

# **Směrnice děkana LF MU**

č. 4 /2011

## **Metodika stanovení mimořádné odměny za publikaci skript**

(Ve znění účinném od 17. října 2010)

### Článek 1

#### **Věcná působnost metodiky**

- (1) Tato metodika se týká výhradně odměn spojených s vydáváním učebních textů (skript) Lékařskou fakultou Masarykovy univerzity (LF MU) formou vlastní výroby nebo na základě licenční smlouvy uzavřené mezi LF MU a externím vydavatelstvím.
- (2) Metodika se vztahuje na díla vytvářená zaměstnanci LF MU nebo jinými zaměstnanci MU v rámci plnění jejich pracovních povinností (zaměstnanecká díla).

### Článek 2

#### **Odměna za zpracování učebního textu**

- (1) Mimořádná odměna bude vyplácena zaměstnanci nad rámec jeho mzdy (mzdový tarif + výkonnostní příplatek) z prostředků vyčleněných na publikaci skript.
- (2) Mimořádná odměna bude vyplácena za zhotovení nového učebního textu nebo za přepracování již existujícího studijního textu v této výši:
  - a. Za vytvoření nového studijního textu náleží zaměstnanci **100 Kč** za Normostranu
  - b. Za přepracování (aktualizaci) již existujícího textu náleží zaměstnanci **100 Kč** za Normostranu
  - c. Za vydání nepřepřpracovaného dotisku publikace nenáleží zaměstnanci žádná mimořádná odměna
- (3) Normostranou se pro účely této metodiky myslí 1800 znaků s mezerami včetně poznámek pod čarou nebo jeden ilustrační obrázek, fotografie nebo graf.
- (4) Mimořádná odměna dle odst. 2. bude vyplácena pouze za texty, jež projdou recenzním řízením a budou vydány tiskem nebo budou zpřístupněny studentům MU elektronicky formou e-learningu.

### Článek 3

#### **Odměňování zaměstnanců zaměstnaných mimo pracovní poměr**

- (1) Pro odměňování zaměstnanců vytvářejících učební text na dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce se obdobně použijí ustanovení čl. II. Výše odměny bude stanovena na základě předpokládaného rozsahu zaměstnaneckého díla. Předsedkyně Ediční komise může v odůvodněných případech rozhodnout o navýšení odměny až o 100 procent.

Článek 4  
**Odměna za recenzní řízení**

- (1) Pro odměňování zpracovatelů recenzních posudků pracujících na dohodu o pracovní činnosti nebo na dohodu o provedení práce je stanovena odměna v hodinové sazbě 340 Kč a to při rozsahu textu:
  - a) do 50 normostran včetně – 3 hodiny, tj. 1 020 Kč
  - b) od 51 do 100 normostran včetně – 6 hodin, tj. 2 040 Kč
  - c) nad 100 normostran – 10 hodin, tj. 3 400 Kč
- (2) Ve výjimečném případě, kdy recenzent bude zaměstnancem LF MU, použije se pro stanovení mimořádné odměny odst. 1 obdobně.

Článek 5  
**Způsob vyplácení odměn**

- (1) Návrh na vyplacení mimořádné odměny schvaluje předsedkyně Ediční komise. Finanční kontrola bude provedena dle vnitřních předpisů LF MU.
- (2) Mimořádná odměna bude vyplacena nejpozději spolu se mzdou za měsíc následující po měsíci, ve kterém dojde ke schválení návrhu mimořádné odměny dle odst. 1.
- (3) Návrh a uzavření dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce připravuje ediční oddělení v součinnosti s personálním oddělením LF MU. Návrh výše odměny schvaluje předsedkyně Ediční komise. Odměna bude vyplacena nejpozději za měsíc následující po měsíci, ve kterém bude provedeno Vyúčtování dohody o pracovní činnosti nebo o provedení práce. Finanční kontrola bude provedena dle vnitřních předpisů LF MU.

Článek 6  
**Závěrečná ustanovení**

- (1) Tato směrnice ruší a nahrazuje Metodiku mimořádné odměny za učební texty (skripta) pro r. 2009 vydanou proděkanem pro vědu a výzkum LF MU ze dne 19. 12. 2008, podle které se dosud postupovalo.
- (2) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 10. 2011.
- (3) Výkladem této směrnice pověřuji předsedu/předsedkyni ediční komise.

V Brně dne 12.10.2011

Prof. MUDr. Jiří Mayer, CSc.  
děkan