

SETKÁNÍ (+ GALIA 53/7, 8)

1. Utvořte slovní spojení:

- 1) Экспозиция + выставка/фирма/корпорация/концерт (2. р.) -
- 2) принимать/получать - предложение/-я (4. р.) + разные зарубежные компании (2. р.) -
- 3) получить/принять + приглашение (4. р.) + от + иностранные организации (2. р.) -
- 4) успешно начать/ продолжить + беседа/переговоры/обслуживание (4. р.) -
- 5) посылать + запрос + в/во + многие + отечественный и зарубежный + фирма (4. р.) -
- 6) пользоваться + большой + спрос (7. р.) -
- 7) способствовать + успешный + развитие (2. р.) -
- 8) разделять + мнение/точка зрения/полюс (4. р.) -
- 9) сотрудничать с/со - фирма/ (многие) фирмы (7. р.) -
- 10) возможность + (едущая, множественная) закупка (2. р.) + лесоматериалы/ ядерное топливо (2. р.) -
- 11) соглашаться + с/со + партнер/коллега/коллектив/мнение + экономист/все (7. р.) -

2. Dokončete věty.

- 1) Если Вы не возражаете, (то) ...
- 2) Если Вам удобно, (то) ...
- 3) Если Вам подходит это время, (то) ...
- 4) Если Вас устраивает, (то) ...

3. Dokončete odpovědi na otázky: Вы послали запрос на нашу фирму?

Да, мы послали запрос о/об + возможность + закупка + лесоматериал; возможность + заключение + внешнеторговая сделка; возможность + закупка + современные технологии переработки ... условия + платёж;

15. Zaramatujte si s kým, kde, kdy a za jakým účelem se lze setkat.

Встречаться/встретиться с кем?	С +	генеральный директор вице-президент руководитель + отделение региональный менеджер выставка ярмарка фирма офис
Где?	НА/В +	10 часов утра завтра понедельник Утром среда в 12 часов дня следующая неделя
Когда?	В/НА +	деловая беседа ведение + предварительные переговоры обслуживание + условия платежа/ поставок продолжение + работа над текстом + соглашение/протокол о намерениях
Для чего/с какой целью?	ДЛЯ +	

16. Utvořte podle vzoru věty s využitím materiálu předchozího cvičení: Я предлагаю Вам встретиться ...

17. Rekonstruuje následující dialogy.

- 1) Откуда Вы приехали? -
- 2) С какой целью Вы приехали? -
- 3) Вы (уже) познакомились с экспозицией выставки Да, Да, я уже познакомился. Да я уже познакомился с экспозицией выставки
- Нет. Нет, я ещё не успел познакомиться. Нет, я ещё не всё посмотрел/осмотрел частично/видел не всё. -
- 4) Что Вас заинтересовало на выставке? -
- 5) Вы познакомились с образцами нашей продукции/товаров? -
- 6) Вы познакомились с каталогом и буклетом нашей фирмы? -
- 7) Какие товары/изделия у Вас вызвали наибольший интерес? -
- 8) (Какие/какие) Предложение/предложения (какой/каких) фирмы/фирм заинтересовали Вас больше всех/остальных/других? -

18. Řešte si a zaramatujte si výrazy řešové etikety, které jsou užívány při udávání místa a času setkání.

Как согласиться на встречу	Как отказать от встречи
Мне подходит это время (встречи).	Мне НЕ подходит (это) время (встречи).
Мне подходит это место (встречи).	Мне НЕ подходит (это) место (встречи).
Мне подходит это время (встречи).	Мне НЕ устраивает время встречи
Мне НЕ подходит это место (встречи).	Мне это НЕ подходит
Мне НЕ устраивает это место (встречи).	Мне это НЕ устраивает
Мне устраивает время (встречи).	Я НЕ согласен
Мне это подходит.	Этот вопрос требует (дополнительного) уточнения /согласования
Мне это устраивает.	(Прежде) Я должен (дополнительно) проконсультироваться с руководством фирмы/ коллегам/юристом.
Договорились.	
Согласен/согласна/согласны	

19. Переведите следующие выражения, образуйте с ними предложения. 1) сделать всё от нас зависящее -