



MASARYKOVA  
UNIVERZITA

# ZUR 295

# Tisková konference

## Tematické okruhy

- Tisková konference – královna v oblasti média relations
- Volba tématu
- Místo konání
- Termín a čas
- Pozvánka
- Tiskové materiály
- Obsah a struktura
- Rozesílání TZ

## TK - královská disciplína media relations

- osobní kontakt představitelů organizace s větším počtem novinářů najednou
- osobní zkušenost novináře s návštěvou organizace, firmy
- atraktivnější z pohledu určité exkluzivity
- vysoké nároky na čas novináře i na čas účastníků TK

***„Nic nerozladí novináře tolik, jako čas strávený na tiskové konferenci, ze které nemá co napsat nebo natočit“***

## TK – královská disciplína media relations

### Výhody:

- vyjádření více mluvčích
- audio nebo videozáznam, fotografie
- osobní vztahy
- zásah většího počtu novinářů současně

### Nevýhody:

- nákladná, organizačně náročná
- vysoký počet TK
- časová náročnost
- prostor pro nepříjemné otázky
- nezvládnutá TK může zhoršit celkovou image

## Za jakých podmínek pořádat TK?

- pouze v případě, že máte aktuální, závažné nebo zajímavé sdělení (které si umíte představit jako článek v novinách nebo reportáž v TV)
- téma, sdělení je zajímavé pro širší veřejnost
- téma lze komunikovat z různých úhlů pohledu, je konfliktní, vyvolává emoce, protichůdné názory, mimořádná příležitost k setkání se zajímavým člověkem
- lze očekávat dotazy ze strany novinářů, téma je komplikovanější, potřebuje vysvětlení
- pamatujte na audio a video



## Kde pořádat TK?

- dostupnost - přesně určit místo v pozvánce
- důstojnost
- přiměřenost - pozor na přílišnou okázalost
- signál, elektřina

## Kdy pořádat TK?

- aktuálnost
  - neexistuje vhodný ani nevhodný den /mimo víkend/
  - nejčastěji úterý až čtvrtek
- čas od 10 do 15
  - konkurenční události
    - předvídatelné (MSV), nepředvídatelné (Dalík)
    - ověření v ČTK
    - kolize s obdobnými událostmi – např: dvě nemocnice v jednom městě
- okurková sezóna

## Pozvánka na TK

- Kdy a jak zvat?
  - elektronicky
  - týden, maximálně 10 dnů předem
  - identifikovatelný předmět: „Pozvánka na...“
  - základní informace v těle mailu: datum, čas, místo,
  
- Ověřování účasti?
  - připomenutí den před akcí



## Materiály pro TK

- bodový scénář
- tisková zpráva
  - rozeslat bezprostředně po skončení TK
  - v případě žádosti o zaslání předem žádost o embargo
- doplňující informace
- obrázky, fotografie
- datový nosič - CD, DVD, USB flash disk
- propagační materiály
- prezenční listina

## Scenář TK

- celková délka trvání cca 45 minut (max. 60 minut)
- úvodní blok informací 15 - 30 minut
- počet vystupujících 3-5
- role tiskového mluvčího:
  - vítá, zahajuje, představuje,
  - řídí,
  - otevírá prostor pro dotazy, umravňuje, ukončuje

**POZOR!!!**

TK končí až v okamžiku, kdy poslední novinář opustí sál.

## Pár dobrých rad

- TK není školení ani přednáška
- nepoučujte novináře, neříkejte jim, co a jak mají psát,
- nezačínejte větou, že novináři píšou jen o katastrofách, ale vy teď pro ně máte atraktivní pozitivní téma
- nečtěte svůj projev z papíru
- neodkazujte se pouze na to, že všechny informace jsou ve vytištěných materiálech, pokud k tomu nemáte, co dodat, pak jste neměli TK svolávat
- zopakujte základní a dejte prostor na dotazy

## Tipy tiskových zpráv – ukázky

- zpráva o události

<https://www.muni.cz/pro-media/tiskove-zpravy/historikove-masarykovy-univerzity-v-nove-knize-demytizuji-osmickova-vyroci>

- zpráva s reakcí

[http://is.muni.cz/do/mu/tiskove\\_zpravy/TZ\\_U\\_OHS\\_z\\_aloba\\_270712.pdf](http://is.muni.cz/do/mu/tiskove_zpravy/TZ_U_OHS_z_aloba_270712.pdf)

- produktová tisková zpráva

<https://www.muni.cz/pro-media/tiskove-zpravy/lekaru-na-jihu-moravy-ubyva-lekarska-fakulta-prijme-desitky-studentu-navic>

- trendová tisková zpráva/ zpráva provázející zveřejnění studie

<https://www.muni.cz/pro-media/tiskove-zpravy/vyzkum-cesi-jeste-nebyli-stastnejsi-tolerantni-jsou-ale-cim-dal-mene>

- personální tisková zpráva

<https://www.muni.cz/pro-media/tiskove-zpravy/pedagogickou-fakultu-povede-i-dalsi-ctyri-roky-jiri-nemec>