

Organizace kurzu

VPL436 Řízení a rozvoj lidských zdrojů

PhDr. Jiří Winkler, PhD. (garant kurzu)

PhDr. Imrich Vašečka, PhD.

Mgr. Blanka Plasová, PhD.

Ing. Dagmar Špalková, PhD.

Mgr. Andrea Drdáková

Mgr. Lucie Hejtmánková

Témata přednášek

- 1. TÉMA (19.9.): Organizace kurzu. Zadání seminární práce BP

I. BLOK: ZÁKLADY ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

- 2. TÉMA (26.9.): Základy řízení lidských zdrojů. Podoby a modely řízení lidských zdrojů. BP
- 3. TÉMA (3.10.): Politika lidských zdrojů. Řízení lidských zdrojů zaměřené na schopnosti. BP
- 4. TÉMA (10.10.): Řízení lidských zdrojů zaměřené znalosti a analýzu pracovních míst a rolí. Intelektuální kapitál. BP

II. BLOK: ZAJIŠTĚNÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

- 5. TÉMA (17.10.): Zajišťování lidských zdrojů, nábor, výběr. BP
- 6. TÉMA (24.10.): Pracovní adaptace a stabilizace zaměstnanců. AD

III. BLOK: ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ

- 7. TÉMA (2.11.): Proces rozvoje lidských zdrojů: Učení se v organizaci a učící se organizace. Odborné vzdělávání a výcvik pracovníků. DŠ
- *7.11. - Čtecí týden*
- 8. TÉMA (14.11.): Rozvoj zaměstnanců, talent management, kariérní plánování, ukončení pracovního poměru. LH

IV. BLOK: ZVYŠOVÁNÍ VÝKONNOSTI LIDSKÝCH ZDROJŮ

- 9. TÉMA (21.11.): Výkon, výkonnost a současné přístupy k motivaci a stimulaci pracovníků. IV
- 10. TÉMA (28.11.): Proces odměňování: Systémy řízení odměňování. Zásluhová odměna podle výkonu, schopností, dovedností a přínosu. IV
- 11. TÉMA (7.12.): Pracovní hodnocení a zpětná vazba. Expertka z praxe
- 12. TÉMA (14.12.): Řízení lidských zdrojů ve veřejné správě. DŠ

Podmínky úspěšného ukončení kurzu

- **Ukončení předmětu:** přijetí seminární práce vyučujícím a zkouška (písemný test znalostí, hranice úspěšnosti testu je 60%).

Dokud nebude uznána seminární práce, nelze zapsat známku ze zkoušky.

- **Studijní zátěž:** přímá výuka: 22 hodin výuka, 2 *hodiny semináře s expertem z praxe*, četba: 125 hodin, samostatná příprava seminární práce: 30 h.

Zadání seminární práce - popis

- Základním cílem je **vypracování strategie dosažení cíle personálního projektu**
- 2 témata:
 1. **Nábor a stabilizace zaměstnanců v bance**
 2. **Stabilizace a motivace dobrovolníků v neziskové organizaci**
- Co je k dispozici?

Charakteristika organizace, popis problémové situace a základní cíl řešení.

Kroky k vypracování seminární práce

1. Krok (0,5 - 1 strana)

- Další specifikace problému ve vazbě na vnitřní i vnější situaci organizace
- SWOT analýza podmínek v organizaci (silné a slabé stránky, hrozby, příležitosti)
- Základní cíl řešení rozpracujte a explicitně vymezte dílčí cíle (**pozor !!!** cíl ≠ zavedení opatření)

2.Krok (3 – 3,5 strany)

- Výběr a popis teoretického konceptu/ů, včetně zdůvodnění výběru a aplikace konceptu na problémovou situaci v organizaci
- Ve vazbě na (dílčí) cíle návrh opatření pro řešení problémové situace.
- Stanovení organizačních podmínek nezbytných pro zavedení řešení
- Stanovení kritérií zhodnocení dosažení cíle řešení (podle čeho poznáte, že jste dosáhli cíle?)

3.Krok (0,5 - 1 strana)

- Diskuze očekávaných přínosů a limitů/problémů navrženého řešení

Náležitosti seminární práce

- Celé zadání je v *Organizačních pokynech IS*
- Přihlášení do příslušné seminární skupiny (Případová studie A nebo B) do **3.10. 2016**
- Termín odevzdání: **do 5.12.2016** (IS, vložte do správné složky – viz zadání)
- Maximálně 2 verze seminární práce (první verze a 1 opravná verze)
- Důraz na naplnění všech kritérií alespoň v minimálním rozsahu (naplnění všech kroků, silné a relevantní teoretické koncepty, řešení je ucelené a komplexní, logická provázanost jednotlivých kroků)
- Pozor na formální náležitosti a pravidla citace zejména!
- V případné druhé verze seminární práce použijte jinou barvu písma pro upravované části práce.

Očekávání

- Od kurzu
- Od vyučujících
- Od sebe