

## ŠKOLENÍ O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI na přiděleném pracovišti

### Noví zaměstnanci (včetně DPP, DPČ a studentů formou DPP, DPČ)

1. Vstupní školení na konkrétním pracovišti (v dané laboratoři/laboratořích) je povinné pro všechny nové zaměstnance ať už formou úvazku nebo formou DPP.
2. Školení je potřeba provést jednou na začátku pracovního poměru.
3. Pro toto školení je potřeba využít formulář: [A školení zam na pracovisti SmMU10 2009 priloha1B.pdf](#)
4. Pokyny pro vyplnění formuláře:
  - a. Profese: uveďte název pracovní pozice
  - b. Kategorie práce: většina našich zaměstnanců je zařazena v kategorii 1, pokud si kategorií nejste jisti, prosím informujte se u dr. Foltynové nebo Ing. Vavrkové
  - c. V polích *Návody, bezpečnostní listy a normy* je možno uvést viz laboratoř č. ...

### Studenti (bez DPP nebo úvazku na ÚCh: Bc, Mgr, PhD, SŠ – např. SOČ)

1. Vstupním školením na konkrétním pracovišti (v laboratoři) je povinné pro všechny studenty. Školení je potřeba provést jednou na začátku práce v laboratoři.
2. Pro školení jednotlivých studentů využijte formulář [B CZ-skoleni-studenti-laborator.pdf](#), v anglické verzi pak [C EN-skoleni-studenti-laborator](#). V případě provedení školení pro více studentů najednou můžete využít [D CZ-EN-Zaznam-o-skoleni-studentu hromadne-BOZP-PO.pdf](#)

### Externisti (výzkumní pracovníci, stážisti apod.)

1. Pro všechny osoby, které se pohybují v určitých laboratořích je potřeba provést školení – využijte formulář [E externi-vyzkumnici-skoleni.pdf](#)

**Všechny formuláře se archivují u vedoucího pracoviště (ředitele), průběžně je prosím odevzdávejte B. Kotoulové, Ing. Vavrkové nebo dr. Foltynové – poté budou uloženy u vedoucího pracoviště.**