ZADÁNÍ SEMESTRÁLNÍHO PROJEKTU – AKCE REALIZOVANÁ NESTÁTNÍ NEZISKOVOU ORGANIZACÍ

1. **popis projektu**
* *Vymyslete nějakou časově ohraničenou akci. Může to být i jednodenní událost.*
* *Definujte, co by mělo být cílem akce, jakou má cílovou skupinu - určení, na koho má projekt dopad a jak se na dané skupině pozitivně projeví, jmenuje, kdo z projektu bude mít hlavní užitek.*
* *Formulujte problém nebo potřebu, kterou akce řeší (ve vztahu nejen k cílové skupině).*
* *Představte a popište organizaci, která akci realizuje, jak zapadá plánovaná akce do jejího poslání.*
* *Detailně definujte kdy, kde se bude akce konat, kdo ji bude připravovat aj.*
* *Vypracujte časový harmonogram akce (včetně fází přípravy a vyhodnocení).*
* *Nastavte evaluační rámec akce (jak a kdy poznáte, že se Vám podařilo naplnit cíle).*
* *Zhodnoťte možná rizika projektu akce.*
1. **kalkulace projektu**
* *Vymezte vše, co budete pro realizaci akce potřebovat, neopomeňte nepřímé náklady (náklady spojené s chodem celé neziskové organizace). Každý náklad slovně okomentujte/vysvětlete a hlavně vyčíslete.*
* *Vypracujte kalkulaci v členění na přímé a nepřímé náklady.*
1. **rozpočet projektu**
* *Vymezte výnosovou a nákladovou stránku projektu (kolik na realizaci Vašeho záměru potřebujete prostředků).*
* *Zpracujte rozpočet projektu v členění na osobní, materiálové a nemateriálové náklady.*
* *Hledejte možné finanční zdroje – Vašim úkolem je najít alespoň tři finanční zdroje, přičemž alespoň jeden zdroj bude z veřejných prostředků, jeden ze soukromých prostředků a třetí z vlastních zdrojů.*
* *Popište, o jaké finanční zdroje se jedná. Případně proveďte ex ante kalkulaci (např. u vstupného).*
* *Zpracujte zdrojový rozpočet projektu.*
* *Zpracujte cash-flow projektu.*
1. **žádosti/smlouvy k projektu**
* *Jednotlivé zdroje podpořte i formálně – vypište žádost o dotaci, připravte darovací smlouvu či žádost o nadační příspěvek.*
* *Zvolte, zda budete vybírat nějaký poplatek…*
* *Zvažte, zda budete realizovat reklamu….*
1. **zhodnocení projektu** *(Z Vašeho projektu se stala „pomyslná” minulost)*
* *Proveďte hodnocení naplnění cíle, zamyslete se nad udržitelností projektu.*
* *Zhodnoťte ekonomickou podstatu projektu, vypořádejte finanční zdroje.*
* *Vypracujte závěrečnou zprávu pro poskytovatele veřejných zdrojů – věcná část.*
* *Vypracujte závěrečnou zprávu pro poskytovatele veřejných zdrojů – finanční část.*