

# Onboarding

Adaptace zaměstnance, organizační socializace

# Co nás čeká

1. Onboarding a životní cyklus zaměstnance
2. Co je onboarding
3. Příklad z praxe: Onboarding ve Frank Bold
4. Prostor pro dotazy
5. Shrnutí

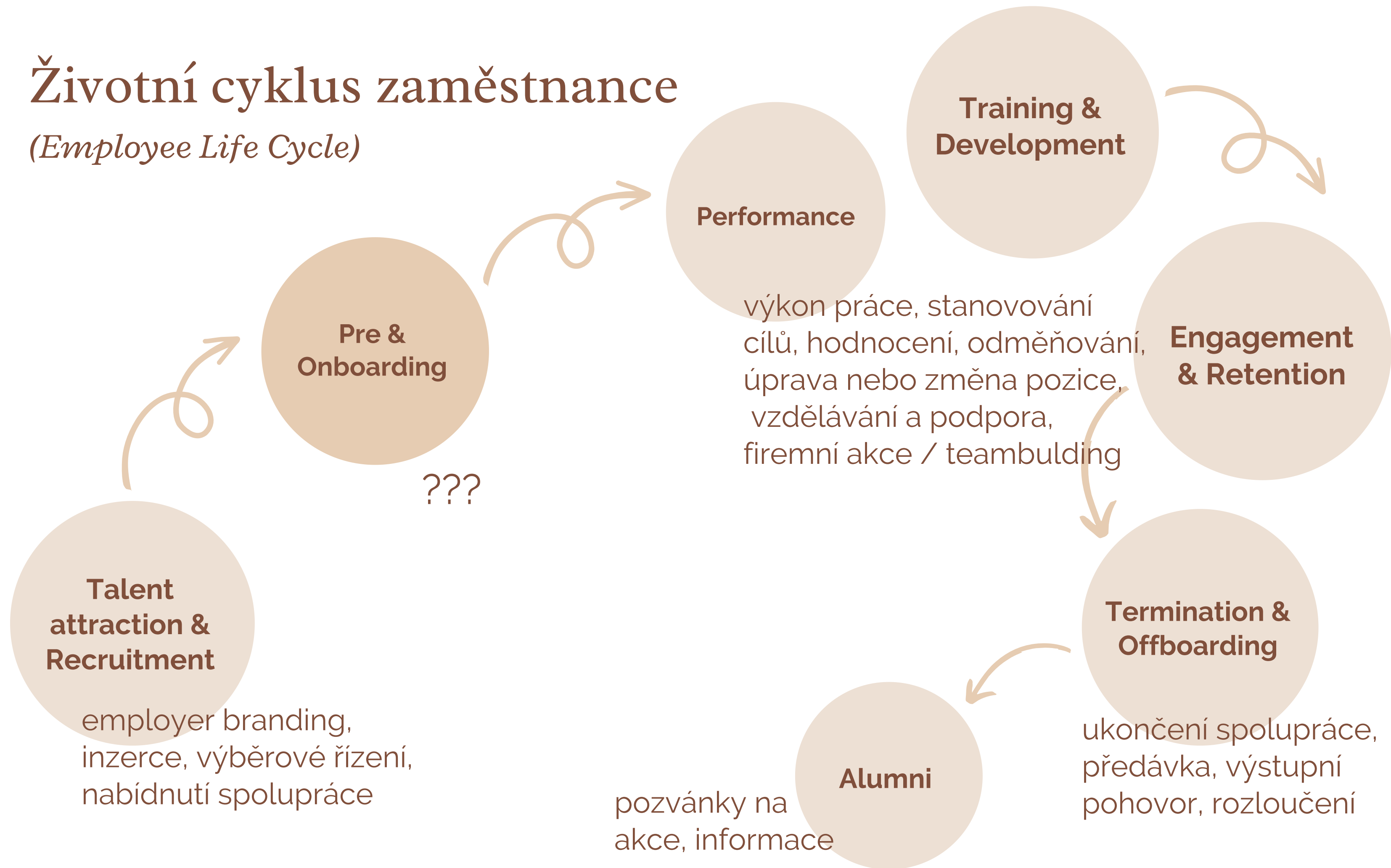
# Otázka na vás

Jaké jsou jednotlivé fáze v rámci životního cyklu zaměstnance?  
*(Employee Life Cycle)*

Co se ve které fázi odehrává?

# Životní cyklus zaměstnance

*(Employee Life Cycle)*



# Onboarding



# Co je onboarding?

- Adaptace zaměstnance
- Organizační socializace
  
- Proces začleňování nového zaměstnance do organizace
  
- Z "outsidera" se stává "insider", z člověka, který přichází "zvenku" se stává "naš člověk"

# Představte si, že ...

Nastupujete do nové práce jako **zaměstnanec**

- Jaké jsou vaše pocity před nástupem do práce? Na co se těšíte, čeho se obáváte?
- Co by vám před nástupem pomohlo?
- Jak se cítíte první den? Co potřebujete? Co očekáváte?
- Jak si představujete ideální průběh prvního dne a prvních týdnů?

Jste **organizace / firma** a přijali jste do týmu nového člověka

- Proč je pro vás důležitý onboarding (adaptace nového zaměstnance)?
- Co novému člověku potřebujete předat za informace?
- Co dalšího jim musíte sdělit nebo předat?
- Jak to zajistíte?

# Onboarding

Terminologická poznámka

Adaptace zaměstnance, adaptační proces

Organizační socializace

*Organizational socialization, (new employee socialization)*



# Preboarding

= fáze mezi přijetím zaměstnance a dnem nástupu

- usnadnit novému zaměstnanci nástup a začlenění do organizace
- první kontakty, seznamování
- podpis smlouvy, firemní kultura, předpisy, administrativa, příprava

# Onboarding

- Proces začleňování nového zaměstnance do organizace
- Z "outsidera" se stává "insider", z člověka, který přichází "zvenku" se stává "náš člověk"
- 2 roviny - pracovní, sociální

# Onboarding

- "4C" = Compliance, Clarity, Culture, Connection (Communication)
- "Performance, Productivity
- Employee engagement, satisfaction, retention

# Onboarding

= systematický proces, který novému zaměstnanci umožní se co nejrychleji a co nejlépe zapojit do fungování organizace/týmu

# Onboarding

*"A well-designed and automated onboarding process reduces costs, hastens time to productivity and improves retention due to greater employee satisfaction."*

(Snell, 2006)

*"Onboarding reinforces the decision to join and fosters a feeling of belonging."*

(Derven, 2008)

*"[Onboarding] is a singular opportunity to capitalize on [their] optimism..."*

(Derven, 2008)

Příklad z praxe:  
Onboarding  
ve Frank Bold



## **Proč**

"jsem na správném místě", součást týmu, nadšení do práce, podmínky pro práci, sdílet informace o organizaci a kultuře (historie, hodnoty...), očekávání, "jak se u nás věci dělají"

## **Kdy**

od přijetí a domluvě na nástupu, přes první den v práci, po dobu 3-5 měsíců od nástupu

## **Kdo**

HR (+ automatizace), administrativní a finanční tým, vedoucí týmu, CEO, příp. PR tým, sales tým a další podle pozice a potřeby

## **Zvláštní situace**

změna pozice, ze stážisty zaměstnancem, návrat po RD  
+ nový tým lídr/vedoucí

# Před onboardingem...



## Frank Bold Advokáti: poznej náš tým

Příběhy našich právníků, zákulisí našich kauz.

Buď Frank Bold /



## Frank Bold - Buďte v dobré společnosti

Frank Bold je expertní skupina složená z právníků, konzultantů a dalších profesionálů, kteří se specializují na právní poradenství v oblasti zelených financí, udržitelného stavitelství, obnovitelné energetiky, public affairs a služby v public relations. Mezinárodní tým čítá přes sto odborníků a své...

 Cocuma



# Průběh onboardingu



Přijetí /domluva  
o nástupu

1. den

1 měsíc

3 měsíce

5 měsíců

# Průběh onboardingu



**Přijetí  
/domluva  
o nástupu**



1. den

1 měsíc

3 měsíce

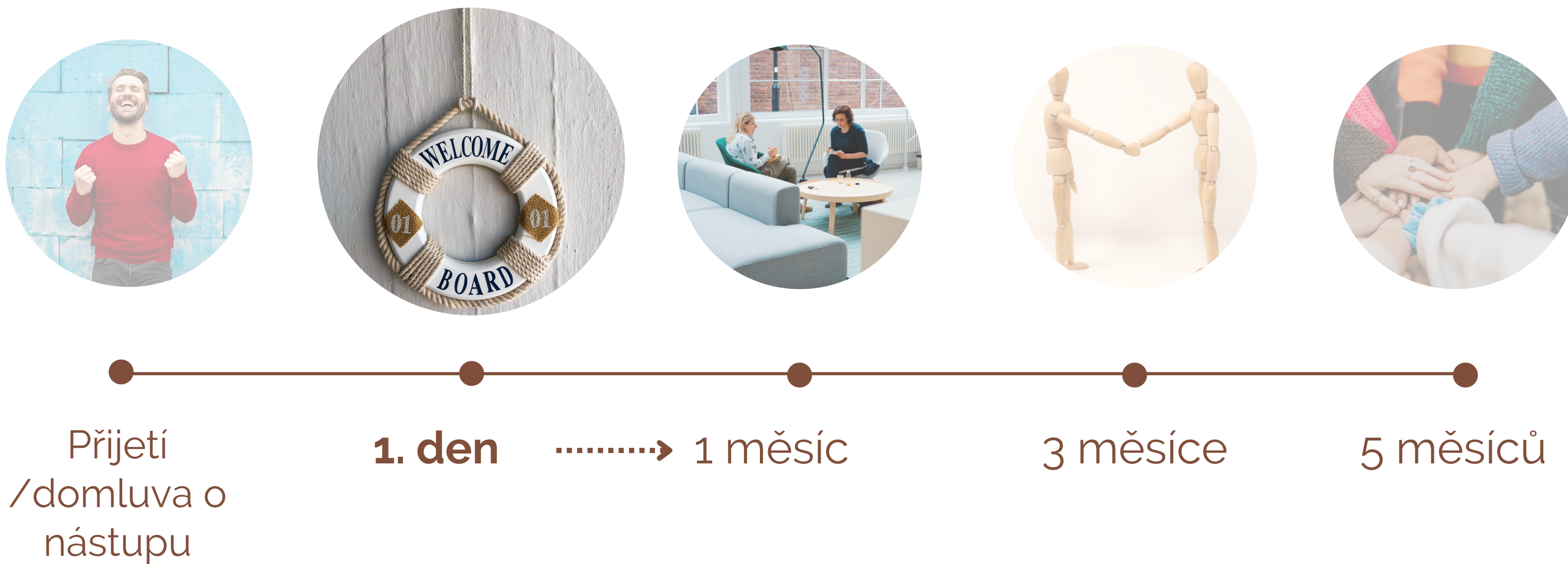
5 měsíců

# Od přijetí do dne nástupu



- Vstupní dotazník (osobní údaje, oslovení, fotka, představení)
- Domluva s vedoucí(m) týmu - praktické info, proces onboardingu
- Náplň práce
- Pracovní dokumenty (smlouva atd.)
- Osobní perso složka, zavedení do systémů
- Příprava pracovního místa, technika
- Úvodní komunikace (emailem, osobní), hodnoty, mise a další základní dokumenty, (příp. zaškolení)
- Harmonogram onboardingu, checklist
- Úprava organogramu

# Průběh onboardingu



# První den (a první dny)



- Přivítání, představování
- **HR** - úvodní schůzka a prezentace (představení organizace, hodnoty, základní informace), zbývající podpisy a dokumenty, průběžná komunikace a podpora!
- **vedoucí týmu, (tým)** - setkání s tým lídrem, seznámení s týmem, (porada týmu), uvítací email
- **admin tým** - "prohlídka" kanceláře, pracovní místo, předání vybavení, kontakty

# Průběh onboardingu



Přijetí  
/domluva o  
nástupu

1. den

**1 měsíc**



3 měsíce

5 měsíců

# První 3 měsíce



- **Konec 1. měsíce** - setkání s vedoucí(m) týmu, zpětná vazba, podpora
- **HR check-in** - s novým zaměstnancem, s vedoucí(m) týmu
- Další schůzky a zaškolování podle potřeby, např. PR, sales
- (Setkání s CEO k hodnotám)

# Průběh onboardingu



●  
Přijetí  
/domluva o  
nástupu

●  
1. den

●  
1 měsíc

●  
**3 měsíce** .....→ 5 měsíců



## 3.-5. měsíc od nástupu



- Po 3 měsících = **konec zkušební doby**
- První tzv. "strategický rozhovor" s vedoucím týmu, stanovení cílů na příštích 6 měsících
- HR schůzka (check-in, zpětná vazba)
- Benefitní systém
- Focení na web, medailonek
- **Setkání s CEO k hodnotám**
- Další zbývající kroky v rámci onboardingu

# Průběh onboardingu



●  
Přijetí  
/domluva o  
nástupu

●  
1. den

●  
1 měsíc

●  
3 měsíce

●  
**5 měsíců**

Otázky?



# Minikvíz

Kdy začíná a kdy končí fáze onboardingů?

Jaké další termíny se používají pro onboarding?

Co jsou to "4C" onboardingů?

K čemu všemu dobře provedený onboarding přispívá?

p....., e....., S....., r.....

# Minikvíz

Kdy začíná a kdy končí fáze onboardingů?

Jaké další termíny se používají pro onboarding?

**adaptace zaměstnance, adaptační proces, organizační socializace**

Co jsou to "4C" onboardingů?

**Compliance, Clarity, Culture, Connection (Communication)**

K čemu všemu dobře provedený onboarding přispívá?

**performance (productivity), engagement, satisfaction, retention**

# Klíčové informace

O čem jsme dnes mluvili

- Onboarding jako součást životního cyklu zaměstnance
- Důležitá fáze, nepodceňovat!
- Začíná už před nástupem ("preboarding")
- Systematický proces, pomáhá zaměstnanci se začlenit a co nejdříve začít podávat očekávaný výkon, stává se z něj "naš člověk"
- "4C" onboardingu, "2P", engagement, spokojenost, retence



# At' se daří!

V HR i jinde