

Multifunkční zařízení na MU

■ Co potřebuji pro tisk?

Aktivní SUPO účet a zařízení s přístupem k internetu.

■ Na jakou tiskárnu mám poslat dokument?

Dokumenty zasílejte na tiskovou frontu PRINT MU.

■ Odkud mohu tisknout?

Tisk je možný z většiny počítačových studoven a knihoven jednotlivých fakult MU, z notebooku, mobilu či jiného přenosného zařízení s přístupem k internetu.

■ Existuje jiná možnost tisku než z počítače?

Uživatelé mohou nahrát soubory prostřednictvím webového rozhraní na adrese <https://print.ucn.muni.cz/m/> nebo je zaslat na tiskárnu PRINT MU z vlastního notebooku (QR1).

QR1



■ Kde si můžu dokumenty vytisknout?

Informace: „Kde tisknout?, Kolik to stojí?, Jak si dobít SUPO účet?“ najdete na <https://it.muni.cz/sluzby/tisk-student>.

■ Můžu tisknout barevně/oboustranně?

Veškeré tiskárny mají jako **výchozí nastavení černobílý tisk jednostranný**. Toto nastavení lze změnit při odesílání dokumentu ve vlastnostech tiskárny.

(pokračování na další straně)

- **Jak se na tiskárně skenuje?**
Po přihlášení k tiskárně má uživatel k dispozici skenování na **e-mail (max. do 15MB)** nebo skenováním do osobního profilu **Tento počítač -> O:\UČO -> SafeQ-Scan**, který je dostupný po přihlášení v každé UPS studovně nebo na terminálovém serveru.
- **Nemám u sebe ISIC, jak se přihlásím na tiskárnu?**
V případě, že nemáte ISIC, je možné pro přihlášení vygenerovat **PIN kód** na stránkách tiskového serveru <https://print.ucn.muni.cz>. Vygenerovaný pin má platnost **24 hodin** a pro přihlášení je nutné na dotykové obrazovce tiskárny vybrat přihlášení PINem.
- **Byl odeslán špatný dokument, kde ho smažu?**
Pro kontrolu své tiskové fronty můžete využít webové rozhraní <https://print.ucn.muni.cz> nebo po přihlášení na tiskárnu změnit tisk (nastavení, dokumenty) přímo na jejím panelu.
- **Mám peníze na SUPO účtu, ale nemohu kopírovat.**
Pro **kopírování** je nutný **minimální zůstatek na účtu 32,20 Kč**.
- **Tiskárny na MU**
Přehled všech tiskáren na MU je na webu <https://it.muni.cz/prehledy/prehled-tiskaren>.