



Management

[Literatura]

- Čáslavová, E. ***Management sportu.*** Praha: EWPC, 2000.
- Veber, J. ***Managment.*** Praha: Management Press, 2005.
- Bělohlávek, F. ***Managment.*** Olomouc: Rubico, 2001.
- Daňhelová, Š. ***Vybrané kapitoly z ekonomiky.*** Brno: Paido, 2002

[Management]

- Vznik managementu obecně je spjat s řízením lidské práce, a to především kolektivní. Objevuje se tedy již v počátcích vzniku lidské civilizace. Teorie managementu, tak jak je známe dnes, se začínají objevovat na počátku 20. století, a pocházejí především z USA. V češtině odpovídá pojmu management slovo řízení

[*Definice managementu*]

- K managementu můžeme přistupovat z pěti různých hledisek
- Management je vedení lidí, tzn. vykonávání úkolů prostřednictvím práce jiných
- Management jsou funkce, které vykonávají vedoucí pracovníci, činnosti, které vykonává manažer
- Management jsou lidé, kteří s pověřením vlastníků organizace vykonávají podnikatelské funkce. Jedná se o pracovníky ve vedoucích funkcích podniků !!!!
- Management je věda, která usiluje o optimalizaci využití lidských materiálových a finančních zdrojů k dosažení cílů podniku. Věda, která stanoví postupy jak dosáhnout nejlépe vytyčených cílů !!!!
- Empirické chápání managementu spočívá v umění řídit lidské činnosti a v rozhodování

[*Definice managementu*]

- nejpoužívanější definice:
- Management je proces systematického plánování, organizování, vedení lidí a kontrolování, který směřuje k dosažení cílů organizace (Stearns, 1987)
- Souhrn všech činností, které je třeba udělat, aby byla zabezpečena funkce organizace (Veber a kol., 2005)

[Manažerské aktivity]

- Všechny manažerské aktivity jsou nedílnou součástí procesu řízení a jsou vzájemně propojeny
- **Plánování** je rozhodovací proces zahrnující stanovení organizačních cílů, výběr vhodných prostředků a způsobu jejich dosažení a definování očekávaných výsledků ve stanoveném čase a požadované úrovni
- **Organizování** znamená přidělování úkolů členům nebo útvarům organizace a koordinaci jejich činností, přidělování a distribuci zdrojů, které jsou nezbytné k úspěšnému vykonávání těchto úkolů. Organizování by mělo každému členu organizace vyjasnit jeho místo v procesu řízení a osobní přínos k úspěšnému plnění úkolů

[Manažerské aktivity]

- **Vedením** rozumíme motivování a ovlivňování aktivit podřízených pracovníků. K otázkám správného vedení patří styl vedení, způsob chování vedoucího, individuální přístup k motivování pracovníků
- **Kontrolováním** rozumíme proces včasného a hospodárného zajištění stavů, rozbor a přijetí závěrů k odchylkách, které v procesu řízení vznikly mezi skutečným stavem a původním záměrem.

[Typy řízení]

- Do oblasti řízení firem bývá dále zahrnováno:
- Strategické řízení
- Krizové řízení
- Řízení změn
- Marketing
- Finanční řízení
- Řízení lidských zdrojů
- Řízení informací
- Řízení kvality

[Další základní pojmy]

- **Manažer** – samostatná profese, kdy pracovník na základě zvolení, jmenování, pověření či ustavení nebo zmocnění realizuje aktivně řídicí činnosti, pro které je vybaven odpovídajícími kompetencemi
- **Vrcholová úroveň řízení** – někdy lze najít také pod pojmem **top management** – nejvyšší řídicí pracovníci organizace, jejich postavení a kompetence obvykle specifikují statutární dokumenty organizace. Jsou obvykle nejmenší manažerskou skupinou. Odpovídají za celkovou výkonnost organizace. Jsou to generální ředitelé, odborní ředitelé, ředitelé divizí nebo náměstkové.

[Další základní pojmy]

- **Střední úroveň řízení** – middle management – řídicí pracovníci štábních útvarů či nižších útvarů
Odpovídají za řízení manažerů liniových, případně řadových pracovníků organizace
- **Základní úroveň řízení** – lower management – někdy jsou nazýváni také jako liniovní manažeri, působí na nejnižší úrovni řízení, kdy manažer již řídí výkonné pracovníky. Jedná se o mistry ve výrobní jednotce, dispečery v dopravě, vedoucí administrativního oddělení apod. Jejich úkolem je vykonávat kontrolu, napravovat chyby nebo řešit problémy, které se vyskytují v provozu.

[Manažerské role]

- Manažeři se ve své práci zabývají tím, že vystupují v několika typech vztahů vůči nadřízeným, podřízeným, spolupracovníkům, klientům či veřejnosti. Jejich chování v různých vztazích se řídí odlišnými pravidly a principy
- **Interpersonální role**
- **Informační role**
- **Rozhodovací role**

[Interpersonální role]

- V mezilidských vztazích vystupuje manažer v několika rolích - jako **představitel**, **vedoucí a spojovatel**. Jako představitel reprezentuje organizaci navenek. Ve funkci vedoucího vystupuje ve vztahu k podřízeným, jejichž prostřednictvím realizuje cíle organizace. Jako spojovatel vystupuje v kontaktech s jinými manažery na horizontální úrovni nebo mimo organizaci.

[Informační role]

- Informační role vycházejí z informací, které manažer získává v interpersonálních vztazích a které dále přenáší. Působí jako **pozorovatel, šířitel a mluvčí**. V roli pozorovatele vyhledává informace ohledně chodu organizace. Dále je šířitelem informací. Jako mluvčí reprezentuje svůj útvar, vytváří image vůči veřejnosti

[Rozhodovací role]

- Manažer rozhoduje v rolích **podnikatele, řešitele rušivých událostí, distributora zdrojů a vyjednavače**. V roli podnikatele vymýšlí, podněcuje a projektuje změny. V roli řešitele rušivých událostí musí reagovat na neočekávané skutečnosti, které ohrožují dosažení cílů. Jako distributor zdrojů hospodaří se zdroji, jako jsou peníze, lidé, čas, moc, zařízení. V roli vyjednavače se projevuje v různých typech jednání s jednotlivci, útvary i jinými organizacemi