

## AKREDITACE PŘEDMĚTU

### Identifikace předmětu

Znak	PVDSAV		KVDSAV
Česky	<b>Diplomový seminář</b>		
Anglicky	Diploma seminar		
Studijní program	Magisterský pětiletý, magisterský navazující		
ECTS kredity	3		
Garantuje katedra	KVE		
Garant předmětu	Doc. JUDr. Ivan Malý, CSc.		
Forma studia	prezenční	prezenční	distanční
Skupina předmětu	povinně volitelný		oborově povinný
Rozsah výuky	0/2		12
Výuka v semestru	devátém (třetím)		třetím
Výchozí předměty			
<b>Schváleno OAK</b>	22. 6. 2006		

### Anotace

Diplomový seminář (semináře) je orientován zejména na otázky spojené s formulací cílů diplomové práce včetně definice výchozích hypotéz, s výběrem metodických postupů jejího zpracování, s výběrem informačních zdrojů, se zobecněním resp. generalizací získaných poznatků a vlastních přínosů práce a rovněž na základní zásady psaní odborného textu a jeho prezentace.

### Cíl

Cílem diplomového semináře je seznámit studenty formou skupinových a zvláště pak individuálních konzultací s obsahovými a formálními požadavky kladenými na zpracování diplomové práce a poskytnout jim vybrané informace usnadňující její zpracování na požadované odborné úrovni (s důrazem na vlastní přínosy řešení) a tedy i její úspěšnou obhajobu.

### Osnova předmětu

Semináře k diplomové práci probíhají ve třech základních formách. Úvodní část má charakter dvou společných přednášek. Druhá část má výrazně individuální charakter a její konkrétní forma a náplň jsou určeny jednotlivými vedoucími diplomové práce. Třetí forma spočívá v skupinových seminářích studentů a vedoucích prací, kde studenti prezentují „teze diplomové práce“. Pojetí předmětu je flexibilní, což umožňuje lépe pochopit a tedy i řešit konkrétní problémy jednotlivých studentů.

### Rozvržení témat

#### Prezenční studium

##### 1. týden – Úvodní přednáška

Seznámení studentů se základními obsahovými (např. struktura práce) a formálními (např.

citace, grafické vyjadřovací prostředky) náležitosti zpracování diplomové práce a dále hlavními kritérii jejího hodnocení (v tomto kontextu je kladen důraz na vlastní přínosy autora). Studenti jsou upozorněni na nejčastější problémy spojené se zpracováním diplomové práce (např. správné stanovení cílů a pracovních hypotéz práce, výběr metodiky řešení, korektní vyhodnocování statistických informací nebo syntetizace skutečností zjištěných při jejím zpracování).

## 2. týden – Pravidla práce s literaturou

Bibliografické citace, etika práce s prameny, plagiátorství. Informační zdroje. Metody odborné praxe – formou povinné četby.

## 3.-10. týden – Průběžné konzultace s vedoucím práce

Individuální konzultace k vymezení cílů a zejména obsahové struktury a metodiky zpracování diplomové práce, jejichž výsledkem by mělo být vyjasnění definitivní koncepce jejího zpracování diplomové práce včetně výběru odpovídajícího metodického postupu. Významnou součástí průběžných konzultací je i řešení specifických problémů zpracování diplomové práce, spojených např. s výběrem domácích a zahraničních informačních zdrojů a hodnocením jejich validity, užitím vícerozměrných statistických metod zpracování výsledků či možnostmi syntetizace zjištěných výsledků.

## 11. týden – Semináře k prezentaci tezí DP

Studenti jsou při semináři rozděleni do menších skupin podle katedrových sekcí resp. podle vedoucích prací. Každý student v sekci prezentuje teze své diplomové práce. V nich představí téma práce, cíle, metody a strukturu práce. Teze dále identifikují předpokládaný přínos práce a dosavadní výsledky. Na semináři pak student reaguje na dotazy ostatních kolegů – provádí obhajobu tezí.

## 12.-13. týden - Průběžné konzultace s vedoucím práce (stejně jako výše)

## Kombinované (distanční) studium

Úvodní blok (viz výše) je zařazen na počátek semestru. Po jeho absolvování všichni studenti přistoupí k zahájení průběžných konzultací v souladu s jejich konkrétními potřebami. Prezentace tezí je zařazena ve druhém tutoriálu.

## Studijní zátěž

### Pro prezenční formu (shodné pro oba semináře)

Forma zátěže	Počet opakování	Hodiny opakování	Celkem
Účast na přednášce	2	2	4
Příprava na konzultace k diplomové práci	5	10	50
Účast na konzultacích u vedoucích diplomové práce	nejméně 5x za semestr	1	5
Zpracování tezí k prezentaci	1	10	10
účast na semináři	1	4	4
<b>Celková pracovní zátěž</b>			<b>73</b>

### Pro kombinovanou (distanční) formu

Forma zátěže	Počet opakování	Hodiny opakování	Celkem
Účast na přednášce (první tutoriál)	1	4	4

Příprava na konzultace k diplomové práci	5	10	50
Účast na konzultacích u vedoucích diplomové práce	nejméně 5x za semestr	1	5
Zpracování tezí k prezentaci	1	10	10
účast na semináři (druhý tutoriál)	1	4	4
<b>Celková pracovní zátěž</b>			<b>73</b>

## Rozvržení studijní zátěže v průběhu semestru

Úvodní semináře jsou zařazeny na počátek semestrů, ve kterých je předmět uveden ve studijním katalogu a návazně jsou organizovány individuální konzultace (nejméně pět konzultací za semestr) s příslušnými vedoucími diplomové práce respektující požadavky a potřeby studentů.

Studenti ve všech formách studia se řídí pokyny vedoucího jejich diplomové práce.

## System ověřování požadavků na diplomovou práci a její zpracování

### Pro prezenční formu i kombinovanou (distanční) formu

Forma kontroly	Způsob hodnocení
Poznanky získané cestou vyhodnocení individuálních konzultací jednotlivými vedoucími diplomové práce a jejich zobecněním.	Hodnocení aktivity studentů při konzultacích diplomové práce.

## Klasifikační stupnice (společná pro všechny formy studia):

Postup při zpracovávání diplomové práce a účast na konzultacích jsou klasifikovány v daném semestru stupněm započteno či nezapočteno.

Podmínkou zápočtu je aktivní účast nejen na úvodním semináři, ale i na individuálních konzultacích s vedoucím diplomové práce, přičemž jsou zohledněny dosažené pokroky při zpracování diplomové práce.

Zásadním předpokladem zápočtu je zpracování a obhajoba tezí DP.

## Literatura k předmětu

### Základní literatura

1. Nekuda, Jaroslav, Slaný, Antonín. *O metodice zpracování bakalářských a diplomových prací v ekonomických oborech a vhodných informačních zdrojích* / 1. vyd. Brno : Masarykova univerzita, 1996. 97 s. ISBN 8021014466
2. Česká norma – ČSN 01 6910. Úprava písemností psaných psacím strojem nebo zpracovaných textovými editory, ČNI, 1997
3. Závazné informace pro zpracování diplomových a bakalářských prací. Studijní katalogy Ekonomicko-správní fakulty pro prezenční a kombinované studium za příslušný akademický rok.

**Zpracoval:** Doc. JUDr. Ivan Malý, CSc.

**Brno 25.dubna 2006**