

# PREZENČNÍ STUDIUM NAVAZUJÍCÍ MAGISTERSKÝ PROGRAM

## Speciálněpedagogická praxe diagnostická SPk906

---

**obor SPZP Speciální pedagogika pro učitele – specializace poruchy chování**

**Typ studijního předmětu:** povinný

**Rozsah studijního předmětu:** 20 hodin

**Termín pedagogické praxe souvislé:** 2

**Formy výuky studijního předmětu:** pedagogická praxe souvislá

**Způsob ukončování studijního předmětu:** zápočet, 2 kredity

**Anotace předmětu:** Přímá speciálněpedagogická činnost pod vedením speciálního pedagoga (supervizor) ve školách a školských zařízeních odpovídající specializace. Student by měl získat praxi s edukací dětí/žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – v riziku/s problémy/s poruchami chování/ s mentálním postižením. Součástí praxe bude vedení poradenského rozhovoru s jedním dítětem/ minimálně 6 hodin výstupů dle pokynů k praxím.

### **Přílohy:**

1. Dopis pro učitele supervizora praxe
2. Protokol o přijetí studenta na Pedagogickou praxi souvislou 1
3. Pokyny pro studenta
4. Protokol k průběhu praxe
5. Reflexe praxe učitelem - supervizorem
6. Dohoda o provedení práce



Vážená paní učitelko, vážený pane učiteli,

**děkujeme Vám, že jste přijal(a) vstřícně naši žádost o spolupráci při realizaci pedagogické praxe studentů 1. ročníku následného magisterského studijního programu oboru speciální pedagogika pro učitele, specializace poruchy chování a mentální postižení.**

Zapojením do této spolupráce se stáváte naším partnerem:

- spolurozhodujete při udělování zápočtu studentovi za realizaci praxe;
- můžete konzultovat problémy vzniklé v průběhu praxe s metodikem a žádat od fakulty účinnou pomoc;
- máte možnost sledovat deník a závěrečnou zprávu z praxe studenta;
- stanete se průvodcem studenta a jeho supervizorem v období realizace praxe;
- poskytnete, laskavě, studentovi informace a materiály, které jsou nezbytné pro porozumění chodu Vaší školy (školského zařízení)
- umožníte studentovi účastnit se pedagogické práce s žáky/děťmi.

**Činnosti studenta na praxi:**

- naslechy, spolupráce s pedagogem- volnočasové aktivity, výuka
- asistovaná výuka;
- orientace ve vedení dokumentace dětí/žáků, třídy;
- edukační práce s výchovnou skupinou;
- individuální edukační práce – vedení poradenského rozhovoru dle zadání z výuky.

**Pro Vaši informaci uvádíme podmínky pro praxi, které musí student povinně dodržovat:**

- vedení deníku praxe;
- zajištění potvrzení protokolu o praxi; o přijetí studenta na praxi;
- zpracování případové studie – na základě konzultace s vámi;
- v návaznosti záznam poradenského rozhovoru a jeho témat,
- vytvoření rámce pro individuální plán intervence – střednědobé cíle

**Výstupy z praxe zpracované studentem jako podklad pro zápočet:**

- protokol – na základě deníku, z praxe;
- písemný záznam případové studie, poradenského rozhovoru a jeho témat;
- zpráva z praxe - reflexe - co se dařilo, slabá místa, příležitosti, nové impulsy;

**Termín pedagogické praxe souvislé: jarní semestr dle volby studenta**

Děkujeme za Vaši podporu při přípravě budoucích učitelů a těšíme se na spolupráci.

V Brně dne 1. 9. 2018

doc. PhDr. Věra Vojtová, Ph.D.  
[vojtova@ped.muni.cz](mailto:vojtova@ped.muni.cz)



MASARYKOVA UNIVERZITA  
**PEDAGOGICKÁ FAKULTA**  
KATEDRA SPECIÁLNÍ PEDAGOGIKY

**Poskytovatel**

se sídlem:

**Kontaktní osoba:** ..... **e-mail:**..... **tel:** .....

**přijímá na praxi studenta:**

**Jméno, příjmení:** .....

**Datum narození:** .....

**Bydliště:** .....

**Studijní obor:** .....

**Praxe proběhne ve dnech:** .....

**Místo výkonu praxe:** .....

**Školitel:** .....

**Student** se zavazuje k tomu, že vyvine maximální snahu o naplnění cílů praxe. Je si vědom své povinnosti respektovat příkazy školitele a vedoucích pracovníků poskytovatele. Zdrží se jakékoliv činnosti, která by mohla poškodit dobré jméno poskytovatele. Pokud se během praxe dostane do kontaktu s důvěrnými informacemi, je povinen zachovávat mlčenlivost.

**Poskytovatel** se zavazuje k součinnosti směřující k dosažení cíle praxe. V rámci svých možností a vnitřních pravidel fungování umožní studentovi zejména podílet se na spolupráci s vybranými odbory, konzultovat s pracovníky organizace a poznat činnosti, které poskytovatel zajišťuje.

V souladu s ustanovením § 391 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, student odpovídá poskytovateli za škodu, kterou mu způsobí při výkonu praxe nebo v přímé souvislosti s ní.

V případě, že studentovi vznikne porušením právních povinností ze strany poskytovatele nebo úrazem při výkonu praxe u poskytovatele nebo v přímé souvislosti s ní škoda, odpovídá za ni v souladu s ustanovením § 391 odst. 4 zákoníku práce poskytovatel.

V Brně dne:

.....  
Poskytovatel (školitel praxe v místě jejího výkonu)      garant za katedru SIP PdF MU

.....  
student

# **Pokyny studentům pro pedagogickou praxi**

**1. ročník navazujícího magisterského studijního programu  
oboru speciální pedagogika, specializace etopedie**

## **Činnosti studenta na praxi:**

- následky, spolupráce s pedagogem- volnočasové aktivity, výuka
- asistovaná výuka;
- orientace ve vedení dokumentace dětí/žáků, třídy;
- edukační práce s výchovnou skupinou;
- individuální edukační práce – vedení poradenského rozhovoru dle zadání z výuky.

## **Povinnosti studenta:**

- vedení deníku praxe;
- zajištění potvrzení protokolu o praxi; o přijetí studenta na praxi
- zpracování případové studie – na základě konzultace se supervizorem;
- v návaznosti záznam poradenského rozhovoru a jeho témat,

## **Výstupy z praxe zpracované studentem jako podklad pro zápočet:**

- protokol – na základě deníku, z praxe;
- písemný záznam případové studie – speciálněpedagogickou diagnostiku dítěte;
- záznam a prezentaci poradenského rozhovoru a jeho témat dle zadání z výuky
- zpráva z praxe - reflexe - co se dařilo, slabá místa, příležitosti, nové impulsy;

**Výstupy z praxe – zavěste do odevzdávací skřínky k předmětu a tištěnou verzi založte do portfolia:**

**a) diagnostika dítěte/žáka – případová studie b) témata poradenského rozhovoru – dokument a ppp, c) zpráva z praxe (vychází z reflexe, c) protokol o praxi – naskenovaný i s podpisem vedoucího učitele, d) protokol o přijetí na praxi**

**Termín pedagogické praxe souvislé: 23. 4. - 4. 5. 2019**

Při nástupu na praxi dejte vašemu vedoucímu učiteli/pedagogovi dohodu o provedení práce ve dvou vyhotoveních (tiskni oboustranně) honorář je 1 hodina výstupu a rozboru 100 Kč.

V Brně dne 1. 9. 2018

doc. PhDr. Věra Vojtová, Ph.D.  
[vojtova@ped.muni.cz](mailto:vojtova@ped.muni.cz)



## Reflexe praxe studenta učitelem po skončení pedagogické praxe

Jde o formu hodnocení, které považujeme za zpětnou vazbu, mělo by přinést zlepšení přípravy studentů na praxi.

**Jméno učitele/škola:**

**Jméno studenta:**

**Termín praxe:**

---

Prosím o bodové ohodnocení<sup>1</sup> a krátké slovní vyjádření<sup>2</sup> ke kompetencím studenta podle zadaných oblastí:

1. Vystupování a komunikace studenta mezi kolegy školy:

1      2      3      4      5      6      7      8      9      10

2. Vystupování a komunikace studenta vůči žákům školy/školského zařízení:

1      2      3      4      5      6      7      8      9      10

3. Organizace práce s žáky:

1      2      3      4      5      6      7      8      9      10

4. Dovednost facilitace v práci s žáky:

1      2      3      4      5      6      7      8      9      10

5. Kreativita a nápaditost:

1      2      3      4      5      6      7      8      9      10

6. Silné stránky studenta:

7. Na čem by měl student pracovat

8. Další důležitá zpětná vazba:

---

<sup>1</sup> Čím více bodů, tím lépe si student vedl.

<sup>2</sup> Můžete využít i rubovou stranu dokumentu.

