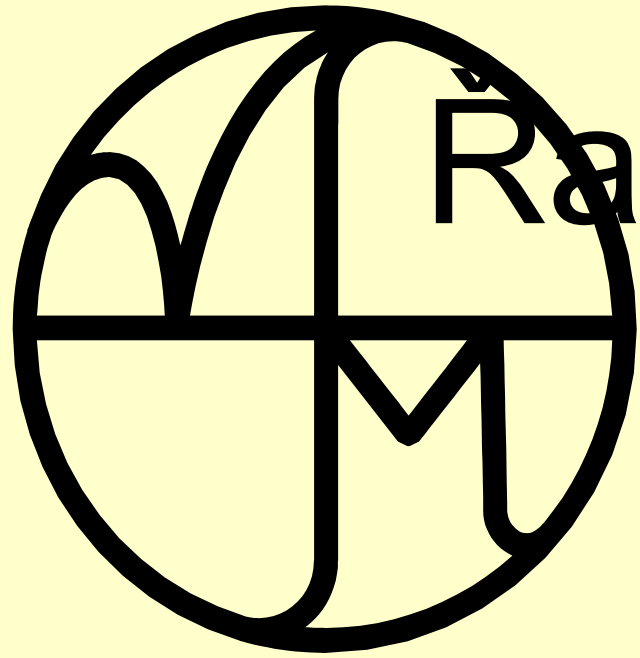


Technika řízení LH

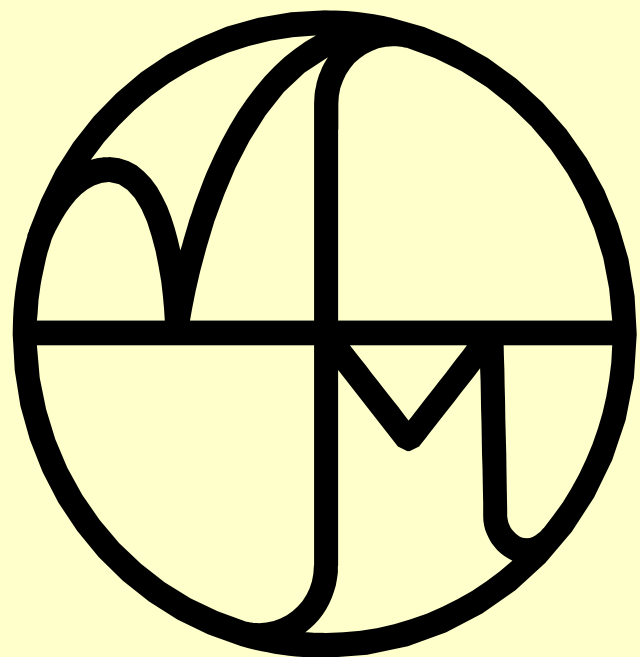
Přednáška 4

Vladimír Mana

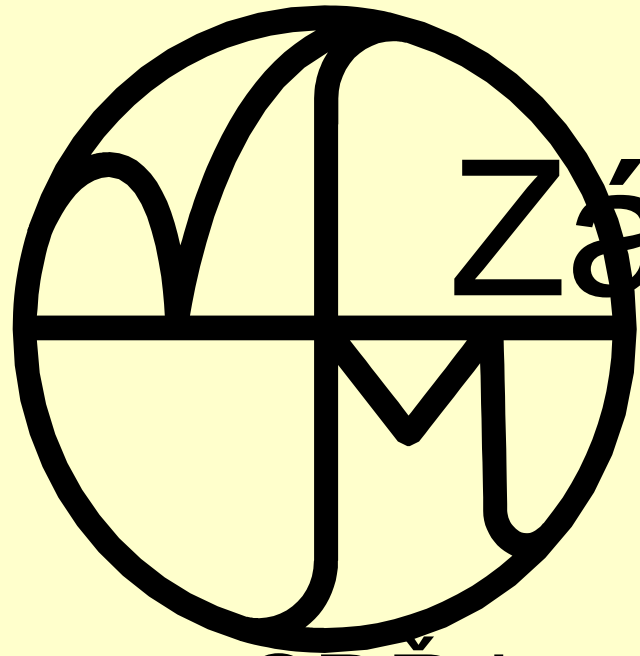


Řady a předpisy ČSLH

- Soutěžní řád
- Disciplinární řád
- Registrační a přestupní řád
- Směrnice o licencích rozhodčích
- Směrnice o právech, povinnostech a odměňování rozhodčích

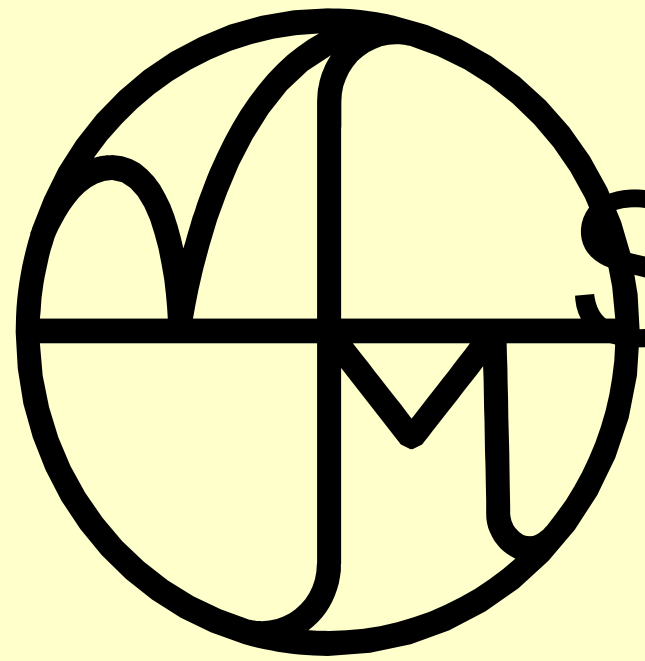


Soutěžní řád – důležité
články



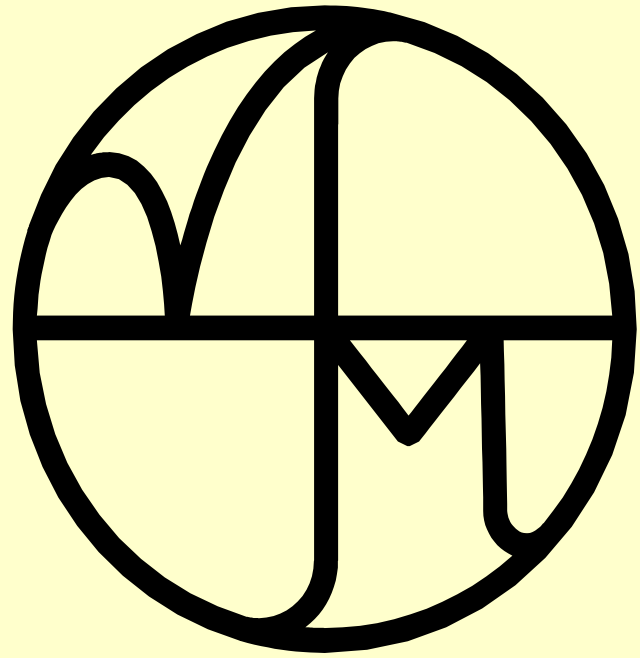
Základní ustanovení

- SDŘ je závazný pro ČSLH včetně rozhodčích
- Výklad, změny a doplňky provádí výhradně VV ČSLH
- SDŘ může být upraven rozpisem soutěží



Seznamy hráčů

- Řídící orgán může nařídit předkládat
- Za oddíl hrají pouze hráči na seznamu hráčů
- Rozhodčí využívá při kontrole totožnosti (podpis hráče, adresa školy atd.)



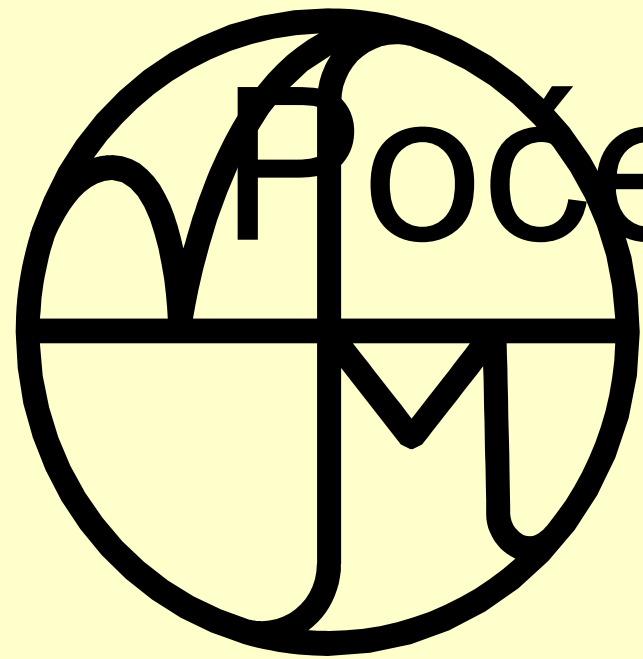
Místo utkání

- Rozhodnutí o způsobilosti přísluší jen rozhodčím
- Při nezpůsobilosti hřiště čekací doba až 1 hodina
- Neregulární hřiště = ukončení utkání



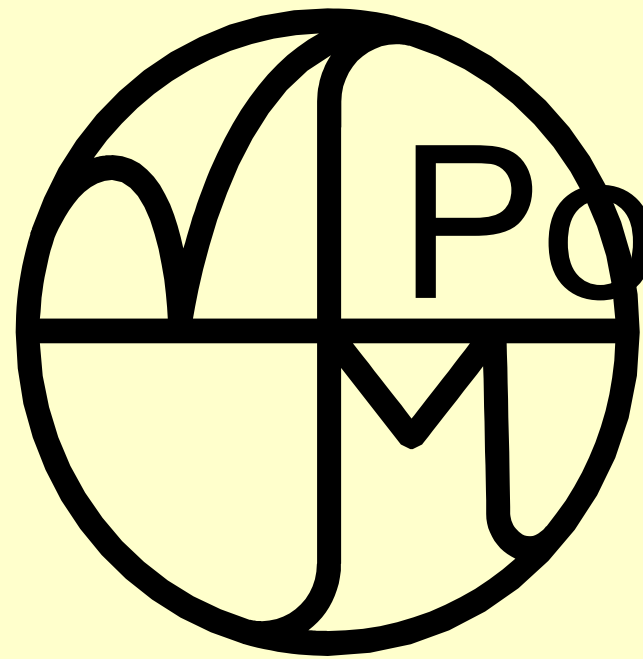
Náležitosti a povinnosti členů družstev

- Nehrát více než jedno utkání denně
- Předložit registrační průkaz



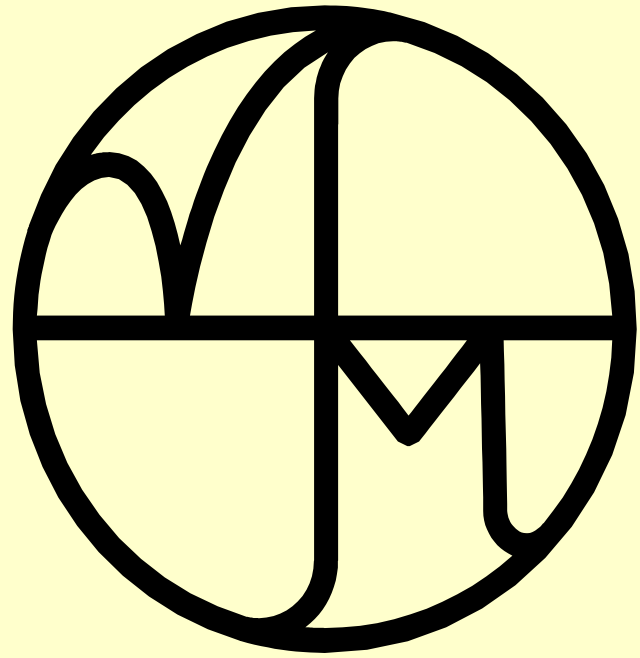
Počet hráčů k zahájení utkání

- minimálně $10 + 1$
- maximálně $20 + 2$
- všichni hráči zapsaní v zápise
(včetně zpozdivších se hráčů)



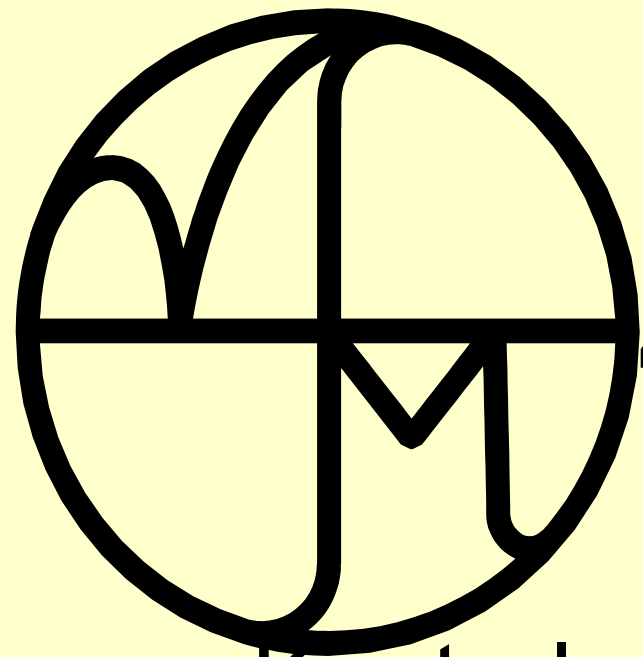
Pokles počtu hráčů

- rozhodčí může ukončit, je-li počet hráčů pod 10 (zváží okolnosti a průběh utkání)
- rozhodčí musí ukončit, podle pravidel (pokud není hrající sestava)



Čekací doba

- čekací doba je 20 min.
- oznámí-li hosté zdržení, čeká se nejdéle 1 hod.
- napsat do zápisu



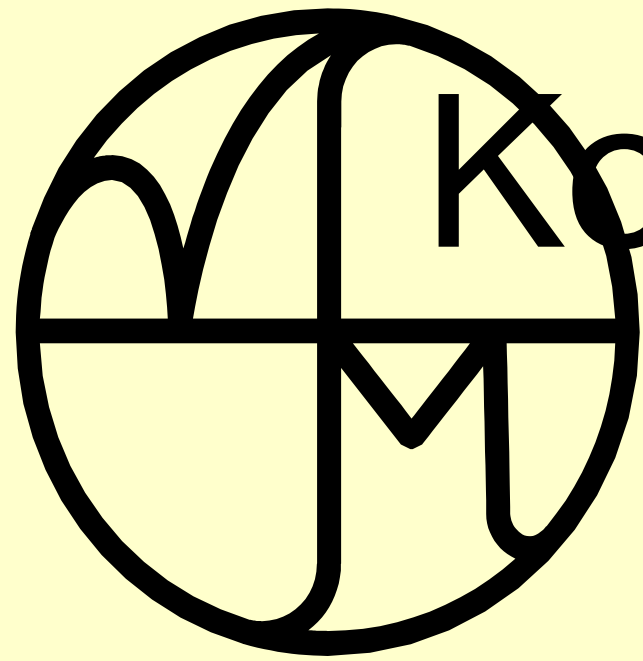
Zápis o utkání

- **Kontrola před utkáním:**
soutěž, názvy týmů, hráči, trenéři, vedoucí, hlavní pořadatel
- **Po utkání:**
 - kontrola gólů a trestů, střídání brankářů,
 - vyškrtnout nehrající hráče
 - popsat všechny výjimečné situace
 - poznámky píše jen rozhodčí
 - odeslat zápis doporučeně



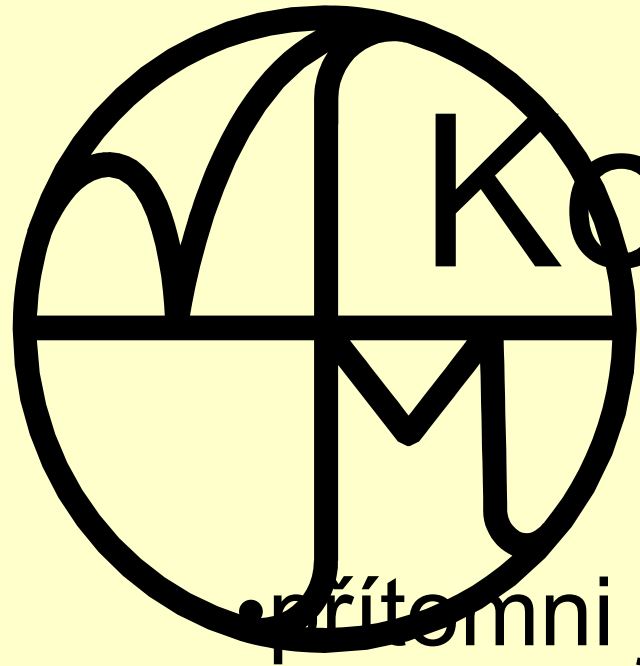
Elektronický zápis o utkání

- ELH, 1.liga, ELJ, ELSD, nově ELMD
- zápis připravuje zapisovatel
- první zápis vytištěn před utkáním
- v průběhu utkání se píše do PC, možnost tisku v průběhu utkání
- kompletace po utkání v PC
- po utkání vytištěn kompletní zápis



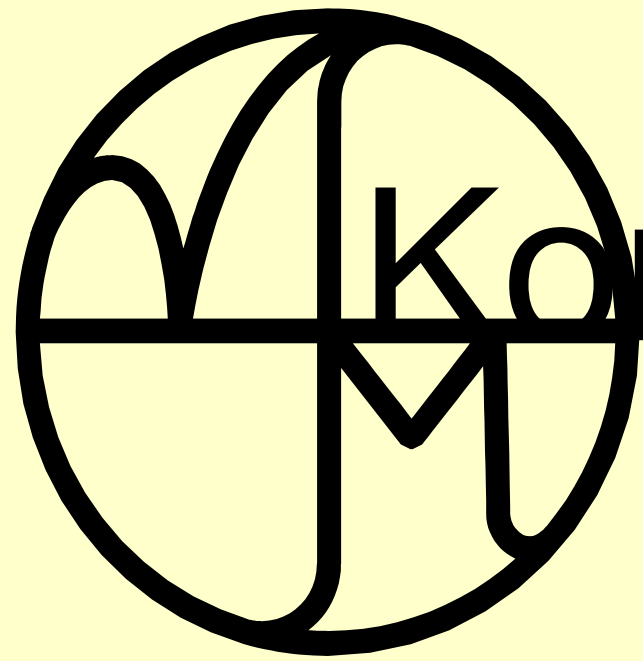
Kontrola totožnosti

- kapitán může nahlédnout do zápisu
- o kontrolu žádá kapitán
- u mládeže kdykoliv
- u dospělých do zahájení 3. třetiny
- rozhodčí určí místo



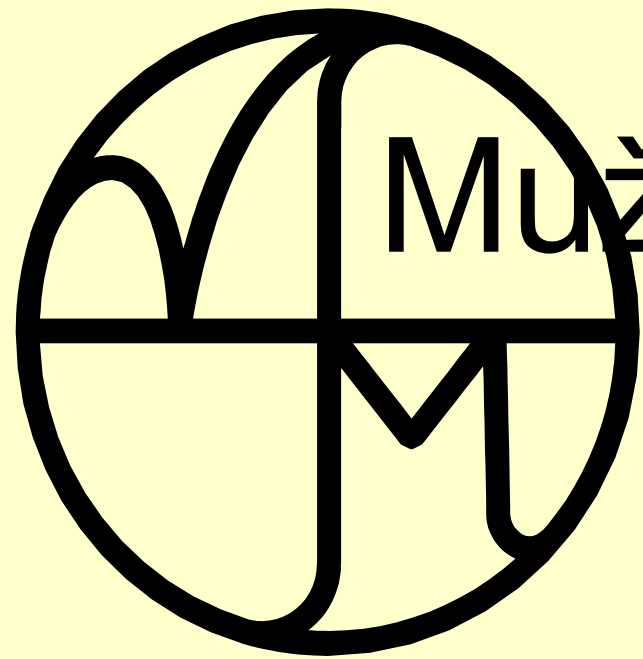
Kontrola totožnosti

- přítomni jsou vedoucí týmů
- hráč se podepíše
- hráč je povinen předložit OP (dle rozpisu soutěží)
- rozhodčí učiní a zapíše závěr



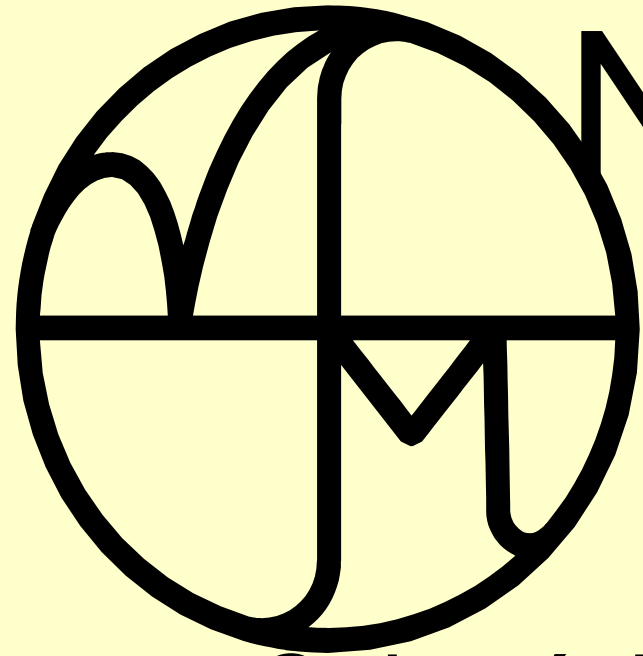
Kontrola totožnosti

- Nepřipustit hráče ke hře
- Vedoucí se podepíše pod poznámky
- Postup upřesňuje řídicí orgán
- **Žádný trest se neukládá**



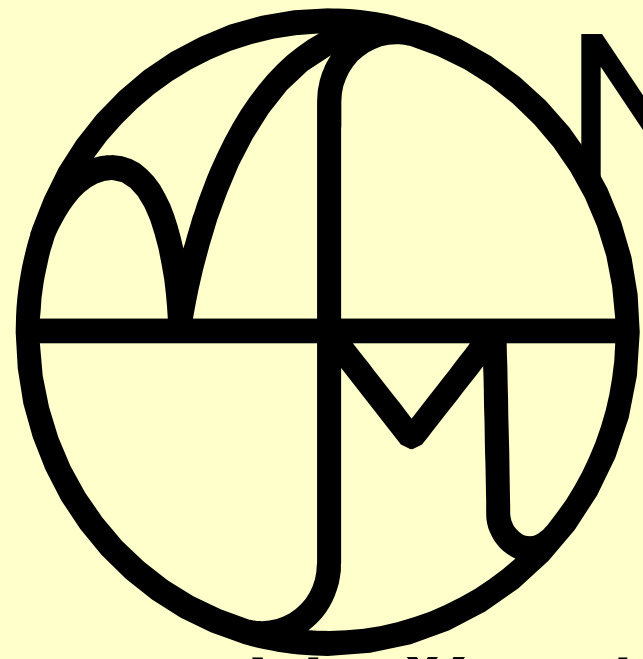
Mužstvo bez registračních průkazů

- Zaznamenat s důvodem v zápisu
- Prohlášení od vedoucího
- Kontrola totožnosti
- Jednotlivec bez průkazu nesmí hrát



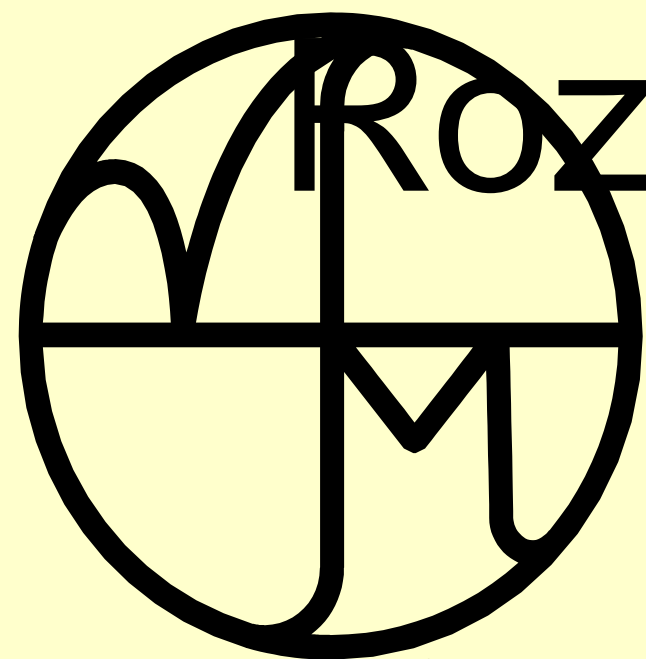
Nedostavení se rozhodčího

- Cekací doba 20 minut
- Situaci vyřeší delegát nebo rozhodčí
- Nedostavení se rozhodčích není důvod k neodehrání utkání
- Náhradní rozhodčí nemusejí mít výstroj



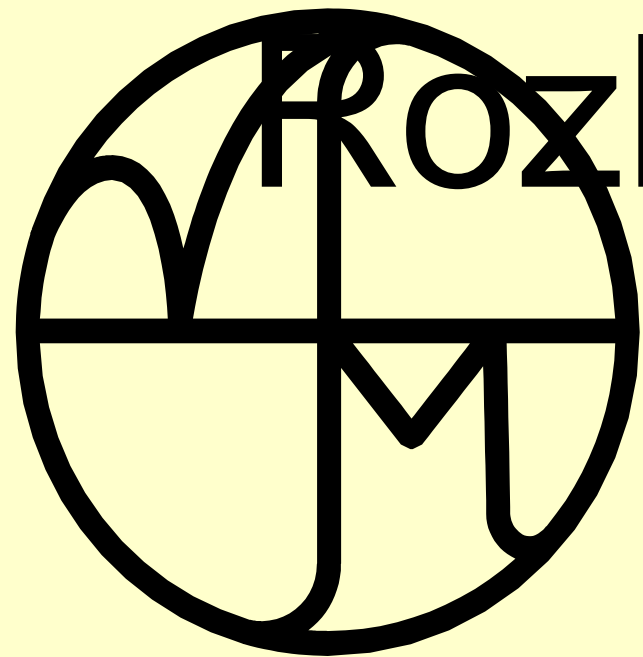
Nedostavení se rozhodčího

- V případě, že se delegovaný rozhodčí dostaví po zahájení utkání
- Rozhodčí s odpovídající licencí
3. třetinu dořídí, jinak je nahrazen
- Rozhodčí s licencí nižší je nahrazen



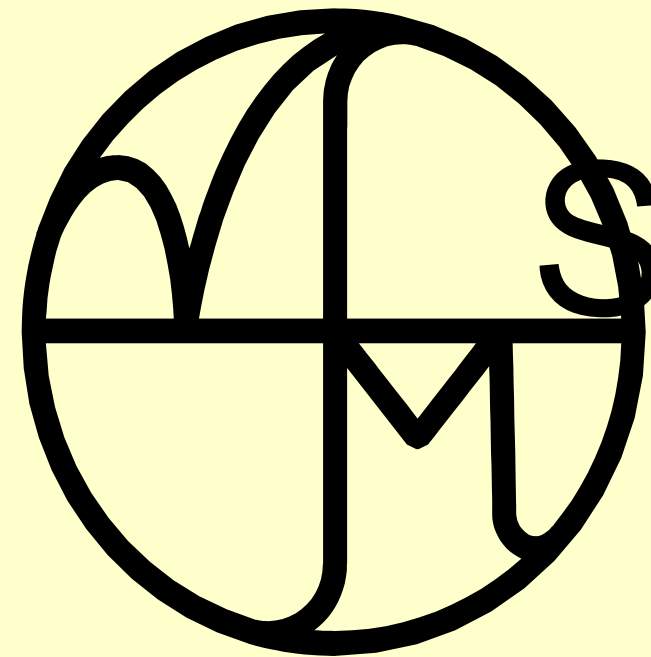
Rozhodčí musí utkání ukončit

- Z důvodů v pravidlech (např. počet hráčů)
- Pro nezpůsobilost hrací plochy
- Na úřední zákrok
- Pro úmrtí hráče nebo rozhodčího



Rozhodčí může utkání ukončit

- Klesne-li počet hráčů včetně brankářů pod 10
- Pro hrubé fyzické napadení rozhodčího
- Pro zranění hozeným předmětem
- Pro vniknutí diváků na led
- Pro velmi vážné zranění
- V případě ukončení utkání podrobně popsat v zápisu včetně důvodu

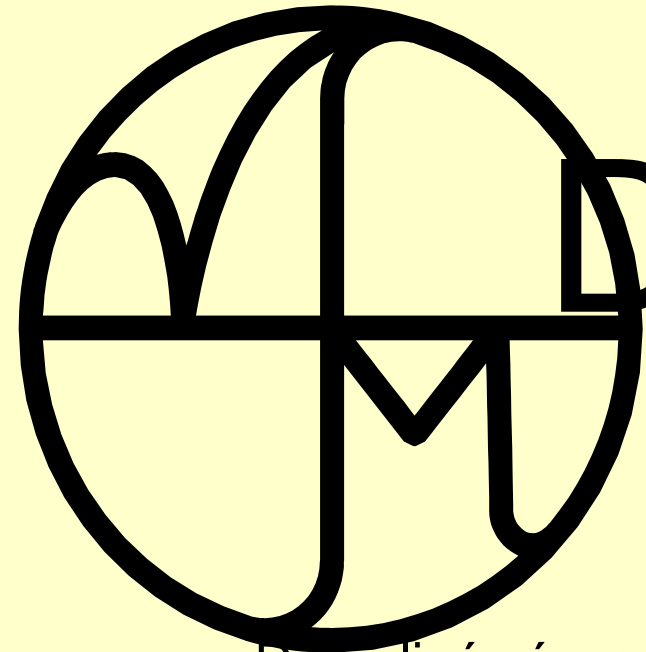


Systemy soutěží

- dvoubodový
- třibodový (P5, SN)
- utkání hraná do rozhodnutí (P10, SN)

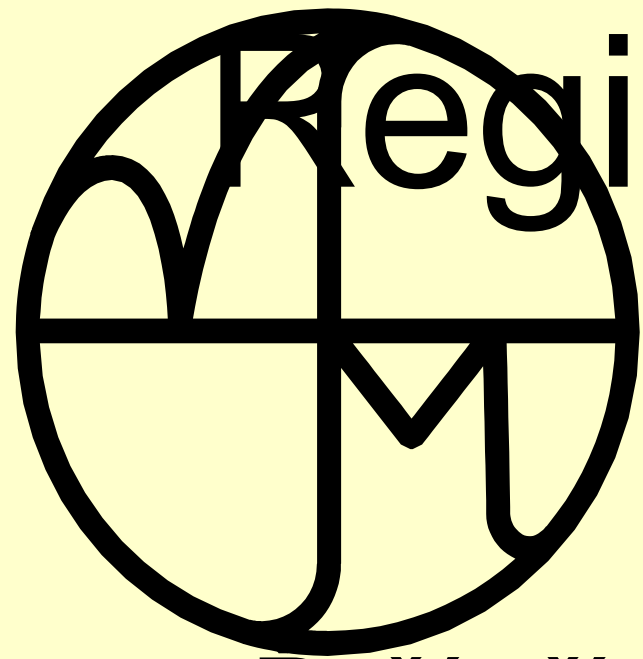
- prodloužení 4 / 4, při gólu končí
- samostatné nájezdy 3+3, 1+1

Může být upraveno rozpisem soutěží



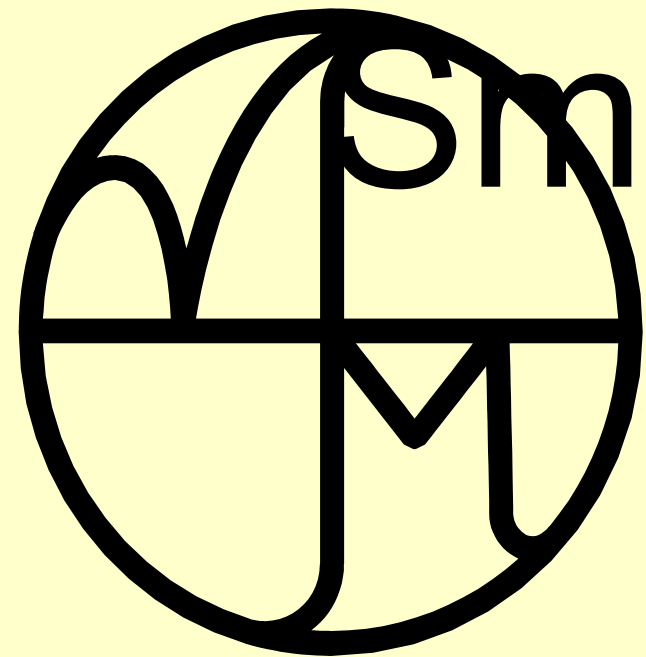
Disciplinární řád

- Disciplinární provinění
 - Jednotlivci i týmy
 - Události před, v průběhu nebo po skončení tréninku nebo utkání pořádaných ČSLH nebo HOK
- Druhy disciplinárních trestů
 - Napomenutí, finanční pokuta, zastavení činnosti, vyloučení z činnosti v LH (jednotlivec), uzavření hřiště nebo hřišť (HOK), vyloučení ze soutěže nebo soutěží (HOK)
- Postup v disciplinárním jednání
 - Povinnost zahájit disciplinární řízení
 - Možnost zahájit disciplinární řízení
 - Promlčecí doba
 - Poplatek za disciplinární řízení



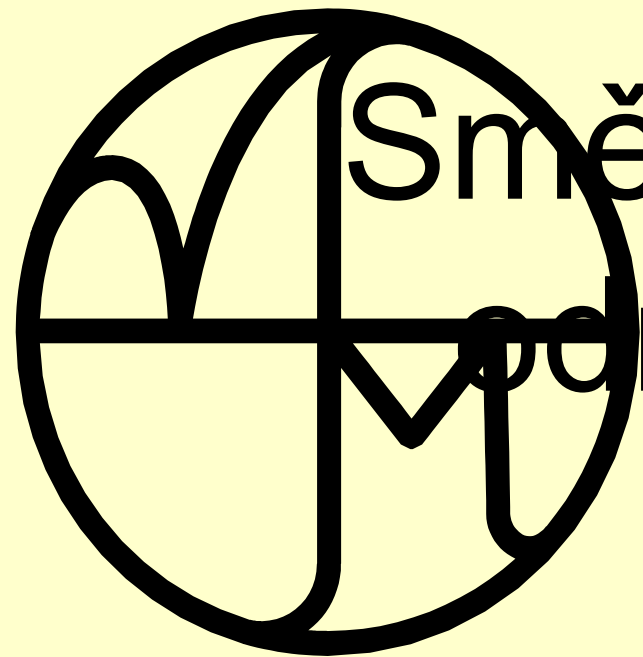
Registrační a přestupní řád

- Reší příslušnost hráče ke konkrétnímu klubu
- Proces registrace, registrační průkazy
- Změny, zrušení a obnova registrace
- Pravidla přestupů hráčů mezi kluby
- Hostování a odstupné



Směrnice o licencích rozhodčího

- Druhy licencí
- Evidence licencí
- Doklady o přidělení licence



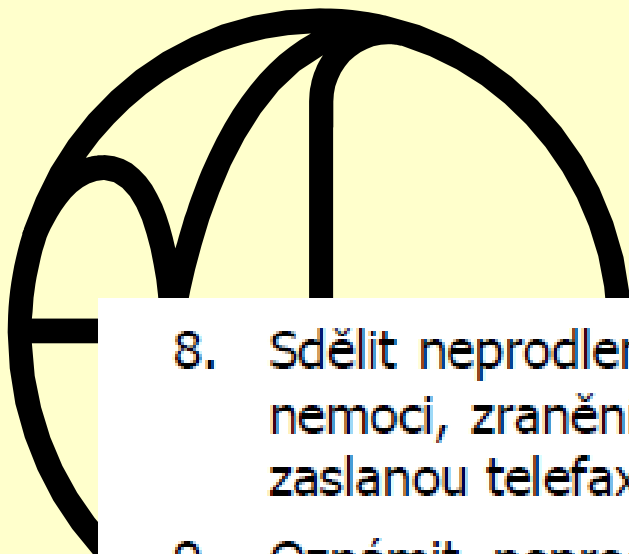
Směrnice o povinnostech a podměňování rozhodčích

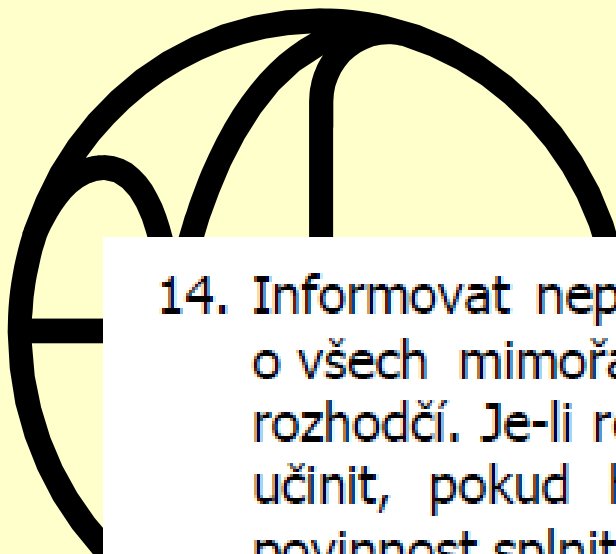
- Kdo nominuje rozhodčího k utkání
- Přijetím nominace rozhodčí souhlasí se závazkem povinností



Povinnosti rozhodčího

1. Chovat se dle zásad fair-play ve sportu. Nestranně, s nejvyšší možnou odborností a dle platných Pravidel ledního hokeje, jejich oficiálního výkladu IIHF a pokynů komise rozhodčích řídit utkání. Při činnosti a v souvislosti s ní dodržovat platné předpisy a písemně sdělené pokyny ČSLH a dále předpisy ČSLH a to zejména Soutěžní a disciplinární řád ČSLH.
2. Zúčastňovat se školení, doškolování, seminářů, zkoušek a přezkoušení na základě pozvání komisí rozhodčích. Zlepšovat své fyzické a psychické schopnosti potřebné k výkonu funkce rozhodčího, jakož i znalosti v oblasti Pravidel ledního hokeje.
3. Dostavit se včas (nejméně 1 hodinu před stanoveným začátkem, nestanoví-li příslušná komise rozhodčích jinak) ke každému utkání, na které byl delegován.
4. Zdržet se konzumace alkoholu a jiných návykových látek v den utkání a v průběhu utkání včetně přestávek. Zdržet se kouření v průběhu utkání včetně přestávek.
5. Nosit při utkáních výstroj předepsanou Pravidly ledního hokeje a pokyny ČSLH. Výstroj udržovat v čistotě a neporušeném stavu. Na výstroji musí být umístěny reklamní nápisy či vyobrazení, jejichž obsah a umístění vyplývají z písemných pokynů ČSLH.
6. Sdělit komisi rozhodčích kontakty pro zasílání delegací (elektronickou adresu a číslo mobilního telefonu), dále adresu pro listovní poštu a podle požadavku příslušné komise rozhodčích další osobní údaje související s výkonem funkce rozhodčího.
7. Sdělit komisi rozhodčích způsobem a v termínu, které určí komise rozhodčích, že nemůže být delegován k utkáním z pracovních důvodů, důvodu dovolené apod.

- 
8. Sdělit neprodleně komisi rozhodčích, že utkání, na něž byl delegován, nemůže řídit z důvodu nemoci, zranění nebo pro jinou překážku. Toto sdělení potvrdí následnou písemnou omluvou zaslanou telefaxem, listovní nebo elektronickou poštou nejpozději do 7 dnů po utkání.
 9. Oznamit neprodleně komisi rozhodčích skutečnosti, které by se zřetelem na jeho poměr k některým družstvům, klubům nebo k jejich zástupcům mohly vyvolat pochybnost o jeho nepodjatosti.
 10. Informovat okamžitě pověřeného člena komise rozhodčích ČSLH o všech skutečnostech, které nasvědčují tomu, že v souvislosti s rozhodováním jakéhokoliv utkání bylo rozhodčímu třetí osobou slíbeno, poskytnuto nebo nabídnuto jakékoliv plnění, které není uvedeno v této směrnici nebo není obvyklé nebo byl třetí osobou na rozhodčího vyvinut nátlak nebo učiněn jakýkoliv pokus ovlivnit prostřednictvím rozhodčího výsledek jakéhokoliv utkání.
 11. Nepřijímat v souvislosti s utkáním, k němuž je delegován jakákoliv peněžitá a nepeněžitá plnění nad rámec této směrnice. Toto omezení se nevztahuje na utkání přímo pořádaná ČSLH.
 12. Neúčastňovat se, a to ani prostřednictvím třetí osoby, sázkových a obdobných soutěží, loterií a akcí, majících vztah k utkáním, k nimž byl delegován.
 13. Nejednat před ani během utkání, k němuž je delegován, s žádnými hráči či funkcionáři ani jinými osobami vystupujícími jménem některého z klubů v soutěži o záležitostech týkajících se utkání, ledaže se jedná o záležitosti spojené s organizací řádného průběhu utkání.



14. Informovat neprodleně po skončení utkání telefonicky pověřeného člena komise rozhodčích o všech mimořádných událostech týkajících se utkání, je-li k utkání delegován jako hlavní rozhodčí. Je-li rozhodčí delegován k předmětnému utkání jako rozhodčí čárový, je povinen tak učinit, pokud hlavní rozhodčí není sám schopen z objektivních důvodů tuto informační povinnost splnit.

15. Je-li k utkání delegován jako hlavní rozhodčí, zpracovat zápis o utkání a odeslat jej doporučeným dopisem prostřednictvím České pošty nejpozději první pracovní den po utkání, případně tento zápis vydat po utkání pověřené osobě v místě utkání po jeho skončení. Je-li delegován jako čárový rozhodčí nebo brankový videorozhodčí tento zápis podepsat a potvrdit tak svou účast na utkání.

16. Zdržet se jakéhokoliv chování a jednání, které by mohlo bezdůvodně působit proti zájmům ČSLH.

17. Uhradit poplatek za zařazení na nominační listinu soutěží ČSLH ve výši

a) nominační listina Extraligy 1500,- Kč

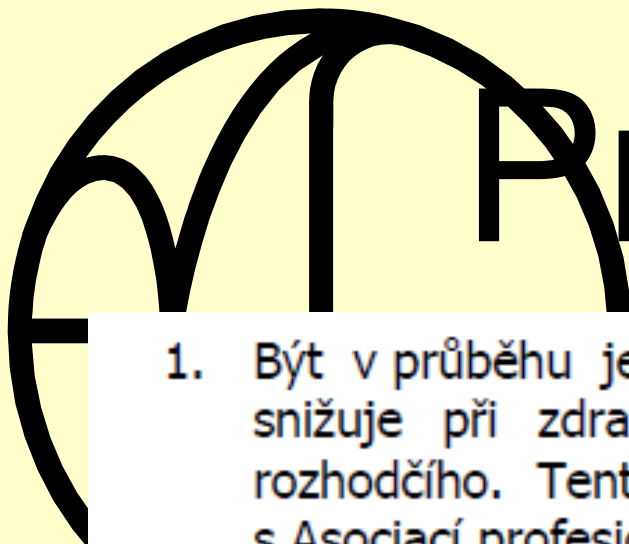
b) nominační listina 1.ligy 1000,- Kč

c) nominační listina 2.ligy 500,- Kč

d) nominační listina republikových soutěží juniorů a dorostu 500,- Kč

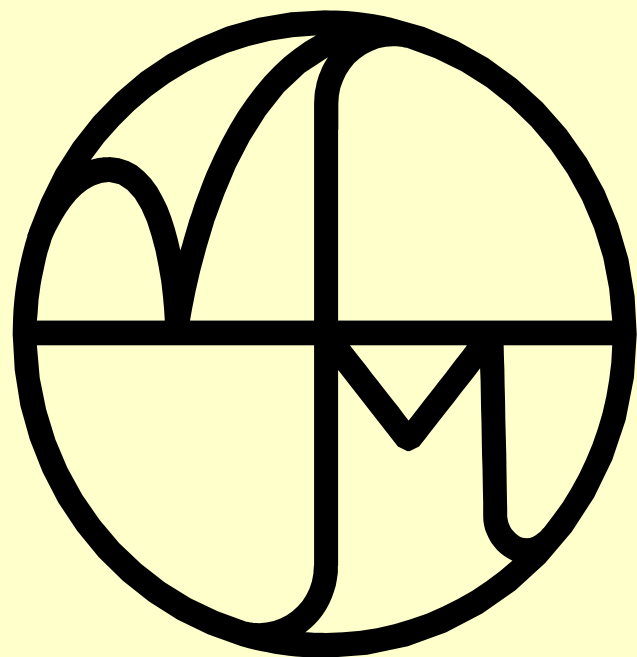
e) v ostatních soutěžích ve výši stanovené řídicím orgánem soutěže.

V poplatku je zahrnuto poskytnutí odznaku rozhodčího pro danou sezonu, rozpisu soutěže, průkazu rozhodčího, pokud dříve vydaný průkaz je již neplatný.



Práva rozhodčího

1. Být v průběhu jedné sezony delegován minimálně k 20 utkáním. Tento počet se úměrně snižuje při zdravotní nezpůsobilosti nebo jiných omluvách rozhodčího nebo potrestání rozhodčího. Tento odstavec se netýká rozhodčích, kteří mají uzavřenu zvláštní smlouvu s Asociací profesionálních klubů ledního hokeje ČR.
2. Být informován o delegaci k utkání elektronickou nebo listovní poštou nebo telefonicky, a to :
 - a) nejpozději 10 kalendářních dnů před dnem konání utkání hraných v základní části, nebrání-li tomu závažné důvody,
 - b) nejpozději 36 hodin před utkáním play-off, nadstavbových částí apod., či při mimořádných (náhradních) delegacích, změně termínu nebo místa utkání apod.Závaznost později sdělené delegace je podmíněna souhlasem rozhodčího.
3. Být informován neprodleně a způsobem stanoveným v ustanovení v odstavci 2. o jakékoliv změně v místě, termínu a začátku utkání.
4. Mít vytvořeny odpovídající bezpečnostní, prostorové a další podmínky podle Soutěžního a disciplinárního řádu, aby mohl řádně a objektivně řídit utkání, zejména mít zajištěn včasný a bezpečný vstup do objektů konání utkání, vhodné a vybavené prostory k přípravě před utkáním, bezpečný odchod a odjezd z místa konání utkání apod. Mít zajištěnu osobní bezpečnost a ochranu majetku po dobu výkonu činnosti a v přímé souvislosti s ní (před a po utkání) v místě konání utkání a v bezprostředním okolí.
5. Být informován o rozhodnutích disciplinární komise ČSLH v případech, kde byl slovně nebo fyzicky napaden rozhodčí.
6. Být informován nejpozději do 1 měsíce o výsledcích prověřkových seminářů.
7. Být informován nejpozději do 30. června o výsledcích celkového hodnocení v sezoně, pokud je hodnocení zpracováváno.



Děkuji za pozornost.

vladimir@belbo.cz