

Odborná praxe a supervize II, individuální (SPP 115, SPP 126, SPR 115)

Základní informace:

bakalářský stupeň, prezenční forma studia, 4. semestr

vedení kurzu (vedoucí supervizní skupiny): **Zdeňka Dohnalová, Ph.D.; Jitka Navrátilová, Ph.D.**

Zakončení: zápočet, 5 kreditů (SPR115), 4 kredity (SPP115, SPP126)

Cílem kurzu je naplnění podpůrné, vzdělávací i kontrolní funkce supervize. Součástí kurzu je nejen praktické seznámení se s Eganovým modelem řešení problémů a se základními komunikačními dovednostmi, ale i reflexe v oblasti motivace k sociální práci, zvládnutí nejistoty a změny. Nedílnou součástí je také reflexe etických problémů a dilemat na příkladech z praxe a získání přehledu o organizacích poskytujících sociální služby v městě Brně.

Požadavky na získání zápočtu: řádně uzavřená smlouva mezi školou a organizací praxe, podepsaný souhlas s dohodou o mlčenlivosti a dohodou o zaměření praxe, účast a aktivita na seminářích, studium povinné literatury, plnění zadaných písemných úkolů včetně vedení deníku praxe, absolvování praxe v rozsahu 104 hodin, jedna individuální supervize v průběhu semestru a závěrečná diskuse s vyučující nad deníkem praxe v zápočtovém týdnu nebo ve zkuškovém období.

Společné supervizní semináře se budou konat většinou jednou za 14 dní. Účast na nich je povinná (absenze je možná maximálně 2x a to jen v závažných případech). Každý student má navíc povinnost se jednou za semestr zúčastnit individuální supervize s vedoucí supervizní skupiny (nejedná se o závěrečnou diskusi nad deníkem praxe).

Průběžné úkoly: Zadání jednotlivých úkolů naleznou studenti v informačním systému. Zpracování je požadováno v rozsahu 2 – 3 normostran, přičemž hlavním kritériem kvality vypracování úkolů je obsah, nikoliv rozsah. Zpětnou vazbu k jednotlivým úkolům se studenti dozvědí na seminářích, na individuální supervizi a během diskuse nad deníkem praxe.

Dohoda o mlčenlivosti: 26. února 2014 studenti budou mít na supervizním semináři vytištěné 2 výtisky dohody o mlčenlivosti, které podepíše vedoucí supervizní skupiny a student/ka (každý z nich si ponechá jeden výtisk).

Dohoda o zaměření praxe: Po absolvování 1/3 praxe si student/ka určí dva učební cíle a kritéria, podle kterých pozná, jak byly cíle naplněny, a oboje (cíle i kritéria) uvede v dohodě o zaměření praxe. Třetím cílem je povinně trénování technik aktivního naslouchání (kritérii jsou používání otevřených a uzavřených otázek, zrcadlení pocitu a rezonance, parafráze, sumarizace, povzbuzení a ocenění v těch místech rozhovoru, kde je to vhodné a potřebné). Dohodu o zaměření praxe student/ka odevzdá do informačního systému do 15. března 2014 a vytištěnou (3x) ji přinese na další setkání (již s podpisem odpovědného pracovníka z pracoviště), kde ji podepíše vedoucí supervizní skupiny a student/ka. Jeden výtisk ponechá na pracovišti, jeden si ponechá a třetí je určen pro vedoucí supervizní skupiny.

Deník (záznamník) praxe: Obsahuje popis dění na praxi v jednotlivých dnech praxe a reflexi tohoto dění. Na závěr deníku budou učební cíle a kritéria konkrétně (tedy podle jednotlivých zvolených nebo daných kritérií) zhodnoceny, tj. jak dalece se podařilo učební cíle naplnit a co jiného se na praxi student/ka naučil/a. Diskuse nad deníkem praxe se mimo jiné zaměří na porovnání způsobu práce na

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

pracovišti praxe s Eganovým modelem práce s klientem. Rozsah deníku praxe je 10 – 15 stran. Přílohou deníku praxe je **Závěrečné hodnocení praktikanta instruktorem** v organizaci potvrzené od odpovědného pracovníka dané organizace a **Výkaz o vykonané praxi**, který student/ka vyplňuje každý den praxe. Termín odevzdání do informačního systému: v zápočtovém týdnu. Zpětná vazba k deníku praxe bude poskytnuta při závěrečné diskusi. Studenti se přihlašují k diskusi nad deníkem v termínech, které budou zveřejněny v informačním systému nebo po domluvě s vedoucí supervizní skupiny.

Obsah kurzu:

1. Supervize – vymezení základních pojmů. **Supervizní kontrakt. Druhy supervize.**
2. Osobnostní a profesní rozvoj. Motivace k sociální práci.
3. Eganův model a jeho fáze.
4. Bálintovské skupiny a supervize.
5. Verbální komunikace. Aktivní naslouchání a jeho techniky.
6. Neverbální komunikace a její složky.
7. Syndrom vyhoření v pomáhajících profesích a možnosti jeho prevence.
8. Etické problémy a dilemata v praxi.
9. Závěrečné hodnocení kurzu.

Povinná a doporučená literatura:

Adams, R, Dominelli, L, Payne, M.: Social Work, Macmillan Press, London 1998.

Asociace občanských poraden: Modul 2, interní materiál AOP.

Asociace občanských poraden: Modul 4B, interní materiál AOP.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

De Shazer, S., Dolan, Y. a kol.: Zázračná otázka. Krátká terapie zaměřená na řešení. Portál Praha, 2011.

DeVito, J. A.: Základy mezilidské komunikace, Grada, Praha 2001.

Gabura, J., Pružinská, J.: Poradenský proces, Slon, Praha 1995.

Havrdová, Z., Hajný, M.: Praktická supervize. Průvodce supervizí pro začínající supervizory, manažery a příjemce supervize, Galén, Praha 2008.

Havrdová, Z.: Kompetence v praxi sociální práce, Osmium, Praha 1999.

Hawkins, P., Shohet R.: Supervize v pomáhajících profesích, Portál, Praha 2004.

Jankovský, J.: Etika pro pomáhající profese, TRITON, Praha, 2003.

Kindl-Beilfuss, C.: Umění ptát se. V koučování, poradenství a systemické terapii. Portál, Praha, 2012.

Kopřiva, K.: Lidský vztah jako součást profese, Portál, Praha 1997.

Křivohlavý, J.: Jak neztratit nadšení, Grada, Praha 1998.

Plaňava, I.: Jak (to) spolu mluvíme, FF MU, Brno, 1996.

Vávrová, S.: Doprovázení v pomáhajících profesích, Portál, Praha, 2012.

Specifická zátěž – kredity

Metodicky řízená praxe	104 hodin	2, 5 kreditu
Seminární práce	16 stran	2 kredity
Přímá výuka	1x za 14 dní	0, 5 kreditu