

Pokyny členům komisí SZZ k průběhu a organizaci SZZ jaro 2021 – ve studijních programech speciální pedagogiky 18. 5. 2021

1) Obhajoby bakalářských a diplomových prací

Komise **obhajoby** závěrečné práce v programech bakalářských i následných magisterských proběhnou on-line v aplikaci TEAMS

Prezentace v rozsahu 4–5 snímků/slajdů (program PowerPoint, Prezi apod.)

Časový rozsah prezentace max. 10 minut/student

Organizace:

Předseda komise zajišťuje průběh zkoušení, asistent komise zajišťuje organizační věci nahrávání.

Možnost průběhu:

- a) Všichni studenti přítomni v Teams na všechny prezentace
- b) Prezentace jednotlivě postupná

Ad a) Nahrávání – celý průběh – pozor **nenahrávat** jednání o hodnocení

Ad b) Nahrávání jednotlivých prezentací – pozor **nenahrávat** jednání o hodnocení

2) SZZ v bakalářských programech:

- a) **oborové předměty** proběhnou on-line v aplikaci TEAMS – zkoušení bude ústní;
- b) **Inkluzivní speciální pedagogika** – proběhne on-line testem (pozvánku obdržíte).

3) SZZ v navazujících magisterských programech:

proběhnou prezenčně – zkoušení bude ústní.

SZZ – v programech učitelství N-SP2 Speciální pedagogika pro učitele základních a středních škol bude integrovaná (všechny předměty SZZ proběhnou v jednom termínu).

SZZ – v programech neučitelské pedagogiky N-SPZP proběhne zkouška z předmětů Speciální pedagogiky samostatně, zkouška předmětů pedagogika a psychologie také (v jiném termínu).

SPZP Speciální pedagogika, N-LOG Logopedie, stejně tak i všechny programy SpP a Andragogiky z akreditací dobíhajících (na dostudování).

Postup online obhajob/zkoušení:

- a) **Adresa: založí asistent komise – v kalendáři TEAMS – odkaz dostanou předseda, členové komise**
- b) **Přístup studenta** – zavolá ho asistent, po zkoušce jej asistent odpojí – informuje ho, že bude pozván na vyhlášení hodnocení (pokud je komise fyzicky ve třídě stačí vypnout kameru a mikrofon)
- c) Předseda komise **rozdělí studenty podle časového harmonogramu** zkoušení.
- d) Předseda pošle každému studentovi e-mail se zprávou – nejméně dva dny předem, (hromadný mail z harmonogramu v isu)
 - a. kdy bude zkoušen a má být nachystán on-line,
 - b. s upozorněním, aby se student ke zkoušce připojoval přes svůj univerzitní účet.
 - c. Kopii mailu pošle p. Halešové

(V případě, že komise do 15 minut od začátku času, o kterém byl předsedou student e-mailem informován, studenta nevyzve, může se stát, že bude volat horkou linku – Jitku Halešovou)
- e) **Nahrávání** – informovat studenta o nahrávání, nahrává se výkon a vyhodnocení každého studenta, stažení, nahrání do protokolu – zajišťuje asistent komise
 - a. neprodleně po zkoušce asistent odebere práva vyzkoušenému studentovi;
 - b. následně (může až po skončení zkoušení/schůzky) asistent stáhne video, nahraje do protokolu do isu ke jménu studenta,
 - c. vymaže video z aplikace Teams, vymaže z PC.
- f) **Otázky při online bakalářských SZZ zkouškách** – studentovi určí komise postupně z každého předmětu – viz Metodický list MU 1/2020 odst. 3 – **upravit znění otázek!**- znění pošle v chatu
- g) **Na jednoho studenta je při zkoušení 30 minut čas pro oba předměty, při obhajobě 15 minut, příprava je součástí** – student se připravuje před komisí

Doporučení

- h) **Komise přítomna fyzicky na pracovišti s opodstatněnými výjimkami.**
- i) **Obhajoba – komise si předem projde ZP a stáhne posudky ZP, rozdělení mezi členy v kompetenci předsedy**

(Viz Výpis z Metodický list Studijního odboru Rektorátu Masarykovy univerzity č. 1/2020 Metodika distančního zkoušení a ukončení předmětů níže)

Podpora a PŘÍPRAVA ON-LINE SZZ

1. Informativní schůzka on-line pro studenty (Vojtová, Kopečný)

Dne **7. 5. 2021, 15.00–16.00 h** v aplikaci TEAMS na adrese:

<https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3a58ec55b65c3740e1bca2cf39d4fa3822%40thread.tacv2/Obecn%25C3%25A9?groupId=999f218b-5cec-4c4b-a3d5-1877cbcabb08&tenantId=11904f23-f0db-4cdc-96f7-390bd55fcee8>

2. Školení pro předsedy komisí a asistenty

Dne **17. 5. 2021, 14.00–15.30 h** v aplikaci TEAMS na adrese:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NWRjN2E1ZDctMDczNy00OTBiLWE5YjEtMDFkYzY1ZmJkNDNI%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2211904f23-f0db-4cdc-96f7-390bd55fcee8%22%2c%22Oid%22%3a%229cc6f862-847d-4a97-bd69-94399710b3e1%22%7d

3. Test připojení pro studenty (Sochor, Baranová)

Pokud máte zájem, můžete si vyzkoušet vaše připojení, nastavení kamery, mikrofonu atd. Dne **19. 5. 2021, 15.00–17.00 h** v aplikaci TEAMS na adrese:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YjFiZmY0ZmUtZTlmOC00NzRiLTkzOTctYmQ1ZDZjMzQ5OTg0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2211904f23-f0db-4cdc-96f7-390bd55fcee8%22%2c%22Oid%22%3a%222a636740-c212-44d0-ac92-9335d7aeebf6%22%7d

Test proběhne fyzicky v místnostech zkoušení na katedře/fakultě.

4. Kontakt v případě komplikací v průběhu SZZ s připojením

K dispozici bude **horká linka: Mgr. Halešová – telefon 549 493 569.**

Výňatky z Metodického listu Studijního odboru Rektorátu Masarykovy univerzity č. 1/2020 Metodika distančního zkoušení a ukončení předmětů – výpisy

- Předem stanovit (nejlépe rozhodnutím děkana) způsob řešení případných technických obtíží, jež povedou k přerušení zkoušky (ztráta spojení apod.), a o tomto způsobu studenty informovat. Ztráta spojení nesmí vést k negativnímu hodnocení studenta, zkoušku je možné (dle jejího průběhu a míry dokončení) buď uznat za úspěšně vykonanou, nebo ji anulovat.
- Vždy identifikovat zkoušené studenty (např. ukázáním ISIC či OP na kameru), upozornit studenty na pořízení záznamu zkoušky ze strany fakulty a sdělit, co se bude dít v případě výpadku spojení (viz výše).
- Předměty SZZ (včetně obhajoby) jsou veřejné. Zákon o vysokých školách v § 95c uvádí, že vysoká škola může využívat při státní zkoušce nástroje distančního způsobu komunikace a konat ji bez přítomnosti veřejnosti za předpokladu, že z jejího průběhu pořídí audiovizuální záznam, který uchová po dobu 5 let; záznam vysoká škola poskytne pouze orgánu veřejné moci při výkonu jeho 4/4 pravomocí, a to na jeho žádost (z porady komise o hodnocení uchazeče se záznam nepořizuje). Je nutné pamatovat na to, že dotčená část zákona (zvláštní oprávnění vysoké školy při mimořádných situacích) je použitelná pouze v případě, že je tato část zákona aktivována některým z tam uvedených kroků státní správy.
- Protokoly o konání SZZ (včetně obhajoby práce) jsou vyplňovány elektronicky přímo v IS MU.
- Závěrečné práce se odevzdávají v elektronické verzi stanoveným způsobem do IS MU. Pokud konkrétní fakulta rozhodla i o dalších formách odevzdání práce (typicky tištěné), doporučuje se odložit takové odevzdání až do doby po zrušení karanténních opatření.¹ Odevzdání tištěné verze práce není podmínkou pro přístup k SZZ.
- Je vhodné využít (na některých pracovištích již obvyklou) **pomoc asistenta** (někde uváděného jako sekretář, pomocník či tajemník) komise, který nemusí být, a obvykle ani není, členem komise. Asistent komise je dobře obeznámen s technickými specifiky distančního zkoušení, **ověřuje totožnost** zkoušených studentů, **řídí distanční zkoušku** ve zvoleném nástroji, zajišťuje **pořízení zvukového a obrazového záznamu** a **předběžně vyplňuje elektronický výkaz** státní závěrečné zkoušky či obhajoby.
- K hlasování komise je možné přistoupit po odpojení zkoušeného, **nebo využít hlasovací aplikaci v IS MU**, v komunikačním prostředí (např. Zoom) nebo v externím nástroji (MS Forms s možností integrace do MS Teams, Google Forms, Survio aj.).

Informace o pokynech studentům

https://is.muni.cz/auth/do/ped/kat/specped/studium/Pokyny_studenti_SZZ_J2021.docx

úkoly

Zvaní studentů na čas – přesně – zajistí předseda komise

Úprava znění bakalářských otázek z okruhů pro online formu SZZ v souladu s **Metodickým listem MU 1/2020 odst. 3:**

Logopedie – Barbora Chleboradová

Surdopedie – Lenka Doležalová

Etopedie – Karel Červenka

Psychopedie – Kateřina Heislerová

Somatopedie – Dana Zámečnicková

Oftalmopedie – Petra Röderová

- vyplnit **do 16. 5. 2021** zde: [Otázky Bc. SZZ online.docx \(sharepoint.com\)](#)