

Přijímací řízení: Správa testování

1. Definice pojmů, přístupová práva, manipulace s aplikací

Běhy přijímacího řízení

celouniverzitní (pracoviště MU) – fakultní (pracoviště fakulta).

Přístupová práva

prijriz_definice

Potřebné pro aplikaci Správa testování.

s_studium

Bez tohoto práva se nezobrazí v Přijímací řízení -> Editace a potvrzování přihlášek a Hromadný výběr přihlášek.

Přes tyto dvě aplikace lze vybírat přihlášky a nahlížet do nich, také ručně měnit obsah rubriky či rubrik.

Přístup do aplikace Správa testování

Přijímací řízení -> Manipulace se seznamem kombinací k běhu přijímacího řízení -> daný běh:
Správa testování (https://is.muni.cz/auth/prihlaska/beh_sprava_testovani.pl)

Odpovědníky a sady otázek

Úložiště: https://is.muni.cz/auth/dstore/prijimaci_rizeni_testy/prac/id_behu

Implicitní nastavení práv: *automaticky vytvořená složka Testy k přijímacímu řízení*

Číst smí: *kdokoliv v internetu*

Spravovat smí: 1) *prijriz_definice + objekt*; 2) pojmenovaná skupina osob: *e-technici*

Jak (zřejmě) fungují práva (Chování je vyzorované, nelze s naprostou 100% jistotou tvrdit.)

prijriz_definice + objekt MU -> může přistupovat do *Správy testování* kteréhokoli běhu, ale na základě omezení právem spravovat v */dstore/prijimaci_rizeni_testy/prac/beh_ID/* (které je implicitně omezeno na fakultu a e-techniky) se nedostanou¹ k sadám otázek.

prijriz_definice + fakulta -> nedostane se do *Správy testování* v univerzitním běhu, jen fakultního.

právo **spravovat** na **osobu / výčet osob (UČO)** na složce *Odpovědníky* v běhu daného přijímacího řízení (*/.../dstore/prijimaci_rizeni_testy/14/beh_ID/odp/*) -> sady otázek/popisy odpovědníků mohou spravovat vybrané osoby bez přístupového práva *prijriz_definice* (resp. *s_studium*), ale nedostanou se do aplikace *Správa testování*, pouze do správce souborů (odkud editují popisy odpovědníků nebo sady otázek).²

specialita pro e-techniky bez *prijriz_definice + objekt* -> do *Správy testování* (jiné fakulty) se dostanou přes přímý odkaz na běh – např.

https://is.muni.cz/auth/prihlaska/beh_sprava_testovani.pl?fakulta=1423;beh=906

Protože v */dstore/prijimaci_rizeni_testy/* je u složek k jednotlivým fakultním běhům právo spravovat smí: pojmenovaná skupina osob FI:E-technici. Nemůže s během dané fakulty jakkoliv manipulovat, ale může spravovat testy.

¹ Odpovědník si mohou zdánlivě založit, aplikace je pustí do formuláře, ale ve fakultním běhu jej neuloží. Objeví se chybové hlášení "Nemáte oprávnění zapisovat do složky." Nedostanou se ani v */dstore/prijimaci_rizeni_testy/prac/beh_ID/* do složek ve fakultních bězích (protože je nastaveno právo spravovat na e-tech a fakultní *prijriz_definice*). Objekt MU má malá skupina osob (is-techniky a vybraní lidé z RMU).

² Naopak omezením přístupových práv ve správci souborů např. u sad otázek na ucho e-technika dané fakulty lze zamezit k přistupování do sad otázek jiným osobám. Lidé, kteří smí manipulovat s aplikací *Správa testování*, se pak přes aplikaci k sadám nedostanou.

POZOR: Toto nastavení lze obejít ve správci souborů, a to přepsáním práva z nadřazené složky. Tzn., někdo, kdo má právo spravovat na složce *Odpovědníky*, může právo zkopírovat všem podúrovním.

Složka: Testy k přijímacímu řízení

URL: https://is.muni.cz/auth/dstore/prijimaci_izeni_testy/

Složky podle pracoviště běhu – tj. Masarykova univerzita nebo jednotlivé fakulty.

V jednotlivých složkách se automaticky vytváří složky pro běhy přijímacího řízení, resp. při prvním kliknutí na *Správu testování* se složka pro běh založí. Složka pro běh přijímacího řízení má automaticky vytvořeny složky: *Naskenované testy* (není žádné právo číst) – funguje jako Přijímací; *Odpovědníky* (není žádné právo číst) – funguje jako Testbanka. (**Pozor:** U těchto dvou složek nenastavovat žádná práva na čtení.)

Ve složce *Naskenované testy* se pak automaticky po zavedení výsledků k odpovědníku založí složka s názvem odpovědníků, do ní se ukládají skeny archů, skeny se pak automaticky zveřejňují v přihlášce.

Do složky *Odpovědníky* se ukládají všechny sady a popisy.

Odpovědník (qref) se pak umístí do složky k běhu. Takto se umožní prohlídka odpovědí v přihlášce, zveřejnění odkazu na odpovědník v přihlášce (u PC testů). U odkazu na prohlídku odpovědí je právo *číst kdokoliv v internetu* (právo neměnit!).

2. Skenování přijímacích testů

1. Postup je až po zavedení výsledků k odpovědníku stejný postup jako u předmětového skenování.
2. Výsledky se v přihlášce automaticky nezobrazují. Je-li to žádoucí, pak se použije u odpovědníku: **zavést výsledky**. Výsledky jsou následně zavedeny do příslušné rubriky v přihlášce. **Výsledky lze na základě exportů bodů z odpovědníků zavést do rubriky také importem** v aplikaci Přijímací řízení: Přihlášky -> Import údajů do přihlášek -> <https://is.muni.cz/auth/prihlaska/import.pl>.

2.1 Časté chyby při skenování

Skenování archu s číslem přihlášky z jiného běhu

Zobrazí se chybové hlášení. Odpovědi se vůbec nezavedou k odpovědníku. To je rozdíl od předmětového, kde se automaticky dohledá učo, i když nepatří mezi studenty skenovaného předmětu, a odpovědi se k odpovědníku zavedou, jen se neuloží do poznámkového bloku.

Špatně vyplněné číslo přihlášky, které patří někomu jinému, a přihláška je podána ve stejném běhu. Tzn. zavedení výsledku testu pod špatným číslem přihlášky.

Uchazeč napíše číslo přihlášky, které existuje a je ze stejného běhu.

Systém vyhodnotí a přiřadí odpovědi někomu jinému.

Lze opravit přeskenováním odpovědního archu. Opraví se číslo přihlášky a zruší se přiřazené odpovědi. Výsledky se zavedou správné osobě.

POZOR: Touto opravou vznikne situace, kdy v první přihlášce, kde výsledky nemají být, zůstanou zavedeny body v rubrice a zůstane náhled naskenovaného odpovědního archu. Je nutno vyřešit ručním smazáním rubriky v nesprávné přihlášce -> **Přijímací řízení: Editace a potvrzování přihlášek** -> *zadat číslo přihlášky* -> **Úprava oborových údajů a rozhodnutí: vstoupit do přihlášky a smazat rubriku** -> *uložit*. Dále pak ručně smazat naskenovaný odpovědní arch ze složky -> /dstore/prijimaci_izeni_testy/prac/beh_ID/naskenovane_testy/.

Do Interní podnětovny vlákno: Přijímací řízení byl vložen příspěvek k tomuto problému (https://is.muni.cz/auth/df/podnetovna_int/6031814/33058099).

2.2 Zveřejnění odpovědí v e-přihlášce skenovaných odpovědních archů

Nastavení popisu odpovědníku

- Kdo smí s odpovědníkem pracovat: právo **kdokoliv v internetu**;
- zobrazit studentům odpovědi po jejich práci s odpovědníkem: **ihned při vyhodnocení odpovědníků**;
- student se smí k odpovědníku vracet a pracovat s ním opakovaně: **nikdy** (pokud se jedná o skenovací test a chcete zpřístupnit pouze prohlídku);
- **odkaz** na odpovědník se musí umístit **do složky běhu**. Jinam mu systém nedovolí odkaz uložit, protože při jiném uložení by nedošlo ke zveřejnění odkazu v přihlášce na prohlídku odpovědí.

Zveřejněná prohlídka odpovědí je v přihlášce po dobu, kdy jsou odpovědi uloženy u odpovědníku (+- 1 rok).

Naskenované odpovědní archy zůstávají zveřejněny trvale.

Dokud se odpovědník nezveřejní, odkazy v přihlášce nejsou.

2.3 Výsledky v e-přihlášce a rubriky

Rubriky 0 a 8 se nenabízí při zavádění výsledků, protože 8 je blokována pro TSP a 0 slouží pro celkový počet bodů, má-li přijímací test více částí.

Přepisování rubrik

Obsah rubrik lze přepisovat.

Při zavádění výsledků se v takových případech zobrazí informace, že dochází k přepsání rubriky.

Provede-li se přepsání rubriky, ihned se zobrazí nové údaje v přihlášce.

Na SO dojde automatický e-mail o změně v rubrice (pouze o změně, při prvotním zavádění výsledků ne).

V samotné přihlášce (v agendě Přijímací řízení NE v e-přihlášce uchazeče) se pak eviduje 1) potvrzená hodnota rubriky, 2) požadovaná hodnota rubriky. Přičemž požadovaná hodnota je přepsaná rubrika a je to ta, která se uchazečům již zobrazuje v přihlášce.

Ruční změna obsahu rubriky

Pouze s právem s_studium na fakultu.

Přijímací řízení: **Editace a potvrzování přihlášek** -> zadat číslo přihlášky -> **Úprava oborových údajů a rozhodnutí** -> přepsat rubriku, uložit.

Rozkopírování výsledků do párových přihlášek

Pomocí importu exportovaných bodů z odpovědníku do přihlášek (Přihlášky -> Import údajů do přihlášek -> <https://is.muni.cz/auth/prihlaska/import.pl>).

2.4 Korekce bodů

Funguje vč. hromadné korekce, a to pouze přes Správu testování (tzn., korekci může provést pouze někdo s právem prijriz_definice), kde u vybraného odpovědníku je **Korekce bodů**.

Po provedení korekce je možné buď nový celkový počet bodů, nebo rozdíl bodů zavést do rubriky, nebo exportovat do csv a nebo provést obojí. Vyexportovaný seznam je uložen do Úschovny osobě, která daný úkon provádí.

Hodnotící část v původní sadě otázek se nemění.

3. Elektronické přijímací testy u PC

3.1 Nastavení odpovědníku

Kdo smí s odpovědníkem pracovat: **přihlášení ke zkoušce přijímacího řízení** (->upřesnit: fakulta -> zobrazit běhy -> zobrazit zkoušky -> zobrazit termíny -> vybrat termín)

Pro nastavení tohoto práva je potřeba vypsát **termín konání přijímací zkoušky a přiřadit přihlášky k termínu** (řeší SO – aplikace prihlaska/zkousky_plneni.pl).

Odpovědník se zveřejňuje do složky příslušného běhu, jinak systém nedovolí odkaz na odpovědník uložit. Odkaz umístěný do složky běhu se automaticky přiřadí dle zkouškového termínu uchazečům do přihlášky.

3.2 Odkaz na odpovědník v přihlášce uchazeče

E-přihláška -> Moje přihlášky -> Sekce již založených přihlášek: daná přihláška -> Další operace: **Informace k rozhodnutí o přijetí, termínům a zkouškám přijímacího řízení** -> Jste přihlášena na tyto termíny: **Odpovědníky přiřazené k této přihlášce.**

3.3 Autentizovaný přístup

E-přihláška: Moje existující přihlášky -> Přihlásit se k existující přihlášce

Přihlášení buď účtem a heslem, nebo číslem přihlášky a vygenerovaným jednorázovým pinem.

3.4 Generování jednorázového pinu

Přijímací řízení: Hromadný výběr přihlášek -> vytvořit výběr uchazečů -> Relevantní odkazy (dole): Generování jednorázového hesla PIN.

Aplikace negeneruje PIN uživatelům, kteří si podali přihlášku v autentizované části ISu (tzn., mají UČO a heslo do IS). Tito uživatelé přistupují do přihlášky přes autentizované stránky ISu.

URL do aplikace -> https://is.muni.cz/auth/prihlaska/generovani_pin.pl -> použít např. pro vygenerování pinu uchazečům v celém běhu nebo osoby na základě zadání čísla přihlášky.

4. Testování aplikace

Lze testovat zde -> https://is.muni.cz/auth/prihlaska/beh_sprava_testovani.pl?beh=598 event. zde -> https://is.muni.cz/auth/prihlaska/beh_sprava_testovani.pl?beh=694

Je třeba si založit vlastní testovací přihlášku.

Testování generování pinu pro osobu -> https://is.muni.cz/auth/prihlaska/generovani_pin.pl

Generuj pro: 3510154

5. Postupy fakult

5.1 FI – skenování

Nastavení dle https://is.muni.cz/auth/dstore/prijimaci_rizeni_testy/14/beh_917/odp/FI/

- dva plničtí otázek (bez vyšších práv) mají právo spravovat na složku a můžou si po zaslání odkazu editovat sady otázek, odpovědníky, generovat zadání (aby viděli, jak bude vypadat);
- SO poté vygeneruje, vytiskne zadání (to je idea, fakticky dělá e-technik);
- archy se naskenují, e-t vyhodnotí;
- body se nezavádí pomocí aplikace, ale importem hromadně i s údaji o součtu bodů a percentilu umístění (zároveň i do párových přihlášek);
- nově se bude zpřístupňovat prohlídka odpovědí do přihlášek.

5.2 PrF – skenování

Nastavení dle https://is.muni.cz/auth/dstore/prijimaci_rizeni_testy/14/beh_917/odp/PrF/

- vedoucí SO zajistí od pověřených osob tři sady otázek, které předá e-technikovi na zpracování;
- e-t zpracuje, vytiskne z ISu sady s označením správných odpovědí, předá zpět na SO;
- zpracovatelé otázek potvrdí svým podpisem správnost zadaných otázek do ISu;
- e-t vygeneruje zadání, předá pdf soubory SO, které vytiskne jak zadání, tak odpovědní archy, vč. instrukcí a titulního listu k zadáním (zadání pomáhá tisknout e-t);
- e-t naskenuje, vyhodnotí a zavede výsledky do přihlášek, zveřejní prohlídku odpovědí v přihlášce;
- připraví export bodů z odpovědníku a zašle vedoucímu SO.

5.3 PdF

5.3.1 Skenování

- organizaci zajišťuje studijní oddělení;
- probíhá pro NMgr., Bc. a CŽV;
- e-technik dostane z SO zadání, převede je do ISu a odešle zadání s vyznačením správných odpovědí na SO, to odešle garantům testu, kteří zadání schválí. V některých případech komunikuje technik přímo s garantem testu.
- předávání zadání probíhá prostřednictvím úschovny;
- u některých testů dostane e-technik větší počet otázek než je v testu, vylosuje z nich potřebný počet a z těchto vylosovaných otázek pak sestaví zadání;
- e-technik vygeneruje zadání a předá pdf soubory na SO, každé číslo zadání v samostatném pdf;
- e-technik naskenuje, vyhodnotí a zavede výsledky do přihlášek, zveřejní prohlídku odpovědí;
- pokud student zaškrtně/přeškrtně v testu dvě a více odpovědí u jedné otázky, všechny odpovědi se mu smažou;
- vedoucí si stáhne data z přihlášek a podle toho pak sestavuje pořadí o přijetí.

5.3.2 PC-testy

Katedra výtvarné výchovy

- e-technik dostane zadání na CD, připraví test a zpřístupní ho garantovi testu, který test schválí;
- e-technik připraví odpovědníky a vygeneruje PIN pro studenty mimo MU;
- e-technik zprovozní učebnu a počítače;
- e-technik před testem předá studentům instrukce a dozoruje průběh testu;
- e-technik nadiktuje do protokolu bodové výsledky jednotlivých studentů.

5.4 LF – skenování

Nastavení dle https://is.muni.cz/auth/prihlaska/beh_sprava_testovani.pl?fakulta=1411;beh=977

Proběhlo poprvé na podzim 2014 pouze do kombinovaného studia Intenzivní péče. Chtěli vyzkoušet IS, jinak opravují ručně nebo používají externí firmu, která má formuláře s opravami.

S ISem mají následující problémy:

- nemá opravy;
- musí vyplňovat číslo zadání (i přes to, že všechna zadání jsou stejná);
- nemohou si změnit hlavičku u zadání i u odp. archu.

Jak to probíhalo:

- vedoucí SO předala e-technikovi jednu sadu otázek, e-t zavedl a vytiskl do pdf zadání s vyznačenými správnými odpověďmi, vedoucí SO zkontroloval a potvrdil správnost;
- zadání si tisknou sami, všechna jsou stejná;
- e-t upravil odp. arch a předal vedoucí SO;
- vedoucí SO sama vyplnila čísla zadání ještě před psaním testu;
- po testu e-t naskenoval a vyhodnotil;
- e-t poslal export s čísly přihlášek a získaným počtem bodů, zbytek si řeší sami.

Poznámka

Arch s dovolenými opravami byl použit jako zkouška přijímaček přes IS a pro malý počet studentů. Příští testování by bylo bez oprav nebo se snad už hotovým archem s opravami.

5.5 FSpS – skenování

Nastavenie podľa https://is.muni.cz/auth/dstore/prijimaci_rizeni_testy/14/beh_917/odp/fspS/

- vedúca SO zaisťuje od garantov jednotlivých oborov otázky;
- e-technik alebo iná poverená osoba (vtedy jí e-technik udelí právo spravovať na zložku) spracuje sady otázok -> keď spracovávam e-technik: vytlačí z ISu sady so správnymi odpoveďami a cez vedúcu SO dá na podpis prekontrolovať garantom a upraví nezrovnalosti;
- e-technik (alebo poverená osoba) vygeneruje zadania testov a v spolupráci s SO vytlačí PDF zadania a odpovedné archy;
- e-technik na stretnutí dozoru prijímačiek vysvetlí, ako správne vyplniť arch a čo kontrolovať pri odovzdávaní testov;
- e-technik naskenuje, vyhodnotí a zavedie výsledky k odpovedníkom;
- e-technik exportuje bodové výsledky z testov pre SO (prípadne i obtiažnosť testov), SO si spracuje a výsledky si samo zavedie do určených rubrik v prihláške;
- e-technik zverejní prehľadku testov k danému dátumu – po zasadnutí prijímačkovej komisie.

5.6 ESF – skenování

Nastavení dle https://is.muni.cz/auth/dstore/prijimaci_rizeni_testy/14/beh_917/odp/ESF/

- k přijímacímu řízení vznikne pokyn děkana, který je konzultován s SO a e-technikem, stanoví se zde termíny a postupy;
- e-technik obdrží po pokynu SO garantům od garantů zadání testů, ty převede a připraví odpovědník;
- e-technik odešle vzorová zadání garantům ke kontrole, v případě potřeby se na pokyn garantů udělají změny a vzorový test se pošle ke schválení;
- po schválení všemi guaranty vygeneruje e-technik podle pokynu SO příslušný počet jednotlivých testů;
- e-technik naskenuje, zavede výsledky k odpovědníkům, veškeré výsledky pak vyexportuje a udělá konečný přehled a součet bodů (v závislosti na nastavení podmínek k jednotlivým oborům) a importuje hromadně výsledky do předem určených rubrik.