



MASARYKOVA
UNIVERZITA

Porada vedoucích SO fakult

13. 12. 2017

Ad nové logo – diplomy a spol.

- Objednávání diplomů v souvislosti s novým vizuálem
- Písmo, logo manuál do konce roku, design manuál březen 2018, něco lze uspíšit.

- SO + fakulty mají:

Diplomy = Losiny

Slohy na diplomy = v.e. Tercie

IML = tiskárna Didot

Papíry na DS = Ability

Přelepky = Ability

----zapomněla jsem na něco?

Rozsudek Dohnalová (čl. 22/9 SZŘ)

- Poslední součást státní zkoušky v daném studiu musí student úspěšně vykonat nejpozději v semestru, **po jehož ukončení** uplyne od doby zápisu do tohoto studia dvojnásobek standardní doby studia zvětšený o dobu (...)
 - Formulované nesprávně, realizace je ale správná. Má být, že poslední součást SZZ musí být vykonána v semestru, **v němž** uplyne (...)
- Řešení do doby novelizace SZŘ
 - A) děkan udělí studentům, kteří mají přistoupit k SZZ v posledním semestru dvojnásobku stnd doby výjimku avšak bez opravného termínu
 - B) takovým studentům se umožní OT bez dalšího (tiše)

Když studenti žádají o zaslání pošty výhradně do DS

- Je možné vyhovět
- Předpoklad - proděkan má elektronický podpis
- Zatím SO musí takové studenty evidovat ručně
- Únor/březen – plán, že se IS napojí na státní registry, získá všechna potřebná data, hlavně trvalé bydliště
- Když bude SO posílat rozhodnutí, IS upozorní, že tyto osoby mají DS a je třeba doručit tam
- Nyní je na revizi vzor rozhodnutí, do kterého bude možné importovat údaje o žadateli
- Otázka: např. stipendia lze podle ZVŠ doručit i vnitřním systémem, co má tedy přednost?

Přijímací řízení, odvolání studentů se zdravotním problémem

- Léto 2017 poprvé u uchazečů na PraF, problém – autoremedura má opravovat chyby v řízení, zde nejde o chybu - riziko.
- Změna ustanovení Směrnice 9/2014
- Přepočet, který provádí SPSSN, nelze uplatnit vždy (nejsou potřebné statistické údaje k danému typu postižení)

Kromě postupu, který je uveden v odst. (2) a (3) tohoto článku a kterým se zajišťuje přístupnost přijímacího řízení, uplatňuje MU i zásadu rovných šancí pro přijetí ke studiu. Pokud se uchazeč se specifickými nároky proti výsledkům přijímacího řízení odvolá s odkazem na to, že přijímací řízení buď nebylo dostatečně přístupné, nebo přístupné bylo, ale došlo k porušení zásady rovných šancí, vyžádá si děkan fakulty, případně rektor MU písemné stanovisko Střediska Teiresiás k průběhu přijímacího řízení daného uchazeče a přezkoumá, zda přístupnost byla zajištěna a zásada rovných šancí pro uchazeče se specifickými nároky byla uplatněna.

Počet dnů zbývajících do konce studia – doplnění do IS

Údaje o studiu

Odstudováno v tomto studiu dní: **834**, tj. **2 r., 3 měs.**, tj. semestrů: **5** (vč. započítávaného přerušení stavem 53,55, tj. vyjma stavů 57,58).

Přerušení v tomto studiu - max. **730** dnů; k dnešnímu dni zbývá: **730**. [Pravidla pro přerušení studia](#)

Std. doba **2 r.** (730 dní), maximálně povoleno: **8 semestrů** (1460 dní); k dnešnímu dni zbývá: **626**. [Pravidla pro přerušení studia](#)

Překročena standardní doba studia. Std. doba 2 r. (730 dní), maximálně povoleno: 8 semestrů (1460 dní); **k dnešnímu dni zbývá: 627**.

Překročena standardní doba studia.

- aby u studia bylo uvedeno, kolik zbývá dnů do konce studia, tj. do vyčerpání max. doby = dvojnásobku std. doby studia
- tedy, aby SO vědělo, na jak dlouho je možné studium přerušit.

Přijímání absolventů zahraničních škol ke studiu na MU – požadované doklady:

Postup po získání institucionální akreditace

nový postup:

- možnost ověření dosaženého předchozího stupně vzdělání bez procesu nostrifikace (SŠ vzdělání) a UZV (VŠ vzdělání) přímo fakultou pouze na základě předložení dokladů o vzdělání,
- nový postup se týká absolventů jak středoškolského, tak vysokoškolského zahraničního vzdělání.

Přijímání do bakalářského a magisterského nenavazujícího studia (48 odst. 4 ZVŠ)

Možnosti ověření dosažení předchozího stupně zahraničního středoškolského vzdělání:

- **Slovensko:** maturitní vysvědčení.
- **Evropský bakalaureát (Evropská maturita):** osvědčení o Evropském bakalaureátu.
- **Ostatní:** buď rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v ČR spolu s nostrifikační doložkou o uznání platnosti zahraničního dokladu o dosažení vzdělání v ČR, nebo osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního dokladu o dosažení vzdělání v ČR (týká se zemí, se kterými má ČR uzavřenou bilaterální smlouvu o vzájemném uznávání rovnocennosti dokladů o vzdělání), vydané krajskými úřady (odbornými úřady školství),
 - ❑ tento postup se vztahuje rovněž na držitele „International Baccalaureate Diploma“.

NOVÝ ZPŮSOB (pouze pro „ostatní“):

- ověření dosaženého předchozího stupně vzdělání bez procesu nostrifikace přímo fakultou pouze na základě předložení dokladů o vzdělání:
 - ❑ ověření zahraniční střední školy (toho, že se jedná o školu působící podle právních předpisů cizího státu);
 - ❑ ověření toho, že dané zahraniční vzdělání opravňuje svého absolventa ucházet se v zemi původu o přijetí ke studiu v bakalářském nebo magisterském nenavazujícím studijním programu.

Přijímání do magisterského navazujícího a doktorského studia (48 odst. 5 ZVŠ)

Možnosti ověření dosažení předchozího stupně zahraničního vysokoškolského vzdělání:

- **Slovensko:** diplom (s výjimkou absolventů vzdělání realizovaného mimo území Slovenska v období od 28. března 2015, kteří překládají osvědčení o UZV, případně rozhodnutí o UZV a osvědčení o UZV, pokud se vydávají současně).
- **Maďarsko, Německo, Polsko a Slovinsko:** Potvrzení o dosaženém stupni vzdělání vydané SO RMU (s výjimkou absolventů bakalářského vzdělání ze Slovinska, kteří překládají osvědčení o UZV, případně rozhodnutí o UZV a osvědčení o UZV, pokud se vydávají současně).
- **Ostatní:** osvědčení o UZV (případně rozhodnutí o UZV a osvědčení o UZV, pokud se vydávají současně) vydané veřejnou vysokou školou v ČR, MŠMT ČR, MV ČR nebo MO ČR.

NOVÝ ZPŮSOB (pouze pro „ostatní“):

- ověření dosaženého předchozího stupně vysokoškolského vzdělání bez procesu UZV přímo fakultou pouze na základě předložení dokladů o vzdělání:
 - ❑ ověření zahraniční vysoké školy (toho, že je v daném státě oprávněna poskytovat vysokoškolské vzdělání);
 - ❑ ověření toho, že zahraniční studijní program, který uchazeč absolvoval, je svou úrovní/stupněm srovnatelný s kterýmkoliv typem vysokoškolského studijního programu v ČR (uchazeči o navazující magisterské studium);
 - ❑ ověření toho, že dané zahraniční vzdělání opravňuje svého držitele ucházet se o přijetí ke studiu v doktorském studijním programu v zemi původu, tj. že se jedná o řádné ukončené studium v magisterském studijním programu (uchazeči o doktorské studium).

Ověření dosaženého předchozího stupně vzdělání fakultou podle **nového** § 48 odst. 4 písm. d) a odst. 5 písm. c) ZVŠ

Podklady pro ověření:

➤ SŠ vzdělání:

- ❑ originál nebo úředně ověřená kopie dokladu o zahraničním SŠ vzdělání (tj. maturitního vysvědčení);
- ❑ navíc lze vyžádat:
 - úřední překlad vysvědčení;
 - ověření pravosti podpisů a otisků razítek na vysvědčení v souladu s platnými mezinárodními smlouvami;
 - doplňující informace o obsahu a rozsahu zahraničního SŠ studia;
 - potvrzení o tom, že absolvent zahraničního SŠ studia je v daném cizím státě oprávněn ucházet se o přijetí ke studiu v bakalářském nebo v magisterském nenavazujícím studijním programu.

➤ VŠ vzdělání:

- ❑ originál nebo úředně ověřená kopie dokladu o zahraničním VŠ vzdělání (tj. diplomu);
- ❑ navíc lze vyžádat:
 - úřední překlad diplomu;
 - ověření pravosti podpisů a otisků razítek na diplomu v souladu s platnými mezinárodními smlouvami;
 - doplňující informace o obsahu a rozsahu zahraničního VŠ studia;
 - potvrzení o tom, že zahraniční VŠ je v uvedeném cizím státě oprávněna poskytovat VŠ vzdělání (tj. akreditace VŠ).

Výstup:

- **záznam / potvrzení ve spisu studenta** dokládající ověření předchozího stupně vzdělání fakultou.

Poplatek:

- fakulta může za ověření stanovit poplatek ve výši maximálně 20 % základu stanoveného dle § 58 odst. 2 ZVŠ (viz § 48 odst. 7 ZVŠ).

Stanovení způsobu ověření dosaženého předchozího stupně vzdělání fakultou

Každá fakulta musí určit:

- který způsob ověřování dosaženého předchozího stupně vzdělání bude vyžadovat a ve kterých případech;
- tyto informace musí být stanoveny předem a musí být součástí informací o přijímacím řízení fakulty a/nebo směrnice děkana;
- konkrétně je třeba rozhodnout, zda chce fakulta ověřovat dosažený předchozí stupeň vzdělání sama - dle 48 odst. 4 písm. d) a odst. 5 písm. c) ZVŠ:
 - ❑ pokud ne ⇒ zůstává stávající proces nostrifikace SŠ nebo UZV;
 - ❑ pokud ano ⇒ buď u všech uchazečů, nebo pouze u některých ⇒ viz dále.

Stanovení způsobu ověření dosaženého předchozího stupně vzdělání fakultou (pokračování)

Rozhodne-li se fakulta ověřovat dosažený předchozí stupeň vzdělání sama, je třeba dále určit:

- kdy proběhne ověření fakultou (v jaké fázi přijímacího řízení);
- kdo na fakultě ověření provede;
- očekávanou podporu ze strany SO RMU;
- ve kterých případech se přistoupí k ověření fakultou např.:
 - ❑ dle zemí: pozitivní nebo negativní výčet zemí (buď které ano, nebo které ne);
 - ❑ dle konkrétní školy: seznam škol (např. školy, se kterými fakulta spolupracuje);
 - ❑ **případný seznam škol/zemí musí být dopředu znám**

Rizika:

- **v případě rozdělení uchazečů podle způsobu ověření předchozího vzdělání nutno počítat s možným negativním ohlasem uchazečů, od kterých bude požadován stávající způsob ověření (nostrifikace SŠ nebo UZV) i s ohledem na poplatek za podání žádosti o UZV (3000 Kč);**
- **čas ověření fakultou:**
 - ❑ čas je třeba stanovit s ohledem na to, aby uchazeči (čerství absolventi) již měli k dispozici doklady o vzdělání (může být velký problém u některých zemí – možnost přijetí náhradního dokladu?);
- **při stanovování případného pozitivního seznamu zemí/škol je vhodné, aby fakulta měla dostatek informací o těchto školách a vzdělávacích systémech daných zemí (i s podporou SO RMU);**
- **v případě jakýchkoliv komplikací nezbyvá dostatek času na to, aby si uchazeč do data zápisu zajistil nostrifikaci nebo UZV (i přesto, že to novela ZVŠ umožňuje);**
- **problémy, kterou mohou při ověřování vzdělání fakultou nastat:**
 - ❑ nedostatečné informace o stupni vzdělání (ne vždy lze poznat přímo z diplomu, o jaký stupeň vzdělání se jedná, ne vždy zahraniční stupeň vzdělání odpovídá některému ze stupňů vzdělání v ČR);
 - ❑ nedostatečné informace o úrovni zahraniční školy (v případě výčtu zemí) – často u zemí mimo EU;
 - ❑ nedostatečné podklady pro ověření vzdělání (např. chybějící diplom);
- **případné zjišťování chybějících informací a získávání chybějících dokladů (viz výše) může být časově velmi náročné.**

Rizika (pokračování):

- **ověřování SŠ vzdělání fakultou:** zde SO RMU **nemůže poskytnout podporu** ohledně dokladů o vzdělání, informace o vzdělání samotném ani zahraničních školách (v případě potřeby nutnost konzultace mimo MU – MŠMT, krajské úřady);
- **ověřování VŠ vzdělání fakultou:** zde může SO RMU poskytnout:
 - ❑ informace o vysokoškolských vzdělávacích systémech jednotlivých zemí, o úrovni zahraničních VŠ, o předkládaných dokladech o vzdělání: ne vždy je však toto možné, v takových případech bude nutné, aby si fakulta sama tyto informace zjistila od jiných institucí a orgánů (např. MŠMT ČR, ENIC-NARIC), či přímo od uchazečů;
 - ❑ metodickou podporu ohledně nastavení způsobu ověřování zahraničního vzdělání.

Závěr

Ze strany fakult je třeba zvážit a stanovit následující:

1. zda budou chtít využívat „zjednodušené“ ověřování zahraničního vzdělání;

a pokud ano:

2. u kterých uchazečů se k přistoupení k ověření fakultou (u všech / některé země / některé školy);
3. kdy proběhne ověření fakultou (v jaké fázi přijímacího řízení);
4. kdo na fakultě ověření provede;
5. jakou metodickou podporu očekávají ze strany SO RMU.



Uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikací v gesci SO RMU (porada vedoucích SO fakult 13. 12. 2017)

Metodický list k UZV

- Metodický list č. 5/2017: Postup při administraci žádostí o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace v bakalářských a magisterských studijních programech na Masarykově univerzitě;
- ruší Metodický pokyn k UZV č. 3/2013;
- vydán 11. prosince 2017, účinnost od 1. ledna 2018;
- umístěn na dokumentovém serveru IS MU:
 - https://is.muni.cz/auth/do/mu/Uredni_deska/Predpisy_MU/Masarykova_univerzita/Ostatni_dokumenty/Methodika/studijni_odbor/;
- k 31. 12. 2017 bude zrušeno Opatření rektora č. 5/2009: Lhůta pro posouzení žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace, **lhůta 15 dní pro vyjádření fakult zůstane zachována, stanovena přímo metodickým listem (kapitola 9.1).**

Metodický list k UZV

Obsah

- obecné informace k UZV;
- postup SO RMU:
 - příjem a kontrola žádostí o UZV,
 - vydávání rozhodnutí a usnesení,
 - odvolání,
 - doručování,
 - poskytování informací o UZV;
- **postup fakult MU (kapitoly 8. a 9.):**
 - **lhůta pro vyjádření,**
 - **obecné principy,**
 - **úkony zadávané fakultami;**
- UZV ze států s ekvivalenční smlouvou (Slovensko, Maďarsko, Polsko, Slovinsko, Německo);
- žádost o vystavení potvrzení o dosaženém stupni vysokoškolského vzdělání;
- přílohy:
 - vzor Potvrzení o dosaženém stupni vzdělání (Příloha č. 1),
 - **Postup při zápisu absolventů zahraničních škol ke studiu na MU (Příloha č. 2).**

Metodický list k UZV

Nově zahrnuto:

- *předmět žádosti*: předmětem žádosti o UZV je vždy jedno zahraniční vysokoškolské vzdělání a současně jeden diplom nebo obdobný doklad o jeho řádném absolvování (v případě více vzdělání je třeba podat více samostatných žádostí, obecně by ale mělo stačit uznání vyššího vzdělání);
- *poplatek za úkony spojené s UZV*;
- *registr žádostí o UZV*;
- *výzva k odstranění vad žádosti x výzva k doplnění žádosti*;
- *lhůta pro vyjádření fakult*;
- *odložení věci*.

Metodický list k UZV

Posouzení vzdělání fakultami MU – obecné principy (1)

- **posuzuje se obsah a rozsah zahraničního VŠ vzdělání** a porovná se s obsahově obdobnými SO na MU (v odpovídajícím stupni vzdělání);
- posuzuje-li vzdělání více fakult, každá fakulta se vyjadřuje pouze k té části vzdělání, která se svým obsahem podobá studijním oborům akreditovaným na této fakultě;
- **důvodem zamítnutí pouze rozdíl v podstatných rysech** porovnávaných studijních oborů, rozdíly musí být konkrétně a jednoznačně popsány;
- SZZ a závěrečná práce: jejich absence nemůže být jediným důvodem pro zamítnutí žádosti (výjimka: SZZ u lékařských studijních oborů);
- při zadávání úkonů vyhovění (příp. částečného vyhovění) je nutné **zadávat/vybírat pouze studijní programy a obory s aktuálně platnou akreditací;**

Metodický list k UZV

Posouzení vzdělání fakultami MU – obecné principy (2)

- **ZMĚNA: už není nadále třeba porovnávat mgr./nmgr. studijní obory s bc. studijními obory** (není možné uznat mgr. nebo nmgr. vzdělání za rovnocenné bc. vzdělání);
- nutné vycházet z informací v **průvodním dopise RMU**:
 - **Stupeň vzdělání**, kterému předmětné zahraniční vzdělání v České republice odpovídá a se kterým tedy má být ze strany fakulty porovnáno.
 - **Studijní obor**: název zahraničního studijního oboru a případné specializace a kvalifikace žadatele.
 - **Poznámka**: doplňující informace, které by mohly mít vliv na posouzení obsahu daného zahraničního vzdělání (např. informace týkající se průběhu předmětného vzdělání), dále informace, že se jedná o uchazeče o studium na MU apod.

Metodický list k UZV

Posouzení vzdělání fakultami MU – obecné principy (3)

Stupeň zahraničního vzdělání je M x na MU je N:

- fakulta porovná předmětné zahraniční vzdělání pouze s navazujícími magisterskými studijními obory, ke srovnatelnosti předmětného vzdělání s bakalářskými studijními obory se nevyjadřuje.

Stupeň zahraničního vzdělání je M x na MU je M a současně N:

- fakulta porovná předmětné zahraniční vzdělání přednostně s magisterskými pomaturitními studijními obory. Pokud jsou mezi těmito studijními obory nalezeny podstatné rozdíly, porovná následně fakulta dané zahraniční vzdělání rovněž s odpovídajícími navazujícími magisterskými studijními obory. Je-li možné uznat předmětné zahraniční vzdělání za rovnocenné alespoň navazujícímu magisterskému vzdělání, není již třeba uvádět důvody pro neuznání daného vzdělání za rovnocenné magisterským pomaturitním studijním oborům (jedná se o uznání vzdělání v plném rozsahu).

Metodický list k UZV

Posouzení vzdělání fakultami MU – obecné principy (4)

Stupeň zahraničního vzdělání je N x na MU je M:

- tato situace může nastat pouze, pokud předchozí bakalářské vzdělání žadatele bylo absolvováno v zahraničí v obsahově podobném studijním oboru. V takovém případě fakulta při posuzování předmětného navazujícího magisterského vzdělání přihledne rovněž k obsahu předchozího bakalářského vzdělání žadatele. Fakulta tedy posoudí celý rozsah a obsah žadatelova vzdělání a porovná jej s odpovídajícími magisterskými pomaturitními studijními obory akreditovanými na této fakultě. SO RMU předá doklady k danému bakalářskému vzdělání fakultě jako přílohu žádosti a současně tuto skutečnost uvede v průvodním dopise.

Metodický list k UZV Úkony fakult

- ke změně úkonů (viz dále) v Úřadovně IS MU dojde cca 1. týden v lednu 2018 (o změně budou fakulty informovány);
- úkony zadávané fakultami:
 - **doporučení garanta:** nově **pouze 3 úkony doporučení** (mimo LF, PrF a FI, které zadávají pouze úkony vyjádření), už nebude používáno částečné vyhovění (zůstane pouze na úrovni vyjádření fakulty), budou upraveny nápovědy, aby odpovídaly metodickému listu:
 - „Doporučení garanta vyhovět (fakulta)“,
 - „Doporučení garanta zamítnout (fakulta)“,
 - „Doporučení garanta vyžádat doplňující údaje (fakulta)“.
 - **vyjádření fakulty:** zůstávají 4 úkony (kromě LF – nemá částečné vyhovění, navrhnout i pro PrF?), budou upraveny nápovědy, aby odpovídaly metodickému listu, úkon vyžádání změni rovněž název:
 - „Vyjádření fakulty: vyhovět (fakulta)“,
 - „Vyjádření fakulty: částečně vyhovět (fakulta)“,
 - „Vyjádření fakulty: zamítnout (fakulta)“,
 - „Vyjádření fakulty: vyžádat doplňující údaje (fakulta)“.

Metodický list k UZV

Doporučení garanta vyhovět

- uznáním v plném rozsahu je **také uznání magisterského pomaturitního vzdělání za rovnocenné navazujícímu magisterskému studijnímu oboru;**
- nutné zohledňovat jednooborové a dvouoborové studium;
- úkon bude nově obsahovat i náповědu pro odůvodnění – pouze pro případy, kdy jeden garant zadává doporučení k více částem daného vzdělání (např. více jazyků) a ne všem těmto částem je možné vyhovět:
 - zadává se odůvodnění jako u zamítnutí – viz dále.

Metodický list k UZV

Doporučení garanta zamítnout

- zadává se, pokud jsou porovnávané studijní obory v podstatných rysech odlišné;
- podstatné rozdíly je třeba jasně a konkrétně uvést v odůvodnění úkonu;
- je rovněž třeba zmínit, se kterými konkrétními studijními obory byl obsah předmětného vzdělání porovnán;
- **příklady podstatných odlišností:**
 - rozdílná struktura předmětů,
 - chybějící klíčové předměty profilující daný studijní obor (**není třeba uvádět názvy konkrétních předmětů vyučovaných na MU, které předmětné zahraniční vzdělání postrádá, je vhodnější uvést, že se jedná o předměty zaměřené na určitou oblast daného studijního oboru**),
 - chybějící oblast studia,
 - chybějící nebo nedostatečné praxe či stáže,
 - odlišnosti v rozsahu studia (např. v délce nebo v počtu kreditů).

Metodický list k UZV

Doporučení garanta vyžádat doplňující údaje

- zadává se v případě, že z předložených dokladů nevyplývají veškeré potřebné informace o obsahu a rozsahu zahraničního vzdělání;
- je třeba uvést, které konkrétní skutečnosti má žadatel doplnit (a případně v jaké formě) a z jakého důvodu;
- **příklady požadovaných údajů:**
 - podrobnější informace o obsahu jednotlivých předmětů/zkoušek,
 - absolvování praxí v rámci předmětného studia nebo státních závěrečných zkoušek (v případě lékařských studijních oborů),
 - informace o publikační činnosti v rámci studia,
 - informace o předchozím VŠ vzdělání;
- pokud žadatel požadované doklady nedoloží, nelze řízení zastavit (nejedná se o povinné náležitosti žádosti) ⇔ **ale žádost půjde znovu na fakultu (stejně jako v případě doložení požadovaných dokladů).**

Metodický list k UZV

Vyjádření fakulty: vyhovět

- uznáním v plném rozsahu je **také uznání magisterského pomaturitního vzdělání za rovnocenné navazujícímu magisterskému studijnímu oboru;**
- nutné zohledňovat jednooborové a dvouoborové studium;
- **nutné rozlišovat, jestli bylo vzdělání posuzováno jednou nebo více katedrami/ústavy.**

Metodický list k UZV

Vyjádření fakulty: částečně vyhovět

- pokud doporučení vyhovět všech kateder/ústavů dané fakulty dohromady nepokrývají celý záběr předmětného vzdělání tak, jak je uveden v průvodním dopise SO RMU;
- nutné zohledňovat jednooborové a dvouoborové studium;
- **nutné rozlišovat, jestli bylo vzdělání posuzováno jednou nebo více katedrami/ústavy;**
- zadává se odůvodnění jako u zamítnutí – viz dále.

Metodický list k UZV

Vyjádření fakulty: zamítnout

- zadává se, pokud jsou porovnávané studijní obory v podstatných rysech odlišné;
- nutné zohledňovat jednooborové a dvouoborové studium;
- **nutné rozlišovat, jestli bylo vzdělání posuzováno jednou nebo více katedrami/ústavy;**
- podstatné rozdíly je třeba jasně a konkrétně uvést v odůvodnění úkonu;
- je rovněž třeba zmínit, se kterými konkrétními studijními obory byl obsah předmětného vzdělání porovnán;
- **příklady podstatných odlišností:**
 - rozdílná struktura předmětů,
 - chybějící klíčové předměty profilující daný studijní obor (**není třeba uvádět názvy konkrétních předmětů vyučovaných na MU, které předmětné zahraniční vzdělání postrádá, je vhodnější uvést, že se jedná o předměty zaměřené na určitou oblast daného studijního oboru**),
 - chybějící oblast studia,
 - chybějící nebo nedostatečné praxe či stáže,
 - odlišnosti v rozsahu studia (např. v délce nebo v počtu kreditů).

Metodický list k UZV

Vyjádření fakulty: vyžádat doplňující údaje

- zadává se v případě, že z předložených dokladů nevyplývají veškeré potřebné informace o obsahu a rozsahu zahraničního vzdělání;
- je třeba uvést, které konkrétní skutečnosti má žadatel doplnit (a případně v jaké formě) a z jakého důvodu;
- **příklady požadovaných údajů:**
 - podrobnější informace o obsahu jednotlivých předmětů/zkoušek,
 - absolvování praxí v rámci předmětného studia nebo státních závěrečných zkoušek (v případě lékařských studijních oborů),
 - informace o publikační činnosti v rámci studia,
 - informace o předchozím vysokoškolském vzdělání;
- **nutné rozlišovat, jestli bylo vzdělání posuzováno jednou nebo více katedrami/ústavy;**
- **vyžádání doplňujících údajů má přednost před ostatními úkony garantů (v případě, že je jich více) – pokud alespoň jeden garant vyžaduje doplnění a děkan/proděkan souhlasí, musí být zadán úkon vyžádání i na úrovni fakulty (v tom okamžiku se ostatní doporučení nezohledňují);**
- pokud žadatel požadované doklady nedoloží, nelze řízení zastavit (nejedná se o povinné náležitosti žádosti) ⇒ **ale žádost půjde znovu na fakultu (stejně jako v případě doložení požadovaných dokladů).**

Metodický list k UZV

UZV ze států s ekvivalenční smlouvou

➤ Slovensko:

- aktuální smlouva (od 28. března 2015): důraz na místo realizace vzdělání – nově se smlouva nevztahuje na vzdělání realizované mimo území SR,
- **smlouva se vztahuje výhradně na doklady vydané SR uvedené ve smlouvě,**
- **smlouva se nevztahuje na zahraniční vzdělání a doklady vydané mimo SR, byť v SR uznané;**

➤ Slovinsko:

- **smlouva se nevztahuje na bakalářské vzdělání** – uchazeči o studium na MU s bakalářským vzděláním ze Slovinska musí žádost o UZV (nestačí požádat SO RMU o vystavení potvrzení o dosaženém stupni VŠ vzdělání).

UZV – různé (1)

- informace k UZV poskytuje primárně SO RMU;
- e-mailové dotazy žadatelů k UZV přeposílat na SO RMU (na studijni@rect.muni.cz, nebo adresně na kralova@rect.muni.cz, buriankova@rect.muni.cz, arazimova@rect.muni.cz);
- odkazovat žadatele na web UZV spravovaný SO RMU:
 - obecné informace: <https://www.muni.cz/uchazeci/uznavani-vzdelani/obecne> (ČJ), <https://www.muni.cz/en/admissions/recognition/general> (AJ),
 - Slovensko: <https://www.muni.cz/uchazeci/uznavani-vzdelani/slovensko> (ČJ), <https://www.muni.cz/en/admissions/recognition/slovakia> (AJ),
 - Maďarsko, Německo, Polsko, Slovinsko: <https://www.muni.cz/uchazeci/uznavani-vzdelani/bilateralni> (ČJ), <https://www.muni.cz/en/admissions/recognition/bilateral> (AJ);
- při jakýchkoliv nejasnostech při posuzování vzdělání a zadávání úkonů radši konzultovat s SO RMU, než zadat špatně;
- průběžně kontrolovat zadaná doporučení (v případě více doporučení) – nečekat na posledního s případnou opravou;

UZV – různé (2)

- všechna doporučení a vyjádření musí být zadána v Úřadovně – v případě doplnění či opravy je nutné zadat daný úkon znovu (případně mazání úkonů může udělat SO RMU);
- uchazeči o studium na MU – nově v průvodním dopise (v případě přihlášky v aktuálním PŘ nebo pokud víme, že se jedná o uchazeče přímo z fakulty);
- úprava hlavičky spisu: od listopadu 2017 více údajů – příprava na import do Registru UZV;
- podoba vydávaných rozhodnutí a osvědčení (nová forma zamítavého rozhodnutí a osvědčení byla fakultám zaslána v červenci 2017).



Poplatky za studium

kontrola webů fakult
s ohledem na správnost údajů

provedeno: 24. listopadu 2017, David Taranza

Výsledky:

- Některé fakulty linkují na stránky MU
- Některé fakulty vlastní stránky
- Výše poplatku všude uvedena správně
- V případě většiny vlastních stránek fakult zjištěny drobné nedostatky – neaktuální terminologie (PdF, ESF), neúplné (tj. potenciálně zavádějící) informace (LF), sporné formulace a slovní obraty (ESF)
 - Podrobněji v příloze k zápisu

Fakulta	zjištěno	upřesnění	komentář	doporučení	
PdF	http://www.ped.muni.cz/studium/bc-a-mgr-studium/poplatky-za-studium				
	http://www.ped.muni.cz/studium/casto-kladene-dotazy/faq-studentu/uznana-doba-rodicovstvi				
	terminologie	"poplatek za prodlouženou dobu studia"	již neexistující kategorie	nahradit - "poplatek za studium"	
LF	http://www.med.muni.cz/index.php?id=11				
	terminologie	"žádost o odvolání"		odvolání X žádost o snížení, prominutí	
	http://www.med.muni.cz/index.php?id=202				
	neúplné texty	"stanoven poplatek za studium, který hradí studenti, jež překročili standardní dobu studia zvětšenou o jeden rok."	může být zavádějící	pokud uvádět citaci konkrétního ustanovení zákona, tak uvádět celý text, ne jen první větu	
ESF	http://www6.econ.muni.cz/studenti/bc-a-mgr-studium/manual-studenta/studijni-administrativa/poplatky-za-s				
	terminologie	"žádost o přezkoumání"			
	sporné formulace		<i>„studentům, kteří studují příliš dlouho“</i>	co je „příliš dlouho“?	důkladná revize nebo při tvorbě nového webu prolinkovat na stránky MU
			<i>„poplatek za studium ve výši, jež se aktuálně odvíjí od vyhlášky MŠMT ČR“</i>	vyhlášení Základu pro stanovení poplatků se neděje formou vyhlášky MŠMT (jako právního předpisu), jde pouze o akt vyhlášení – deklaraci. Výše poplatku je stanovena arbitrárně (rektorem), od Základu je odvozena jen velmi nepřímo	
			<i>„se vyměřuje vždy na 6 měsíců dopředu v měsíci následujícím po měsíci, kdy poplatek vznikl“</i>	??? (§71 SŘ: "bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů")	
			<i>„dokumenty dokládající sociální situaci (např. příjmy“</i>	VÝHRADNĚ příjmy - viz Metodický list č. 2/2017 - Dokládání sociální situace studenta u žádostí o snížení poplatků za studium	
neaktuální informace		<i>„student/ka překračuje standardní dobu svého studia (případně zvětšenou o jeden rok)“</i>			
		<i>"nastává splatnost dnem doručení rozhodnutí rektora"</i>			
FF	2 samostatné stránky, obsahově bez výhrad	Poplatky spojené se studiem, Poplatkové FAQ		při tvorbě nového webu buď sdružit na jednu stránku nebo linkovat na stránky MU	
PrF	bez výhrad		linkováno na stránky MU		
FI	bez výhrad		linkováno na stránky MU		
PřF	bez výhrad		linkováno na stránky MU		
FSS	bez výhrad				
FSpS	bez výhrad				

Doporučení:

- V případě vlastních stránek nutno zajistit správnost údajů a terminologie + pravidelné aktualizace obsahu
- Jako nejjednodušší se jeví prolinkovat na stránky MU
 - Webmaster nemusí vytvářet vlastní stránku s obsahem
 - SO se nemusí starat o aktualizaci
- <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/poplatky-spojene-se-studiem>

- Čl. 26 SZŘ podmínky pro hodnocení s vyznamenáním: nové podmínky pod písmeny f) a g) – až pro studia započatá od PS 2017 dle čl. 47



Děkuji za pozornost