

Praxe

Smysl?

- Prakticky si vyzkoušet, že nabyté znalosti ze školy je možné realizovat ihned v praxi při řešení konkrétních problémových situací
- Ideálně si připravit i téma a podklady pro zpracování závěrečné práce

Postup

- S garantem – čili se mnou a s poskytovatelem praxe dohodnout obsahovou náplň a rozsah
- Za studium jste povinni absolvovat 12 týdnů praxe = 16 kreditů
- Je možné praxi soustředit do více semestrů poměrově – dokonce je to i žádoucí
- Dle dohodnutého rozsahu v tomto semestru bude udělen počet kreditů – návrh v dokumentu s obsahem praxe

Jak to celé udělat?

- V IS máte vloženy všechny nezbytné dokumenty – ty je nutno vyplnit a nechat si odsouhlasit (podepsat) mnou a poskytovatelem praxe, následně vložit do IS
- Teprve následně je možné praxi realizovat

Obsah praxe

- Musí odpovídat obsahovému zaměření Vašeho studia!!!
- Nesmí se jednat o „banální“ administrativní věci, ale spíše o přípravu různých analýz, case studies, workshopy s aktivní účastí, přípravu účetních výkazů, finančních plánů, hodnocení úvěruschopnosti klientů, sestavování účetních výkazů, DP.....

Realizace

- **V průběhu semestru, částečně lze i ve zkouškovém období**
- **Dohlíží poskytovatel praxe, na konci potvrzuje její absolvování (včetně hodnocení) – opět na formulářích v IS**

Zakončení

- Dva výstupní dokumenty – hodnocení poskytovatele a sebehodnocení – dokumenty v IS
- Příprava PP prezentace na cca 10 minut, v níž budou představeny dosažené závěry praxe a případný plán jejího pokračování
- Odprezentování na společném workshopu v květnu 2023

Závěrečné rady

- Hurá do toho, už je nejvyšší čas



Dotazy?