

Orientace a navigace v rozsáhlých strukturovaných dokumentech ve formátu Word – teoretické otázky

Následuje sedm teoretických otázek, na které písemně odpovězte do tohoto dokumentu, vždy pod otázkou. Soubor s odpověďmi nahrajte do odevzdáárny předmětu ZPIT01.

#1. Sepište všechny funkce a nástroje (aplikace Word i NVDA), které mohou posloužit k navigaci napříč dokumentem při využití nadpisů.

#2. Jakou funkci přesně má v aplikaci Word klávesový povel Ctrl + PageUp, respektive Ctrl + PageDown?

#3. Jakým způsobem lze zjistit číslo strany, na které se aktuálně nachází kurzor?

#4. Jak a za jakých podmínek si lze přečíst text poznámky pod čarou?

#5. Popište rozdíl mezi pohybem kurzoru dolů (klávesou pouze Šipka dolů) a pohybem kurzoru tabulkově dolů (klávesovým příkazem Ctrl + Alt +dolů), když se kurzor nachází ve standardní tabulce. Uveďte příklad, kdy se tento rozdíl projeví.

#6. Pokud v určitém dokumentu Wordu nastavíte pomocí funkce NVDA pro konkrétní tabulku ohlašování názvů (titulků) sloupců a řádku tabulky, bude při příštím otevření dokumentu toto nastavení zachováno?

#7. Posun kurzoru po odstavcích v aplikaci Word lze provést jako v jiných případech směrem nahoru nebo dolů. Jakými klávesovými povely? V čem spočívá rozdílné chování posunu kurzoru po odstavci mezi jedním a druhým směrem?