



PROJEKTOVÝ MANAGEMENT VE SPORTU

Fakulta sportovních studií

Prezenční studium

1.3.2016

Cvičení ke 2. přednášce



Projekty z OP, struktura žádosti (1)

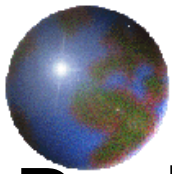
- ✦ **I. Souhrnné informace o projektu**
- ✦ Název projektu, zahájení, ukončení, délka v měsících
- ✦ Způsobilé náklady (rozpočet celkem) projektu
- ✦ Stručný obsah projektu
- ✦ **II. Žadatel projektu, název, právní forma**
(plátce-neplátce DPH)
- ✦ Statutární zástupce, kontaktní osoba
- ✦ Zkušenosti žadatele s realizací a řízením obdobných projektů a s prací s cílovou skupinou



Projekty z OP, struktura žádosti (2)

✪ **III. Partner projektu**

- ✪ Identifikace
- ✪ Statutární zástupce, kontaktní osoba
- ✪ Podíl na rozpočtu
- ✪ Zdůvodnění zapojení partnera do projektu, předchozí spolupráce
- ✪ Popis zapojení partnera do projektu
- ✪ Zkušenosti žadatele s realizací a řízením obdobných projektů
- ✪ Zkušenosti s prací s cílovou skupinou



Projekty z OP, struktura žádosti (3)

✪ **IV. Popis projektu**

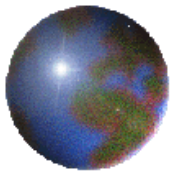
- ✪ Cíle projektu, zdůvodnění potřebnosti
- ✪ Popis, zapojení a motivace cílové skupiny
- ✪ Příklad pro cílovou skupinu
- ✪ Rizika projektu (jeho velikost)
- ✪ Popis opatření na eliminaci (odstranění) rizik
- ✪ Popis realizace plánovaných aktivit po ukončení financování z ESF (evropské strukturální fondy)
- ✪ Popis přidané hodnoty projektu – v čem je inovativní
- ✪ Vazby na jiné projekty
- ✪ Vnitřní postupy řízení a organizace a vnitřní kontrolní systém



Projekty z OP, struktura žádosti (4)

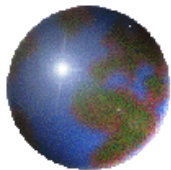
- ✦ **V. Území dopadu a realizace**
- ✦ Př. Jihomoravský kraj NUTS 3, Brno-střed NUTS 5

- ✦ **VI. Klíčové aktivity**, způsobilé výdaje, podrobný popis, výstupy, zapojení partnerů (příklady z ESF)
- ✦ 01 Inovace systému elektronické podpory výuky
- ✦ 02 Implementace mezinárodních standardů v graduálním i postgraduálním studiu
- ✦ 03 Podpora výuky v oblasti neziskového sektoru
- ✦ 04 Podpora odborných exkurzí v graduálním studiu



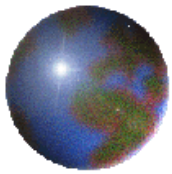
Projekty z OP, struktura žádosti (5)

- 05 Využití moderních informačních databází pro inovace grad. i postgraduálních studijních oborů
- 06 Realizace workshopů a letních škol se zapojením zahraničních expertů
- 07 Zavedení vnějších a vnitřních výkonnostních indikátorů
- VII. Harmonogram klíčových aktivit** (tabulka: roky, měsíce, aktivity 01 – 07)
- VIII. Realizační tým**
- Složení realizačního týmu (tabulka: číslo, název pozice, úvazek a forma úvazku)



Projekty z OP, struktura žádosti (6)

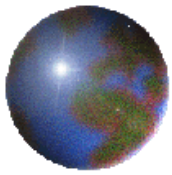
- ⊕ Pracovní náplň pozice, úvazek, sazba v Kč/měsíc
- ⊕ Hlavní manažer projektu (MU, partner)
- ⊕ Administrátor projektu (MU, partner)
- ⊕ Finanční manažer (MU, partner)
- ⊕ E-technik (MU, partner)
- ⊕ Řešitel projektu (MU)
- ⊕ Garant inovací – klíčových aktivit
- ⊕ Koordinátor inovací
- ⊕ Odborní pracovníci, lektori, editor, korektor překladů apod.



Projekty z OP, struktura žádosti (7)

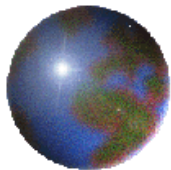
⊕ IX. Rozpočet projektu

- ⊕ Tabulka: kód, název nákladu, jednotka času, počet kusů, cena kusu, náklad celkem, %
- ⊕ 01 Osobní náklady (platy, odměny, autorské honoráře, SZ pojištění jednotlivých funkcí, FKSP)
- ⊕ 02 Cestovní náhrady
- ⊕ 03 Zařízení (software, PC, dataprojektor + plátno, elektronické tabule, tiskárny, kamery, fotoaparáty...)
- ⊕ 04 Potřeby místní kanceláře
- ⊕ 06 Nákup služeb (knihy, databáze, překlady, tisk ..)
- ⊕ 07 Stavební úpravy; 08 Přímá podpora



Projekty z OP, struktura žádosti (8)

- 08 Náklady vyplývající ze smlouvy (př. audit)
- 09 Přímé způsobilé výdaje celkem
- 10 Nepřímé náklady
- 11 Celkové způsobilé výdaje projektu (z toho investiční, neinvestiční)
- 12 Celkové výdaje projektu (z toho investiční, neinvestiční)
- Komentář k rozpočtu
- Zdroje financování: celkové výdaje, strukturální fondy, státní rozpočet, soukromé zdroje, podíly
- Harmonogram čerpání rozpočtu



Projekty z OP, struktura žádosti (9)

✿ **X. Horizontální témata**

- ✿ Podpora rovných příležitostí
- ✿ Podpora udržitelného rozvoje

✿ **XI. Kategorizace pomoci**

- ✿ Př. rozvíjet zaměstnanost apod.

✿ **XII. Indikátory projektu**

- ✿ Název, plánovaná hodnota, dosažení plánované hodnoty (př. počet inovovaných kurzů, počet studentů, počet workshopů, počet exkurzí atd.)

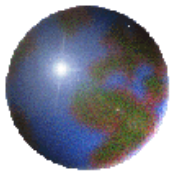
✿ **XIII. Výběrová řízení** (identifikace, termín, Kč...)

✿ **XIV. Publicita** (kdy, jak, zaměření, důvod ...)



Projekty z OP, struktura žádosti(10)

- ❁ **XV. Další projekty realizované v současné době žadatelem/partnerem**
- ❁ **XVI. Čestné prohlášení statutárního zástupce žadatele**
- ❁ **XVII. Přílohy projektu – požadavky, seznam**



Příští přednáška 8.3.2016

✚ **Projektový management (1)**

✚ Vstup do teorie projektového managementu.

✚ **Přednášející**

✚ doc. Ing. Petr Pirožek, Ph.D. – ESF MU - proděkan

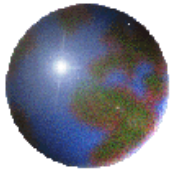
✚ **Literatura**

✚ *Rektořík, J., Pirožek, P., Nová, J. a kol. Projektový management ve sportu. 1. vydání. Brno, MUNI PRESS, ISBN 978-80-210-7995-3*

✚ *Skalický, J. - Jermář, M.- Svoboda, J. Projektový management a potřebné kompetence. ZU v Plzni, 2010, 389 s. ISBN 978-80-7043-975-3*

✚ *Project Management Institute, A guide to the project management body of knowledge, ISBN 1-930699-45-X*

✚ *Němec, V. Projektový management. Grada Publishing, Praha 2008, ISBN 80-247-0392-0*



**Děkuji za pozornost a
příště nashledanou**

