

Odborná praxe souvislá 3 (IVp128) – Pokyny

4. semestr navazujícího magisterského studijního programu Speciální pedagogika (speciální andragogika)

Odborná praxe souvislá 3 ze speciální andragogiky probíhá **v jarním semestru** (dle harmonogramu praxí) v rozsahu **4 týdnů**.

Studentky a studenti (dále studenti) vykonávají odbornou praxi v institucích, zařízeních a službách, které se zaměřují na práci s dospělými, příp. dospívajícími lidmi s postižením či znevýhodněním (z důvodu postižení, onemocnění, věku nebo nepříznivé sociální situace), na jejich poradenství a podporu, příp. péči. Místo praxe si volí student sám, v případě potřeby komunikuje s pracovníkem odpovědným za andragogické praxe na PdF MUNI (PhDr. L. Procházková, Ph.D.).

Cílem praxí v průběhu magisterského studia (tři během studia: 2. semestr: 2 týdny, 3. semestr: 3 týdny, 4. semestr: 4 týdny) je seznámit se s organizacemi a službami, které poskytují, s cílovými skupinami a s prací v oblasti pomáhajících profesí. Cílem je rovněž vnímat potřeby druhých i své a vhodně na ně reagovat. Studenti získávají praktické zkušenosti, rozvíjí své dovednosti a kompetence, schopnost reflexe a sebereflexe.

Studenti mají povinnost absolvovat během studia praxe na různých pracovištích a v různých zařízeních (službách). Jedna z praxí MUSÍ být v rezidenčním prostředí (pobytové služby: domovy, léčebny, věznice atp.) a jedna v nerezidenčním (ambulantní, terénní služby – asistenční služby, stacionáře, poradenská zařízení, úřady atp.). Po vykonání poslední praxe předkládají studenti vedle ostatních dokumentů i seznam všech tří praxí.

Studenti jsou povinni:

- být ve vybraném zařízení dle domluvy s daným zařízením a pracovníkem, který bude studenta během praxe doprovázet (provázející mentor), zpravidla min. 6h. denně,
- seznámit se s chodem pracoviště,
- **provádět aktivity po domluvě s provázejícím mentorem,**
- provést **10 hodin přímé práce s klientem,**
- přípravy na činnosti a rozbor průběhu práce s klientem a činností v zařízení budou součástí deníku z praxe,
- účastnit se porad (pokud to zařízení umožní) a dalších akcí pořádaných zařízením,
- sledovat metody, které používají pracovníci na daném pracoviště při práci s klienty.

Požadavky k zápočtu:

- **po skončení praxe** odevzdat určenému pracovníkovi (PhDr. Lucie Procházková, Ph.D.) deník z praxe, potvrzení o absolvování praxe (příloha 2), hodnocení praxe (příloha 3) a seznam zařízení/služeb, kde byly vykonané jednotlivé praxe (1-3),
- **struktura deníku z praxe:**
 - popis zařízení, charakteristika poskytované služby či služeb (včetně platné legislativy), charakteristika aktuálního složení klientů (v době praxe);

- vlastní činnost studenta v zařízení – rozepsaná po dnech či aktivitách, konkrétní práce s klientem/klienty, z čeho jste při plánování Vaší činnosti vycházeli, příprava a průběh vlastních aktivit, metody práce, hodnocení, konkrétní situace;
- hodnocení praxe a vlastního působení (reflexe a sebereflexe) – přínos praxe pro Vás (co Vám praxe dala, co jste se naučili, s čím jste se seznámili, co jste pozorovali), Váš přínos pro zařízení (nabídli jste něco nového/jiného – aktivity, pomůcky, postupy atp.). Zhodnoťte Vaše dovednosti a kompetence (jde mi, zvládám versus mám rezervy, obtíže, cítím nejistotu);
- závěr
- student vloží vše do příslušné složky **Odevzdávacího předmětu**: deník z praxe, potvrzení a hodnocení studenta (příloha č. 2-3) a seznam míst všech tří praxí;
- odevzdat 2x originál dohody o provedení práce s provázejícím mentorem o platbě za praxi (vytisknout **oboustranně**), viz Manuál k dohodě o platbě za praxi pro poskytovatele praxe:
https://www.ped.muni.cz/wsedu/zdroj_mat/pedag_praxe/dohody/manual_pro_poskytovatele_praxe_k_dohode_o_platbe_za_praxi.docx). Tomuto pracovníkovi náleží odměna 100 Kč za 1 hodinu provedených aktivit (přímé práce) studenta.
- Zápočet za odbornou praxi souvislou bude udělen na základě **odevzdaných materiálů a osobní individuální konzultace** s pracovníkem zodpovědným za praxe ze speciální andragogiky (termín si domlouvá každý student individuálně).

Přílohy:

1. Dopis pro provázejícího mentora
2. Potvrzení o absolvování odborné praxe
3. Hodnocení studenta po skončení odborné praxe

Příloha 1: Dopis pro provázejícího mentora

Vážená paní kolegyně, vážený pane kolego,

děkujeme Vám, že jste ochotni přijmout naše studenty a studentky (dále studenty) speciální pedagogiky (se zaměřením na speciální andragogiku) do Vašeho zařízení/Vaší organizace na praxe. Velmi si toho vážíme.

Zapojením do této spolupráce máte právo a možnost:

- spolurozhodovat o udělení či neudělení zápočtu studentovi za realizaci praxe (naším cílem je, aby i studenti byli přínosem pro Vaše zařízení, nejen Vaše zařízení pro ně),
- provázet studenta při jeho praxi a stát se jeho provázejícím mentorem,
- poskytnout studentovi informace a materiály, které jsou nezbytné pro seznámení s Vaší institucí, prací v ní a s klienty,
- rozhodovat o možnosti samostatných intervencí,
- poskytovat studentům podporu v průběhu seznamování se zařízením, při přímé práci s klientem, při přípravě a poskytnout reflexi a hodnocení jeho aktivit a přístupu.

Pro Vaši informaci uvádíme podmínky pro praxi, které musí student povinně splnit:

- vypracovat deník z praxe dle pokynů (jeho součástí je popis zařízení, služeb a klientů s ohledem na zachování anonymity vůči osobním údajům, dále popis činností, které student během praxe vykonával, hodnocení a reflexe a sebereflexe praxe)
- odevzdat potvrzení o praxi a Vaše hodnocení

Student je povinen plnit praxi v délce 4 týdnů v časovém rozmezí, na kterém se domluvíte (v zařízení zpravidla min. 6h. denně či dle domluvy).

Děkujeme za Vaši ochotu a podporu při přípravě budoucích speciálních pedagogů/andragogů a těšíme se na spolupráci. V případě otázek jsem Vám k dispozici. Pokud byste nám chtěli sdělit vlastní postřehy a návrhy k praxi našich studentů, velmi to uvítáme.

PhDr. Lucie Procházková, Ph.D.
Institut výzkumu inkluzivního vzdělávání, PdF MUNI Brno
prochazkova.lucie@ped.muni.cz, tel. 54949 4094

Příloha 2: Potvrzení o absolvování odborné praxe

Potvrzení o absolvování odborné praxe v následném magisterském studiu speciální andragogiky

Jméno a příjmení studenta, UČO:

Ročník: ... **Specializace:**

Kód předmětu: **Termín konání odborné praxe:**

Název a typ zařízení (příp. jaké služby jsou zde poskytovány, s jakými jedince se zde pracuje):

Datum:.....

Podpis zástupce zařízení (odpovědné osoby) a razítko:

Příloha 3: Hodnocení studenta po skončení odborné praxe

Celkové hodnocení studenta po skončení odborné praxe

Jméno a příjmení studenta, UČO:

Ročník: ... **Specializace:**

Kód předmětu: **Termín konání odborné praxe:**

Název a typ zařízení:

Hodnocení studenta na odborné praxi

Bodové hodnocení na škále 1- 3 (1 výborná úroveň, 2 dobrá úroveň, 3 dostačující úroveň,
N – nelze hodnotit, činnosti nebyly vykonávány).

Kritéria hodnocení

	Sledované znalosti a dovednosti	Bodové hodnocení	Poznámka
I.	Celková příprava		
II.	Komunikativní dovednosti		
1.	Mluví srozumitelně, jasně, adekvátně hlasitě		
2.	Dokáže přirozeně navázat kontakt s klienty		
3.	Je schopen komunikovat s klientem jasně a srozumitelně		
4.	Zvládá reagovat na nečekané otázky a projevy		
5.	Je schopen naslouchat klientům (příp. rodinným příslušníkům, opatrovníkům apod.)		
6.	Schopnost komunikace s kolegy (v týmu)		
III.	Osobnostní předpoklady		
1.	Skutečný zájem o práci, chuť se něco nového naučit, zájem se rozvíjet		
2.	Aktivní přístup, samostatnost, invence, flexibilita, kreativita		
3.	Schopnost empatie, citlivost pro práci s lidmi se zdravotním postižením či sociálním znevýhodněním		
4.	Schopnost týmové spolupráce		

5.	Smysl pro povinnost, zodpovědnost, důslednost		
6.	Schopnost zodpovědné práce s informacemi		
7.	Úroveň kvality vedení záznamů		
8.	Schopnost zapojit se plynule a aktivně do práce		
9.	Jiné		
IV.	Odborné (pedagogické) schopnosti		
1.	Úroveň teoretické přípravy		
2.	Schopnost plánovat svoji činnost		
3.	Schopnost řídit aktivity a proces (např. v rámci poradenské činnosti)		
4.	Organizační schopnosti		
V.	Sebereflexe		
1.	Dokáže reálně zhodnotit průběh své činnosti		
2.	Dokáže reálně zhodnotit své dovednosti a kompetence		
3.	Je schopen přijmout i kritické hodnocení		

Datum:

Podpis zástupce zařízení (odpovědné osoby) a razítko

Poznámky:

PhDr. Lucie Procházková, Ph.D.
(garantka praxí ze speciální andragogiky)
prochazkova.lucie@ped.muni.cz