

Aktuální informace pro kurz ZUR 712 Základy editorské praxe (JS 2004)

Mgr. Lenka Císařová

2. března 2004

❖ termíny setkání

6. března, 10. dubna, 8. května
14-15.40 hodin
učebna G 11

❖ termíny odevzdávání úkolů

Seznam písemných úkolů:

- I. Vytvořte slovníkové heslo EDITACE s využitím povinné a doporučené literatury. Maximální rozsah 1 strana.
Odevzdání do 13. března.
- II. Zpracujte přehled o struktuře vybraného českého deníku. Popište, na jaké zpravodajství jsou zaměřené jednotlivé strany deníku (např. domácí zpravodajství, publicistika apod.), na kolika stranách je stejná rubrika, jaké podrubriky jsou na jednotlivých stranách. Maximální rozsah 5 stran.
Odevzdání do 20. března.
- III. Popište editorský záměr jedné vybrané strany zvoleného českého deníku. Sledujte minimálně v průběhu jednoho týdne strukturu deníku a podrobně popište obsah vybrané strany – zda existují pravidelnosti v zařazování témat na otvírák, břicho či podval, jaké jsou na straně rubriky, zda jsou na straně pravidelné rubriky, zda je vidět na straně „jednotný rukopis“ a podobně. Stranu sledujte jako výsledek organizace práce v redakci a spolupráce členů redakce. Maximální rozsah 5 stran.
Odevzdání do 27. března.
- IV. Vyhledejte na internetu zprávu ČTK a upravte ji pro použití v tisku. Zaměřte se především na zpravodajské servery – například www.ceskenoviny.cz, www.idnes.cz, www.lidovky.cz, www.ihned.cz. Upravte zprávu podle zásad zpravodajství. Součástí práce bude původní i upravený text zprávy. Maximální rozsah 2 strany.
Odevzdání do 3. dubna.
- V. Vyhledejte na internetu tři podle vašeho uvážení nejdůležitější aktuální zprávy s minimálním rozsahem 20 řádků. Upravte vybrané zprávy podle zásad editace na maximálně 10 řádků, upravte i jejich titulky, aby odpovídaly nové délce zprávy. Součástí práce budou původní i opravené texty zpráv. Maximální rozsah 5 stran.
Odevzdání do 10. dubna.

- VI. Vyhledejte na internetu jeden komentář, poznámku, či glosu a upravte ho podle zásad editace pro použití v tisku. Součástí práce bude původní i opravený text článku. Maximální rozsah 2 strany.

Odevzdání do 17. dubna.

- VII. Proveďte editaci a korektury textu zpravodajského článku s názvem Město plánuje tvrdý útok proti neplatičům bydlení (viz příloha sylabu), navíc s použitím korektorských znamének. Součástí práce bude původní text, text s opravami a upravená zpráva. Maximální rozsah 3 strany.

Odevzdání do 24. dubna.

- VIII. Vytvořte špígl vlastní novinové strany s použitím nejdůležitějších aktuálních zpráv, které vyhledáte na internetu, či z jiných zdrojů. Na špíglu budou nakresleny plánované rozměry článků a jejich titulky. Součástí práce bude špígl a vybrané texty navíc samostatně. Maximální rozsah 10 stran.

Odevzdání do 8. května.

- IX. Zapracujte do špíglu grafické prvky. Zvolte odpovídající množství a velikost fotografií, tabulek, grafů, štočeků a dalších grafických prvků, které umístíte do hotového špíglu (viz úkol VIII). Součástí práce bude špígl s grafickými prvky a zvolené grafické prvky navíc samostatně. Maximální rozsah 3 strany.

Odevzdání do 15. května.

- X. Vypracujte desatero nejzávažnějších chyb, kterých se editor při redigování textů nesmí dopustit z hlediska dodržování právních norem. Text lze strukturovat jako odrážky se stručným vysvětlením. Maximální rozsah 1 strana.

Odevzdání do 22. května.

Všechny úkoly musí být odevzdané nejpozději do 22. května!

❖ jak posílat úkoly

V ISu zvolte odkazy Osobní administrativa --> Student --> Studijní materiály (e-learning)
Při vkládání do odevzdávnice postupujte stačí zvolit • Vložit nový soubor. Máte-li odevzdat rozsáhlejší balíček materiálů, založte si složku (• Vložit novou složku). Soubor nebo složku pojmenujte vaším jménem (do odevzdávnice nelze uložit více souborů se shodným jménem, např. zapocet.doc). Není třeba upravovat přístupová práva. Vaše vložené soubory můžete mazat a nahrazovat novými verzemi.

❖ jak stahovat studijní materiály

V ISu zvolte odkazy Osobní administrativa --> Student --> Studijní materiály (e-learning)
Ve stromu materiálů se pohybujete klikáním na názvy složek, materiál otevřete kliknutím na jeho název (nebo klikněte pravým tlačítkem a stáhněte např. na domácí počítač pomocí volby Uložit jako).

Pokud nastane problém, ozvěte se na mail cisarova@mail.muni.cz.