

Madame,Monsieur,

Je suis une nouvelle employée de votre entreprise. J'espère que vous avez déjà beaucoup d'expériences de travail dans l'entreprise.

Je voudrais savoir quelques détails sur la journée de travail. Pourriez-vous m'écrire quand votre travail commence et à quelle heure finit? Ya-t-il beaucoup de pauses pendant la journée, par exemple une pause pour déjeuner et une pause pour goûter? Je voudrais aussi savoir si vous avez des heures supplémentaires et leur fréquence. Enfin pouvez-vous m'écrire si les réunions sont fréquentes et à quelle heure elles ont lieu environ?

Merci beaucoup d'avance pour votre temps et informations.

Cordialement,

Votre nouvelle collègue.

Bon travail.