

# Organizační řád Ústavu matematiky a statistiky

## Čl. 1

### Úvodní ustanovení

- (1) Ústav matematiky a statistiky (dále jen „Ústav“) je základní organizační jednotka Přírodovědecké fakulty ve smyslu čl. 21 jejího Statutu (dále jen „Statut“ a „Fakulta“).
- (2) Činnost Ústavu se uskutečňuje a rozvíjí v souladu s nadřazenými právními normami.
- (3) Ústav byl zřízen rozhodnutím Senátu Fakulty ze dne 27.11.2006 s účinností od 1. ledna 2007.
- (4) Název *Ústav matematiky a statistiky* nebo jeho anglický ekvivalent *Department of Mathematics and Statistics* může být použit za názvem Přírodovědecké fakulty pro vnější označení budov a místností, kde Ústav působí, na razítku a všude tam, kde Ústav vystupuje svým jménem nebo jménem Fakulty v rozsahu stanoveném tímto organizačním řádem Ústavu (dále jen „tento řád“).
- (5) Tento řád vymezuje postavení, práva a povinnosti Ústavu a upravuje v souladu se Statutem a Organizačním řádem Fakulty:
  - a) vnitřní uspořádání Ústavu,
  - b) hospodaření Ústavu ve vztahu k dílčímu rozpočtu Fakulty,
  - c) podíl Ústavu na uskutečňování akreditovaných studijních programů nebo jejich částí,
  - d) vymezení obsahu, podmínek a četnosti hodnocení činnosti Ústavu.
- (6) Tento řád je závazný pro všechny pracovníky, kteří přísluší k Ústavu.

## Čl. 2

### Organizační struktura Ústavu

- (1) Ústav se dělí na následující pedagogicko-výzkumná oddělení:
  - a) oddělení algebry a geometrie,
  - b) oddělení aplikované matematiky,
  - c) oddělení didaktiky matematiky,
  - d) oddělení matematické analýzy.
- (2) Na Ústavu se zřizuje Laboratoř výpočetní techniky.
- (3) V rámci Ústavu mohou působit dočasné vědecko-výzkumné skupiny.

## Čl. 3

### Činnost a orgány Ústavu

- (1) Základním posláním Ústavu je podílet se na uskutečňování studijních programů Matematika a Aplikovaná matematika a uskutečňovat vědecko-výzkumnou činnost v matematice a statistice.
- (2) Orgány Ústavu jsou:
  - ředitel ústavu,
  - rada ústavu,

shromáždění pracovníků ústavu (čl. 22 Statutu Fakulty).

## Čl. 4 Ředitel ústavu

- (1) Ředitel ústavu je odpovědný zejména za:
  - a) kvalitní personální zajištění výuky ve studijních programech a oborech, na kterých se Ústav podílí,
  - b) vytváření podmínek pro vědecko-výzkumnou činnost pracovníků i studentů Ústavu,
  - c) za každoroční zpracování podkladů pro aktualizaci Dlouhodobého záměru, vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a další tvůrčí činnosti Fakulty,
  - d) zpracování podkladů pro rozdělení finančních fakultních prostředků,
  - e) sledování a podporu kvalifikačního růstu pracovníků Ústavu,
  - f) personální a mzdové záležitosti Ústavu v rozsahu daném mu předpisy Fakulty,
  - g) hospodaření Ústavu.
- (2) Ředitel jmenuje a odvolává svého statutárního zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti, zástupce pro pedagogickou činnost a zástupce pro vědecko-výzkumnou činnost. V případě potřeby může ředitel pověřit výkonem specifických činností další zástupce. O jmenování svých zástupců je ředitel povinen uvědomit děkana Fakulty.
- (3) Ředitel jmenuje a odvolává vedoucí pedagogicko-výzkumných oddělení a Laboratoře výpočetní techniky (viz čl. 2 tohoto řádu).
- (4) Ředitel předsedá radě ústavu a má povinnost ji pravidelně informovat především o:
  - a) záležitostech ekonomických a koncepčních,
  - b) záležitostech personálních a mzdových,
  - c) záležitostech souvisejících se zajištěním výuky a vědecko-výzkumné činnosti,
  - d) výroční zprávě o činnosti Ústavu.
- (5) Ředitel zastupuje Ústav a radu ústavu ve vztahu k Fakultě a je členem Rozšířeného kolegia děkana.

## Čl. 5 Rada ústavu

- (1) Rada ústavu je poradním orgánem ředitele. Rada ústavu je jmenována ředitelem a je minimálně 5-ti členná. Jejími členy jsou zástupci ředitele, vedoucí oddělení Ústavu, garanti studijních programů zajišťovaných Ústavem, vedoucí Laboratoře výpočetní techniky, pracovníci, kteří zastupují Ústav v Senátu Fakulty, profesori v pracovní právním vztahu působící v Ústavu, případně další významné osobnosti s úvazkem větším než 0,5.
- (2) Ředitel svolává radu ústavu pravidelně, nejméně třikrát za rok.
- (3) Rada se vyjadřuje ke koncepčním, vědeckým, pedagogickým a provozním záležitostem Ústavu a k návrhům a zprávám, které ředitel postupuje děkanovi Fakulty.
- (4) Ze zasedání rady ústavu je pořizován zápis přístupný na dokumentovém serveru.

## Čl. 6 Shromáždění pracovníků ústavu

- (1) Shromáždění pracovníků ústavu svolává ředitel k projednání závažných otázek

týkajících se Ústavu.

- (2) Ředitel je povinen svolat bezodkladně jednání shromáždění na základě písemné žádosti nejméně 15-ti pracovníků Ústavu.
- (3) Jednání shromáždění řídí člen Senátu Fakulty, který je pracovníkem Ústavu, případně pracovník Ústavu, zvolený většinou přítomných pracovníků.
- (4) Shromáždění je usnášeníschopné v případě přítomnosti nejméně 30% svých členů. Usnesení je platné, pokud pro něj hlasovala většina přítomných pracovníků Ústavu. Usnesení je adresováno Senátu nebo děkanovi.
- (5) O jednání shromáždění se pořizuje zápis, který obsahuje zejména usnesení a údaje o účasti, tento zápis se zveřejňuje a archivuje.

## Čl. 7 Hospodaření

Prostředky na svoji činnost získává Ústav v rámci rozpočtu Masarykovy univerzity a Fakulty, z účelových prostředků, případně z dalších činností neodporujících legislativě MU.

## Čl. 8 Hodnocení činnosti Ústavu

- (1) Ředitel jedenkrát za rok předkládá děkanovi Fakulty zprávu o činnosti a hospodaření Ústavu.
- (2) Zprávu o činnosti Ústavu podle předchozího odstavce projednává Vědecká rada Fakulty.

## Čl. 9 Závěrečná ustanovení

- (1) Tento řád schválil podle čl. 21, odst. 3 Statutu Senát Fakulty dne 25. 2. 2008.
- (2) Tento řád nabývá účinnosti dnem schválení Senátem Fakulty.

V Brně dne 25.2.2008

doc. RNDr. Martin Čadek, CSc.  
předseda Senátu Fakulty

doc. RNDr. Milan Gelnar, CSc.  
děkan

prof. RNDr. Jiří Rosický, DrSc.  
ředitel Ústavu