



Zásady vnitřních legislativních pravidel Masarykovy univerzity

Návrh

Kolegium rektora MU

17. 4. 2007



Východiska

- Vnitřní normotvorba – jeden ze základních nástrojů řízení
- Potřeba respektovat význam vnitřních norem, jejich specifika (oproti právním předpisům) i různé druhy vnitřních norem v prostředí VVŠ
- Systémový přístup k vnitřním normám
- Standardizace procesů vnitřní normotvorby
- Standardizace legislativní techniky



Kategorizace vnitřních norem

- 1) Vnitřní předpisy schvalované AS
- 2) Ostatní vnitřní normy:
 - Směrnice
 - Opatření
 - Rozhodnutí
 - Pokyny (k provedení směrnice nebo opatření)

Cílem je dosažení přehlednosti systému vnitřních norem a jeho vnitřní hierarchizace (např. využívání prováděcích pokynů k regulaci detailů, které by jinak zatěžovaly základní normy).

Diferenciace normotvorných procesů



- 1) Vydání nové normy
- 2) Novelizace stávající normy: změna obsahu vnitřní normy bez jejího komplexního nahrazení novou normou
- 3) Aktualizace stávající normy: přizpůsobení obsahu vnitřní normy změnám externí legislativy

Odlišný stupeň náročnosti přípravy a projednávání pro každý z těchto typů.

Zásady procesu tvorby vnitřních norem



- Povinnost zpracovat věcný záměr (mimo případy aktualizace nebo zcela jednoduché novelizace): tvůrce návrhu si má předem ujasnit, čeho chce dosáhnout, jakou regulací toho chce dosáhnout, jaké náklady to přinese a zda je to vůbec potřeba
- Připomínkové řízení již k věcnému záměru: koncepční otázky nemají být řešeny nad již hotovým „paragrafovaným“ zněním
- V připomínkovém řízení k samotnému textu normy už řešit převážně otázky formulační
- Stabilizovat a standardizovat lhůty pro jednotlivé fáze legislativního procesu
- Plně elektronizovat proces vnitřní normotvoby (s použitím modulu spisové služby a DMS)



Rada pro vnitřní legislativu

- Zřídit nový poradní orgán k poskytování odborné garance pro vnitřní normotvorbu
- Složení: cca 9 členů, min. 1/3 členů zástupci AS MU
- Povinné připomínkové místo ke všem návrhům vnitřních norem
- Právo i povinnosti periodicky zhodnocovat vývoj vnitřní normotvorby a dávat doporučení
- Možnost podílet se na výkladu vnitřních norem ve složitých a sporných případech



Cíle nově navrhovaných vnitřních legislativních pravidel

- Srozumitelný systém vnitřních norem
- Snížení náročnosti vnitřní normotvorby
- Sjednocení pravidel pro všechny typy vnitřních norem na úrovni MU i součástí



Další postup práce

- Do **15. května 2007** – připomínky k zásadám
- **Červen 2007** – na základě připomínek k zásadám představení první verze návrhu vnitřních legislativních pravidel kolegiu rektora
- Do **31. srpna 2007** – připomínkové řízení k návrhu
- **Září 2007** – vypořádání připomínkového řízení, projednání výsledku v kolegiu rektora
- **Říjen 2007** – vydání vnitřních legislativních pravidel **s účinností od 1. ledna 2008**