

## Tiskárna

Lokální tiskárna, která se zaměřuje na trh západních Čech, se specializuje zejména na reklamní tiskoviny, jako jsou katalogy, letáky, reklamní bannery a poutače, firemní časopisy, návody k obsluze a podobně. Společnost je rozdělena na výrobní, ekonomický a obchodní úsek.

Do výrobního úseku patří také oddělení grafické přípravy (jeden grafik), které je v případě, že není zakázka připravena k tisku z externího grafického studia, schopné zakázku připravit k výrobě. Nezabývá se však kreativní grafikou (tj. nenavrhuje vzhled, loga, layout apod.). Kontrolu kvality má na starost vedoucí dílny, který je současně zástupcem výrobního ředitele, a práci na jednotlivých zakázkách organizuje výrobní ředitel. Dále spadá pod výrobní úsek oddělení nákupu, které zaměstnává jednu pracovníci, jež má na starosti jednání s dodavateli, nákup spotřebního materiálu a objednávání specializovaných služeb (např. napínání sít pro sítotisk). Jedná také se společnostmi, která formou outsourcingu zajišťuje IT služby.

V ekonomickém úseku, na jehož vrcholu stojí ekonomický ředitel, pracují jedna finanční účetní a jedna mzdová účetní. Ekonomický ředitel se zabývá controllingem a ekonomickými analýzami, které předkládá řediteli společnosti. Asistent ekonomického ředitele spravuje dokumentace ISO, BOZP, PO a další dokumenty související s provozem společnosti (např. odpadové hospodářství). Pod ekonomického ředitele také spadají uklízečka a údržbář, kteří pracují na částečný úvazek.

Obchodní úsek řídí obchodní ředitel a patří pod něj obchodní oddělení a marketingové oddělení. Pod vedoucím obchodního oddělení pracují tři obchodní zástupci, z nichž se každý specializuje na zakázky pro jinou tiskovou technologii – jeden na ofset, jeden na digitální tisk a jeden na sítotisk. Marketingové oddělení je tvořeno jediným pracovníkem, který zajišťuje marketing a PR společnosti. Ředitel společnosti má k dispozici asistentku.



- 1) Na základě popisu znázorněte stávající útvarovou strukturu společnosti.
- 2) Organizační strukturu popište pomocí standardních charakteristik:
  - typ organizační struktury,
  - počet stupňů řízení,
  - rozpětí řízení ředitele,
  - průměrné rozpětí řízení v dané společnosti,
  - intenzita řízení ve společnosti.