

## Porada SO 29. dubna 2013

---

Zúčastnili se: Pavliňák, Maroušková, Štěpánková, Kinclová, Pánková, Korčeková, Davidová, Navrátil, Růžicková, Kafková, Vlková, Odstrčilová

Program:

1. Změny v ZVŠ
2. Metodický pokyn k novele ZVŠ
3. Harmonogram promoci
4. Plánované kontroly
5. Různé

### 1) Změny v ZVŠ

Se změnami novely ZVŠ účinnými od 1. dubna 2013 jsme se zvládli včas vypořádat, a to i se změnami ve vnitřních předpisech a nastavením technické podpory v IS MU. Do budoucna se připravuje další novela ZVŠ, která pravděpodobně znovu změní i ustanovení změněná aktuální novelou, na takový stav budeme reagovat, jakmile bude novela ZVŠ schválena.

Vlková: prezentovala nejdůležitější body navrhované novely ZVŠ.

### 2) Metodický pokyn k novele ZVŠ

Dotazy ohledně tohoto pokynu přicházely na SO a byly průběžně řešeny a vyřešeny. Některé z dotazů (včetně odpovědí) je vhodné prezentovat všem SO.

### Studijní záležitosti

- a) Student, který má aktuálně ve studiu stav 35 nebo 36, může odjet na zahraniční stáž, pak je nutné mu do studia zadat příslušné kódy standardním způsobem.
- b) Pokud student přeruší studium z důvodu rodičovství a doba nároku na toto přerušení mu uplyne v průběhu semestru, měl by mít přerušeno tak, aby se po přerušení vracel ke studiu vždy na začátku semestru (aby mohl začít reálně studovat). Datum návratu takového studenta po přerušení musí být uvedeno v rozhodnutí o přerušení studia. Pokud takový student trvá na svém návratu ke studiu v průběhu semestru, měl by být poučen o tom, že na konci takového semestru bude muset splnit dohodnuté podmínky pro postup do dalšího semestru, což musí být uvedeno i v rozhodnutí o přerušení studia.
- c) Písemné rozhodnutí by mělo být vydáváno i v případě žádosti o režim podle § 54a ZVŠ (o úlevách pro studentky na mateřské dovolené). V rozhodnutí musí být jasně uvedeno, kdy bude fakulta kontrolovat studentce podmínky postupu do dalšího semestru, a co vše musí studentka do tohoto data splnit.
- d) Pokud studentka požádá o přerušení studia během doby, kdy se na ni vztahuje režim dle §54a ZVŠ, je nutné do rozhodnutí o přerušení uvést, do kdy a jaké podmínky bude muset taková studentka plnit po návratu po přerušení.

### Poplatky za studium

- a) Při zadávání kódů 35 a 36 do studia je nutné respektovat dobu aktivních studií studenta. Tyto kódy nelze zadat s datem, které spadá do doby, kdy student nebyl aktivním studentem daného studia.
- b) Po zadání doby rodičovství do IS MU je dobré zkontrolovat, zda se tato doba správně zobrazuje v aplikaci poplatků za studium (pod odkazem [Poplatky za studium a studia na vysokých školách v ČR](#) )

- c) Pokud student studoval v průběhu uznané doby rodičovství studium na jiné vysoké škole a toto studium později ukončil jinak než řádně, může MU tento fakt zohlednit až v rámci přezkoumání rozhodnutí o vyměření poplatku za studium.

### 3) Harmonogram promoci

Fakulty se dohodly, že příští HMG promoci bude sestaven na jednání SO fakult na RMU. Domlouvání mailem a telefonem jim nevyhovuje. RMU tedy svolá vždy počátkem března schůzku, na které se dohodne harmonogram promoci na další akademický rok.

### 4) Plánované kontroly

V letošním roce proběhne kontrola průběhu státních závěrečných zkoušek na všech fakultách u všech typů studia. Jakmile budou na fakultách zveřejněny rozpis komisí státních závěrečných zkoušek, pošle studijní oddělení na RMU odkaz s tímto harmonogramem.

### 5) Různé

- a) Pokud je rektorem MU vyhlášeno rektorské volno, jde vždy o volno na celý den pro celou akademickou obec.
- b) O omluvách studentů rozhoduje vždy studijní oddělení fakulty. Jakmile pracovník SO omluvenku zadá do IS, vyučující ji musí respektovat. V případě pozdě přinesené omluvenky, SO posoudí, zda studentovi lze zmeškání lhůty prominout s ohledem na vážné důvody.
- c) Ve výjimečných případech mohou děkani přerušit studium studentům, kterým k přístupu k SZZ chybí jen diplomový seminář. V takovém případě je nutné do rozhodnutí o přerušení uvést všechny podmínky, které musí student po svém návratu po přerušení splnit, a také to, že takové přerušení nelze prodloužit. Také je třeba do rozhodnutí explicitně uvést, jaká práva takový student v průběhu přerušení má (konzultace s vedoucím diplomové práce, přístup do knihovny, do laboratoří atd.).
- d) zadávání hodnocení do ISu – učitelé musí zadávat hodnocení do ISu s datem konání zkoušky, kolokvia, termínu zápočtu
- zadávání hodnocení versus omluvenky
- I. pokud byl student na některý termín přihlášený, neodhlásil se, nedostavil se a v ISu není zadaná omluvenka, je učitel povinen zaznamenat do hodnocení pomlčku, opět s datem zkušebního termínu; týká se všech termínů, na něž se student přihlásil;  
v hodnocení mohou být v semestru u jednoho předmětu nejvíce tři pomlčky, (student musel být ale 3x přihlášený; pokud se přihlásil jen na jeden termín, nelze mu zadat více pomlček než jednu)
- II. pokud se student přihlásí na další termín poté, co je ze záznamu v ISu patrné, že vyčerpал všechny pokusy (řádný, opravný, popř. druhý opravný) a není mu děkanem povolena výjimka pro další pokus, pak jedná v rozporu se SZŘ a lze ho za to stíhat
- III. pokud student dodá omluvenku se zpožděním a studijní odd. omluvenku
- neuzná, tak omluvenku do ISu nezaznamená,
  - uzná, a/ale
    - neuzná důvod jejího pozdního dodání, zaznamená omluvenku do ISu, ale pomlčky za neúčast na zkušebních termínech, na které byl student přihlášený, v ISu ponechá,
    - uzná i důvod pozdního dodání omluvenky, zaznamená omluvenku do ISu, zruší z hodnocení pomlčky za neúčast na zkušebních termínech, které proběhly v době nemoci, a odešle studenta za učitelem k dohodnutí nového

zkušebního termínu, pokud už nejsou v ISu vypsané žádné zkušební termíny, na které by se student mohl přihlásit; (*projednejte s proděkanem a informujte o tom vyučující*)

Omluvenky dodané až s žádostí o přezkoumání rozhodnutí děkana nelze uznat, pokud pro to není zvláštní důvod nebo pokud není důvod pro prominutí lhůty jejich pozdního dodání.

*Brno 29. 4. 2013*

*Zapsala: Odstrčilová, Kafková*

*Kontrolovala: Vlková*