

**MUNI
ECON**

Komunitně vedený místní rozvoj

Komunitně vedený místní rozvoj CLLD

- Nástroj určený pro venkovská území, město nesmí mít více než 25 000 obyvatel, území musí mít 10 000–100 000 obyvatel
- Realizován přes tzv. Místní akční skupiny
- Partnerství veřejného, neziskového a podnikatelského sektoru
- Formálně se jedná o obecně prospěšnou společnost (o.p.s.) nebo o zapsaný spolek (z.s.)

Územní dimenze

- Dohoda o partnerství: „Je chápána jako možnost koncentrovat prostředky z programů ESI fondů ve specifických typech území podporující jednak konkurenceschopnost (v závislosti na rozvojový potenciál) ČR a také zohledňující požadavek na vyrovnávání územních disparit (ve vztahu k vnitřní diferenciaci území a koncentraci problémů ekonomického, sociálního či environmentálního charakteru). Územní zaměření intervencí v programech financovaných z ESI fondů bude respektovat specifická hlediska.“

Integrované nástroje

- Slouží k provázanějšímu rozvoji městských i venkovských regionů.
- Integrovaný přístup = **věcná** (provázané tematické/sektorové intervence), **územní** (realizace intervencí ve spojitém území) a **časová** (sladění návazností intervencí) provázanost intervencí realizovaných na základě integrované strategie rozvoje území.
- ČR má pro období EU 2021–2027 dva integrované nástroje:
 - Integrované územní investice (ITI)
 - Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD)
- Způsob jejich užití je zakotven v Metodickém pokynu pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021-2027

www.1url.cz/CKn6d

Principy metody CLLD

- Teritoriální přístup
- Přístup zesponu nahoru
- Decentralizovaná administrace
- Místní veřejno-soukromá partnerství
- Inovativní přístup
- Integrovaný a multisektorový přístup
- Síťování
- Spolupráce

MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY pokrytí České republiky

stav k 30. 4. 2021

180 MAS
93% pokrytí území ČR
60% obyvatel ČR



Komunitně vedený místní rozvoj CLLD

- Nástroj určený pro venkovská území, město nesmí mít více než 25 000 obyvatel, území musí mít 10 000–100 000 obyvatel
- Realizován přes tzv. Místní akční skupiny
- Partnerství veřejného, neziskového a podnikatelského sektoru
- Formálně se jedná o obecně prospěšnou společnost (o.p.s.) nebo o zapsaný spolek (z.s.)

Typické činnosti MAS

– Provozní (administrativní) činnosti

- příprava a vyhlášení výzev, příjem žádostí, hodnocení a výběr projektů, monitoring a evaluace realizace SCLLD, aktualizace SCLLD, rozvoj odborné a organizační kapacity MAS.

– Animační činnosti

- podporu partnerství, spolupráce a informační, výměnu mezi místními aktéry, informování o zaměření SCLLD a její propagaci, o animaci, školských zařízení na území MAS.

Příklady animační činností

- Dotační poradenství (podpora získávání finančních zdrojů do území)
- Vzdělávání, osvěta, informování (skupina činností nejvíce spojená se zvyšováním sociálního kapitálu území, uchováním kulturního dědictví a posilováním identity)
- Podpora inovací
- Síťování a koordinace (podpora zapojení komunity do rozvoje území)

Příklady činností MAS

- Zřízení jeslí
- Paliativní péče v domácím prostředí
- Sdílená pracovní četa
- Komunitní plány sociálních služeb
- Klub pro mládež
- Zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných
- Sdílené senior taxi
- Sociální fond

Příklady činností MAS

- Územní studie krajiny
- Komunitní čištění řeky
- Místní akční plán rozvoje vzdělávání
- Komunitní výsadba stromů

Postup uplatnění integrovaného nástroje

- Vymezení území – stanoví nositelé nástroje (nositelé IN).
- Zpracování integrované strategie, v níž je zakotven způsob uplatnění nástroje.
- Hodnocení a schválení integrované strategie MMR a řídicími orgány (ŘO) operačních programů.
- Realizace projektových výzev (výzvu schválí ŘO, nositel IN vybírá projekty, kontroluje realizaci).
- Podávání zpráv o plnění integrované strategie.

Integrované nástroje 2021–2027

- Integrovaný regionální operační program (IROP)
 - rekonstrukce veřejných prostranství
 - budování veřejné infrastruktury udržitelného cestovního ruchu.
- Společná zemědělská politika (SZP)
- Operační program Zaměstnanost plus (OPZ+)
- Operační program Životní prostředí (OPŽP)
- Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK)
- Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK)

Úkoly místních akčních skupin

- prezentování SCLLD Regionální stálé konferenci, včetně jejích aktualizací;
- zvyšování způsobilosti místních aktérů pro vypracovávání a provádění projektů, včetně jejich schopností v oblasti projektového řízení;
- vypracování nediskriminačního a transparentního výběrového řízení a objektivních preferenčních kritérií pro výběr projektů, jež brání střetu zájmů a jejich předložení ke schválení řídicímu orgánu příslušného operačního programu (v případě PRV schvaluje tato kritéria pouze SZIF), a dále zajištění, aby nejméně 50 % hlasů při rozhodování o výběru projektů měli partneři, kteří nezastupují veřejný sektor; výběr projektů musí probíhat na základě písemného postupu;

Úkoly místních akčních skupin

- při výběru projektů zajišťování jejich souladu se strategií komunitně vedeného místního rozvoje tím, že stanoví jejich pořadí podle přínosu těchto projektů k plnění záměrů a cílů strategií,
- příprava a zveřejňování výzev na úrovni MAS (tzv. “výzev MAS“) k podávání žádostí o podporu včetně vymezení kritérií výběru,
- přijímání a hodnocení (formálních náležitostí, přijatelnosti a věcné hodnocení) žádostí o podporu;
- výběr projektů k realizaci a stanovení výše podpory;
- zajištění administrace SCLLD a projektů vybraných k realizaci v rámci jednotlivých programů;

Úkoly místních akčních skupin

- sledování plnění SCLLD;
- sledování podporovaných projektů (evaluace);
- vykonávání zvláštních hodnotících činností souvisejících s touto strategií (monitoring, evaluace). Pro zajištění tohoto úkolu bude mít nositel CLLD přístup do MS2014+ včetně možnosti tvorby sestavy projektů realizovaných v rámci své SCLLD.
- realizace animačních aktivit směřujících k naplňování SCLLD, s cílem usnadnit výměnu informací mezi zúčastněnými stranami,
- propagace SCLLD, informování o SCLLD,
- usnadňování výměny informací mezi místními aktéry a koordinace aktivit místních aktérů směřujících k naplňování SCLLD,
- podporování potenciálních příjemců v rozvíjení projektových záměrů a přípravě žádostí směřujících k naplňování SCLLD.

Postupy pro vyhlášení výzev administraci projektů

- ŘO vyhlásí průběžnou výzvu na předkládání žádostí o podporu v rámci CLLD, ve které může stanovit určité společné prvky výzev MAS, postupů a hodnotících kritérií (principy pro tvorbu hodnotících kritérií, případně vylučovací kritéria zajišťující soulad s programem).
- MAS připraví výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu v rámci své SCLLD a předloží ji ke schválení ŘO (respektive platební agentuře Státního zemědělského intervenčního fondu (dále také „SZIF“) v případě PRV) prostřednictvím portálu CSSF14 monitorovacího systému MS2014+ (resp. Informačního systému SZIF (dále také „IS SZIF“) v případě PRV). ŘO, resp. platební agentura SZIF si stanoví rozsah údajů výzvy MAS, které podléhají schválení s ohledem na zajištění řádné a transparentní administrace integrovaných projektů SCLLD. V rámci výzvy MAS je uveden přesný popis způsobu výběru projektů a v případě PRV je také vymezena alokace na jednotlivé Fiche SCLLD vyhlášené výzvy MAS. Výzva rovněž obsahuje kritéria pro hodnocení a výběr projektů stanovená s důrazem na soulad projektu s SCLLD a příslušným programem a v souladu s principy pro určení preferenčních kritérií MAS uvedenými ve schválené SCLLD.
- ŘO má právo ve výzvě ŘO stanovit některá kritéria pro hodnocení a výběr projektů jako povinná, dále může stanovit kritéria doporučující.

Postupy pro vyhlášení výzev administraci projektů

- MAS vyhlásí výzvu MAS na předkládání žádostí o podporu v rámci specifické výzvy ŘO. MAS výzvu vyhláší prostřednictvím MS2014+ (v případě PRV prostřednictvím IS SZIF), MAS je zároveň výzvu povinna zveřejnit a to minimálně na internetových stránkách MAS. Okamžikem vyhlášení výzvy MAS se rozumí její zveřejnění na internetových stránkách MAS. (Poznámka: Žádosti o podporu jsou vkládány prostřednictvím MS2014+, v případě PRV prostřednictvím IS SZIF).
- Příjem projektů Kanceláří MAS, ke každému projektu bude uvedeno registrační číslo.
- MAS provádí základní kontrolu administrativní správnosti povinných částí podaných žádostí (kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti). MAS kontroluje projekty co do souladu s vyhlášenou výzvou MAS.
- MAS provede hodnocení naplnění výběrových kritérií a přijatelnosti podaných projektů. Hodnocení bude mít podobu bodového hodnocení na základě kterého MAS stanoví pořadí projektů, podle pořadí budou vyznačeny projekty navržené ke schválení a projekty náhradní. Body budou uděleny podle přínosu projektů k plnění záměrů a cílů SCLLD za každý specifický cíl SCLLD zvlášť.

Postupy pro vyhlášení výzev administraci projektů

- Na základě bodového hodnocení MAS stanoví pořadí projektů podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů strategií za každý specifický cíl SCLLD zvlášť.
- MAS provede výběr projektů - výše jejich podpory nesmí překročit maximální procentuální výši podpory projektů stanovenou na výzvě ŘO, výši podpory projektu může snížit na úrovni výzvy MAS.
- Výběr bude provádět jiný orgán (výběrová komise), než hodnocení míry naplnění výběrových kritérií, proto je tento krok uváděn zvlášť. Navíc mohou nastat nestandardní situace, které musí řešit nejvyšší orgán MAS.
- MAS postoupí vybrané projekty ŘO (respektive platební agentuře SZIF v případě PRV) k závěrečnému ověření jejich způsobilosti před schválením.
- ŘO (respektive platební agentura SZIF v případě PRV) provádí kontrolu způsobilosti projektů a ověření administrativní kontroly.
- ŘO (respektive platební agentura SZIF v případě PRV) schválí způsobilé projekty, v pořadí a ve výši podpory schválené MAS k realizaci (ŘO/platební SZIF může schválenou výši podpory snížit, pokud o to požádá žadatel, nebo nebudou požadované výdaje způsobilé v plné výši). Není dotčena pravomoc ŘO provést kontrolu procesních postupů MAS. ŘO nezasahuje do pořadí projektů, jen v případě zjištění nesrovnalostí či porušení postupů.

Postupy pro vyhlášení výzev administraci projektů

- Je vydán právní akt o poskytnutí/převodu podpory ze strany ŘO programu, platební agentury SZIF v případě PRV, nebo oprávněného zprostředkujícího subjektu.
- Projekty budou vyvěšeny na webové stránce MAS
- Klíčové projekty MAS jsou administrovány v souladu s postupem pro administraci klíčových projektů MAS popsáním v implementační části SCLLD a rovněž v souladu s pravidly stanovenými v řídicí dokumentaci příslušného programu. MAS musí zajistit dodržení transparentních a nediskriminačních postupů hodnocení a výběru projektů.
- Kritéria a postupy, podle kterých výběrová komise hodnotí předložené žádosti, stanovuje programový výbor MAS.

Popis území a zdůvodnění jeho výběru

Analytická část

- Socioekonomická analýza
- SWOT analýza
- Analýza problémů a potřeb

Strategická část

- Stanovení vize, strategických cílů, specifických cílů a opatření
- Popis integrovaných a inovativních rysů strategie a hierarchie cílů, včetně jasných a měřitelných cílů pro výstupy a výsledky
- Vazba na strategické dokumenty
- Akční plán obsahující popis programových rámců
- Vazba na horizontální témata

Implementační část

- Popis řízení včetně řídicí a realizační struktury MAS
- Popis administrativních postupů pro vyhlášení výzev MAS, hodnocení a výběr projektů s uvedením plánované personální kapacity
- Popis animačních aktivit
- Popis spolupráce mezi MAS na národní a mezinárodní úrovni a přeshraniční spolupráce
- Popis zvláštních opatření pro hodnocení

Přílohy

- Finanční plán a indikátory pro programované rámce
- Mapa území a seznam obcí
- Popis postupu zapojení komunity do vypracování strategie
- Analýza rizik
- Čestné prohlášení

Struktura členské základny

Komentáře MAS:

- Členství v MAS často
členům nic moc nepřináší
 - Co by mělo přinášet?

- Velké rozdíly v aktivitě
členů v rámci MAS
 - Jak situaci změnit?

Výroky k aktivitě členů

▪

Činnosti MAS pro subjekty z území

Spolupráce MAS s dalšími subjekty

- Školská zařízení (v případě realizace MAP II)
- Poskytovatelé sociálních služeb (v případě plánování sociálních služeb)
- Svazky obcí a obce, které nejsou členy MAS
- Výrobci produktů s regionální značkou
- Subjekty věnujícími se rozvoji cestovního ruchu
- Různé odborné a profesní organizace

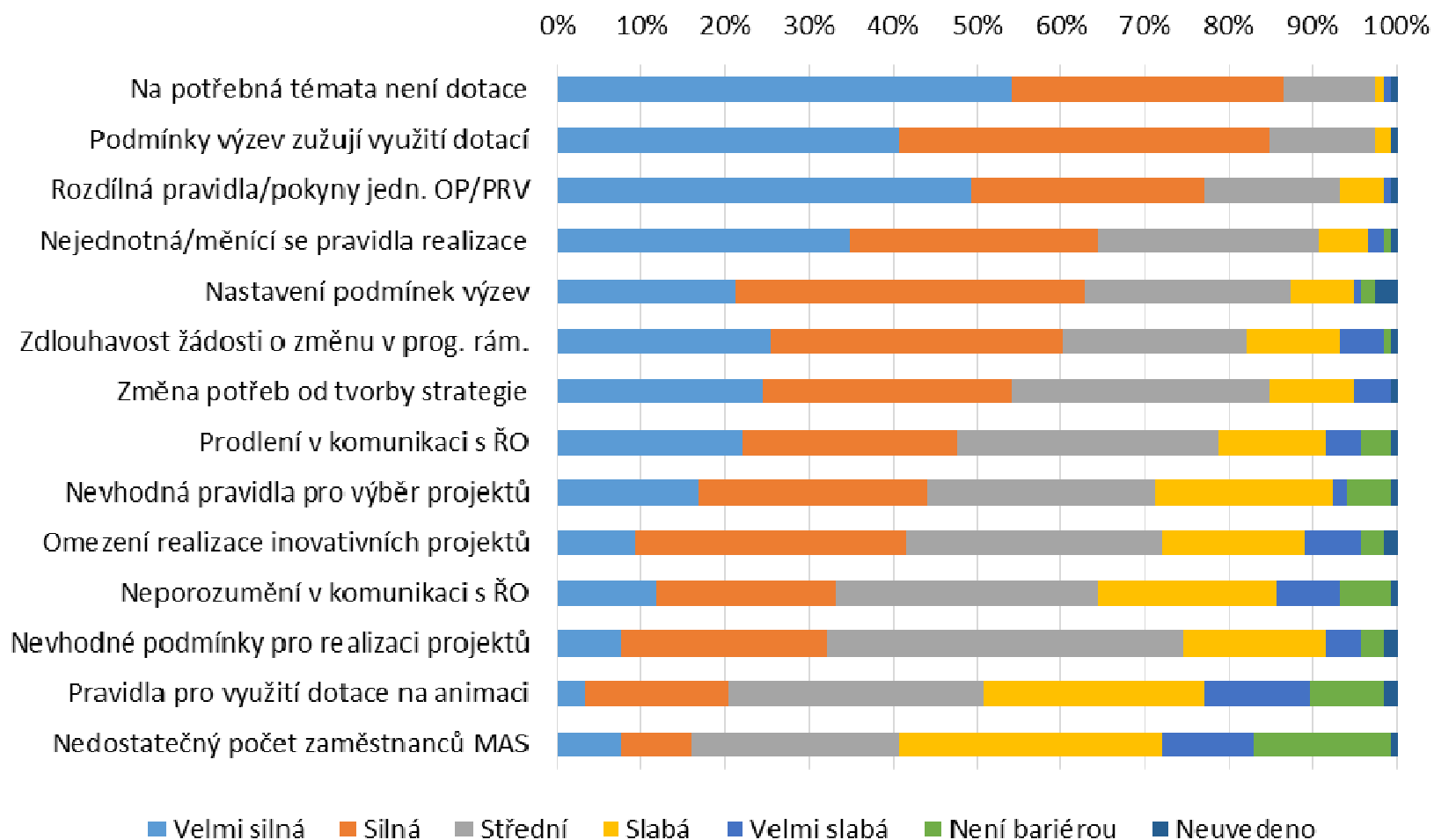
Struktura financování MAS 2018

▪

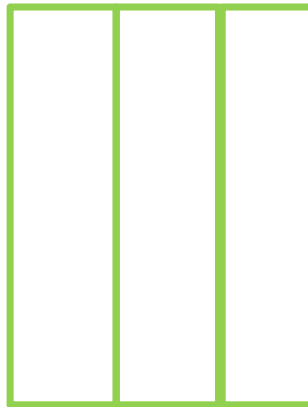
Členské příspěvky – využití a výše

KATEGORIE PŘÍSPĚVKU	PODÍL MAS, KTERÉ VYUŽÍVAJÍ	PRŮMĚR ZA ROK
Bez příspěvků	11 %	–
Obce paušál	35 %	5000 Kč
Obce příspěvek na obyvatele	50 %	10 Kč na obyvatele
Svazek obcí paušál	35 %	13 000 Kč
Svazek obcí příspěvek na obyv.	19 %	7 Kč na obyvatele
Příspěvková organizace	54 %	800 Kč
Podnikatel	76 %	1590 Kč
Nezisková organizace	74 %	690 Kč
Fyzické osoby	62 %	580 Kč

Překážky realizace SCLLD



Čemu se MAS věnují a plánují věnovat?



Bariéry uplatňování metody LEADER



Děkuji za pozornost

z.silhan@mail.muni.cz