

Jednoduchý harmonogram založení společnosti s ručením omezeným

1. Přípravné práce před založením
2. Sepsání notářského zápisu – založení
3. Ohlášení živnosti – získání podnikatelského oprávnění
4. Splnění vkladové povinnosti
 - a. Založení účtu
 - b. Splacení vkladů
 - c. Vydání potvrzení správce vkladu a banky
5. Kompletace návrhu na zápis
 - a. Jednatel – prohlášení, podpisový vzor, výpis z RT
 - b. Sídlo – výpis z KN, souhlas
 - c. Další přílohy
6. Podání návrhu na zápis
7. Rozhodnutí o zápisu a provedení zápisu
8. Doručení rozhodnutí