



| | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------|
|  | Příloha Páteřního manuálu OPPI | | |
| | 17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Rozvoj_vzor | Číslo vydání/ aktualizace: 1/0 | Platnost od: 1.3.2007 |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| PODMÍNKY poskytnutí dotace na projekt v rámci Operačního programu Podnikání a inovace v rámci prioritní osy 2. Rozvoj firem, oblasti podpory 2.2 Podpora nových výrobních technologií a ICT v podnicích, programu ROZVOJ | | | |
| Číslo projektu | | Název projektu | |
| Částka dotace | | Místo realizace | |

| | | | |
|--------------------------|--|-----|--|
| Příjemce dotace | | IČ: | |
| Sídlo (místo podnikání): | | | |


| | | | |
|-----------------------|--|---------|--|
| Kontaktní osoba | | Telefon | |
| Adresa pro doručování | | e-mail | |

| | |
|-----------------------------|---|
| Hlava I. OBECNÁ ČÁST | |
| Článek I. | Úvodní ustanovení |
| Odstavec (1) | Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále jen „poskytovatel“) stanoví podle § 14 odst. 3 písm. g) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) ve znění pozdějších předpisů, jako součást rozhodnutí o poskytnutí dotace, tyto podmínky, které musí v souvislosti s použitím dotace splnit příjemce dotace (dále jen „PODMÍNKY“): |
| (2) | PODMÍNKY se stávají závaznými pro příjemce dotace ode dne, kdy bylo vydáno rozhodnutí o poskytnutí dotace. Od tohoto dne začíná rovněž běh všech lhůt, které PODMÍNKY upravují. |
| Článek II. | Projekt |
| (1) | Příjemce dotace je povinen: |
| a) | realizovat projekt v souladu se žádostí o poskytnutí dotace, která byla podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace, |
| b) | zajistit prvotní financování nákladů projektu, |
| | obojí ve struktuře podle rozpočtu a termínech podle harmonogramu, které jsou uvedeny ve zvláštní části těchto podmínek, a dosahovat v daných termínech hodnot tam uvedených závazných ukazatelů. |
| (2) | Při realizaci projektu je příjemce dotace povinen: |
| a) | vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, |
| b) | účetovat o majetku, příjmech a výdajích souvisejících s projektem na zvláštních analytických účtech (se stejným analytickým znakem u všech aktuálních účtů projektu), resp. na samostatné hospodářské středisko či zakázku, aby bylo průkazné, zda konkrétní výdaj je či není vykazován na projekt, |
| c) | archivovat veškerou dokumentaci k projektu včetně účetnictví po dobu deseti let následujících po roce, v němž byla vyplacena poslední část dotace, zároveň však nejméně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky Operačního programu Podnikání a inovace (předpokládaný termín je v roce 2020), o uzávěrce programu bude poskytovatel všechny příjemce dotace informovat, |
| d) | postupovat při výběru dodavatelů v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a podle Pravidel pro výběr dodavatelů, která tvoří přílohu PODMÍNEK, a vrátit poměrnou výši dotace týkající se předmětné veřejné zakázky poskytnutou na projekt v rámci programu v případě, že Úřad pro ochranu hospodářské soutěže pravomocně rozhodne, že při zadání veřejné zakázky, která s projektem přímo souvisí, byl porušen zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů. |


| | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------|
|  | Příloha Páteřního manuálu OPPI | | |
| | 17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Rozvoj_vzor | Číslo vydání/ aktualizace: 1/0 | Platnost od: 1.3.2007 |

| | |
|--------------------|--|
| e) | dodržovat ustanovení politik ES v oblasti ochrany životního prostředí (zabránit poškozování životního prostředí nad únosnou mez především plněním požadavků zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivu na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů) a v oblasti rovných příležitostí (tj. především zákaz diskriminace na základě pohlaví, rasy nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo světového názoru, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace). |
| (3) | Při realizaci projektu nesmí příjemce dotace použít dotaci přímo ani nepřímo k výrobě, zpracování, propagaci nebo uvádění na trh komodit uvedených v Příloze I Smlouvy o ES (výčet komodit stanoví text příslušného programu). |
| (4) | Příjemce dotace dále nesmí po dobu pěti let ode dne vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace ukončit svoji podnikatelskou činnost. |
| (5) | Příjemce dotace je povinen řídit se Pravidly pro publicitu, která tvoří přílohu PODMÍNEK. |
| Článek III. | Čerpání dotace |
| (1) | O konečné výši dotace rozhodne poskytovatel. Základem pro výpočet částky dotace k proplacení jsou způsobilé výdaje projektu uznané poskytovatelem. V případě zálohového čerpání dotace je příjemce dotace povinen vrátit na výzvu poskytovatele nevyužitou část zálohy. |
| (2) | Za způsobilé lze uznat pouze ty výdaje projektu, jež splňují podmínky uvedené v Pravidlech způsobilosti výdajů, která jsou přílohou PODMÍNEK. Prvním dnem způsobilosti výdajů projektu je* Výdaje vzniklé před tímto dnem nemohou být za způsobilé uznány. |
| (3) | Za způsobilé nemohou být rovněž uznány výdaje na zálohy, pokud nejsou doloženy zároveň konečnou fakturou od příslušného dodavatele. |
| (4) | O čerpání rozhoduje poskytovatel na základě žádosti, kterou je příjemce povinen podat elektronicky prostřednictvím systému eAccount a postupovat dle pokynů tam uvedených. Pokud příjemce dotace nepodá žádost o platbu do 4 měsíců od plánovaného data ukončení etapy dle harmonogramu, je povinen informovat poskytovatele. Poskytovatel následně rozhodne o dalším postupu. Poskytovatel je oprávněn pozastavit platbu dotace v případě, že v žádosti o platbu byly zjištěny nedostatky, a to do doby než příjemce dotace tyto nedostatky odstraní. |
| Článek IV. | Změny projektu |
| (1) | Příjemce dotace je oprávněn k dále uvedeným dílčím změnám harmonogramu a/nebo rozpočtu projektu, které jsou uvedeny v PODMÍNKÁCH. |
| (2) | Chce-li příjemce dotace změnit termín uvedený v harmonogramu o více než jeden měsíc a méně než čtyři měsíce, je povinen elektronicky prostřednictvím systému eAccount písemně informovat poskytovatele. O přesunech v rámci struktury rozpočtu, pokud se nemění jeho celková výše a překročení nepřesáhne u jednotlivé položky více než 20 % této položky v původním rozpočtu, informuje prostřednictvím žádosti o platbu viz čl. III, bod 4. Položkou se rozumí položka nebo skupina položek dle rozpočtu označená dvoumístným znakem (např. 1.1), pokud není dále stanoveno jinak. |
| (3) | Výdaje vyvolané změnami nad rámec uvedený v předchozím odstavci nelze uznat za způsobilé, aniž by k tomu měl příjemce dotace předem písemný souhlas poskytovatele. Poskytovatel nemůže povolit takovou změnu, která by vedla k podstatné změně projektu dle čl. 57 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. |
| (4) | Příjemce dotace je povinen písemně předem informovat poskytovatele o změnách svého majetkoprávního či formálně právního postavení, jako je např. přeměna společnosti dle § 69 a násl. obchodního zákoníku (spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy), snížení základního kapitálu, zrušení a vstup do likvidace, návrh na konkurz či jeho prohlášení, výkon rozhodnutí apod. Není-li možno podat informaci předem, je příjemce dotace povinen poskytovatele informovat dodatečně bez zbytečného odkladu. Nejpozději však do 15 dnů od |

* vyplní poskytovatel dotace v souladu s kapitolou 4 Pokynů pro žadatele


| | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------|
|  | Příloha Páteřního manuálu OPPI | | |
| | 17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Rozvoj_vzor | Číslo vydání/ aktualizace: 1/0 | Platnost od: 1.3.2007 |

| | |
|---------------------|---|
| | doby, kdy nastala rozhodná skutečnost. Tuto povinnost má příjemce dotace do uplynutí doby pro předkládání monitorovacích zpráv. Tyto změny nesmí porušovat jiné body Podmínek, jako např. v článku II., bod 4. V případě pochybností o těchto změnách následně rozhoduje poskytovatel podpory. |
| (5) | Příjemce dotace není oprávněn převést práva a povinnosti vyplývající z rozhodnutí o poskytnutí dotace na jiný subjekt. Poskytovatel však může s převodem těchto práv vyslovit na žádost příjemce dotace v případech hodných zvláštního zřetele písemný souhlas, ve kterém uvede podmínky převodu. |
| Článek V. | Odstoupení |
| (1) | Příjemce dotace je oprávněn odstoupit od plnění PODMÍNEK. Odstoupením zaniká nárok příjemce dotace na výplatu dotace. |
| (2) | Odstoupení je účinné dnem doručení písemné informace o něm poskytovateli. |
| (3) | Pokud již byla příjemci dotace vyplacena dotace nebo její část, je příjemce dotace povinen ji na základě písemné výzvy poskytovatele vrátit ve stanoveném termínu na jeho účet. |
| Článek VI. | Kontrola |
| (1) | Příjemce dotace je povinen umožnit v plném rozsahu poskytovateli, resp. jiným kontrolním orgánům provedení kontroly svého účetnictví a realizace projektu, jak vyplývá ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a ze zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole. |
| (2) | Příjemce dotace je mimo jiné povinen poskytnout kontrolním orgánům potřebné informace a doklady, umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti. |
| (3) | Příjemce dotace je dále povinen zajistit, aby jeho dodavatelé poskytli kontrolním orgánům informace a doklady týkající se dodavatelských činností souvisejících s realizací projektu. |
| (4) | Příjemce je též povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole bez zbytečného odkladu nejpozději ve lhůtě stanovené kontrolním orgánem a informovat o splnění těchto nápravných opatření ve stanovené lhůtě kontrolní orgán, který toto nápravné opatření uložil. |
| (5) | Příjemce je povinen umožnit na výzvu poskytovatele účast jím pověřené osoby v hodnotící komisi na výběrovém řízení na veřejnou zakázku, která podléhá zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a u zakázky, která tomuto zákonu nepodléhá, na výzvu poskytovatele poskytnout potřebné informace a doklady o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky. |
| Článek VII. | Porušení rozpočtové kázně |
| (1) | Neoprávněné použití nebo zadržení prostředků dotace je ve smyslu § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel porušením rozpočtové kázně. |
| (2) | Za neoprávněné použití prostředků dotace se ve smyslu ustanovení § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel považuje též nesplnění těchto podmínek, jejich obecné i zvláštní části, jakož i pravidel, která tvoří jejich přílohy. |
| (3) | Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele o každém porušení rozpočtové kázně a to do 10 dnů ode dne, kdy toto porušení zjistil. |
| (4) | Za porušení rozpočtové kázně se nepovažuje takové porušení, které bylo včas odstraněno v rámci uložených nápravných opatření nebo porušení, které příjemce dotace odstranil ještě před proplacením dotace nebo její části. |
| (5) | V případě, kdy příjemce dotace prokáže, že porušení bylo způsobeno nepředvídanými okolnostmi vylučujícími jeho odpovědnost, nepovažuje se takové porušení za porušení rozpočtové kázně. |
| Článek VIII. | Odvod za porušení rozpočtové kázně |
| (1) | Porušení rozpočtové kázně spočívající v nesplnění čl. II. odst. (1), odst. (2) písm. a), b), c), e), odst. (3), odst. (4), čl. IV. odst. (4), odst. (5), čl. V. odst. (3) a čl. VI. Bude postíženo odvodem ve výši celkové částky dosud vyplacené dotace za každý jednotlivý případ. |
| (2) | Porušení rozpočtové kázně spočívající v méně závažném nesplnění čl. II. odst. (2) písm. e), |


| | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------|
|  | Příloha Pátevního manuálu OPPI | | |
| | 17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Rozvoj_vzor | Číslo vydání/ aktualizace: 1/0 | Platnost od: 1.3.2007 |

| | |
|-------------------|--|
| | čl. III., odstavce (5) bude postiženo odvodem ve výši až do 5 % z celkové částky dotace uvedené v rozhodnutí za každý jednotlivý případ. |
| (3) | Při porušení rozpočtové kázně spočívajícím v nesplnění více podmínek, z nichž u každé je výše uvedena procentní částka, se procentní částky sčítají. Odvod za porušení rozpočtové kázně však nemůže být vyšší než celková částka dotace. |
| (4) | Porušení rozpočtové kázně v ostatních případech bude postiženo odvodem ve výši, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň. |
| Článek IX. | Styk s poskytovatelem |
| (1) | Úkony a rozhodnutí, pro které je v rozhodnutí nebo v těchto PODMÍNKÁCH stanovena písemná forma, činí poskytovatel písemně. Ostatní úkony a rozhodnutí může činit též elektronicky prostřednictvím systému eAccount. |
| (2) | Příjemce dotace je povinen v pravidelných intervalech kontrolovat stav svého účtu v eAccount vč. příp. zpráv ze strany poskytovatele, které jej upozorňují na potřebné úkony, které je třeba provést z jeho strany v souladu s podmínkami vytvoření účtu dle Smlouvy o zřízení účtu. |
| (3) | Poskytovatel může zmocnit k některým úkonům prováděným v souvislosti s poskytováním dotace implementační agenturu. Tato je uvedena v textu programu nebo v písemném rozhodnutí poskytovatele. |


| | |
|---------------------|-------------------------------|
| Článek X. | Rozpočet |
| NAČTE SE Z ISOP7-13 | |
| Článek XI | Harmonogram |
| NAČTE SE Z ISOP7-13 | |
| Článek XII | Závazné ukazatele |
| NAČTE SE Z ISOP7-13 | |
| Článek XIII. | Monitorovací ukazatele |
| NAČTE SE Z ISOP7-13 | |

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------|
|  | Příloha Páteřního manuálu OPPI | | |
| | 17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Rozvoj_vzor | Číslo vydání/ aktualizace: 1/0 | Platnost od: 1.3.2007 |

| Hlava II. ZVLÁŠTÍ ČÁST | |
|-------------------------------|--|
| Článek I. | Zvláštní povinnosti příjemce dotace v programu Rozvoj |
| (1) | Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek dle zákona o dani z příjmů, u něhož výdaje na pořízení jsou zahrnuty do způsobilých výdajů projektu, nesmí příjemce dotace prodat ani jinak zcizit, ani přemístit mimo podporovaný region v rámci programu Rozvoj po dobu 5 let ode dne ukončení projektu v souladu s odst. 1, čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Pokud příjemce dotace zahrne do způsobilých výdajů projektu technické zhodnocení majetku, který má v pronájmu, je povinen získat předem souhlas pronajímatele s tímto technickým zhodnocením a dále je povinen zajistit, že pokud by byl nájemní vztah ukončen do 3 let ode dne ukončení projektu nebo ještě před ukončením projektu, dojde k finančnímu vypořádání vztahů souvisejících s tímto technickým zhodnocením v souladu s § 667 odst. 1 občanského zákoníku v platném znění. |
| (2) | <i>Příjemce dotace se zavazuje realizovat projekt v oborech činnosti vymezených pro program ROZVOJ v seznamu odvětvové klasifikace ekonomických činností (OKEČ) podle stanovené struktury (součást žádosti o poskytnutí podpory).</i> |
| (3) | Příjemce dotace nesmí na způsobilé výdaje projektu čerpat podporu z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo strukturálních fondů ES, či jiné veřejné podpory, pokud to není v textu programu výslovně dovoleno. |
| (4) | U projektů, u nichž je nutné vydání stavebního povolení nebo územního rozhodnutí, je příjemce dotace povinen nejpozději spolu s akceptací a podpisem těchto PODMÍNEK kontaktnímu pracovišti předložit platné stavební povolení. |
| Článek II. | Ostatní zvláštní povinnosti příjemce dotace v programu Rozvoj |
| (1) | <i>Příjemce dotace se zavazuje předkládat poskytovateli po dobu sledování realizace projektu (tj. do konce období 3 kalendářních let následujících po roce, v němž byla vyplacena poslední část dotace) auditorem ověřený nebo statutárním orgánem podepsaný Výkaz zisku a ztráty a Rozvahu (minimálně ve zkrácené verzi), sloužící pro účely daňového přiznání, a to do 30 dnů po ověření účetní závěrky auditorem a od schválení účetní závěrky příslušným vrcholovým orgánem účetní jednotky. Nejpozději však k 24. 7. roku následujícího po kalendářním roce, za něž jsou vykazovány údaje v dokumentech Výkaz zisku a ztráty a Rozvaha.</i> Příjemce dotace se zavazuje, že na žádost poskytne poskytovateli doplňující informace související s realizací projektu (např. finanční výkaz pro účely hodnocení finančního zdraví příjemce dotace). |
| (2) | Příjemce dotace je povinen poskytovat poskytovateli údaje nezbytné pro výpočet hodnot závazných a monitorovacích ukazatelů, a umožnit tak průběžné sledování přínosů projektu: <ul style="list-style-type: none"> a) Poskytnout vstupní informace při podání žádosti o poskytnutí podpory pro účely monitorování. b) Předkládat poskytovateli čtvrtletně průběžnou zprávu z realizace, a to po dobu realizace projektu. Pokud jsou plánované způsobilé výdaje projektu dle rozpočtu vyšší než 30 mil. Kč, předkládá příjemce dotace tuto zprávu měsíčně. Zprávu předkládá příjemce dotace do 5. pracovního dne následujícího po ukončení příslušného čtvrtletí (měsíce). Zprávu není nutno předkládat, pokud by veškeré hodnoty v ní uvedené byly nulové, nebo pokud nedošlo ke změně žádné z uvedených částek oproti předešlému čtvrtletí (měsíci). c) Předkládat zprávy z realizace projektu (roční a závěrečnou) o průběhu řešení a realizace projektu, o plnění opatření k nápravě, o plnění závazných a monitorovacích ukazatelů a o hodnocení přínosů projektu na předepsaných formulářích, vč. dalších vyžádaných podkladů, a to za období od podání žádosti o poskytnutí podpory do konce kalendářního roku, v němž došlo k vyplacení poslední části dotace. Příjemce dotace je povinen předložit roční zprávu z realizace vždy k 31. 8. Roční zprávu je příjemce dotace povinen poprvé předložit za rok, v němž uplynuly ode dne vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace nejméně 2 měsíce. |

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------|
|  | Příloha Pátevního manuálu OPPI | | |
| | 17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Rozvoj_vzor | Číslo vydání/ aktualizace: 1/0 | Platnost od: 1.3.2007 |


| | |
|--------------------|--|
| | <p>Závěrečnou zprávu z realizace předkládá příjemce dotace po ukončení projektu spolu s žádostí o platbu na poslední část dotace.</p> <p>d) Předkládat jedenkrát ročně monitorovací zprávy po ukončení projektu, a to za období tří let následujících po roce, v němž došlo k vyplacení poslední části dotace. Příjemce dotace je povinen předložit monitorovací zprávy vždy k 31. 8. roku následujícího po kalendářním roce, za něž jsou vykazovány údaje v monitorovací zprávě.</p> <p>Na základě žádosti příjemce dotace může být prodloužen termín pro podání zprávy, nejvýše však o 14 dnů.</p> |
| (3) | Realizaci projektu může příjemce dotace rozdělit na etapy a čerpat dotaci po částech ve stanovené struktuře a termínech po realizaci jednotlivých etap. Detailní závazná pravidla pro rozdělení projektu na etapy stanoví Pravidla etapizace projektu, která jsou přílohou těchto PODMÍNEK. |
| Článek III. | Odvod za porušení rozpočtové kázně |
| (1) | Porušení rozpočtové kázně spočívající v nesplnění čl. I. bude postiženo odvodem ve výši celkové částky dosud vyplacené dotace za každý jednotlivý případ. |
| (2) | <i>Porušení rozpočtové kázně spočívající v méně závažném nesplnění čl. II., bude postiženo odvodem ve výši až do 5 % z celkové částky dotace uvedené v rozhodnutí za každý jednotlivý případ.</i> |
| (3) | <i>Při porušení rozpočtové kázně spočívajícím v nesplnění více podmínek, z nichž u každé je výše uvedena procentní částka, se procentní částky sčítají. Odvod za porušení rozpočtové kázně však nemůže být vyšší než celková částka dotace.</i> |
| (4) | <i>Porušení rozpočtové kázně v ostatních případech bude postiženo odvodem ve výši, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.</i> |

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------|
|  | Příloha Pátevního manuálu OPPI | | |
| | 17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Rozvoj_vzor | Číslo vydání/ aktualizace: 1/0 | Platnost od: 1.3.2007 |


Hlava III. ZÁVĚREČNÁ ČÁST

| | |
|------------------|--|
| Článek I. | Prohlášení příjemce dotace |
| (1) | Příjemce dotace: |
| a) | potvrzuje, že je mu znám právní rámec poskytování dotací daný zejm. nařízeními Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 a č. 1083/2006, zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), a navazujícími prováděcími předpisy, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, usnesením vlády č. 678/2003 ze dne 9. července 2003 - Metodika finančních toků a kontroly SF a CF, vše ve znění pozdějších předpisů; |
| b) | potvrzuje, že byl s obsahem PODMÍNEK předem seznámen a že je srozuměn s tím, že v případě poskytnutí dotace se stanou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a že je bude povinen plnit, resp. že jejich neplnění bude porušením rozpočtové kázně; |
| c) | čestně prohlašuje, že ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace, ani ke dni podepsání PODMÍNEK, ani v předchozích třech letech, nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz nebo povoleno vyrovnání. Pokud je příjemce dotace fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu soudem nebo správním orgánem nebyl ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace, ani ke dni podpisu těchto PODMÍNEK ani v období předchozích tří let pravomocně uložena zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti; |
| d) | čestně prohlašuje, že nemá žádné závazky vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd., či další nevyřádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů, Fondu soudržnosti, Evropského rybářského fondu vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují. Posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky; |
| e) | čestně prohlašuje, že není podnikatelem, který je příjemcem podpory na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích dle Pokynů Společenství pro veřejnou podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích (Sdělení Komise (ES) č. 2004/C 244/02). Toto neplatí pro malé podnikatele; |
| f) | souhlasí se zveřejněním svého názvu/jména, programu podpory, částky dotace a předmětu řešení projektu; |
| g) | souhlasí, aby poskytovatel zpracovával a v souladu s právními předpisy předával do informačních systémů veřejné správy údaje v souvislosti s projektem; |
| h) | souhlasí, aby poskytovatel předával jiným kontrolním orgánům protokoly z kontrol realizace projektu. |

| | |
|-------------------|--|
| Článek II. | Seznam příloh k PODMÍNKÁM |
| (1) | Pravidla pro publicitu |
| (2) | Pravidla pro výběr dodavatelů |
| (3) | Pravidla způsobilosti výdajů |
| (4) | Výpis z obchodního rejstříku (originál nebo ověřená kopie ne starší 3 měsíců) |
| (5) | Živnostenské oprávnění dle OKEČ projektu (ověřená kopie) |
| (6) | Pravidla etapizace projektu |
| (7) | Stavební povolení nebo vyjádření stavebního úřadu k ohlášení stavby |
| (8) | Doklad o vlastnickém nebo jiném právu k nemovitosti (výpis z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců nebo nájemní smlouva k nemovitosti) |

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------|
|  | Příloha Pátevního manuálu OPPI | | |
| | 17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Rozvoj_vzor | Číslo vydání/ aktualizace: 1/0 | Platnost od: 1.3.2007 |

V(e) dne20__

| | |
|---|---|
| Příjemce dotace nechá podpis ověřit úředně (na matrice) nebo notářsky. Příjemce dotace uvede hůlkovým písmem jméno a příjmení podepisující(ch) osob(y). Příjemce dotace zajistí, aby podpis(y) byl(y) v souladu s platnými ustanoveními obchodního rejstříku a interních pravidel pro podpisová oprávnění v rámci organizace. | |
| Podpis(y) a razítko(a) |  |
| Jméno(a) a příjmení podepisující(ch) osob(y) | |
| Název subjektu | |
| IČ | |
| Sídlo | |