



MASARYKOVA
UNIVERZITA

Porada vedoucích SO

27. 4. 2018

Nové akreditace, přijímačky, OpK

- Přijímací řízení: Výsledky jednání s proděkany, prostředí IS
- Přestupy studentů z oborů do programů: Kontext, technické řešení, dopady, komunikace

Příloha Studuj na muni – Harmonogram, ad nové programy

- 19.6.2018 je poslední RVH, poté by fakulty měly znát nabídku studia.
- **zaslat formulář fakultám - 6.6.**
- **podklady fakulty zašlou na SO RMU - nejpozději do 10.7.**
- **první korektury sazby obsahové + připomínky fakult - 6.-10.8.**



Studenti

[Informační systém MU](#)

[Kdo mi může pomoci](#)

[Studentské spolky](#)

[Harmonogram roku](#)

[Oblečení a doplňky MU](#)

Jak se stát na Muni úspěšným

Osvědčené rady a tipy, jak ze svého studia vytěžit maximum.

[Strategie úspěšného studenta](#)

WEB PC:
spuštění
v květnu

—
stávající
sekce
Student



Chci studovat

- [Jak si vybrat obor](#)
- [Zápis ke studiu](#)
- [Jsem přijat na více oborů](#)
- [Nejsem přijat na preferovaný obor](#)

[Další témata](#)



Začínám studovat

- [Registrace předmětů a zápis](#)
- [ISIC a focení](#)
- [Prvákoviny – seznamovák](#)
- [Připojení k síti a IT služby](#)
- [Imatrikulace](#)
- [Zápis ke studiu](#)
- [Tělesná výchova](#)

[Další témata](#)



Studuji

- [Poplatky za studium](#)
- [Přerušení studia](#)
- [Souběžná studia](#)
- [Postup do dalšího semestru](#)
- [Mateřství a studium](#)
- [Praxe, stáže, kariéra a Erasmus](#)
- [Stipendia](#)
- [Ubytování a stravování](#)
- [Knihovny MU](#)

[Další témata](#)



Končím studium

- [Bakalářské a magisterské práce](#)
- [Státní závěrečná zkouška](#)
- [Červený diplom](#)
- [Promoce](#)
- [Zanechání studia](#)

[Další témata](#)

Prostor pro položení dotazu na webu PC (rozdělovník, práce na finální podobě formuláře je v procesu)

Nevíte? Tápete? Poradíme vám

Zpravidla odpovídáme do dvou pracovních dnů.

[Kdo mi může pomoci.](#)

[Zásady ochrany soukromí.](#)



Témata na webu PC



[Masarykova univerzita](#) > [Studenti](#) > [Témata](#) > [Přerušení studia](#)

Přerušení studia

Pokud se vysokoškolák rozhodne přerušit studium, je třeba splnit několik podmínek a pohlídat si možnou dobu, po kterou může mít studium přerušené. Podmínky najdete v článku 13 Studijního a zkušebního řádu MU.



Jak postupovat pro přerušení studia?

Ztrácím v době přerušení studia studentské výhody?

Kdy a na jak dlouho můžu přerušit studium?

Můžu přerušit studium kvůli mateřství nebo nemoci?

Jak se vrátit po přerušení studia?

GDPR – promoce, pořizování fotografií a videozáznamů

- Připraven souhlas studenta se zpracováním jeho dat, rozdat, projít, zda je to pro SO srozumitelné.
- Mohu nechat implementovat do OC; kde si kupuje poplatek za promoci?
- Ještě připravíme smlouvu s „dodavateli“ o předání údajů
- S neposkytnutím souhlasu nesmí být podle Nařízení spojená sankce – nedá souhlas k něčemu, s čím nesouhlasí, záznam z promoce neslouží k ničemu jinému
- Co imatrikulace? Obdobně pro CŽV – U3V, souhlasy seniorů při předávání osvědčení
- *** Metodický list právního odboru – poslat se zápisem

Dotazy ke GDPR (poslala LF)

- Bude pořádat v dohledné době RMU školení na GDPR? **Uvažuje se o e-learningu pro všechny zaměstnance, nicméně pokud je ad hoc potřeba proškolit část zaměstnanců jsme připraveni, nicméně vzhledem k náročnosti implementace až spíše v červnu.**
- Nevadí uvedení rodného čísla na potvrzení o studiu? **NE, ZÁKON**
- Informaci o studentovi smíme podat třetí osobě jen, má - li k tomu zákonný důvod. Co si pod tím představít? Lze podat informaci telefonicky úřednici například z pojišťovny nebo městské správy? **NE** Nebylo by vhodnější podávat informace jen skrze autorizovaný mail? **JISTĚ, UŽ TEĎ TO TAK DĚLÁME.**
- Smíme vydávat potvrzení o studiu rodičům studenta bez vědomí studenta? **KDYŽ PROKÁŽE PRÁVNÍ ZÁJEM, ANO.** Často se na nás obrací také daňoví poradci rodičů. **NE.**
- Na webu máme volně přístupná videa k promócím a imatrikulacím studentů. Máme zcela odstranit nebo zavést zpřístupnění po přihlášení do IS? **PrO navrhuje odstranit**
- Jak je to se zveřejňováním nepřevzatých rozhodnutí na úřední desce? Jsou nějaké údaje, které bychom měli začernit? **NA NÁHRADNÍ DORUČOVÁNÍ PODLE SŘ SE GDPR NEVZTAHUJE, náhradní doručení včetně řádného označení osoby, jíž se doručuje je v pořádku.**
- V případě žádostí o změnu osobních údajů přes IS, vyžaduje SO kopii občanského průkazu (trvalé bydliště, nové číslo OP) nebo kopii oddacího listu (změna příjmení), nebo UDR (rodný list dítěte) – je to takto v pořádku z hlediska GDPR? **ano, nicméně tyto doklady neuchovááme**
- Nebylo by dobré sepsat dokument, týkající se souhlasu se zpracováním osobních, který bychom dávali podepsat studentům už u zápisu? **Zde se spíše intenzivně uvažuje o tom, co nejvíce souhlasů dát přímo do ISU (u studentů je to nejjednodušší cesta...). Pokud je potřeba za studijní speciální souhlasy, prosím, napište na Právní odbor Dr. Kvítkové**

Odvolání proti rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu

- Pokud fakulta obdrží nepodepsané odvolání proti rozhodnutí děkana ve věci nepřijetí ke studiu - uchazeče **vyzve k doplnění podpisu** (e-mailem)
 - doložení nově vyplněného a podepsaného formuláře odvolání
 - doplnění podpisu na doručeném odvolání (osobně)
 - *v Úřadovně IS MU („Přihláška“) zadá kód 83*
- Uchazeči musí být stanovena přiměřená **lhůta** (např. 5 až 7 pracovních dní); výzva musí obsahovat řádné **poučení**

- Pokud žadatel **doloží** nové odvolání s podpisem / doplní podpis na odvolání - **pokračuje** fakulta „standardně“ **ve vyřizování** daného odvolání (odvolání předá na RMU)
- Pokud žadatel **nereaguje na výzvu**, **nedoloží** odvolání s vlastnoručním podpisem - fakulta **zastaví řízení** ve věci tohoto odvolání (vydá Usnesení o zastavení řízení) v souladu s § 66 odst. 1 písm. c) správního řádu
 - fakulta nepředává odvolání na RMU
 - *v Úřadovně IS MU („Příhláška“) kód 21*

SO připravil vzor e-mailové výzvy a vzor usnesení, předložit na poradě, bude zasláno se zápisem

***není možné, aby výzvy (e-maily) byly příliš strohé a obsahovaly pouze informace jako např. „Doručte nový formulář, jinak nemůže být žádost akceptována.“*

Doručení veřejnou vyhláškou - § 25 SŘ

- Adresát na uvedené adrese nebydlí („Inconnu“)
- Pokud je v IS MU nebo složce k dispozici jiná adresa, doručit opakovaně (§ 19 odst. 7 SŘ)
- Nutno ZPŘÍSTUPNIT (vyvěsit) rozhodnutí v IS MU
- Doručeno 15. dnem po zpřístupnění (vyvěšení)
- BEZ VYVĚŠENÍ NEMOHOU NASTAT ÚČINKY DORUČENÍ!

Důsledky chybného stanovení data doručení

- Bezdůvodné prodloužení doby studia
- Možný vznik poplatkové povinnosti
- V případě sporu změna data ukončení studia zpětně (+ návaznosti)

Pozor, kontrola z OIP

- Na MU bude Oblastním inspektorátem práce zahájena kontrola dodržování pracovněprávních předpisů se zaměřením na kontrolu dodržování povinnosti vykonávat závislou práci v pracovněprávním vztahu a na povinnosti na úseku pracovního poměru nebo dohod = zda MU neumožňuje výkon nelegální práce.
- Do 20.5. dodat písemné vyjádření se k účasti doktorandů na výuce studentů pregraduálního studia bez uzavřeného pracovněprávního vztahu. Zpráva má obsahovat:
 - - na jakém základě je výuka doktorandy prováděna?
 - - jedná se o závislou práci a je tedy s nimi uzavírán pracovněprávní vztah?
 - - je u nich vedena evidence odpracované doby?
 - - přísluší jim za vykonanou práci - výuku mzda?
 - VÝŠE UVEDENÉ ŘEŠÍ ODBOR VÝZKUMU.

- Co dělat: upozornit fakulty na blížící se kontrolu. Fakulty musí zkontrolovat a dát do pořádku popisy všech stipendijních programů v registru v ISu.
- MOŽNÁ - mohou být kontrolována i jiná stipendia než doktorská, a proto DOPORUČUJEME pořádně promyslet případnou obhajobu následujících stipendií:
- LF: Podpora tvůrčí činnosti studentů, tj. činnost vědecko-výzkumná a pedagogická
- PrF: Stipendium na podporu pomocné vědecké činnosti studentů
- FSS: Stipendijní programy 4A, B, C (pro studentské asistenty kateder a výzkumných pracovišť FSS, DĚKANÁTU A ÚČELOVÝCH PRACOVIŠŤ FSS MU, v rámci propagačních a reprezentačních aktivit fakulty)
- FI: Stipendijní program na podporu aktivit souvisejících se studiem (vytváření propagačních textů, fotografií, videí, on-line prezentace, grafiky)
- FSpS: Směrnice děkana č. 3/2017 Stipendijní program - mimořádné stipendium FSpS,
- ESF: Stipendijní program pro studentské asistenty děkanátu a účelových pracovišť fakulty. *(Je to čistě osobní názor, může to být naprosto bez problémů a problémy mohou nastat jinde.)*

**** FI si sama zadává evidenční č. stipendijních programů (podle čl. 3 odst. 5 SŘ je evidence stip. programů vedena jednotně, tzn. vede ji SO RMU)**

- Report o TSP 2018
- Dotaz Andrea: stále platí, že pokud je studijní spis v archivu, druhopis vystavuje Archiv.
- Označení účastníka správního řízení: bude implementováno do automatických rozhodnutí v IS, postupně i do druhostupňových rozhodnutí
- Jméno Příjmení studenta, nar. dd. měsíc rrrr , bytem Ulice č.p./č.o., Město, PSČ, Země (pokud není ČR)
- Protokoly o nahlížení do spisu a ústním podání § 18 a § 38 správního řádu – vyrobili na OV, použitelné pro nás?



MASARYKOVA
UNIVERZITA

Děkuji za pozornost

