

Test studijních předpokladů: Instrukce pro uchazeče

Při konání Testu studijních předpokladů (TSP) se prosím řiďte těmito instrukcemi a pokyny dozorové komise, předejete tím nepřesné interpretaci Vašich odpovědí a případným sporům o jejich správnost.

Po prezenci zkontrolujte, zda jste obdržel(a) zelený odpovědní formulář a černý popisovač pro zapisování odpovědí. Také se ubezpečte, že znáte přidělené identifikační číslo (číslo přihlášky), které se nachází na Vaší pozvánce k TSP. Nemáte-li s sebou pozvánku k TSP, požádejte dozorovou komisi o sdělení čísla přihlášky.

Zcela deaktivujte mobilní telefony i jakákoli jiná komunikační zařízení, pouhé vypnutí vyzvánění není dostačující. V opačném případě můžete být dozorující komisí vyloučen(a) z přijímací zkoušky, a to bez jakékoli náhrady.

Jakmile Vám po rozdání testových sešitů dá dozorová komise pokyn, proveďte kontrolu testového sešitu:

1. Zkontrolujte, že je testový sešit kompletní a bez vad – úvodní strana s logem MUNI a pak následuje 60 úloh. Zkontrolujte, zda je text testu dostatečně čitelný.
2. Každá strana testového sešitu má v zápatí uvedeno číslo stránky a variantu testu. Zkontrolujte, že **číslo varianty je na všech stranách testového sešitu shodné**.

Pokud Váš testový sešit obsahuje nějaké technické vady výše uvedeného rázu, požádejte dozorovou komisi o výměnu.

Pokyny k vyplňování odpovědního formuláře (zelený arch)

K vyhodnocení TSP slouží pouze odpovědní formulář, který je počítačově snímán a zpracováván elektronicky, proto k jeho vyplňování přistupujte obezřetně a pečlivě dle pokynů, abyste předešel (předešla) různým závadám. Odpovědní formulář nepoškozujte a nepište na něj žádné poznámky.

1. Pro vyplňování používejte výhradně popisovač, který dostanete při prezenci od dozorové komise.
2. Pro vyplňování číselných hodnot používejte písmo dle vzoru písma pro vyplnění.
3. Pro zaznačení Vaší odpovědi používejte výhradně křížek dle vzoru zaškrtnutí na odpovědním formuláři. Jiné značky (kolečka, čárky apod.) nebudou uznávány.
4. Do kolonky *Číslo přihlášky* napište Vám přidělené identifikační číslo (číslo přihlášky), které se nachází na Vaší pozvánce k TSP. Toto číslo je nutné k identifikaci Vašich dat při zpracování testu. Žádné jiné číslo nepoužívejte!
5. Do kolonky *Varianta testu* napište dvoumístné číslo varianty testu (včetně případné nuly na začátku, např. 04 nebo 09).
6. Do kolonky *Jméno a příjmení* napište své jméno a příjmení.
7. Do kolonky *Podpis uchazeče* na formuláři dole se podepište.

Práce s testem

Na práci s testem je vyhrazeno 100 minut.

1. Vlastní test je složen ze šesti subtestů – verbální myšlení, numerické myšlení, prostorová představivost, analytické myšlení, kulturní přehled a kritické myšlení. Několik položek z každého subtestu je zadáváno v anglickém jazyce. Tyto položky jsou soustředěny na konci testového sešitu.
2. Každá otázka je označena pořadovým číslem (1 až 60). Ke každé otázce je pět možností odpovědí, označených písmeny (a, b, c, d, e), přičemž vyhovující je právě jedna správná odpověď. Každá správně zodpovězená otázka je hodnocena jedním bodem, chybně zodpovězená otázka je hodnocena -0,25 bodu. Nezodpovězená otázka je hodnocena 0 body.
3. Každou svoji odpověď zaznamenejte do odpovědního formuláře. Poznámky, náčrty apod. můžete provádět do zadání testu, nebude na ně ovšem brán zřetel, i kdyby měly charakter odpovědi. Hodnocena je pouze odpověď řádně uvedená v odpovědním formuláři. Správnou variantu odpovědi vyznačte křížkem dle vzoru zaškrtnutí. Odpovědi se zaznamenávají do příslušného pole k číslu otázky. Křížek musí být umístěn uvnitř bílého pole, v opačném případě hrozí vadné rozpoznání odpovědi.
4. Přepisy, škrty, gumování a podobné zásahy do odpovědního formuláře nejsou povoleny. Případné opravy provádějte pomocí kolonek Opravy bez předtištěného čísla otázky v pravé spodní části odpovědního formuláře. Uveďte číslo otázky, kterou chcete opravit, a vyznačte správnou variantu odpovědi. Při vyhodnocování testu budou tyto odpovědi upřednostněny. V případě, že chcete svou odpověď u některé otázky zcela zrušit, uveďte v opravách pouze číslo dané otázky a žádnou variantu odpovědi zde nevyznačujte. Na změny je vyhrazeno 12 opravných políček, provádět více oprav není možné (v případě vícenásobné opravy jedné otázky je započítána odpověď nejnižší ve sloupci oprav).

V průběhu práce není dovoleno opouštět své místo, používat jakékoli pomůcky (kalkulátory apod.), vyrušovat ostatní uchazeče, komunikovat s nimi, používat mobilní zařízení. Zabraňte možnému opsání Vašich odpovědí. Na lavici je dovoleno mít pouze testový sešit, odpovědní formulář, instrukce pro uchazeče, černý popisovač a případně nápoj k občerstvení.

Po uplynutí stanoveného času:

1. Ověřte, zda máte na odpovědním formuláři vyplněny kolonky *Číslo přihlášky*, *Varianta testu*, *Jméno a příjmení* a *Podpis uchazeče*. Pokud zjistíte, že jste některý z těchto identifikačních prvků zapomněl(a) vyplnit, přihlaste se a teprve za přítomnosti dozoru údaj doplňte.
2. Odpovědní formulář a kompletní testový sešit odložte před sebe na lavici a vyčkejte, než dozorující komise sesbírá tyto dokumenty od všech uchazečů v místnosti a následně je přepočítá. Teprve po přepočítání odevzdaných dokumentů a následném pokynu dozorů smíte vstát a odejít z místnosti.

Děkujeme za pochopení a přejeme mnoho úspěchů.