

Inventurní soupis o provedení inventury peněžních prostředků a cenin

Hospodářské středisko:

Pracoviště:

Název a číslo IÚ:

Pokladna číslo:

Inventarizace byla provedena ke dni:

Číslo posledního příjmového dokladu:

Číslo posledního výdajového dokladu:

Jméno a příjmení

hmotně odpovědné osoby (pokladníka):

Potvrzuji, že se fyzická inventarizace pokladní hotovosti a cenin konala za mé účasti a současně prohlašuji, že jsem veškeré doklady záúčtoval(a) do pokladní knihy a žádnou pokladní operaci jsem nezatajil(a).

Datum a podpis hmotně odpovědné osoby:

Limit:

1. Stav pokladní hotovosti

1.		ks	5,000.00 Kč	tj. celkem	Kč
2.		ks	2,000.00 Kč	tj. celkem	Kč
3.		ks	1,000.00 Kč	tj. celkem	Kč
4.		ks	500.00 Kč	tj. celkem	Kč
5.		ks	200.00 Kč	tj. celkem	Kč
6.		ks	100.00 Kč	tj. celkem	Kč
7.		ks	50.00 Kč	tj. celkem	Kč
8.		ks	20.00 Kč	tj. celkem	Kč
9.		ks	10.00 Kč	tj. celkem	Kč
10.		ks	5.00 Kč	tj. celkem	Kč
11.		ks	2.00 Kč	tj. celkem	Kč
12.		ks	1.00 Kč	tj. celkem	Kč
13.		ks	0.50 Kč	tj. celkem	Kč
14.	Pokladní hotovost celkem:				Kč
15.	Stav zjištěný fyzickou inventarizací				Kč
16.	Účetní stav ke dni inventarizace				
17.	Rozdíl - schodek (manko)				Kč
18.	Rozdíl - přebytek				Kč

2. Ceniny

	Druh	ks	Nomin. hodn.		Celkem
				tj. celkem	Kč
				tj. celkem	Kč
				tj. celkem	Kč
				tj. celkem	Kč
19.	Stav zjištěný fyzickou inventarizací				Kč
20.	Účetní stav ke dni inventarizace				
21.	Rozdíl - schodek (manko)				Kč
22.	Rozdíl - přebytek				Kč

3. Další zjištění

V Brně dne

Jména a podpisy členů inventarizační komise:

Zúčtovací předpis vzniklých inventarizačních rozdílů

Přebytky:	Č.ř.	KČ	MD	D

Manka:	Č.ř.	KČ	MD	D

Předpis manka k úhradě hmotně odpovědné osobě

	Č.ř.	KČ	MD	D	Pracovník

Zaúčtováno dne:

Číslo účetního dokladu:

Zaúčtoval:

Inventurní soupis schválil dne:

Podpis:

Funkce: