



Pokyn tajemníka č. 1/2016

Sledování správní režie na Pedagogické fakultě Masarykovy univerzity

(ve znění účinném od 4. 4. 2016)

Podle čl. 2 odst. 2 písmene f) Směrnice MU č. 11/2015, „Zásady pro tvorbu, evidenci, publikaci a archivaci vnitřních norem a vydávání vnitřních norem Masarykovy univerzity“ vydávám tento pokyn:

Článek 1

Všeobecná ustanovení

- 1) **Účel:** Tento pokyn ukládá povinnost odděleného sledování společných provozních nákladů (správní režie) včetně nákladů, souvisejících s provozováním budov takovým způsobem, aby bylo možné zjistit celkové prvotní náklady před jejich rozúčtováním na jednotlivé projekty/zakázky jak za fakultu, tak za celou MU.
- 2) **Rozsah platnosti:** Pedagogická fakulta MU.
- 3) **Definice pojmů a zkratk:**
 - EIS - ekonomický informační systém.
- 4) **Oddělnost:** Vedoucí ekonomického oddělení.

Článek 2

Evidence nákladů souvisejících s provozováním budov a ostatních režijních nákladů

- 1) Sledování společných provozních nákladů PdF MU (režii) včetně nákladů, souvisejících se správou budov, je realizováno povinným použitím fakultního účtu.
- 2) Veškeré prvotní náklady (externí i interní), související s provozováním budov PdF MU (příloha č. 1), se od 1. 4. 2007 účtují na pracoviště Technicko-provozní oddělení (419880) a přidělený fakultní účet.
- 3) Personální oddělení zajišťuje, aby mzdové náklady na zaměstnance Technicko-provozního oddělení byly zadávány do personalistiky s nákladovým pracovištěm 419880 a fakultním účtem 415000.

- 4) Personální oddělení zajišťuje, aby mzdové náklady na zaměstnance režijních pracovišť (příloha č. 1) byly zadávány do personalistiky s fakultním účtem 416000.
- 5) V EIS se fakultní účet 41xxyy zadává v poli označeném „UU“. Z číselníku se do tohoto pole přenáší xxyy, kde:
 - xx – analytika, jejíž strukturu stanovuje EO RMU jednotně pro celou MU (Budova)
 - yy – analytika fakultního účtu (Fakultní účet)
- 6) Použití fakultního účtu umožňuje sledovat na pozicích xx vybrané náklady/výnosy pro potřeby MU nezávisle na použití pozic yy.
- 7) Členění fakultního účtu 41xxyy v EIS na dvojice znaků xx a yy umožňuje zadávat výběrové podmínky přímým zadáním jednotlivých hodnot nebo intervalem hodnot.
- 8) Aktualizaci číselníku fakultních účtů v EIS zajišťuje ekonomické oddělení fakulty. Na pozici xx se zadává pouze hodnota 00 nebo hodnoty definované EO RMU.
- 9) Prvotními režijními náklady (externími i interními), jsou zejména:
 - a) náklady souvisejícími se správou budov:
 - spotřeba paliva,
 - pořízení majetku pro správu budov a jejich opravy a údržbu,
 - energie,
 - náklady na opravy a údržbu budov a jejich zařízení (výtahů apod.),
 - odpisy nemovitostí,
 - služby (externí úklidová služba, externí zajištění ostrahy budov, zhotovení klíčů, orientačního značení, malování, mytí oken, revize, odpadové hospodářství, apod.),
 - mzdové náklady a odvody na interní pracovníky správy budov, vratné a uklízečky,
 - režijní náklady pracovníků správy budov (materiál, poštovné, telefony),
 - hygienické vybavení (např. toaletní papír, saponáty), atd.
 - b) ostatní společné provozní náklady (režijní), které nelze jednoznačně přiřadit ke konkrétnímu projektu/zakázce.
- 10) V případě účtování zvýšení/snížení nákladů, souvisejících s přeúčtováním v rámci fakulty nebo mezi HS se fakultní účet nepoužije (resp. v případě použití fakultního účtu na pozicích yy se na pozici xx uvede 00).
- 11) Režijní náklady u projektů:
 - OP VVV ESF , EFRE: mohou být uplatněny i formou převedení části úvazku režijního pracovníka
 - FRMU a Erasmus+ se neodvádí
 - Rozvojových (např. z IRP) se neodvádí, neboť režie rovnoměrně zatěžuje fakultu a jde na vrub centralizovaných zakázek

Článek 3

Závěrečná ustanovení

- 1) Související dokumenty:

- Zákon č. 563/91 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 504/02 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení Zákona č. 563/91 Sb.
- Pokyn kvestora č. 5/2008 sledování správní režie na MU
- Pokyn kvestora 10/2014 Pravidla pro stanovení podílu správní režie na MU a systém uplatňování režijních nákladů do projektů

2) Seznam záznamů:

- *Nejsou*

3) Seznam příloh:

- *Příloha č. 1 Fakultní účty a seznam budov*

4) Kontrola a aktualizace:

- a) Kontrolu a aktualizaci tohoto pokynu provádí 1x ročně vedoucí EO. První kontrola bude provedena rok po vydání tohoto pokynu. Kontroly jsou zaznamenávány do záznamu Kontrola dokumentů.
- b) Povinností každého zaměstnance fakulty, který při své práci využívá tento pokyn, je neustále sledovat jeho aktuálnost a funkčnost a upozornit manažera pro vnitřní vztahy na její nedostatky a potřebu změn.

5) Výkladem ustanovení tohoto pokynu pověřuji vedoucí EO.

6) Historie změn:

7) Tento pokyn nabývá platnosti dnem zveřejnění.

8) Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 4. 4. 2016

V Brně 4. 4. 2016


Mgr. Bc. Daniela Němcová
tajemnice

Příloha č. 1

Fakultní účty a seznam budov

Pracoviště	Název fakultního účtu
	410000 nerežijní náklady
	410001 nerežijní kancelářský papír
	410002 nerežijní tonery
	410043 FRIM 4741 z CP na stavby
	410100 BUD 00013 budova D Poříčí 31
	410200 BUD 00012 budova B Poříčí 7
	410300 BUD 29608 budova A Poříčí 9
	410400 BUD 22638 budova C Poříčí 7 (pavilon dvůr)
	410500 BUD 26442 budova E Poříčí 31 (pavilon)
	410600 BUD 28525 budova F Botanická zahrada Kejbaly
	410700 BUD 28586 budova G Botanická zahrada Kejbaly
	410800 BUD 28588 oplocení Botanické zahrady
	410900 BUD 28589 vodovod Botanické zahrady
	411000 BUD 28590 kanalizace Botanické zahrady
	411100 BUD 28593 komunikace, chodníky, zpevněné plochy
	411200 BUD 28597 učebna v přírodě Botan. zahrady
	411300 BUD 32976 sportovní areál Poříčí 31
	411400 BUD 33029 budova Poříčí 31A
	411500 Základ pod Bránu vědění
	411600 Zpevnění části komunikace Poříčí 7 (u vjezdu, odpad)
	415000 Fakultní účet přiřazený k pracovníkům TPS
	415001 režijní kancelářský papír
	415002 režijní tonery
	416000 Fakultní účet přiřazený k ostatním režijním pracovníkům
	416001 režijní kancelářský papír
	416002 režijní tonery
	417100 Zvýšení/snížení nákladů - přeúčtování režijních nákladů na jiná pracoviště HS
	417200 Zvýšení/snížení nákladů - přeúčtování režijních nákladů mezi HS
	418100 Zvýšení/snížení nákladů - přeúčtování režij. nákladů z HS na externí subjekty
	419100 Zvýšení/snížení nákladů - přeúčtování režij. nákladů přes pomocnou zakázku
	419200 Zvýšení/snížení nákladů - přeúčt. režij. nákl. přes pomoc. zakázku do projektů