

# Organizační řád Ústavu antropologie

## Čl. 1

### Úvodní ustanovení

- (1) Ústav antropologie (dále jen „Ústav“) je základní organizační jednotkou Přírodovědecké fakulty ve smyslu čl. 21 jejího Statutu (dále jen „Statut“ a „Fakulta“).
- (2) Činnost Ústavu se uskutečňuje a rozvíjí v souladu s nadřazenými právními normami.
- (3) Ústav byl zřízen rozhodnutím Akademického senátu (dále jen „Senát“) Fakulty ze dne 27. 11. 2006 s účinností od 1. ledna 2007.
- (4) Název *Ústav antropologie* nebo jeho anglický ekvivalent *Department of Anthropology* může být použit za názvem Fakulty pro vnější označení budov a místností, kde Ústav působí, na razítku a všude tam, kde Ústav vystupuje svým jménem nebo jménem Fakulty.
- (5) Tento organizační řád (dále jen „Řád“) vymezuje postavení, práva a povinnosti Ústavu a upravuje v souladu se Statutem a Organizačním řádem Fakulty:
  - a) činnost Ústavu a jeho jednotlivých orgánů,
  - b) vnitřní uspořádání Ústavu,
  - c) hospodaření Ústavu ve vztahu k dílčímu rozpočtu Fakulty,
  - d) podíl Ústavu na uskutečňování akreditovaných studijních programů nebo jejich částí,
  - e) vymezení obsahu, podmínek a četnosti hodnocení činnosti Ústavu.
- (6) Tento Řád je závazný pro všechny pracovníky, kteří přísluší k Ústavu.

## Čl. 2

### Činnost a orgány Ústavu

- (1) Základním posláním Ústavu je podílet se na uskutečňování studijních programů Antropologie a vykonávat výzkumnou, vývojovou a další tvůrčí činnost.
- (2) Orgány Ústavu jsou:
  - a) Ředitel Ústavu (čl. 3),
  - b) Rada Ústavu (čl. 4),
  - c) Shromáždění pracovníků Ústavu (čl. 22 Statutu Fakulty).

## Čl. 3

### Ředitel ústavu

- (1) Vedoucím Ústavu je jeho ředitel (čl. 23 Statutu, dále jen „ředitel“), kterého na základě výběrového řízení po vyjádření Vědecké rady a Senátu Fakulty jmenuje a odvolává děkan Fakulty. Funkční období ředitele je dvou až čtyřleté.
- (2) Ředitel ústavu je odpovědný zejména za:
  - a) personální zajištění výuky ve studijních programech a oborech, na kterých se Ústav podílí,
  - b) vytváření podmínek pro vědecko-výzkumnou činnost pracovníků i studentů Ústavu,

- c) za každoroční zpracování podkladů pro aktualizaci Dlouhodobého záměru, vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a další tvůrčí činnosti Fakulty,
  - d) zpracování podkladů pro rozdělení finančních fakultních prostředků a hospodaření s těmito prostředky,
  - e) sledování a podporu kvalifikačního růstu pracovníků Ústavu.
- (3) Ředitel jmenuje z řad akademických pracovníků Ústavu jednoho nebo více svých zástupců, kteří jej zastupují v době jeho nepřítomnosti. V případě potřeby může ředitel pověřit výkonem specifických činností dalšího zástupce. O jmenování svých zástupců je ředitel povinen uvědomit děkana Fakulty.
- (4) Ředitel předsedá Radě ústavu a má povinnost ji informovat především o:
- a) záležitostech ekonomických a koncepčních,
  - b) záležitostech personálních a mzdových,
  - c) záležitostech souvisejících se zajištěním výuky a vědecko-výzkumné činnosti,
  - d) výroční zprávě o činnosti ústavu.
- (5) Ředitel zastupuje Ústav a Radu ústavu (čl. 4) ve vztahu k Fakultě a je členem Rozšířeného kolegia děkana.

#### Čl. 4 Rada Ústavu

- (1) Rada Ústavu (dále jen „Rada“) je poradním orgánem ředitele. Rada je jmenována ředitelem a je minimálně tříčlenná. Jejími členy jsou zástupce(i) ředitele, tajemník Ústavu a garant(i) studijních programů. Členy Rady mohou být i profesori působící na Ústavu s úvazkem 0,5 nebo větším, případně další významné osobnosti z Ústavu či z externích pracovišť.
- (2) Na zasedání Rady jsou zváni všichni členové Senátu zvolení ve volebním obvodu biologie, kteří zde mohou vystoupit s hlasem poradním.
- (3) Ředitel svolává Radu ústavu pravidelně, nejméně dvakrát za rok.
- (4) Rada se vyjadřuje ke koncepčním, vědeckým, pedagogickým a provozním záležitostem Ústavu a k návrhům a zprávám, které ředitel postupuje děkanovi Fakulty.
- (5) Ze zasedání Rady ústavu je pořizován zápis přístupný na dokumentovém serveru.

#### Čl. 5 Shromáždění pracovníků Ústavu

- (1) Shromáždění pracovníků ústavu (dále je „Shromáždění“) svolává ředitel k projednání závažných otázek týkajících se Ústavu.
- (2) Ředitel je povinen svolat jednání Shromáždění na základě písemné žádosti nejméně 30 % pracovníků Ústavu.
- (3) Jednání Shromáždění řídí člen Senátu Fakulty, který je pracovníkem Ústavu, případně pracovník Ústavu, zvolený většinou přítomných pracovníků.
- (4) Shromáždění je usnášeníschopné v případě přítomnosti nejméně 30 % svých členů. Usnesení je platné, pokud pro něj hlasovala většina přítomných pracovníků ústavu. Usnesení je adresováno Senátu nebo děkanovi.
- (5) Shromáždění pořizuje o svém jednání zápis, který obsahuje zejména usnesení a údaje o účasti a který se zveřejňuje a archivuje na dokumentovém serveru.

## Čl. 6 Hospodaření Ústavu

- (1) Ústav je samostatně hospodařící jednotkou Fakulty.
- (2) Prostředky na svoji činnost získává Ústav v rámci rozpočtu Masarykovy univerzity a Fakulty, z účelových prostředků na vědu, případně z dalších činností neodporujících legislativě MU.
- (3) Za hospodaření Ústavu řediteli odpovídá a hospodaření koordinuje tajemník Ústavu.

## Čl. 7 Hodnocení činnosti Ústavu

- (1) Ředitel jedenkrát za rok předkládá děkanovi Fakulty zprávu o činnosti a hospodaření.
- (2) Zprávu o činnosti podle předchozího odstavce projednává Vědecká rada Fakulty.

## Čl. 8 Závěrečná ustanovení

- (1) Tento řád schválil podle čl. 21, odst. 3 Statutu Senát Fakulty dne .....
- (2) Tento řád nabývá účinnosti dnem schválení Senátem Fakulty.

V Brně dne ...

doc. RNDr. Martin Čadek, CSc.  
předseda Senátu

doc. RNDr. Milan Gelnar, CSc.  
děkan

prof. PhDr. Jaroslav Malina, DrSc.  
ředitel Ústavu