidáta na funkci děkana může podat každý člen akademické obce.
- (5) Kandidáti na funkci děkana se představí akademické obci na veřejném shromáždění akademické obce fakulty, které svolává předseda AS LF MU po termínu určeném k předkládání návrhů (příhlášek) kandidátů na funkci děkana, nejpozději však jeden týden před konáním zasedání AS LF MU, na kterém bude hlasováno o výběru kandidáta na tuto funkci.
- (6) Návrh na jmenování děkana je přijat, jestliže se pro něj vyslovila nadpoloviční většina všech členů AS LF MU.
- (7) V případě, že žádný z kandidátů na funkci děkana neobdrží potřebný počet hlasů uvedený v odst. 6, postupují do dalšího volebního kola dva z kandidátů, kteří získali největší počet hlasů. V případě rovnosti počtu hlasů pro více než dva na prvním místě nebo pro dva nebo více kandidátů na druhém místě, postupují všichni tito kandidáti do druhého kola.
- (8) V případě, že ani v druhém kole nezíská žádný z kandidátů na funkci děkana souhlas nadpoloviční většiny členů AS LF MU, připraví volební komise nové volby a to nejdříve do 1 měsíce po poslední neúspěšné volbě kandidáta na funkci děkana.
- (9) Návrh na jmenování děkanem předkládá předseda AS LF MU rektorovi, zpravidla měsíc před skončením funkčního období stávajícího děkana.
- (10) O vyhlášení voleb, termínu shromáždění akademické obce a zasedání AS LF MU, jehož předmětem bude usnášení se o návrhu kandidáta na funkci děkana informuje předseda senátu rektora, který má právo se jednání zúčastnit.

Část čtvrtá

Závěrečná ustanovení

Článek 17

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dnem schválení AS MU.
- (2) Změny Jednacího a volebního řádu AS LF MU byly schváleny AS LF MU dne 12.12.2006 a AS MU dne 19.2.2007.

- (3) Změny Jednacího a volebního řádu AS LF MU byly schváleny AS LF MU dne 8.12.2009 a AS MU dne 18.1.2010
- (4) Změny Jednacího a volebního řádu AS LF MU byly schváleny AS LF MU dne 8.3.2011 a AS MU dne 4.4.2011.

-

prof. MUDr. Jiří Mayer, CSc., v. r.
děkan